



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12 августа 2016 г.
г. Орёл

№ *317*

Об утверждении Положения о порядке подведения итогов продажи государственного имущества Орловской области без объявления цены и порядке заключения с покупателем договора купли-продажи государственного имущества Орловской области

В соответствии с пунктом 5 статьи 24 Федерального закона от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июля 2002 года № 549 «Об утверждении Положений об организации продажи государственного или муниципального имущества посредством публичного предложения и без объявления цены» Правительство Орловской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке подведения итогов продажи государственного имущества Орловской области без объявления цены и порядке заключения с покупателем договора купли-продажи государственного имущества Орловской области.

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Орловской области от 30 декабря 2011 года № 467 «Об утверждении Порядка организации продажи государственного имущества Орловской области без объявления цены, подведения итогов продажи государственного имущества и заключения с покупателем договора купли-продажи государственного имущества без объявления цены».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Орловской области по развитию инвестиционной деятельности – руководителя Департамента экономического развития и инвестиционной деятельности Орловской области С. Н. Филатова.

Исполняющий обязанности Председателя
Правительства Орловской области



[Signature]
А. Ю. Бударин

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке подведения итогов продажи государственного имущества Орловской области без объявления цены и порядке заключения с покупателем договора купли-продажи государственного имущества Орловской области

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок подведения итогов продажи государственного имущества Орловской области (далее также – имущество) без объявления цены (далее – продажа имущества) и порядок заключения с покупателем договора купли-продажи государственного имущества Орловской области.

Продажа без объявления цены имущественных комплексов унитарных предприятий, земельных участков, объектов культурного наследия, социально-культурного и коммунально-бытового назначения и передача указанных объектов в собственность покупателей осуществляются с учетом особенностей, установленных для указанных видов имущества законодательством Российской Федерации о приватизации.

2. Решение о продаже имущества принимает Правительство Орловской области.

По решению Правительства Орловской области организацию продажи приватизируемого государственного имущества Орловской области и (или) осуществление функций продавца от имени Орловской области в установленном порядке выполняет орган исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, осуществляющий правоприменительные функции в сфере государственного имущества, земельных отношений (далее – продавец).

II. Порядок подведения итогов продажи имущества

3. Для подведения итогов продажи имущества продавцом создается постоянно действующая комиссия по подведению итогов продажи имущества Орловской области без объявления цены (далее – комиссия). Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии. Персональный состав комиссии утверждается приказом продавца. Количество членов комиссии не может быть менее пяти человек. Комиссия правомочна принимать решения, если на заседании комиссии присутствует не менее пятидесяти

процентов от общего числа ее членов, при этом каждый член комиссии имеет один голос. Решения комиссии принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов голос председательствующего на комиссии считается решающим.

В случае отсутствия председателя комиссии его полномочия исполняет заместитель председателя комиссии.

Решения комиссии оформляются протоколами, которые в день проведения заседания подписывают члены комиссии, принявшие участие в заседании комиссии.

4. По результатам рассмотрения документов, представленных лицом, желающим приобрести имущество (далее – претендент), комиссия принимает по каждому зарегистрированному предложению решение о рассмотрении предложений о цене приобретения имущества (далее – предложение). Указанное решение оформляется протоколом об итогах продажи имущества в порядке, установленном настоящим Положением.

5. Для определения покупателя имущества секретарь комиссии вскрывает конверты с предложениями. При вскрытии конвертов с предложениями могут присутствовать подавшие их претенденты или их полномочные представители.

6. На основании результатов рассмотрения и сопоставления предложений каждому предложению относительно других по мере уменьшения предлагаемой цены имущества присваивается порядковый номер. Предложению, содержащему наибольшую цену, присваивается первый номер. В случае если в нескольких предложениях содержатся равные цены, меньший порядковый номер присваивается предложению, которое поступило ранее других предложений, содержащих равную цену.

7. Покупателем имущества признается:

1) при принятии к рассмотрению одного предложения – претендент, подавший это предложение;

2) при принятии к рассмотрению нескольких предложений – претендент, предложивший наибольшую цену за продаваемое имущество и предложению которого присвоен наименьший порядковый номер.

8. Протокол об итогах продажи имущества должен содержать:

1) дату и место подведения итогов продажи имущества;

2) фамилии, имена, отчества членов комиссии, присутствовавших и отсутствовавших на заседании, информацию о кворуме;

3) сведения о продаваемом имуществе;

4) информацию о количестве поступивших предложений;

5) наименование (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество претендента (для индивидуального предпринимателя), цену его предложения, время регистрации соответствующего предложения, порядковый номер, присвоенный предложениям в результате их сопоставления и оценки, а также наименование (для юридического лица)

или фамилию, имя, отчество претендента (для индивидуального предпринимателя), по которому принято решение об отказе в рассмотрении предложения с обоснованием принятого комиссией решения;

б) наименование (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя) покупателя имущества;

7) цену приобретения имущества, предложенную покупателем.

9. Уведомления об отказе в рассмотрении поданного претендентом предложения и признании претендента покупателем имущества выдаются соответственно претендентам и покупателю или их полномочным представителям под расписку в день подведения итогов продажи имущества либо направляются заказным письмом не позднее дня, следующего за днем подведения итогов продажи имущества.

10. Если в указанный в информационном сообщении о проведении продажи имущества срок для приема предложений ни одно предложение не было зарегистрировано либо по результатам рассмотрения зарегистрированных предложений ни одно предложение не было принято к рассмотрению, продажа имущества признается несостоявшейся, что отражается в протоколе об итогах продажи имущества.

11. Информационное сообщение об итогах продажи имущества публикуется в соответствии с требованиями Федерального закона от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее – Федеральный закон «О приватизации государственного и муниципального имущества»).

III. Порядок заключения договора купли-продажи имущества, оплаты имущества и передачи его покупателю

12. Договор купли-продажи имущества заключается в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов продажи имущества.

13. Договор купли-продажи имущества должен содержать все существенные условия, предусмотренные для таких договоров Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Денежные средства в счет оплаты приватизируемого имущества в размере предложенной покупателем цены приобретения перечисляются единовременно в установленном порядке на счет продавца, указанный в информационном сообщении о проведении продажи имущества, в сроки, определенные договором купли-продажи имущества, не позднее 10 рабочих дней со дня его заключения.

14. В случае отказа или уклонения покупателя от подписания в установленный срок договора купли-продажи продавец в течение 3 рабочих

дней со дня истечения срока заключения договора купли-продажи принимает решение об отказе в заключении договора купли-продажи с таким покупателем и об объявлении продажи имущества несостоявшейся.

В срок не более 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в заключении договора купли-продажи продавец направляет покупателю заказным письмом с уведомлением о вручении уведомление о принятом решении.

15. Факт оплаты имущества подтверждается выпиской со счета, указанного в информационном сообщении о проведении продажи имущества, подтверждающей поступление средств в размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи имущества.