



ГУБЕРНАТОР ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

УКАЗ


г. Орёл

№ 

О внесении изменений в указ
Губернатора Орловской области от 12 мая
2016 года № 222 «Об утверждении Регламента
Администрации Губернатора и Правительства
Орловской области»

В целях повышения эффективности контроля исполнения поручений Губернатора и Председателя Правительства Орловской области постановляю:

1. Внести в приложение к указу Губернатора Орловской области от 12 мая 2016 года № 222 «Об утверждении Регламента Администрации Губернатора и Правительства Орловской области» следующие изменения:

1.1. В пункте 4.2.16 слова «от 30 сентября 2009 года № 179 «Об оптимизации деятельности органов исполнительной государственной власти Орловской области» заменить словами «от 16 июня 2016 года № 242 «О правовом обеспечении деятельности органов исполнительной государственной власти Орловской области».

1.2. В пункте 10.5:

1) подпункт «а» изложить в следующей редакции:

«а) оформление по форме, указанной в приложении 1 к настоящему Регламенту, и направление органам исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, иным исполнителям, ответственным за исполнение поручений (далее – Ответственный исполнитель поручения), контрольных карточек по поручениям, данным Губернатором и Председателем Правительства Орловской области, в двухдневный срок со дня получения:

копии протокола совещания у Губернатора Орловской области или заседания Правительства Орловской области;

либо копии письма Ответственного исполнителя поручения с информацией об исполнении поручения с резолюцией Губернатора и Председателя Правительства Орловской области в соответствии с пунктом 10.11.1 настоящего Регламента;

либо копии служебной записки руководителя Администрации Губернатора и Правительства Орловской области о неисполнении поручения Ответственным исполнителем поручения с резолюцией Губернатора и Председателя Правительства Орловской области в соответствии с пунктом 10.11.3 настоящего Регламента;

либо копии письма Ответственного исполнителя поручения о неисполнении поручения с резолюцией Губернатора и Председателя Правительства Орловской области в соответствии с пунктом 10.11.4 настоящего Регламента;»;

2) в подпункте «б» слово «исполнителей» заменить словами «Ответственных исполнителей поручений»;

3) подпункты «в», «г» изложить в следующей редакции:

в) подготовку информационных материалов по вопросам исполнения поручений Губернатора и Председателя Правительства Орловской области;

г) подготовку и представление руководителю Администрации Губернатора и Правительства Орловской области сводной информации об исполнении поручений Губернатора и Председателя Правительства Орловской области, данных на совещаниях у Губернатора Орловской области, заседаниях Правительства Орловской области, а также по итогам рассмотрения информации об исполнении ранее данных поручений, за отчетный период и предложений по дальнейшему контролю их исполнения (далее – Сводная информация об исполнении поручений) по форме, указанной в приложении 2 к настоящему Регламенту.».

1.3. Пункты 10.8–10.11 изложить в следующей редакции:

«10.8. В случае если в тексте поручения содержится указание на необходимость представления информации о его исполнении в адрес Губернатора и Председателя Правительства Орловской области, Ответственный исполнитель поручения в срок, указанный в контрольной карточке, представляет информацию об исполнении поручения Губернатору и Председателю Правительства Орловской области, а контрольную карточку с информацией об исполнении поручения – в управление организационно-контрольной работы и протокола Администрации Губернатора и Правительства Орловской области.

В случае если в тексте поручения отсутствует указание на необходимость представления информации о его исполнении в адрес Губернатора и Председателя Правительства Орловской области, Ответственный исполнитель поручения в срок, указанный в контрольной карточке, направляет контрольную карточку с информацией об исполнении поручения в управление организационно-контрольной работы и протокола Администрации Губернатора и Правительства Орловской области.

Информация об исполнении поручения должна содержать наименование, дату, текст поручения, конкретные результаты и краткий анализ его исполнения или ссылку на документ (дата и номер), свидетельствующий о его исполнении, а также предложения по снятию поручения с контроля.

10.9. Срок исполнения поручения может быть продлен по решению Губернатора и Председателя Правительства Орловской области либо руководителя Администрации Губернатора и Правительства Орловской области.

В случае возникновения объективной необходимости в продлении срока исполнения поручения, в тексте которого содержится указание на необходимость представления информации об исполнении поручения в адрес Губернатора и Председателя Правительства Орловской области, или поручения, срок исполнения которого ранее уже продлевался, а также в случае, если требуемый срок продления исполнения поручения составляет более 30 календарных дней, Ответственный исполнитель поручения не позднее чем за 3 рабочих дня до истечения установленного срока исполнения поручения направляет на имя Губернатора и Председателя Правительства Орловской области письменное ходатайство о продлении срока исполнения поручения, в котором обязательно излагает причины, обуславливающие необходимость продления срока, и предлагаемый новый срок исполнения поручения.

В иных случаях при возникновении объективной необходимости в продлении срока исполнения поручения Ответственный исполнитель поручения не позднее чем за 3 рабочих дня до истечения установленного срока исполнения поручения направляет на имя руководителя Администрации Губернатора и Правительства Орловской области письменное ходатайство о продлении срока исполнения поручения, в котором обязательно излагает причины, обуславливающие необходимость продления срока, и предлагаемый новый срок исполнения поручения. Руководитель Администрации Губернатора и Правительства Орловской области вправе принять решение о продлении срока исполнения поручения на срок до 30 календарных дней.

Ответственный исполнитель поручения информирует управление организационно-контрольной работы и протокола Администрации Губернатора и Правительства Орловской области о решении Губернатора и Председателя Правительства Орловской области, руководителя Администрации Губернатора и Правительства Орловской области по вопросу продления срока исполнения поручения.

В случае если Губернатор и Председатель Правительства Орловской области, руководитель Администрации Губернатора и Правительства Орловской области принимает решение об отказе в продлении срока исполнения поручения, поручение исполняется в первоначально установленные сроки.

10.10. В случаях, когда исполнение поручения возложено на нескольких исполнителей, Ответственным исполнителем поручения является исполнитель, указанный в поручении первым, если не установлено иное. Ответственный исполнитель поручения координирует работу соисполнителей по исполнению

поручения, обобщает и направляет информацию об исполнении поручения в адрес Губернатора и Председателя Правительства Орловской области, представляет в управление организационно-контрольной работы и протокола Администрации Губернатора и Правительства Орловской области контрольную карточку с информацией об исполнении поручения, направляет в адрес Губернатора и Председателя Правительства Орловской области либо руководителя Администрации Губернатора и Правительства Орловской области ходатайство о продлении срока исполнения поручения.

10.11. Управлением организационно-контрольной работы и протокола Администрации Губернатора и Правительства Орловской области проводится анализ контрольных карточек с информацией об исполнении поручений, поступивших в соответствии с пунктом 10.8 настоящего Регламента, по результатам которого осуществляется подготовка Сводной информации об исполнении поручений.

Сводная информация об исполнении поручений подписывается начальником управления организационно-контрольной работы и протокола Администрации Губернатора и Правительства Орловской области, согласовывается с заместителем руководителя Администрации Губернатора и Правительства Орловской области, курирующим и контролирующим деятельность указанного управления, и представляется для утверждения руководителю Администрации Губернатора и Правительства Орловской области.

Подготовка Сводной информации об исполнении поручений осуществляется еженедельно по состоянию на последний рабочий день отчетной недели. В случае возникновения объективной необходимости в оперативном рассмотрении вопроса о дальнейшем контроле исполнения поручения (поручений) допускается направление Сводной информации об исполнении поручений в адрес руководителя Администрации Губернатора и Правительства Орловской области до истечения отчетной недели.

При подготовке Сводной информации об исполнении поручений в столбце «Результат исполнения поручения и предложения по дальнейшему контролю его исполнения» указывается:

в случае если информация об исполнении поручения находится на рассмотрении Губернатора и Председателя Правительства Орловской области, – «Находится на рассмотрении Губернатора и Председателя Правительства Орловской области»;

в случае если информация об исполнении поручения рассмотрена Губернатором и Председателем Правительства Орловской области в соответствии с пунктом 10.11.1 настоящего Регламента, – сведения согласно резолюции Губернатора и Председателя Правительства Орловской области на письме Ответственного исполнителя поручения с информацией об исполнении поручения, а также предложения по дальнейшему контролю исполнения поручения («Предлагается снять с контроля» либо «Предлагается оставить на контроле») с указанием предлагаемого срока исполнения поручения;

в случае если управлением организационно-контрольной работы и протокола Администрации Губернатора и Правительства Орловской области по результатам анализа контрольной карточки с информацией об исполнении поручения предлагается признать поручение исполненным и снять с контроля, – «Исполнено. Снять с контроля»;

в случае если управлением организационно-контрольной работы и протокола Администрации Губернатора и Правительства Орловской области по результатам анализа вносится (вносено) предложение руководителю Администрации Губернатора и Правительства Орловской области признать поручение неисполненным и оставить на контроле, – «Не исполнено. Оставить на контроле» с указанием предлагаемого срока исполнения поручения.

В зависимости от конкретных обстоятельств, связанных с исполнением поручения, допускается внесение иных сведений в столбец «Результат исполнения поручения и предложения по дальнейшему контролю его исполнения» Сводной информации об исполнении поручений.

Если в составе Сводной информации об исполнении поручений вносится предложение о признании поручения (поручений) неисполненным (неисполненными), то руководителю Администрации Губернатора и Правительства Орловской области не позже момента направления Сводной информации об исполнении поручений представляется соответствующее обоснование управлением организационно-контрольной работы и протокола Администрации Губернатора и Правительства Орловской области.».

1.4. Дополнить пунктами 10.11.1–10.11.6 следующего содержания:

«10.11.1. Решение о снятии с контроля либо оставлении на контроле поручения, в тексте которого содержится указание на необходимость представления информации об исполнении поручения в адрес Губернатора и Председателя Правительства Орловской области, принимается Губернатором и Председателем Правительства Орловской области на основе информации об исполнении поручения, представляемой в его адрес Ответственным исполнителем поручения в соответствии с пунктом 10.8 настоящего Регламента, и оформляется проставлением резолюции на письме Ответственного исполнителя поручения, содержащем указанную информацию.

Копия письма Ответственного исполнителя поручения, содержащего резолюцию Губернатора и Председателя Правительства Орловской области, передается секретариатом Губернатора Орловской области Администрации Губернатора и Правительства Орловской области в управление организационно-контрольной работы и протокола Администрации Губернатора и Правительства Орловской области в течение 2 рабочих дней со дня рассмотрения письма Губернатором и Председателем Правительства Орловской области.

10.11.2. Решение о снятии с контроля либо оставлении на контроле поручения, в тексте которого отсутствует указание на необходимость представления информации об исполнении поручения в адрес Губернатора и Председателя Правительства Орловской области, принимает руководитель

Администрации Губернатора и Правительства Орловской области на основании Сводной информации об исполнении поручений.

В случае принятия положительного решения по всем предлагаемым к снятию с контроля поручениям на первом листе Сводной информации об исполнении поручений руководитель Администрации Губернатора и Правительства Орловской области проставляет резолюцию «Утверждаю».

В случае если руководитель Администрации Губернатора и Правительства Орловской области по результатам рассмотрения Сводной информации об исполнении поручений принимает решение о признании поручения (поручений) неисполненным (неисполненными), Сводная информация об исполнении поручений не утверждается, а на первом листе Сводной информации об исполнении поручений проставляются замечания относительно соответствующего поручения (поручений).

Рассмотренная руководителем Администрации Губернатора и Правительства Орловской области Сводная информация об исполнении поручений с соответствующей резолюцией возвращается в управление организационно-контрольной работы и протокола Администрации Губернатора и Правительства Орловской области.

10.11.3. В случае принятия решения о признании поручения неисполненным в соответствии с пунктами 10.11, 10.11.2 настоящего Регламента руководитель Администрации Губернатора и Правительства Орловской области направляет в адрес Губернатора и Правительства Орловской области служебную записку с обоснованием выявленного факта неисполнения поручения, предложениями по продлению срока исполнения поручения, а также по организации проведения проверочных мероприятий в отношении виновных должностных лиц.

Копия служебной записки руководителя Администрации Губернатора и Правительства Орловской области, рассмотренной Губернатором и Председателем Правительства Орловской области и содержащей его резолюцию, передается секретариатом Губернатора Орловской области Администрации Губернатора и Правительства Орловской области в управление организационно-контрольной работы и протокола Администрации Губернатора и Правительства Орловской области в течение 2 рабочих дней со дня рассмотрения Губернатором и Председателем Правительства Орловской области.

10.11.4. В случае если поручение не исполнено в установленный срок, Ответственный исполнитель поручения не позднее следующего рабочего дня после истечения установленного срока исполнения поручения представляет:

в адрес Губернатора и Председателя Правительства Орловской области – письмо с соответствующим объяснением о состоянии исполнения поручения, причинах его неисполнения в установленный срок с указанием должностных лиц, на которых возложено исполнение поручения, о мерах дисциплинарной ответственности, которые предлагается принять в отношении сотрудников, виновных в неисполнении поручения, а также предложениями в отношении продления срока исполнения поручения;

в управление организационно-контрольной работы и протокола Администрации Губернатора и Правительства Орловской области – контрольную карточку с информацией о факте неисполнения поручения и указанием реквизитов письма с соответствующим объяснением, направленного в адрес Губернатора и Председателя Правительства Орловской области.

Копия письма Ответственного исполнителя поручения, рассмотренного Губернатором и Председателем Правительства Орловской области и содержащего его резолюцию, передается секретариатом Губернатора Орловской области Администрации Губернатора и Правительства Орловской области в управление организационно-контрольной работы и протокола Администрации Губернатора и Правительства Орловской области в течение 2 рабочих дней со дня рассмотрения Губернатором и Председателем Правительства Орловской области.

10.11.5. Управлением организационно-контрольной работы и протокола Администрации Губернатора и Правительства Орловской области на основании копии письма Ответственного исполнителя поручения с информацией об исполнении поручения с резолюцией Губернатора и Председателя Правительства Орловской области в соответствии с пунктом 10.11.1 настоящего Регламента либо Сводной информации об исполнении поручений с резолюцией руководителя Администрации Губернатора и Правительства Орловской области в соответствии с пунктом 10.11.2 настоящего Регламента, либо копии служебной записки руководителя Администрации Губернатора и Правительства Орловской области о неисполнении поручения Ответственным исполнителем поручения с резолюцией Губернатора и Председателя Правительства Орловской области в соответствии с пунктом 10.11.3 настоящего Регламента, либо копии письма Ответственного исполнителя поручения о неисполнении поручения с резолюцией Губернатора и Председателя Правительства Орловской области в соответствии с пунктом 10.11.4 настоящего Регламента осуществляются снятие поручений с контроля, продление срока исполнения поручений, а в случае, если по результатам рассмотрения представленных материалов Губернатором и Председателем Правительства Орловской области даны новые поручения, – оформление контрольных карточек и дальнейший контроль исполнения таких поручений.

10.11.6. Руководитель Администрации Губернатора и Правительства Орловской области в каждый первый и третий понедельник месяца представляет Губернатору и Председателю Правительства Орловской области аналитический отчет о ходе исполнения поручений Губернатора и Председателя Правительства Орловской области, в котором обязательно отражаются сведения о количестве исполненных, неисполненных поручений, а также о поручениях, срок исполнения которых продлен.».

1.5. Приложение 1 изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему указу.

1.6. Приложение 2 изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему указу.

2. Контроль за исполнением указа возложить на руководителя Администрации Губернатора и Правительства Орловской области В. В. Соколова.

Губернатор
Орловской области



В. В. Потомский

Приложение 1 к указу
Губернатора Орловской области
от 23 декабря 2016 г. № 400

Приложение 1 к Регламенту
Администрации Губернатора
и Правительства Орловской области

Основание оформления контрольной карточки:

(ссылка на протокол совещания с участием Губернатора Орловской области, заседания
Правительства Орловской области либо на визу Губернатора и Председателя
Правительства Орловской области на отчетном документе по итогам исполнения ранее
данного поручения с указанием даты совещания (заседания) либо даты и номера
отчетного документа)

Контрольная карточка
об исполнении поручения Губернатора и Председателя
Правительства Орловской области

Ответственные: Ф.И.О.

№ _____ от _____ (текст поручения)

Отчет об исполнении поручения представляется:

(указывается: «информация об исполнении поручения представляется Губернатору
и Председателю Правительства Орловской области; контрольная карточка с информацией
об исполнении поручения представляется в управление организационно-контрольной
работы и протокола Администрации Губернатора и Правительства Орловской области»
либо «контрольная карточка с информацией об исполнении поручения представляется в
управление организационно-контрольной работы и протокола Администрации
Губернатора и Правительства Орловской области»)

Срок отчета об исполнении поручения: _____

Почтовый адрес, телефоны, адрес электронной почты для представления контрольной
карточки с информацией об исполнении поручения в управление организационно-
контрольной работы и протокола Администрации Губернатора и Правительства
Орловской области:

Справка о ходе выполнения поручения:

Приложение 2 к указу
Губернатора Орловской области
от 23 декабря 2016 г. № 708

Приложение 2 к Регламенту
Администрации Губернатора
и Правительства Орловской области

СОГЛАСОВАНО

Заместитель руководителя
Администрации Губернатора
и Правительства Орловской области
_____ (Ф.И.О.)

(подпись)

_____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель Администрации
Губернатора и Правительства
Орловской области
_____ (Ф.И.О.)

(подпись)

_____ 20__ г.

Сводная информация об исполнении поручений Губернатора и Председателя Правительства Орловской области, данных на совещаниях у Губернатора Орловской области, заседаниях Правительства Орловской области, а также по итогам рассмотрения информации об исполнении ранее данных поручений, за отчетный период и предложения по дальнейшему контролю их исполнения

Отчетный период: с _____ по _____

| № к/к | Дата поручения | Ответственное лицо | Содержание поручения | Срок исполнения | Информация об исполнении | Результат исполнения поручения и предложения по дальнейшему контролю его исполнения |
|----------|-------------------|-----------------------|-------------------------|--------------------|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | | | | |