



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16 марта 2017
г. Орёл

№ *25*

Об утверждении Порядка предоставления субсидий главным распорядителем бюджетных средств – Департаментом строительства, топливно-энергетического комплекса, жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и дорожного хозяйства Орловской области из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Орловской области в рамках межведомственной инвестиционной программы «Развитие и укрепление социальной и инженерной инфраструктуры Орловской области на 2017 год»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Орловской области от 21 декабря 2016 года № 512 «Об утверждении межведомственной инвестиционной программы «Развитие и укрепление социальной и инженерной инфраструктуры Орловской области на 2017 год», в целях осуществления контроля за ходом капитального строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов муниципальной собственности с использованием средств областного бюджета Правительство Орловской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий главным распорядителем бюджетных средств – Департаментом строительства, топливно-энергетического комплекса, жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и дорожного хозяйства Орловской области из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Орловской области в рамках межведомственной инвестиционной программы «Развитие и укрепление социальной и инженерной инфраструктуры Орловской области на 2017 год».

2. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Орловской области от 25 января 2016 года № 18 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий главным распорядителем бюджетных средств – Департаментом строительства, топливно-энергетического комплекса, жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и дорожного хозяйства Орловской области из областного

бюджета бюджетам муниципальных образований Орловской области в рамках межведомственной инвестиционной программы «Развитие и укрепление социальной и инженерной инфраструктуры Орловской области на 2016 год» и государственной программы Орловской области «Подготовка и проведение празднования 450-летия основания города Орла (2012–2016 годы)»;

постановление Правительства Орловской области от 19 октября 2016 года № 411 «О внесении изменения в постановление Правительства Орловской области от 25 января 2016 года № 18 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий главным распорядителям бюджетных средств – Департаментом строительства, топливно-энергетического комплекса, жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и дорожного хозяйства Орловской области из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Орловской области в рамках межведомственной инвестиционной программы «Развитие и укрепление социальной и инженерной инфраструктуры Орловской области на 2016 год» и государственной программы Орловской области «Подготовка и проведение празднования 450-летия основания города Орла (2012–2016 годы)»».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Председателя Правительства Орловской области А. В. Мишанова.

Председатель Правительства
Орловской области

The image shows the official seal of the Government of the Orlovskaya Oblast, which is circular and contains the text "Правительство Орловской области" and "Орловская область". Overlaid on the seal is a large, stylized handwritten signature in black ink.

В. В. Потомский

Приложение к постановлению
Правительства Орловской области
от 16 сентября 2017 г. № 95

ПОРЯДОК
предоставления субсидий главным распорядителем
бюджетных средств – Департаментом строительства,
топливно-энергетического комплекса, жилищно-коммунального
хозяйства, транспорта и дорожного хозяйства Орловской области
из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Орловской
области в рамках межведомственной инвестиционной программы «Развитие
и укрепление социальной и инженерной инфраструктуры
Орловской области на 2017 год»

1. Настоящий Порядок регламентирует предоставление в 2017 году субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Орловской области на софинансирование мероприятий по развитию и укреплению социальной и инженерной инфраструктуры Орловской области, предусмотренных Законом Орловской области от 6 декабря 2016 года № 2054-ОЗ «Об областном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» (далее – субсидии), в рамках участия в реализации мероприятий по капитальному строительству, реконструкции, капитальному ремонту, инженерным изысканиям и архитектурно-строительному проектированию (далее – проектно-изыскательские работы) объектов, находящихся в муниципальной собственности и предусмотренных межведомственной инвестиционной программой «Развитие и укрепление социальной и инженерной инфраструктуры Орловской области на 2017 год», утвержденной постановлением Правительства Орловской области от 21 декабря 2016 года № 512 «Об утверждении межведомственной инвестиционной программы «Развитие и укрепление социальной и инженерной инфраструктуры Орловской области на 2017 год» (далее – межведомственная инвестиционная программа).

2. Субсидии направляются в бюджет муниципальных образований Орловской области в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Орловской области по реализации

мероприятий, указанных в пункте 1 настоящего Порядка.

3. Субсидии предоставляются Департаментом строительства, топливно-энергетического комплекса, жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и дорожного хозяйства Орловской области (далее – Департамент) муниципальным образованиям Орловской области в соответствии с распределением между муниципальными районами и городскими округами Орловской области в рамках мероприятий, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на 2017 год на софинансирование мероприятий на основании соглашения о предоставлении субсидий, заключаемого между Департаментом и муниципальными образованиями Орловской области (далее – Соглашение).

4. В целях открытия финансирования объектов, подлежащих капитальному строительству, реконструкции и капитальному ремонту и включенных в межведомственную инвестиционную программу, муниципальные образования Орловской области представляют в Департамент следующие документы:

- 1) заявку о предоставлении субсидии в произвольной форме;
- 2) копии положительных заключений государственной экспертизы проектной документации и (или) подтверждения о достоверности определения сметной стоимости объекта, включенного в мероприятия, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, заверенные подписью руководителя или уполномоченного лица и печатью муниципального образования Орловской области;
- 3) нормативный правовой акт муниципального образования Орловской области об утверждении проектной документации на объект, включенный в мероприятия, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, с указанием основных технико-экономических показателей проекта;
- 4) нормативный правовой акт муниципального образования Орловской области, определяющий лицо, уполномоченное на осуществление функций заказчика производства работ на объекте, включенном в мероприятия, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;
- 5) копию договора с юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, имеющим свидетельство о допуске к работам на соответствующий вид деятельности, выданное в установленном порядке, для проведения строительного контроля за производством работ на объекте, включенном в мероприятия, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, заверенную подписью руководителя или уполномоченного лица и печатью муниципального образования Орловской области;
- 6) выписку из бюджета муниципального образования Орловской области с указанием объема софинансирования мероприятий, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, и целевого использования средств бюджета муниципального образования Орловской области;
- 7) утвержденную муниципальным образованием Орловской области в установленном порядке программу комплексного развития систем

коммунальной инфраструктуры для объектов сферы жилищно-коммунального хозяйства.

В целях открытия финансирования проектно-изыскательских работ на объект, включенный в мероприятия, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, муниципальные образования Орловской области представляют в Департамент следующие документы:

- 1) заявку о предоставлении субсидии в произвольной форме;
- 2) утвержденное руководителем муниципального образования Орловской области задание на проектирование на объект, включенный в мероприятия, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;
- 3) выписку из бюджета муниципального образования Орловской области с указанием объема софинансирования мероприятий, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, и целевого использования средств бюджета муниципального образования Орловской области;
- 4) градостроительный план земельного участка на объект, включенный в мероприятия, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, подготовленный и утвержденный в соответствии с действующим законодательством.

Документы представляются отдельно по каждому объекту, включенному в мероприятия, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

Документы, поступившие в Департамент, регистрируются специалистом Департамента в день их поступления.

5. По результатам рассмотрения представленных муниципальным образованием Орловской области документов Департамент в течение 15 рабочих дней со дня их регистрации принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии и уведомляет о принятом решении муниципальное образование Орловской области. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в письменном уведомлении указываются причины отказа в предоставлении субсидии.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- недоведение до Департамента лимитов бюджетных обязательств на 2017 год на мероприятия, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;
- некомплектность документов, установленных пунктом 4 настоящего Порядка.

Решение о предоставлении субсидии принимается при отсутствии оснований, установленных абзацами вторым-четвертым настоящего пункта.

К уведомлению о предоставлении субсидии прилагаются два экземпляра подписанного руководителем Департамента Соглашения.

6. Соглашение должно содержать:

- 1) сведения об объеме субсидии;
- 2) наименование объекта, включенного в мероприятия, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;
- 3) сведения об объеме средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования Орловской области на софинансирование

мероприятий, указанных в пункте 1 настоящего Порядка;

4) условия предоставления субсидии, в том числе по соблюдению муниципальными образованиями Орловской области условий софинансирования;

5) условия приостановления, прекращения и сокращения объема предоставления субсидии;

6) обязательство муниципального образования Орловской области о представлении в Департамент отчетной документации в соответствии с пунктами 8 и 9 настоящего Порядка;

7) целевые показатели результативности предоставления субсидии;

8) порядок возврата субсидии, в том числе неиспользованной или использованной не по целевому назначению;

9) сведения об ответственности сторон;

10) обязательство муниципального образования Орловской области распределять экономию, образованную в результате проведения торгов, между всеми источниками финансирования.

7. Муниципальное образование Орловской области в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления о предоставлении субсидии представляет Департаменту два экземпляра подписанного главой муниципального образования Орловской области Соглашения для регистрации. Регистрация Соглашения производится Департаментом в течение 3 рабочих дней со дня получения подписанного главой муниципального образования Орловской области Соглашения. В течение 3 рабочих дней со дня регистрации один экземпляр Соглашения возвращается муниципальному образованию Орловской области.

8. В течение 20 рабочих дней со дня получения зарегистрированного Соглашения муниципальное образование Орловской области представляет в Департамент подтверждение о внесенных изменениях в сводную бюджетную роспись, предусматривающее увеличение на сумму предоставленных субсидий.

9. Со дня получения зарегистрированного Соглашения муниципальное образование Орловской области до 3-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в Департамент:

1) ежемесячно – отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (далее – отчет об исполнении бюджета) по форме 0503127, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»;

2) ежемесячно – отчет о выполненных работах и об осуществлении расходов бюджета муниципального образования по объекту по форме, представленной в приложении 1 к настоящему Порядку;

3) ежемесячно – конъюнктурный обзор выполненных строительно-монтажных работ по форме, представленной в приложении 2 к настоящему Порядку;

4) ежемесячно – конъюнктурный обзор выполненных проектно-изыскательных работ по форме, представленной в приложении 3 к настоящему Порядку;

5) ежеквартально – сведения об использовании средств из бюджетных и внебюджетных источников финансирования на выполнение государственных программ (подпрограмм) Российской Федерации по форме № 1-ФЦП, утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики от 30 октября 2015 года № 516 «Об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за ходом реализации федеральных целевых программ (подпрограмм)» (в случае получения субсидий в рамках федеральных целевых программ);

6) ежемесячно – сведения о ходе строительства строек и объектов, включенных в федеральную адресную инвестиционную программу, по форме № С-2, утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики от 15 августа 2016 года № 427 «Об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за строительством, инвестициями в нефинансовые активы и жилищно-коммунальным хозяйством» (в случае получения субсидий в рамках федеральных целевых программ).

10. Муниципальным образованием Орловской области ежемесячно, до 3-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, направляется в Департамент заявка на финансирование с приложением подтверждающих документов.

В случае финансирования мероприятий, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, за счет нескольких источников финансирования заявка на финансирование представляется в Департамент с учетом пропорционального софинансирования за счет всех источников.

На основании указанной заявки Департаментом составляются и утверждаются реестры на перечисление средств областного бюджета (далее – реестры).

Утвержденные реестры направляются в Департамент финансов Орловской области ежемесячно, до 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом.

11. Департамент финансов Орловской области на основании реестров в срок не позднее 25 декабря текущего года перечисляет денежные средства на счет Департамента в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств на 2017 год и кассового плана.

12. В течение 5 рабочих дней со дня поступления денежных средств Департамент перечисляет денежные средства на счета территориальных органов Федерального казначейства, открытые для кассового обслуживания исполнения местных бюджетов.

13. Департамент ежемесячно, до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Департамент финансов Орловской области отчет об исполнении бюджета.

14. Контроль за исполнением условий предоставления и использования муниципальными образованиями Орловской области субсидий осуществляется Департаментом в соответствии с действующим законодательством.

15. Ответственность за нецелевое использование предоставленных субсидий, недостоверность сведений, содержащихся в документах, несут муниципальные образования Орловской области в соответствии с настоящим Порядком, а также действующим законодательством.

Остаток неиспользованных средств субсидии по итогам года подлежит возврату в соответствии с действующим законодательством.

16. Основаниями для приостановления предоставления субсидии являются:

установление факта нецелевого использования субсидии;

непредставление документов, установленных пунктом 9 настоящего Порядка;

непредставление муниципальным образованием Орловской области установленной доли софинансирования.

17. В течение 10 рабочих дней со дня выявления оснований, указанных в пункте 16 настоящего Порядка, Департамент направляет муниципальному образованию Орловской области подписанное руководителем Департамента уведомление о приостановлении предоставления субсидии муниципальному образованию Орловской области (далее – уведомление) до устранения причины приостановления.

В уведомлении в обязательном порядке указываются причины приостановления предоставления субсидии.

Муниципальные образования Орловской области представляют документы, подтверждающие устранение причин, послуживших основанием для направления уведомления, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения уведомления.

В случае непредставления документов, подтверждающих факт устранения нарушений, в срок, указанный в абзаце третьем настоящего пункта, перечисление субсидии прекращается, субсидия подлежит возврату в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня направления муниципальному образованию Орловской области уведомления о прекращении предоставления субсидии (с указанием причины прекращения предоставления субсидии), и перечисляется на счет Департамента.

В случае неперечисления средств Департамент принимает меры по взысканию субсидии в соответствии с действующим законодательством.

18. Основанием для сокращения объема предоставления субсидии является сокращение лимитов бюджетных обязательств областного бюджета, доведенных Департаменту для предоставления субсидии,

или обращение муниципального образования Орловской области о сокращении размера субсидии.

В течение 10 рабочих дней со дня возникновения оснований, указанных в абзаце первом настоящего пункта, Департамент направляет муниципальному образованию Орловской области подписанное руководителем Департамента уведомление о сокращении объема предоставляемой субсидии.

19. Эффективность использования субсидии оценивается по состоянию на 31 декабря текущего года Департаментом на основании целевых показателей результативности предоставления субсидии в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным периодом.

20. Целевые показатели результативности предоставления субсидии утверждаются Правительством Орловской области в соответствии с постановлением Правительства Орловской области от 27 октября 2016 года № 424 «Об утверждении Положения о взаимодействии органов исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области при формировании перечня расходных обязательств муниципальных образований Орловской области, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии из областного бюджета, целевых показателей результативности предоставления субсидий и их значений».

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	в том числе за счет средств:												
	областного бюджета												
	федерального бюджета												
	муниципаль- ного бюджета												

Глава _____ района (города)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М. П.

Руководитель _____ района (города)
финансового органа

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

тел. _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 2
к Порядку предоставления
субсидий главным распорядителем
бюджетных средств – Департаментом
строительства, топливно-энергетического
комплекса, жилищно-коммунального хозяйства,
транспорта и дорожного хозяйства Орловской области
из областного бюджета бюджетам муниципальных
образований Орловской области в рамках
межведомственной инвестиционной программы
«Развитие и укрепление социальной и
инженерной инфраструктуры
Орловской области
на 2017 год»

Конъюнктурный обзор выполненных строительно-монтажных работ
за период январь – _____ 2017 года

Наименование объекта:

Годы выполнения работ:

Заказчик:

Генподрядчик:

Генпроектировщик:

Технико-экономические показатели:

1. Площадь
2. Этажность
3. Вводимые мощности

Сметная стоимость объекта в ценах
соответствующих лет, всего

в том числе:	СМР	– тыс. рублей;
	оборудование	– тыс. рублей;
	прочие	– тыс. рублей.

Освоено с начала работ на отчетную дату

в том числе:	СМР	– тыс. рублей;
	оборудование	– тыс. рублей;
	прочие	– тыс. рублей.

Остаток с начала строительства
на отчетную дату, всего

в том числе:	СМР	– тыс. рублей;
	оборудование	– тыс. рублей;
	прочие	– тыс. рублей.

Освоено за текущий месяц, всего		– тыс. рублей,
в том числе:	СМР	– тыс. рублей;
	оборудование	– тыс. рублей;
	прочие	– тыс. рублей.
Заключены муниципальные контракты и договоры по объекту, всего		– тыс. рублей,
в том числе:	СМР	– тыс. рублей;
	оборудование	– тыс. рублей;
	прочие	– тыс. рублей.

Сведения о выполненных работах

Текстовая часть (описание работ):

Глава _____ района (города)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М. П.

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 3
к Порядку предоставления
субсидий главным распорядителем
бюджетных средств – Департаментом
строительства, топливно-энергетического
комплекса, жилищно-коммунального хозяйства,
транспорта и дорожного хозяйства Орловской области
из областного бюджета бюджетам муниципальных
образований Орловской области в рамках
межведомственной инвестиционной программы
«Развитие и укрепление социальной и
инженерной инфраструктуры
Орловской области
на 2017 год»

Конъюнктурный обзор выполненных проектно-изыскательских работ
за период январь – _____ 2017 года

Наименование объекта:
Годы выполнения работ:
Заказчик:
Генпроектировщик:

Технико-экономические показатели:

1. Площадь
2. Этажность
3. Вводимые мощности

Лимит капитальных затрат на 2017 год, всего	– тыс. рублей,
в том числе средства:	
областного бюджета	– тыс. рублей;
муниципального бюджета	– тыс. рублей.
Профинансировано, всего	– тыс. рублей,
в том числе за счет средств:	
областного бюджета	– тыс. рублей;
муниципального бюджета	– тыс. рублей.
Заключены муниципальные контракты и договоры	– тыс. рублей,
в том числе:	
проектные работы	– тыс. рублей;
экспертиза	– тыс. рублей;
прочие	– тыс. рублей.
Объем выполненных работ на отчетную дату	– тыс. рублей,
в том числе:	
проектные работы	– тыс. рублей;
экспертиза	– тыс. рублей;
прочие	– тыс. рублей.
Перечислено за выполненные работы на отчетную дату	– тыс. рублей,

в том числе:	проектные работы	– тыс. рублей;
	экспертиза	– тыс. рублей;
	прочие	– тыс. рублей.
Остаток средств на счете муниципального образования		– тыс. рублей.

Сведения о выполненных работах

Текстовая часть (описание работ):

Глава _____ района (города)

(подпись)_____
(расшифровка подписи)Исполнитель_____
(подпись)

М. П.

(расшифровка подписи)