



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

5 мая 2017 г.
г. Орёл

№ 284

О создании межведомственной рабочей группы
по вопросам имущественной поддержки субъектам малого
и среднего предпринимательства Орловской области

В целях оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства Орловской области Правительство Орловской области постановляет:

1. Создать межведомственную рабочую группу по вопросам имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства Орловской области и утвердить ее состав согласно приложению 1.

2. Утвердить Положение о межведомственной рабочей группе по вопросам имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства Орловской области согласно приложению 2.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Орловской области по развитию инвестиционной деятельности – руководителя Департамента экономического развития и инвестиционной деятельности Орловской области С. Н. Филатова.

Исполняющий обязанности
Председателя Правительства
Орловской области



А. Ю. Бударин

СОСТАВ

межведомственной рабочей группы по вопросам имущественной поддержки
субъектам малого и среднего предпринимательства Орловской области

- | | |
|----------------------------------|---|
| Филатов
Сергей Николаевич | – заместитель Председателя Правительства Орловской области по развитию инвестиционной деятельности – руководитель Департамента экономического развития и инвестиционной деятельности Орловской области, председатель рабочей группы |
| Синягов
Андрей Абрамович | – руководитель Департамента государственного имущества и земельных отношений Орловской области, заместитель председателя рабочей группы |
| Любимов
Александр Сергеевич | – начальник отдела реестра и регистрации государственного имущества управления государственного имущества Департамента государственного имущества и земельных отношений Орловской области, секретарь рабочей группы |
| Алешин
Олег Васильевич | – заместитель главы администрации Орловского района Орловской области по экономическим вопросам, начальник отдела по экономике и трудовым отношениям (по согласованию) |
| Артамонова
Наталья Васильевна | – заместитель главы администрации Урицкого района Орловской области по социальной сфере и экономике (по согласованию) |
| Баев
Евгений Алексеевич | – первый заместитель главы администрации Болховского района Орловской области (по согласованию) |
| Басов
Александр Анатольевич | – заместитель главы администрации Знаменского района Орловской области (по согласованию) |
| Борисова
Лариса Сергеевна | – заместитель главы администрации Троснянского района Орловской области (по согласованию) |

- Васильева
Галина Дмитриевна – исполняющий обязанности заместителя главы администрации Мценского района Орловской области по экономике (по согласованию)
- Васютин
Евгений Викторович – заместитель главы администрации Новодеревеньковского района Орловской области по экономике и координации социальных программ (по согласованию)
- Воробьев
Александр Анатольевич – заместитель главы администрации Верховского района Орловской области (по согласованию)
- Грачёв
Александр Николаевич – заместитель главы администрации Залегощенского района Орловской области (по согласованию)
- Кузина
Надежда Леонидовна – заместитель главы администрации Малоархангельского района Орловской области – начальник финансового отдела (по согласованию)
- Лежепекова
Галина Николаевна – заместитель главы администрации Кромского района Орловской области по экономике и финансам, начальник финансового отдела (по согласованию)
- Макаренко
Михаил Григорьевич – заместитель главы администрации Корсаковского района Орловской области по производственно-экономической деятельности (по согласованию)
- Макашов
Борис Николаевич – глава администрации Должанского района Орловской области (по согласованию)
- Митасов
Артем Викторович – заместитель главы администрации города Орла – начальник финансово-экономического управления (по согласованию)
- Мураева
Валентина Егоровна – заместитель главы администрации Дмитровского района Орловской области, начальник отдела по экономике, предпринимательству, труду и торговле (по согласованию)
- Мясникова
Лариса Леонидовна – глава администрации Колпнянского района Орловской области (по согласованию)

- Полунина
Людмила Ивановна – заместитель главы администрации города Ливны по экономике и финансам (по согласованию)
- Решетников
Андрей Валерьевич – заместитель главы администрации Покровского района Орловской области (по согласованию)
- Романова
Елена Николаевна – заместитель главы администрации Шаблыкинского района Орловской области по финансам (по согласованию)
- Рябцовский
Дмитрий Викторович – начальник управления по развитию малого и среднего бизнеса Департамента экономического развития и инвестиционной деятельности Орловской области
- Рязанцева
Любовь Анатольевна – первый заместитель главы администрации Глазуновского района Орловской области (по согласованию)
- Серегина
Нина Алексеевна – начальник отдела государственной поддержки малого и среднего бизнеса управления по развитию малого и среднего бизнеса Департамента экономического развития и инвестиционной деятельности Орловской области
- Толкунов
Сергей Викторович – первый заместитель главы администрации Свердловского района Орловской области (по согласованию)
- Трусов
Юрий Валерьевич – первый заместитель главы администрации Новосильского района Орловской области (по согласованию)
- Фирсов
Виктор Александрович – заместитель главы администрации Ливенского района Орловской области по социально-экономическим вопросам (по согласованию)
- Целковская
Алла Николаевна – заместитель главы администрации Хотынецкого района Орловской области по социально-экономическим вопросам, начальник отдела по экономике, предпринимательству и торговле (по согласованию)

Черникова
Галина Ильинична

– заместитель главы администрации Сосковского района Орловской области по социальной сфере и экономике (по согласованию)

Чернова
Лариса Ивановна

– заместитель главы администрации города Мценска по экономике и финансам (по согласованию)

Щиголева
Татьяна Владимировна

– первый заместитель главы администрации Краснозоренского района Орловской области по координации производственно-коммерческой деятельности (по согласованию)

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной рабочей группе по вопросам имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства Орловской области

I. Общие положения

1. Межведомственная рабочая группа по вопросам имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства Орловской области (далее – рабочая группа) является постоянно действующим совещательным органом.

2. Рабочая группа действует на принципах законности, самостоятельности принятия решений в пределах своей компетенции.

3. Решения, принятые рабочей группой в пределах ее компетенции, носят рекомендательный характер.

4. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Орловской области, иными законами Орловской области, указами и распоряжениями Губернатора Орловской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Орловской области, иными нормативными правовыми актами органов государственной власти Орловской области, а также настоящим Положением.

II. Задачи рабочей группы

5. Основными задачами рабочей группы являются:

1) координация межведомственного взаимодействия при реализации мероприятий по вопросам имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – МСП) Орловской области;

2) подготовка предложений по внесению изменений в нормативные правовые акты, регулирующие порядок формирования и ведения перечней муниципального имущества, порядок и условия предоставления имущества, включенного в перечни, в аренду; формирование перечня муниципального имущества в рамках реализации положений части 4 статьи 18 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства

в Российской Федерации».

6. Рабочая группа в целях реализации возложенных на нее задач:

1) запрашивает в установленном порядке от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, органов местного самоуправления Орловской области, Акционерного общества «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», организаций документы и информацию, необходимые для реализации ее задач;

2) приглашает на свои заседания представителей органов исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, а также территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и органов местного самоуправления Орловской области по согласованию с их руководителями.

III. Организация деятельности рабочей группы

7. Основными формами деятельности рабочей группы являются заседания, проводимые по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

8. Заседания рабочей группы считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины ее членов. Рабочая группа принимает решения открытым голосованием простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании рабочей группы является решающим.

9. Принятые на заседаниях рабочей группы решения оформляются секретарем рабочей группы в форме протокола, который подготавливается, подписывается секретарем и утверждается председательствующим на заседании рабочей группы в течение 5 рабочих дней с даты проведения заседания рабочей группы.

10. Протокол заседания рабочей группы оформляется в одном экземпляре и передается не позднее 1 рабочего дня с даты его утверждения в Департамент государственного имущества и земельных отношений Орловской области.

IV. Состав рабочей группы

11. Состав рабочей группы утверждается постановлением Правительства Орловской области.

12. Рабочая группа состоит из председателя рабочей группы, заместителя председателя рабочей группы, секретаря рабочей группы и иных членов рабочей группы.

13. Председатель рабочей группы:

1) осуществляет общее руководство деятельностью рабочей группы и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на нее задач;

2) представляет рабочую группу во взаимоотношениях с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, органами местного самоуправления Орловской области и организациями, ведет переписку с указанными органами и организациями;

3) председательствует на заседаниях рабочей группы и утверждает протоколы ее заседаний;

4) контролирует организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности рабочей группы, дает поручения по вопросам организации и проведения ее заседаний.

В случае отсутствия председателя рабочей группы его полномочия исполняет заместитель председателя рабочей группы, а в случае отсутствия заместителя председателя рабочей группы – член рабочей группы по поручению председателя рабочей группы.

14. Секретарь рабочей группы:

1) готовит предложения по формированию повестки дня заседаний рабочей группы;

2) запрашивает необходимые для рассмотрения дополнительные документы и материалы;

3) ведет протокол заседания рабочей группы;

4) обеспечивает информирование членов рабочей группы не позднее 2 рабочих дней до дня проведения заседания рабочей группы о дате, времени и месте проведения ее заседаний, вопросах, включенных в повестку дня заседания рабочей группы;

5) готовит проекты докладов о деятельности рабочей группы и вопросах, рассматриваемых на ее заседаниях.

В случае отсутствия секретаря рабочей группы его обязанности исполняет один из членов рабочей группы, назначенный председателем рабочей группы.

15. Члены рабочей группы имеют право:

1) участвовать в обсуждении вопросов, вынесенных на заседание рабочей группы;

2) вносить предложения по созыву заседаний рабочей группы;

3) вносить предложения по повестке дня, порядку обсуждения вопросов;

4) участвовать в подготовке материалов к заседанию рабочей группы, а также проектов ее решений.

16. Лица, привлеченные к работе в составе рабочей группы, участвуют в ее деятельности на безвозмездной основе.

17. Организационно-техническое и документационное обеспечение

деятельности рабочей группы осуществляет Департамент государственного имущества и земельных отношений Орловской области.