



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

*22 января 2020*  
г. Орёл

№ 795

Об утверждении Порядка  
назначения и выплаты ежемесячной денежной выплаты  
на ребенка и Порядка исчисления величины среднедушевого  
дохода семьи, единственного родителя (усыновителя)  
для установления ежемесячной денежной  
выплаты на ребенка

В соответствии с Законом Орловской области от 2 августа 2012 года № 1393-ОЗ «О ежемесячной денежной выплате на ребенка» Правительство Орловской области постановляет:

1. Утвердить:

Порядок назначения и выплаты ежемесячной денежной выплаты на ребенка согласно приложению 1;

Порядок исчисления величины среднедушевого дохода семьи, единственного родителя (усыновителя) для установления ежемесячной денежной выплаты на ребенка согласно приложению 2.

2. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Орловской области от 26 ноября 2012 года № 430 «Об утверждении Порядка установления и выплаты ежемесячной денежной выплаты на ребенка»;

постановление Правительства Орловской области от 18 июня 2014 года № 158 «О внесении изменений в постановление Правительства Орловской области от 26 ноября 2012 года № 430 «Об утверждении Порядка установления и выплаты ежемесячной денежной выплаты на ребенка»;

постановление Правительства Орловской области от 8 июля 2015 года № 322 «О внесении изменений в постановление Правительства Орловской области от 26 ноября 2012 года № 430 «Об утверждении Порядка установления и выплаты ежемесячной денежной выплаты на ребенка»;

постановление Правительства Орловской области от 7 июня 2016 года № 227 «О внесении изменений в постановление Правительства Орловской

области от 26 ноября 2012 года № 430 «Об утверждении Порядка установления и выплаты ежемесячной денежной выплаты на ребенка»;

постановление Правительства Орловской области от 2 декабря 2016 года № 480 «Об утверждении Порядка исчисления величины среднедушевого дохода семьи, единственного родителя (усыновителя) для установления ежемесячной денежной выплаты на ребенка»;

постановление Правительства Орловской области от 4 октября 2017 года № 418 «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Орловской области»;

пункты 6, 10 постановления Правительства Орловской области от 25 октября 2019 года № 596 «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Орловской области»;

постановление Правительства Орловской области от 24 апреля 2020 года № 262 «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Орловской области»;

пункт 21 постановления Правительства Орловской области от 2 июля 2020 года № 419 «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Орловской области»;

постановление Правительства Орловской области от 22 сентября 2020 года № 583 «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Орловской области».

3. Департаменту финансов Орловской области при формировании областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период предусматривать Департаменту социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области бюджетные ассигнования на осуществление выплаты ежемесячной денежной выплаты на ребенка.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2021 года.

5. Установить, что со дня вступления в силу настоящего постановления и по 28 февраля 2021 года включительно выплата ранее назначенной ежемесячной денежной выплаты на ребенка автоматически продлевается на следующий двенадцатимесячный период выплаты ежемесячной денежной выплаты на ребенка, без подачи гражданами заявлений и сведений, предусмотренных пунктом 27 Порядка назначения и выплаты ежемесячной денежной выплаты на ребенка.

6. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Председателя Правительства Орловской области.

Председатель Правительства  
Орловской области



А. Е. Клычков

**ПОРЯДОК**  
назначения и выплаты ежемесячной денежной выплаты на ребенка

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Законом Орловской области от 2 августа 2012 года № 1393-ОЗ «О ежемесячной денежной выплате на ребенка» (далее – Закон Орловской области «О ежемесячной денежной выплате на ребенка») и определяет условия назначения и выплаты ежемесячной денежной выплаты на ребенка (далее также – ежемесячная денежная выплата).

2. Учреждение социальной защиты населения, осуществляющее назначение ежемесячной денежной выплаты в соответствии с настоящим Порядком (далее – учреждение социальной защиты населения), обеспечивает представление информации о факте назначения ежемесячной денежной выплаты, а также о сроках выплаты и размере ежемесячной денежной выплаты посредством использования Единой государственной информационной системы социального обеспечения (далее – ЕГИССО) в порядке и объеме, установленных Правительством Российской Федерации, и в соответствии с форматами, установленными оператором ЕГИССО.

3. Информацию о факте назначения ежемесячной денежной выплаты, а также о сроках выплаты и размере ежемесячной денежной выплаты заявитель может получить в личном кабинете в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал) или в ЕГИССО.

4. Настоящий Порядок распространяется на круг лиц, установленных частью 2 статьи 1 Закона Орловской области «О ежемесячной денежной выплате на ребенка».

5. Право на ежемесячную денежную выплату имеет единственный родитель (усыновитель), один из родителей (усыновителей) на каждого рожденного (усыновленного, удочеренного) после 31 декабря 2012 года третьего и (или) последующего ребенка (далее также – заявитель, получатель) при соблюдении следующих условий:

совместное проживание родителя (усыновителя) с ребенком, на которого устанавливается ежемесячная денежная выплата;

если величина среднедушевого дохода семьи, единственного родителя (усыновителя) не превышает величины среднедушевого денежного дохода населения Орловской области в месяц, утвержденной за год и опубликованной в

соответствии с Федеральным законом от 29 ноября 2007 года № 282-ФЗ «Об официальном статистическом учете и системе государственной статистики в Российской Федерации», действующей на дату обращения за назначением ежемесячной денежной выплаты.

Величина среднедушевого денежного дохода населения Орловской области в месяц для установления ежемесячной денежной выплаты определяется на основании последних утвержденных Федеральной службой государственной статистики данных о размере среднедушевого денежного дохода населения Орловской области в месяц, опубликованных в официальных изданиях официального статистического учета Орловской области, средствах массовой информации и на официальных сайтах субъектов официального статистического учета в сети Интернет.

6. Ежемесячная денежная выплата не распространяется на круг лиц, указанных в части 3 статьи 1 Закона Орловской области «О ежемесячной денежной выплате на ребенка».

7. При определении очередности рождения (усыновления, удочерения) ребенка в семье учитываются дети, ранее рожденные (усыновленные, удочеренные) матерью, а также ее дети от предыдущих браков и рожденные (усыновленные, удочеренные) ею вне брака.

В случае определения очередности рождения (усыновления, удочерения) ребенка в семье у матери, лишенной родительских прав в отношении предыдущих детей, очередность рождения (усыновления, удочерения) ребенка определяется без учета детей, в отношении которых она была лишена родительских прав.

8. Ежемесячная денежная выплата выплачивается в размере, установленном частью 1 статьи 3 Закона Орловской области «О ежемесячной денежной выплате на ребенка».

9. Размер ежемесячной денежной выплаты пересматривается в соответствии с частью 3 статьи 3 Закона Орловской области «О ежемесячной денежной выплате на ребенка».

10. Для получения ежемесячной денежной выплаты заявитель подает в учреждение социальной защиты населения по месту жительства заявление о назначении и выплате ежемесячной денежной выплаты (далее также – заявление) по форме, представленной в приложении к настоящему Порядку.

К заявлению должны быть приложены следующие документы, необходимые для назначения ежемесячной денежной выплаты (далее – документы):

1) копии документов, удостоверяющих личность заявителя и подтверждающих место жительства заявителя на территории Орловской области, семейное положение заявителя;

2) копии документов, подтверждающих рождение (усыновление, удочерение) ребенка (детей), включенного(-ых) в состав семьи:

а) свидетельства о рождении ребенка, выданное консульским учреждением Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации (при рождении ребенка на территории иностранного государства);

б) в случаях, когда регистрация рождения ребенка произведена компетентным органом иностранного государства:

документа, подтверждающего факт рождения и регистрации ребенка, выданного и удостоверенного штампом «апостиль» компетентным органом иностранного государства, с удостоверенным в установленном законодательством Российской Федерации порядке переводом на русский язык – при рождении ребенка на территории иностранного государства – участника Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов, заключенной в Гааге 5 октября 1961 года (далее – Конвенция от 5 октября 1961 года);

документа, подтверждающего факт рождения и регистрации ребенка, выданного компетентным органом иностранного государства, переведенного на русский язык и легализованного консульским учреждением Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, – при рождении ребенка на территории иностранного государства, не являющегося участником Конвенции от 5 октября 1961 года;

документа, подтверждающего факт рождения и регистрации ребенка, выданного компетентным органом иностранного государства, переведенного на русский язык и скрепленного гербовой печатью, – при рождении ребенка на территории иностранного государства, являющегося участником Конвенции о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам, заключенной в городе Минске 22 января 1993 года;

3) сведения о доходах членов семьи, включенных в ее состав;

4) копия документа, содержащего сведения о счете заявителя, открытом в кредитной организации.

11. В случае подачи заявления через представителя для вынесения решения о назначении ежемесячной денежной выплаты дополнительно представляются документы, удостоверяющие личность и полномочия представителя заявителя.

12. Копии документов, указанных в пунктах 10, 11 настоящего Порядка, представляются при предъявлении оригинала документа или заверенные в установленном порядке.

13. Заявление и документы, предусмотренные пунктами 10, 11 настоящего Порядка, могут быть поданы в учреждение социальной защиты населения:

лично;

посредством многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр);

в электронной форме с использованием Единого портала либо регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – портал услуг) без электронных носителей.

14. Учреждение социальной защиты населения по месту жительства заявителя при личном обращении за назначением ежемесячной денежной выплаты регистрирует заявление и выдает расписку-уведомление о приеме заявления в день его поступления.

15. В случае направления в учреждение социальной защиты населения заявления в электронной форме основанием для его приема (регистрации) является представление заявителем посредством Единого портала либо портала услуг документов.

Заявление с документами регистрируется учреждением социальной защиты населения в течение одного рабочего дня со дня его поступления.

Представление заявления и документов для назначения ежемесячной денежной выплаты в форме электронных документов приравнивается к согласию такого заявителя с обработкой его персональных данных в учреждении социальной защиты населения в целях и объеме, необходимых для назначения ежемесячной денежной выплаты.

16. Заявление с документами, поданное в многофункциональный центр, регистрируется в учреждении социальной защиты населения в день их представления в учреждение социальной защиты населения.

Расписка-уведомление о приеме заявления выдается заявителю в многофункциональном центре.

17. К документам (сведениям), представляемым заявителем по собственной инициативе, относятся:

1) свидетельство о рождении (усыновлении, удочерении) ребенка (детей);  
2) свидетельство о смерти (в случае смерти предыдущего(-их) ребенка (детей);

3) документ, подтверждающий изменение фамилии заявителя (в случае смены фамилии у заявителя);

4) свидетельство о расторжении брака;

5) документы, подтверждающие место жительства или пребывания на территории Орловской области ребенка, на которого назначается ежемесячная денежная выплата, с заявителем;

6) справка о неполучении ежемесячной денежной выплаты по прежнему месту жительства (для прибывших в Орловскую область);

7) сведения о средствах, перечисленных взыскателю со счета по учету средств, поступающих во временное распоряжение отдела судебных приставов, по исполнительному производству о взыскании алиментов.

18. Заявитель вправе по своей инициативе приложить к заявлению документы, указанные в пункте 17 настоящего Порядка, в полном объеме.

19. В случае непредставления заявителем документов, представляемых по собственной инициативе, учреждение социальной защиты населения в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления запрашивает документы (сведения), необходимые для вынесения решения по принятому заявлению, в соответствующих государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных данным органам организациях в порядке межведомственного взаимодействия или запрашивает информацию в ЕГИССО.

Межведомственный запрос направляется учреждением социальной защиты населения в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного взаимодействия, а при отсутствии доступа к этой

системе – на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

20. Учреждение социальной защиты населения в течение 20 рабочих дней со дня регистрации заявления принимает решение о назначении или об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты.

21. Решение о назначении ежемесячной денежной выплаты принимается, если заявитель соответствует условиям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка, и документы, предусмотренные пунктами 10, 11 настоящего Порядка, представлены в полном объеме и соответствуют требованиям, установленным пунктом 12 настоящего Порядка.

22. Решение об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты принимается в случае, если заявитель не соответствует условиям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка, и (или) документы, предусмотренные пунктами 10, 11 настоящего Порядка, представлены не в полном объеме и (или) не соответствуют требованиям, установленным пунктом 12 настоящего Порядка.

23. Уведомление о назначении ежемесячной денежной выплаты или об отказе (с указанием причины отказа) в назначении ежемесячной денежной выплаты направляется заявителю учреждением социальной защиты населения в письменной форме не позднее чем через 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения, удобным для заявителя способом, указанном в заявлении.

В случае представления заявителем документов в электронном виде учреждение социальной защиты населения направляет уведомление о назначении ежемесячной денежной выплаты или об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего доступа не позднее чем через 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

24. Ежемесячная денежная выплата назначается и выплачивается со дня рождения (усыновления, удочерения) ребенка по день достижения ребенком возраста трех лет.

25. Ежемесячная денежная выплата назначается со дня рождения (усыновления, удочерения) ребенка, если обращение за назначением ежемесячной денежной выплаты последовало не позднее шести месяцев со дня рождения (усыновления, удочерения) ребенка.

При обращении за назначением ежемесячной денежной выплаты по истечении шести месяцев со дня рождения (усыновления, удочерения) ребенка ежемесячная денежная выплата назначается и выплачивается со дня обращения за ее назначением.

26. Выплата ежемесячной денежной выплаты осуществляется в течение двенадцати месяцев со дня ее назначения.

27. Получатель ежемесячной денежной выплаты в течение тридцати календарных дней со дня истечения двенадцатимесячного периода выплаты ежемесячной денежной выплаты представляет в учреждение социальной защиты

населения новое заявление и сведения о доходах членов семьи, включенных в ее состав, для подтверждения права на выплату ежемесячной денежной выплаты и продления ее выплаты на новый двенадцатимесячный период.

28. При соблюдении получателем требований, установленных пунктом 27 настоящего Порядка, выплата ежемесячной денежной выплаты продлевается на следующие двенадцать месяцев, если получатель отвечает условиям, предусмотренным пунктом 5 настоящего Порядка.

В случае если получателем представлены в учреждение социальной защиты населения заявление и сведения о доходах членов семьи, включенных в ее состав, в срок, указанный в пункте 27 настоящего Порядка, ежемесячная денежная выплата осуществляется со дня истечения двенадцатимесячного периода выплаты ежемесячной денежной выплаты.

29. Выплата ежемесячной денежной выплаты прекращается в случаях:

1) несоблюдения получателем ежемесячной денежной выплаты требований, предусмотренных пунктом 27 настоящего Порядка;

2) если размер среднедушевого дохода семьи превышает величину среднедушевого денежного дохода населения Орловской области;

3) помещения ребенка на полное государственное обеспечение;

4) лишения родительских прав в отношении ребенка, на которого назначена ежемесячная денежная выплата;

5) ограничения судом родительских прав в отношении ребенка, на которого назначена ежемесячная денежная выплата;

6) если получатель отбывает наказание в местах лишения свободы по приговору суда;

7) смерти ребенка;

8) изменения места жительства заявителем (выезд на новое место жительства, расположенное в пределах территории Орловской области либо за ее пределами);

9) смерти получателя.

30. При наступлении обстоятельств, указанных в подпункте 1 пункта 29 настоящего Порядка, ежемесячная денежная выплата прекращается со дня истечения двенадцатимесячного периода выплаты ежемесячной денежной выплаты.

При наступлении обстоятельств, указанных в подпунктах 2–9 пункта 29 настоящего Порядка, выплата ежемесячной денежной выплаты прекращается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства.

31. Выплата ежемесячной денежной выплаты возобновляется в случаях:

1) подачи получателем, выплата ежемесячной денежной выплаты которому была прекращена по основанию, установленному подпунктом 1 пункта 29 настоящего Порядка, нового заявления и сведений о доходах членов семьи, включенных в ее состав;

2) снятия ребенка с полного государственного обеспечения;

3) отмены решения суда о лишении родительских прав;



4) вступления в законную силу решения суда об отмене ограничения родительских прав;

5) подачи заявителем заявления и документов, указанных в пунктах 10, 11 настоящего Порядка, в учреждение социальной защиты населения по новому месту жительства, расположенному в пределах территории Орловской области, не позднее 3 месяцев со дня прекращения выплаты ежемесячной денежной выплаты по предыдущему месту жительства.

32. Выплата ежемесячной денежной выплаты возобновляется:

а) в случае, указанном в подпункте 1 пункта 31 настоящего Порядка, – со дня подачи заявителем, соответствующим условиям, предусмотренным пунктом 5 настоящего Порядка, в учреждение социальной защиты населения нового заявления и сведений о доходах членов семьи, включенных в ее состав;

б) в случаях, указанных в подпунктах 2–4 пункта 31 настоящего Порядка, – со дня подачи заявителем, соответствующим условиям, предусмотренным пунктом 5 настоящего Порядка, в учреждение социальной защиты населения заявления и документов, указанных в пунктах 10, 11 настоящего Порядка;

в) в случае, указанном в подпункте 5 пункта 31 настоящего Порядка, – с 1-го числа месяца, следующего за месяцем прекращения выплаты ежемесячной денежной выплаты по предыдущему месту жительства. В случае если заявитель подал заявление и документы, указанные в пунктах 10, 11 настоящего Порядка, в учреждение социальной защиты населения по новому месту жительства, расположенному в пределах территории Орловской области, в срок, превышающий 3 месяца со дня прекращения выплаты ежемесячной денежной выплаты, ежемесячная денежная выплата назначается со дня подачи указанных документов в учреждение социальной защиты населения по новому месту жительства.

33. Ежемесячная денежная выплата выплачивается ежемесячно путем перечисления средств на счет заявителя, открытый в кредитной организации, указанный в заявлении.

34. Департамент социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области (далее – Департамент) определяет потребность в средствах областного бюджета на обеспечение выплаты ежемесячной денежной выплаты на очередной финансовый год и на плановый период для представления в Департамент финансов Орловской области в срок, установленный постановлением Правительства Орловской области об утверждении порядка составления проекта областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

35. Финансирование расходов на выплату ежемесячной денежной выплаты осуществляется Департаментом финансов Орловской области за счет средств, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий год, в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств на основании кассового плана исполнения областного бюджета и заявок бюджетополучателя.

36. Плата за банковские услуги по операциям со средствами, предусмотренными на выплату ежемесячной денежной выплаты, не взимается.

37. Учреждения социальной защиты населения ежемесячно в срок до 1-го числа месяца осуществления выплаты ежемесячной денежной выплаты представляют в Департамент заявку на выплату ежемесячной денежной выплаты.

38. Департамент на основании представленных учреждениями социальной защиты населения заявок на выплату ежемесячной денежной выплаты в течение 3 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 37 настоящего Порядка, представляет Департаменту финансов Орловской области обобщенную заявку бюджетополучателя.

39. Финансирование расходов, связанных с предоставлением гражданам ежемесячной денежной выплаты, осуществляется Департаментом финансов Орловской области ежемесячно не позднее 20-го числа текущего месяца за счет средств, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год, в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств на указанные цели на соответствующий финансовый год согласно обобщенной заявке бюджетополучателя на текущий месяц.

40. Выплата ежемесячной денежной выплаты осуществляется Департаментом в течение 5 рабочих дней со дня поступления на счет Департамента, открытый в Управлении Федерального казначейства по Орловской области, средств областного бюджета, выделяемых на данные цели, посредством перечисления денежных средств платежным поручением на расчетный счет заявителя, открытый им в кредитной организации, указанный в заявлении.

41. Споры по вопросам определения условий назначения и порядка осуществления выплаты ежемесячной денежной выплаты решаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

42. Заявитель, претендующий на выплату ежемесячной денежной выплаты или которому назначена ежемесячная денежная выплата, несет ответственность за достоверность и полноту представленных документов в соответствии с действующим законодательством.

43. Суммы ежемесячной денежной выплаты, излишне выплаченные вследствие представления заявителем документов с заведомо неверными сведениями, сокрытия данных, влияющих на право на назначение ежемесячной денежной выплаты, подлежат возврату в Департамент, а в случае отказа от добровольного возврата денежные средства взыскиваются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

44. Суммы ежемесячной денежной выплаты, назначенные получателю, но недополученные им в связи со смертью, наследуются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

45. Получатели ежемесячной денежной выплаты не позднее чем в тридцатидневный срок со дня наступления обстоятельств обязаны извещать учреждения социальной защиты населения о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты ежемесячной денежной выплаты по основаниям, предусмотренным подпунктами 2–8 пункта 29 настоящего Порядка.

Информирование об обстоятельствах, указанных в абзаце первом настоящего пункта, осуществляется получателем путем подачи заявления на бумажном носителе либо в виде электронного документа (пакета документов), подписанного в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и статьями 21.1 и 21.2 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» с использованием Единого портала или портала услуг.

Приложение к Порядку назначения и  
выплаты ежемесячной денежной выплаты  
на ребенка

Форма

Заявление

о назначении и выплате ежемесячной денежной выплаты на ребенка  
в отдел (филиал) КУ ОО «Областной центр социальной защиты населения»

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

\_\_\_\_\_,  
(сведения о способе информирования: почтовый адрес, контактный телефон, адрес  
электронной почты (при наличии))

прошу назначить ежемесячную денежную выплату на:

№	Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка	Число, месяц и год рождения	Реквизиты актовой записи о рождении (номер, дата и наименование органа, составившего запись)
1			
2			

К заявлению прилагаю:

- 1) копии документов, удостоверяющих личность заявителя и подтверждающих место жительства заявителя на территории Орловской области, семейное положение заявителя;
- 2) копии документов, подтверждающих рождение (усыновление, удочерение) ребенка (детей), включенного(-ых) в состав семьи;
- 3) сведения о доходах членов семьи, включенных в ее состав;
- 4) копию документа, содержащего сведения о счете заявителя, открытом в кредитной организации;
- 5) дополнительные документы\* \_\_\_\_\_

\* Заявителем дополнительно представляются документы, указанные в пункте 11 Порядка назначения и выплаты ежемесячной денежной выплаты на ребенка, а также могут быть представлены документы, указанные в пункте 17 Порядка назначения и выплаты ежемесячной денежной выплаты на ребенка.

Сведения о составе семьи:

№	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	СНИЛС	Степень родства (мать, отец, супруг (супруга), несовершеннолетний ребенок, опекун)	Документ, удостоверяющий личность	Дата и место рождения	Гражданство	Место жительства (место пребывания для ребенка)	Сведения об иных доходах
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1**								
2								
3								
4								
5								

\*\* В строке 1 указываются сведения о заявителе.

Сообщаю, что я и (или) другой родитель нигде не работали и не работаем по трудовому договору, не осуществляем деятельность в качестве индивидуальных предпринимателей, адвокатов, нотариусов, занимающихся частной практикой, не относимся к иным физическим лицам, профессиональная деятельность которых в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию.\*\*\*

\*\*\* Указывается в случае отсутствия документальных сведений о доходах членов семьи.

Ежемесячную денежную выплату на ребенка прошу выплачивать через кредитную организацию:

Наименование кредитной организации	
БИК кредитной организации	
ИНН кредитной организации	
КПП кредитной организации	
Номер счета заявителя	

Я даю свое согласие на обработку в установленном порядке отделом (филиалом) КУ ОО «Областной центр социальной защиты населения» моих

персональных данных в целях назначения ежемесячной денежной выплаты на ребенка.

Обязуюсь в тридцатидневный срок со дня наступления обстоятельств, указанных в подпунктах 2–8 пункта 29 Порядка назначения и выплаты ежемесячной денежной выплаты на ребенка, известить учреждение социальной защиты населения о наступлении этих обстоятельств.

Дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

Дата регистрации \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № регистрации \_\_\_\_\_

### Расписка-уведомление

к заявлению о назначении и выплате ежемесячной денежной выплаты на ребенка

Заявление о назначении и выплате ежемесячной денежной выплаты на ребенка принято.

№ \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(число) (месяц) (год) (подпись специалиста)

Решение о назначении (об отказе в назначении) ежемесячной денежной выплаты на ребенка принимается в течение 20 рабочих дней со дня регистрации заявления о назначении и выплате ежемесячной денежной выплаты на ребенка. По всем вопросам, связанным с назначением и выплатой ежемесячной денежной выплаты на ребенка, Вы можете обратиться в отдел (филиал) КУ ОО «Областной центр социальной защиты населения» по \_\_\_\_\_ району либо по телефону \_\_\_\_\_.

## ПОРЯДОК

исчисления величины среднедушевого дохода семьи, единственного родителя (усыновителя) для установления ежемесячной денежной выплаты на ребенка

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Законом Орловской области от 2 августа 2012 года № 1393-ОЗ «О ежемесячной денежной выплате на ребенка» и определяет условия исчисления величины среднедушевого дохода семьи, единственного родителя (усыновителя) для установления ежемесячной денежной выплаты на ребенка (далее также соответственно – ежемесячная денежная выплата, среднедушевой доход семьи).

2. В состав семьи, учитываемый при исчислении величины среднедушевого дохода семьи, включаются родитель (усыновитель) ребенка, подавший заявление о назначении и выплате ежемесячной денежной выплаты, его супруг (супруга), несовершеннолетние дети.

3. В состав семьи, учитываемый при исчислении величины среднедушевого дохода семьи, не включаются:

- 1) дети, достигшие совершеннолетия;
- 2) дети до достижения восемнадцати лет при приобретении ими дееспособности в полном объеме в случае, когда действующим законодательством допускается вступление в брак;
- 3) дети, объявленные в установленном порядке полностью дееспособными (эмансипированными);
- 4) дети, в отношении которых родители лишены родительских прав или ограничены судом в родительских правах;
- 5) дети, находящиеся под опекой (попечительством), на содержание которых выплачиваются денежные средства в соответствии с законодательством Орловской области;
- 6) дети и родители, находящиеся на полном государственном обеспечении;
- 7) супруг (родитель, усыновитель), проходящий военную службу по призыву либо обучающийся в военной профессиональной образовательной организации до заключения контракта о прохождении военной службы;
- 8) супруг (родитель, усыновитель), отбывающий наказание в местах лишения свободы по приговору суда, вступившему в законную силу, или находящийся на принудительном лечении по решению суда.

4. При расчете среднедушевого дохода семьи для назначения ежемесячной денежной выплаты учитываются следующие доходы семьи, полученные в денежной форме:

- 1) вознаграждение за выполнение трудовых или иных обязанностей, включая выплаты компенсационного и стимулирующего характера, вознаграждение за

выполненную работу, оказанную услугу, совершение действия. При этом вознаграждение директоров и иные аналогичные выплаты, получаемые членами органа управления организации (совета директоров или иного подобного органа) – налогового резидента Российской Федерации, местом нахождения (управления) которой является Российская Федерация, рассматриваются как доходы, полученные от источников в Российской Федерации, независимо от места, где фактически исполнялись возложенные на этих лиц управленческие обязанности или откуда производилась выплата указанного вознаграждения;

2) пенсии, пособия и иные аналогичные выплаты, полученные в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) законодательством субъекта Российской Федерации, актами (решениями) органов местного самоуправления;

3) стипендии, выплачиваемые лицам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, аспирантам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научно-педагогических кадров, докторантам образовательных организаций высшего образования и научных организаций и лицам, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также компенсационные выплаты указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям;

4) алименты;

5) ежемесячные страховые выплаты по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

6) денежное довольствие (денежное содержание) военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью, а также дополнительные выплаты, имеющие постоянный характер, и продовольственное обеспечение (денежная компенсация взамен продовольственного пайка), установленные законодательством Российской Федерации (при наличии);

7) компенсации, выплачиваемые государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей;

8) дивиденды, проценты и иные доходы, полученные по операциям с ценными бумагами, проценты по вкладам в кредитных организациях;

9) доходы от предпринимательской деятельности и от осуществления частной практики;

10) доходы от сдачи в аренду (наем) недвижимого имущества, принадлежащего на праве собственности семье или отдельным ее членам;

11) доходы по договорам авторского заказа, об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности.



5. При расчете среднедушевого дохода семьи не учитываются:

1) предусмотренная Порядком назначения и выплаты ежемесячной денежной выплаты на ребенка ежемесячная денежная выплата, произведенная за прошлые периоды;

2) пособия, компенсации и ежемесячные выплаты, установленные Федеральным законом от 28 декабря 2017 года № 418-ФЗ «О ежемесячных выплатах семьям, имеющим детей», и меры государственной поддержки, предусмотренные Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей»;

3) пособия, компенсации и ежемесячные выплаты, установленные Законом Орловской области от 2 октября 2003 года № 350-ОЗ «О статусе многодетной семьи Орловской области и мерах ее социальной поддержки», Законом Орловской области от 19 ноября 2004 года № 439-ОЗ «О пособии на ребенка», Законом Орловской области от 9 апреля 2020 года № 2472-ОЗ «О ежемесячной денежной выплате на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно»;

4) суммы единовременной материальной помощи, выплачиваемой за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и иных источников в связи со стихийным бедствием или другими чрезвычайными обстоятельствами, а также в связи с террористическим актом, а также установленные Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»;

5) компенсация части родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, предусмотренная Законом Орловской области от 6 сентября 2013 года № 1525-ОЗ «Об образовании в Орловской области»;

6) алименты, выплачиваемые одним из родителей на содержание несовершеннолетних детей, не проживающих в данной семье;

7) субсидии, установленные постановлением Правительства Российской Федерации от 14 декабря 2005 года № 761 «О предоставлении субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»;

8) ежемесячная выплата лицам, осуществляющим уход за детьми-инвалидами и инвалидами с детства I группы, установленная Указом Президента Российской Федерации от 26 февраля 2013 года № 175 «О ежемесячных выплатах лицам, осуществляющим уход за детьми-инвалидами и инвалидами с детства I группы».

6. Доход семьи для исчисления величины среднедушевого дохода семьи определяется как общая сумма доходов семьи за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления о назначении и выплате ежемесячной денежной выплаты (далее – расчетный период), исходя из состава семьи на дату подачи заявления о назначении и выплате ежемесячной денежной выплаты.

Величина среднедушевого дохода определяется делением общей суммы дохода семьи за расчетный период на три и на число членов семьи.

7. При иных установленных сроках расчета и выплаты заработной платы, включая выплаты компенсационного и стимулирующего характера, сумма полученной заработной платы, включая выплаты компенсационного и стимулирующего характера, делится на количество месяцев, за которые она начислена, и учитывается в доходах семьи за те месяцы, которые приходятся на расчетный период.

8. Суммы доходов, полученных от исполнения договоров гражданско-правового характера, а также доходов от предпринимательской деятельности и от осуществления частной практики делятся на количество месяцев, за которые они начислены, и учитываются в доходах семьи за те месяцы, которые приходятся на расчетный период.

9. Доходы каждого члена семьи учитываются до вычета налогов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Доходы семьи, получаемые в иностранной валюте, пересчитываются в рубли по курсу Центрального банка Российской Федерации, установленному на дату фактического получения этих доходов.

11. Если индивидуальный предприниматель не может представить документы о своем доходе за расчетный период, то его доход определяется путем деления на 12 месяцев совокупного годового дохода (чистого дохода) за календарный год, предшествующий году обращения за ежемесячной денежной выплатой.

12. Исчисление величины среднедушевого дохода семьи производится учреждением социальной защиты населения, назначающим ежемесячную денежную выплату (далее – учреждение социальной защиты населения), на основании документов (сведений) о составе семьи и размере доходов каждого члена семьи, представленных одним из родителей (усыновителем), единственным родителем (усыновителем), имеющим право на назначение ежемесячной денежной выплаты (далее – заявитель), одновременно с заявлением о назначении и выплате ежемесячной денежной выплаты.

13. При изменении доходов семьи и (или) ее состава заявитель не позднее чем в тридцатидневный срок со дня наступления соответствующего обстоятельства обязан уведомить учреждение социальной защиты населения путем представления соответствующих документов (сведений).

Указанные документы (сведения) могут быть представлены на бумажном носителе либо в виде электронного документа (пакета документов), подписанного в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и статьями 21.1 и 21.2 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» либо регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций).

При этом днем уведомления заявителем учреждения социальной защиты населения считается день получения учреждением социальной защиты населения указанных документов (сведений).