



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 октября 2021 г.
г. Орёл

№ 811

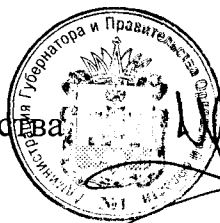
Об утверждении Порядка
деятельности комиссий по определению при подготовке
проекта генерального плана поселения или городского округа
границ населенных пунктов, образуемых из лесных поселков
или военных городков, а также определению местоположения
границ земельных участков, на которых расположены
объекты недвижимого имущества, на которые возникли
права граждан и юридических лиц, в целях их перевода
из земель лесного фонда в земли населенных пунктов

В соответствии со статьей 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации Правительство Орловской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок деятельности комиссий по определению при подготовке проекта генерального плана поселения или городского округа границ населенных пунктов, образуемых из лесных поселков или военных городков, а также определению местоположения границ земельных участков, на которых расположены объекты недвижимого имущества, на которые возникли права граждан и юридических лиц, в целях их перевода из земель лесного фонда в земли населенных пунктов (далее – Комиссии).

2. Определить Управление градостроительства, архитектуры и землеустройства Орловской области органом исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, уполномоченным на рассмотрение предложений Комиссий и подготовку проекта распоряжения Правительства Орловской области об утверждении предложений Комиссий.

Председатель Правительства
Орловской области



А. Е. Клычков

ПОРЯДОК

деятельности комиссий по определению при подготовке проекта генерального плана поселения или городского округа границ населенных пунктов, образуемых из лесных поселков или военных городков, а также определению местоположения границ земельных участков, на которых расположены объекты недвижимого имущества, на которые возникли права граждан и юридических лиц, в целях их перевода из земель лесного фонда в земли населенных пунктов

1. Настоящий Порядок регламентирует деятельность комиссий по определению при подготовке проекта генерального плана поселения или городского округа границ населенных пунктов, образуемых из лесных поселков или военных городков, а также определению местоположения границ земельных участков, на которых расположены объекты недвижимого имущества, на которые возникли права граждан и юридических лиц, в целях их перевода из земель лесного фонда в земли населенных пунктов (далее – Комиссия), создаваемых в соответствии с частью 20 статьи 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2. Комиссия создается на территории Орловской области органами местного самоуправления поселения или городского округа (далее также – орган местного самоуправления) для выполнения задач территориального планирования.

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Орловской области, нормативными правовыми актами муниципального образования, на территории которого она образована, а также настоящим Порядком.

4. Комиссия формируется с учетом требований, установленных частью 20 статьи 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

В качестве представителей органа государственной власти субъекта Российской Федерации, в границах которого находятся поселение, городской округ, на основании пункта 2 части 20 статьи 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации в состав комиссии включаются представитель Управления градостроительства, архитектуры и землеустройства Орловской области и представитель Управления лесами Орловской области.

5. К задачам Комиссии относятся:

1) определение при подготовке проекта генерального плана поселения или городского округа границ населенных пунктов, образуемых из лесных поселков или военных городков;

2) определение местоположения границ земельных участков, на которых расположены объекты недвижимого имущества, на которые возникли права граждан и юридических лиц, в целях их перевода из земель лесного фонда в земли населенных пунктов.

6. Комиссия при осуществлении своей деятельности выполняет полномочия, предусмотренные частью 22 статьи 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

К полномочиям Комиссии относятся:

1) подготовка предложений относительно местоположения границ населенных пунктов, образуемых из лесных поселков, военных городков, с учетом площади и количества расположенных в границах таких лесных поселков, военных городков земельных участков, не используемых в лесном хозяйстве, а также с учетом необходимости размещения в границах таких образуемых населенных пунктов объектов регионального или местного значения для соблюдения требований, предусмотренных нормативами градостроительного проектирования;

2) подготовка предложений с учетом предусмотренных лесным законодательством требований по использованию, охране, защите и воспроизводству лесов относительно видов функциональных зон, устанавливаемых в границах лесных поселков, военных городков, и местоположения их границ;

3) подготовка предложений о сохранении или ликвидации лесного поселка, военного городка с переселением граждан с учетом мнения населения указанных лесного поселка, военного городка;

4) подготовка предложений относительно местоположения границ земельных участков, на которых расположены объекты недвижимого имущества, на которые возникли права граждан и юридических лиц, в целях их перевода из земель лесного фонда в земли населенных пунктов.

7. Комиссия создается в составе председателя Комиссии, его заместителя, секретаря и членов Комиссии.

Председателем Комиссии и секретарем Комиссии являются представители органа местного самоуправления, принявшего решение о создании Комиссии.

Председатель Комиссии:

1) осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, определяет перечень, сроки и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях;

2) распределяет полномочия (обязанности) между заместителем председателя Комиссии, секретарем Комиссии и членами Комиссии;

3) обеспечивает проведение заседаний Комиссии;

4) определяет время и место проведения заседаний Комиссии;

- 5) определяет и утверждает повестку заседаний Комиссии;
- 6) председательствует на заседаниях Комиссии;
- 7) подписывает протоколы заседаний Комиссии;
- 8) обеспечивает сбор исходных данных от федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти Орловской области по вопросам их полномочий;
- 9) направляет предложения Комиссии в Управление градостроительства, архитектуры и землеустройства Орловской области для обеспечения их утверждения.

Заместитель председателя Комиссии:

- 1) участвует в заседаниях Комиссии;
- 2) согласовывает повестку заседаний Комиссии;
- 3) в периоды временного отсутствия председателя Комиссии или по его поручению выполняет обязанности председателя Комиссии.

Секретарь Комиссии:

- 1) обеспечивает организацию деятельности Комиссии;
- 2) не менее чем за пять рабочих дней до дня проведения заседания Комиссии письменно извещает членов Комиссии о повестке, месте и времени проведения заседания Комиссии, направляет им материалы к заседанию Комиссии;
- 3) ведет протокол заседания Комиссии, оформляет его и представляет на подписание председательствующему на заседании Комиссии в течение трех рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии;
- 4) осуществляет подготовку запросов, проектов решений, других материалов и документов, касающихся выполнения задач Комиссии;
- 5) осуществляет подготовку и формирование материалов к заседаниям Комиссии и докладывает вопросы, вынесенные на рассмотрение Комиссии;
- 6) выполняет поручения председателя и заместителя председателя Комиссии.

Члены Комиссии:

- 1) знакомятся со всеми представленными документами;
- 2) участвуют в обсуждении рассматриваемых вопросов на заседаниях Комиссии и голосовании;
- 3) высказывают замечания, предложения и дополнения по рассматриваемым вопросам в письменном или устном виде;
- 4) при несогласии с принятым Комиссией решением вправе изложить в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания;
- 5) при невозможности присутствия на заседании извещают об этом секретаря Комиссии с направлением секретарю Комиссии своего мнения по вопросам, подлежащим рассмотрению на данном заседании Комиссии.

8. Члены Комиссии и лица, привлекаемые к деятельности Комиссии, несут ответственность за информацию и заключения, предоставляемые в рамках их полномочий.

9. Комиссия в целях реализации полномочий имеет право запрашивать и получать необходимые для работы материалы и сведения по рассматриваемым вопросам.

10. По решению председателя Комиссии на заседания Комиссии могут приглашаться представители федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти Орловской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Орловской области.

Лица, указанные в абзаце первом настоящего пункта, представляют Комиссии необходимые сведения и информацию в соответствии с полномочиями представляемых ими органов государственной власти и органов местного самоуправления муниципальных образований Орловской области.

11. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости и считаются правомочными, если на них присутствует не менее двух третей от общего числа членов Комиссии.

12. Решения Комиссии в виде предложений по вопросам, относящимся к ее компетенции, принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

При равенстве голосов членов Комиссии голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

Член Комиссии вправе выразить особое мнение в письменном виде и в течение одного рабочего дня со дня проведения заседания Комиссии представить его секретарю Комиссии. Особое мнение члена Комиссии в обязательном порядке подлежит приобщению к протоколу заседания.

13. Решения Комиссии принимаются с учетом требований части 26 статьи 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации и оформляются протоколом, который в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии подписывается председательствующим на заседании Комиссии, секретарем Комиссии и членами Комиссии.

В протоколе заседания Комиссии в обязательном порядке отражаются следующие сведения:

- 1) дата и место заседания;
- 2) вопросы, вынесенные на рассмотрение Комиссии (повестка заседания);
- 3) присутствующие на заседании члены Комиссии и приглашенные лица;
- 4) результаты голосования по каждому вопросу заседания и принятые решения, сформулированные в виде предложений по вопросам, указанным в части 22 статьи 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации;
- 5) рекомендации, а также поручения членам Комиссии по вопросам организации работы Комиссии.

14. Предложения, принятые Комиссией в соответствии с ее полномочиями, с приложением копии протокола заседания Комиссии

направляются в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола заседания Комиссии в Управление градостроительства, архитектуры и землеустройства Орловской области для подготовки проекта распоряжения Правительства Орловской области об утверждении предложений Комиссии.

15. Утвержденные распоряжением Правительства Орловской области предложения Комиссии направляются Управлением градостроительства, архитектуры и землеустройства Орловской области главе поселения, городского округа для учета при подготовке карты границ населенных пунктов и карты функциональных зон в составе генерального плана поселения, городского округа.