



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12 апреля 2021 г.
г. Орёл

№ 219

О внесении изменений в постановление
Правительства Орловской области от 30 декабря 2011 года
№ 469 «Об утверждении Примерного положения по оплате труда
работников государственных учреждений Орловской области в отрасли
коневодства и порядка оплаты труда руководителей государственных
учреждений Орловской области в отрасли коневодства,
их заместителей и главных бухгалтеров»

В целях поддержания нормативной правовой базы Орловской области
в актуальном состоянии Правительство Орловской области **п о с т а н о в л я е т** :

1. Внести в постановление Правительства Орловской области
от 30 декабря 2011 года № 469 «Об утверждении Примерного положения
по оплате труда работников государственных учреждений Орловской области
в отрасли коневодства и порядка оплаты труда руководителей государственных
учреждений Орловской области в отрасли коневодства, их заместителей
и главных бухгалтеров» следующие изменения:

1) в наименовании слова «государственных учреждений» заменить
словами «бюджетных учреждений»;

2) в преамбуле слова «государственных учреждений Орловской
области в отрасли коневодства» заменить словами «бюджетных учреждений
Орловской области в отрасли коневодства»;

3) в пункте 1 слова «государственных учреждений» заменить словами
«бюджетных учреждений»;

4) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя
Председателя Правительства Орловской области по развитию
агропромышленного комплекса.»;

5) в приложении 1:

а) в наименовании слова «государственных учреждений» заменить
словами «бюджетных учреждений»;

б) в пункте 1.1 слова «государственных учреждений Орловской области в отрасли коневодства» заменить словами «бюджетных учреждений Орловской области в отрасли коневодства»;

в) в пункте 1.2 слова «государственных учреждений» заменить словами «бюджетных учреждений»;

г) пункты 1.3–1.5 изложить в следующей редакции:

«1.3. Система оплаты труда работников учреждений устанавливается коллективным договором, соглашением, локальными нормативными актами учреждения в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Орловской области, настоящим Положением, содержащими нормы трудового права, с учетом:

Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, а также с учетом профессиональных стандартов;

государственных гарантий по оплате труда;

рекомендуемых настоящим Положением базовых размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ);

наименований, условий осуществления и рекомендуемых размеров выплат компенсационного характера, предусмотренных настоящим Положением;

наименований, условий осуществления и рекомендуемых размеров выплат стимулирующего характера, предусмотренных настоящим Положением;

рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

мнения представительного органа работников (при наличии).

1.4. Фонд оплаты труда работников учреждений формируется на календарный год исходя из утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год и средств, полученных от приносящей доход деятельности.

Средства на оплату труда, направляемые на выплаты стимулирующего характера, согласовываются с Департаментом сельского хозяйства Орловской области.

1.5. Месячная заработная плата работников учреждения, полностью отработавших норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации.

Если месячная заработная плата работников учреждений, полностью отработавших норму рабочего времени и выполнивших свои трудовые обязанности за месяц, с учетом всех компенсационных и стимулирующих выплат складывается меньше минимального размера труда, установленного

действующим законодательством Российской Федерации, то доплата средств до достижения размера минимальной оплаты труда осуществляется за счет средств областного бюджета, а также средств, полученных от иной приносящей доход деятельности.»;

д) пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Работники учреждений делятся на три профессиональные квалификационные группы:

1 группа – работники, занимающие должности работников сельского хозяйства.

Размеры окладов работников учреждений устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 17 июля 2008 года № 339н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников сельского хозяйства».

Размеры окладов работников, занимающих должности работников сельского хозяйства, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к следующим уровням:

первый уровень – оклад 4 749,33 рубля;

второй уровень – оклад 4 848,21 рубля;

третий уровень – оклад 5 089,23 рубля;

четвертый уровень – оклад 5 341,58 рубля.

2 группа – работники, занимающие должности служащих.

Размеры окладов общеотраслевых должностей служащих устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих».

Размеры окладов работников, занимающих должности служащих, устанавливаются на основании отнесения занимаемых ими должностей к соответствующим ПКГ:

общеотраслевые должности первого уровня – оклад 4 749,33 рубля;

общеотраслевые должности второго уровня – оклад 4 793,62 рубля;

общеотраслевые должности третьего уровня – оклад 4 881,17 рубля;

общеотраслевые должности четвертого уровня – оклад 5 506,38 рубля.

3 группа – работники, осуществляющие профессиональную деятельность по профессиям рабочих.

Размеры окладов работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются на основании отнесения профессий рабочих к действующим разрядам работ согласно Единому тарифно-квалификационному справочнику работ и профессий рабочих:

1 разряд – 4 749,33 рубля;

- 2 разряд – 4 793,62 рубля;
- 3 разряд – 4 836,88 рубля;
- 4 разряд – 4 881,17 рубля;
- 5 разряд – 4 924,43 рубля;
- 6 разряд – 4 968,72 рубля;
- 7 разряд – 5 013,01 рубля;
- 8 разряд – 5 056,27 рубля.»;

е) абзац пятый пункта 4.1 изложить в следующей редакции:

«Размер и условия осуществления стимулирующих выплат устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами и согласовываются с руководителем (или лицом, исполняющим функции руководителя) органа исполнительной власти специальной компетенции Орловской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя учреждения. Стимулирующие выплаты устанавливаются в процентах к должностному окладу.»;

ж) в абзаце первом пункта 4.2 слово «государственном» исключить;

з) абзац первый пункта 4.3 изложить в следующей редакции:

«4.3. Ежемесячная выплата к должностному окладу за интенсивность, напряженность и высокие результаты работы устанавливается дифференцированно в процентах от должностного оклада.»;

и) пункт 4.4 изложить в следующей редакции:

«4.4. Выплаты за стаж непрерывной работы, за интенсивность, напряженность и высокие результаты работы производятся в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на оплату труда работников учреждения и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.»;

к) пункты 4.6, 4.7 изложить в следующей редакции:

«4.6. Начисление премии за месяц работникам учреждения производится за счет иной приносящей доход деятельности в размере не более 100 % от должностного оклада в соответствии с приказом учреждения с учетом личного вклада работника в результаты деятельности учреждения и рассчитывается пропорционально фактически отработанному времени.

Решение о выплате премии за месяц, лишении или уменьшении ее размера конкретному работнику учреждения оформляется приказом учреждения с указанием конкретных причин снижения или лишения премии.

4.7. Премии не выплачиваются работникам учреждения:

- 1) за время нахождения в очередных, дополнительных и учебных отпусках, в отпуске по уходу за ребенком;
- 2) за дни временной нетрудоспособности;
- 3) за период временного отстранения от работы (должности) работника, являющегося подозреваемым или обвиняемым в соответствии с положениями Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации.

Снижение размера премий работникам учреждения (вплоть до лишения) производится на основании приказа учреждения:

1) при увольнении работника учреждения по основаниям, предусмотренным пунктами 3, 5, 6 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;

2) при нарушении должностных инструкций, правил охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности;

3) при несвоевременном, некачественном составлении и представлении отчетных документов, наличии приписок и искажений в отчетности, низкой исполнительской дисциплине;

4) за упущения в работе, обоснованные наличием служебных записок, актами проверок;

5) при появлении на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

6) при несоблюдении установленных сроков для выполнения поручений руководителя учреждения;

7) при несоблюдении правил внутреннего трудового распорядка учреждения.»;

л) пункты 5.1–5.5 изложить в следующей редакции:

«5.1. Работникам учреждений производятся премиальные выплаты к праздникам (День защитника Отечества, Международный женский день, День работника сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности, Новый год). Размер премиальных выплат устанавливается приказом учреждения. Премиальные выплаты производятся за счет средств от приносящей доход деятельности.

5.2. Работникам учреждений выплачивается единовременная материальная помощь в связи с бракосочетанием, рождением ребенка, юбилеем (в честь 50-летнего и 55-летнего юбилея женщинам, в честь 50-летнего и 60-летнего юбилея мужчинам), на ритуальные услуги в случае смерти близкого родственника (супруг, супруга, родители, дети, родные братья и сестры) либо родственникам работника в случае их смерти.

5.3. Оказание материальной помощи работникам производится на основании письменного заявления работников (родственников работников) и приказа учреждения в соответствии с локальным нормативным актом учреждения или коллективным договором.

5.4. Материальная помощь и премиальные выплаты производятся в соответствии с принятыми локальными нормативными актами.

5.5. Премирование работников учреждений осуществляется в размере до 4 окладов месячного денежного содержания.»;

м) раздел 5 дополнить пунктами 5.6–5.7 следующего содержания:

«5.6. Материальная помощь предусматривается в размере одного оклада месячного денежного содержания за счет экономии по оплате труда в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

Материальная помощь не оказывается:

работникам, работающим по срочным трудовым договорам (сроком до одного года);

работникам, уволенным из учреждения и получившим материальную помощь в текущем календарном году, вновь принятым в этом же году.

5.7. Работникам при уходе в ежегодный основной оплачиваемый отпуск производится единовременная выплата в размере 100 % от должностного оклада.

Единовременная выплата производится за счет экономии по оплате труда в пределах фонда оплаты труда работников учреждения.

В случае неиспользования ежегодного основного оплачиваемого отпуска в текущем году единовременная выплата производится до 31 декабря текущего года на основании заявления работника.»;

б) в приложении 2:

а) в наименовании и далее по тексту слова «государственных учреждений» заменить словами «бюджетных учреждений»;

б) абзац первый раздела 1 изложить в следующей редакции:

«Порядок оплаты труда руководителей бюджетных учреждений Орловской области в отрасли коневодства, их заместителей и главных бухгалтеров (далее также – учреждение, бюджетное учреждение, бюджетное учреждение в области коневодства, бюджетное учреждение Орловской области в области коневодства) включает в себя:»;

в) пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров учреждений и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера) устанавливается Департаментом сельского хозяйства Орловской области в кратности до 8.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителей учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников учреждения, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за соответствующий календарный год.»;

г) в пункте 2.6 слова «настоящего Положения» заменить словами «настоящего Порядка»;

д) пункты 4.4–4.7 изложить в следующей редакции:

«4.4. Выплаты за стаж непрерывной работы, за интенсивность, напряженность и высокие результаты работы производятся в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на оплату труда работников учреждения и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

4.5. Премияльные выплаты по итогам работы выплачиваются с целью поощрения руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров за результаты труда по итогам работы.

При принятии решения о премиальных выплатах по итогам работы учитываются следующие показатели:

- 1) выполнение и перевыполнение плановых и нормативных показателей уставной деятельности учреждения;
- 2) личный вклад в осуществление основных задач и функций, определенных уставом учреждения;
- 3) высокие достижения в трудовой деятельности;
- 4) выполнение задания особой важности и сложности;
- 5) развитие материально-технической базы учреждения;
- 6) развитие инновационной и экспериментальной деятельности учреждения;
- 7) участие учреждения в социальных проектах, грантах, всероссийских и международных мероприятиях, результативность участия;
- 8) участие в реализации федеральных и региональных целевых программ;
- 9) своевременность и полнота подготовки отчетности;
- 10) результаты деятельности учреждения в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы.

4.6. Критерии оценки и целевые показатели эффективности работы для руководителей учреждений утверждаются приказом Департамента сельского хозяйства Орловской области, для заместителей руководителей и главных бухгалтеров учреждений – локальными нормативными актами учреждения, принятыми с учетом мнения выборного профсоюзного или иного представительного органа работников.

4.7. Премиальные выплаты производятся по решению Департамента сельского хозяйства Орловской области за счет средств от приносящей доход деятельности в размере не более 100 % от месячного денежного содержания и рассчитываются пропорционально фактически отработанному времени.»;

е) дополнить пунктами 4.8–4.10 следующего содержания:

«4.8. Премии не выплачиваются:

- 1) за время нахождения в очередных, дополнительных и учебных отпусках, в отпуске по уходу за ребенком;
- 2) за дни временной нетрудоспособности;
- 3) за период временного отстранения от работы (должности) работника, являющегося подозреваемым или обвиняемым в соответствии с положениями Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации.

4.9. Снижение размера премий (вплоть до лишения) производится:

- 1) при увольнении по основаниям, предусмотренным пунктами 3, 5, 6 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;
- 2) при нарушении должностных инструкций, правил охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности;
- 3) при несвоевременном, некачественном составлении и представлении отчетных документов, наличии приписок и искажений в отчетности, низкой исполнительской дисциплине;

4) за упущения в работе, обоснованные наличием служебных записок, актами проверок;

5) при появлении на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

6) при несоблюдении установленных сроков для выполнения поручений руководителя бюджетного учреждения;

7) при несоблюдении правил внутреннего трудового распорядка бюджетного учреждения.

4.10. Размеры выплат стимулирующего характера определяются:

руководителю бюджетного учреждения – в соответствии с приказом Департамента сельского хозяйства Орловской области;

заместителю руководителя и главному бухгалтеру бюджетного учреждения – в соответствии с локальными нормативными актами бюджетного учреждения.»;

ж) пункты 5.1–5.2 изложить в следующей редакции:

«5.1. Руководителям бюджетных учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам бюджетных учреждений производятся премиальные выплаты к праздникам (День защитника Отечества, Международный женский день, День работника сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности, Новый год). Размеры премиальных выплат заместителю руководителя и главному бухгалтеру бюджетного учреждения устанавливаются локальным нормативным актом бюджетного учреждения, руководителю бюджетного учреждения – приказом Департамента сельского хозяйства Орловской области.

5.2. Руководителям бюджетных учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам бюджетных учреждений выплачивается единовременная материальная помощь в связи с бракосочетанием, рождением ребенка, юбилеем (в честь 50-летнего и 55-летнего юбилея женщинам, в честь 50-летнего и 60-летнего юбилея мужчинам), на ритуальные услуги в случае смерти близкого родственника (супруг, супруга, родители, дети, родные братья и сестры) либо родственникам руководителей бюджетных учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров бюджетных учреждений в случае их смерти.».

2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 10 дней со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 апреля 2021 года.

Председатель Правительства
Орловской области



А. Е. Клычков