



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 июля 2021.  
г. Орёл

№ 441

О создании штаба по обеспечению  
подготовки и реализации региональной программы газификации  
жилищно-коммунального хозяйства, промышленных и иных  
организаций на территории Орловской области

В целях осуществления координации реализации мероприятий по завершению газификации к 2025 году на территории Орловской области Правительство Орловской области постановляет:

1. Создать штаб по обеспечению подготовки и реализации региональной программы газификации жилищно-коммунального хозяйства, промышленных и иных организаций на территории Орловской области и утвердить его состав согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Положение о штабе по обеспечению подготовки и реализации региональной программы газификации жилищно-коммунального хозяйства, промышленных и иных организаций на территории Орловской области согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

Председатель Правительства  
Орловской области



А. Е. Клычков

СОСТАВ

штаба по обеспечению подготовки и реализации региональной программы газификации жилищно-коммунального хозяйства, промышленных и иных организаций на территории Орловской области

- |                                |   |
|--------------------------------|---|
| Тиньков<br>Игорь Владимирович  | – заместитель Председателя<br>Правительства Орловской области<br>по развитию инфраструктуры,<br>председатель штаба  |
| Грачев<br>Александр Викторович | – генеральный директор<br>общества с ограниченной<br>ответственностью «Газпром<br>межрегионгаз Орел», первый<br>заместитель председателя штаба<br>(по согласованию)   |
| Шайкин<br>Григорий Николаевич  | – руководитель Департамента жилищно-<br>коммунального хозяйства, топливно-<br>энергетического комплекса и<br>энергосбережения Орловской области,<br>заместитель председателя штаба  |
| Ботвич<br>Алина Васильевна     | – главный специалист отдела<br>топливно-энергетического комплекса<br>и энергосбережения управления<br>жилищно-коммунального хозяйства,<br>топливно-энергетического комплекса<br>и энергосбережения Департамента<br>дорожного хозяйства, транспорта<br>и реализации государственных<br>строительных программ Орловской<br>области, секретарь штаба |
| Агеев<br>Владимир Сергеевич    | – первый заместитель главы<br>администрации Сосковского района<br>(по согласованию)   |

- Амирханов  
Назирбег Ганафиевич – первый заместитель главы администрации Шаблыкинского района (по согласованию)
- Баев  
Евгений Алексеевич – первый заместитель главы администрации Болховского района (по согласованию)
- Барыбин  
Сергей Анатольевич – заместитель главы администрации города Ливны по жилищно-коммунальному хозяйству и строительству (по согласованию)
- Баскаков  
Владимир Николаевич – начальник отдела капитального строительства и инвестиций управления капитального строительства и инвестиций акционерного общества «Газпром газораспределение Орел» (по согласованию)
- Басов  
Александр Анатольевич – заместитель главы администрации Знаменского района (по согласованию)
- Болотская  
Евгения Михайловна – временно исполняющий обязанности главы администрации Колпнянского района (по согласованию)
- Быков  
Александр Владимирович – первый заместитель главы администрации Кромского района (по согласованию)
- Волков  
Анатолий Юрьевич – заместитель главы администрации Свердловского района (по согласованию)
- Волкова  
Наталья Николаевна – начальник отдела архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Троснянского района (по согласованию)
- Герасиков  
Александр Васильевич – первый заместитель главы администрации Урицкого района (по согласованию)
- Гранкина  
Галина Александровна – начальник отдела архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Должанского района (по согласованию)

- Грачёв  
Александр Николаевич – заместитель главы администрации  
Залегощенского района (по согласованию)
- Гришин  
Александр Васильевич – заместитель главы администрации  
Новодеревеньковского района  
(по согласованию)
- Данилов  
Сергей Николаевич – заместитель главы Верховского района  
(по согласованию)
- Дубинин  
Юрий Александрович – главный специалист отдела архитектуры,  
строительства, жилищно-коммунального  
хозяйства и дорожного хозяйства  
администрации Покровского района  
(по согласованию)
- Ерохина  
Екатерина Александровна – первый заместитель главы администрации  
Мценского района (по согласованию)
- Заренок  
Александр Григорьевич – первый заместитель главы администрации  
города Мценска (по согласованию)
- Захарова  
Наталья Ивановна – начальник отдела топливно-  
энергетического комплекса и  
энергосбережения управления жилищно-  
коммунального хозяйства,  
топливно-энергетического комплекса и  
энергосбережения Департамента  
дорожного хозяйства, транспорта  
и реализации государственных  
строительных программ  
Орловской области
- Казельский  
Андрей Александрович – начальник управления капитального  
строительства и инвестиций акционерного  
общества «Газпром газораспределение  
Орел» (по согласованию)
- Кнодель  
Виталий Рудольфович – глава Корсаковского района  
(по согласованию)
- Котов  
Сергей Сергеевич – первый заместитель главы Дмитровского  
района (по согласованию)

- Лазаренко  
Михаил Александрович
- начальник Орловского линейного производственного управления магистральных газопроводов филиала общества с ограниченной ответственностью «Газпром трансгаз Москва» (по согласованию)
- Минкин  
Олег Вячеславович
- первый заместитель главы города Орла (по согласованию)
- Миронов  
Вячеслав Серафимович
- исполняющий обязанности начальника Управления градостроительства, архитектуры и землеустройства Орловской области – главного архитектора
- Осин  
Александр Алексеевич
- глава администрации Глазуновского района (по согласованию)
- Петров  
Максим Игоревич
- исполняющий обязанности члена Правительства Орловской области – руководителя Департамента промышленности и торговли Орловской области
- Пряников  
Владимир Иванович
- первый заместитель главы Малоархангельского района (по согласованию)
- Ревкова  
Юлия Викторовна
- начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Орловского района (по согласованию)
- Селютин  
Вячеслав Анатольевич
- руководитель автономного учреждения Орловской области «Орелгосэкспертиза» (по согласованию)
- Трусов  
Юрий Валерьевич
- первый заместитель главы администрации Новосильского района (по согласованию)
- Чаадаев  
Юрий Юрьевич
- первый заместитель главы администрации Хотынецкого района (по согласованию)

Шолохов  
Анатолий Иванович

- первый заместитель главы администрации Ливенского района (по согласованию)

Щиголева  
Татьяна Владимировна

- первый заместитель главы администрации Краснозоренского района (по согласованию)

## ПОЛОЖЕНИЕ

о штабе по обеспечению подготовки и реализации  
региональной программы газификации жилищно-коммунального хозяйства,  
промышленных и иных организаций на территории Орловской области

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, полномочия и порядок работы штаба по обеспечению подготовки и реализации региональной программы газификации жилищно-коммунального хозяйства, промышленных и иных организаций на территории Орловской области (далее – региональный штаб).

1.2. Региональный штаб является коллегиальным совещательным консультативным органом, содействующим взаимодействию между органами исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области (далее – ОИГВ), территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, подведомственными им учреждениями и организациями (далее – ТО ФОИВ), органами местного самоуправления Орловской области (далее – ОМСУ), единым оператором газификации, региональным оператором газификации и иными заинтересованными организациями, а также АНО «Аналитический Центр при Правительстве Российской Федерации» в целях реализации государственной политики в области обеспечения газоснабжения и газификации.

1.3. Региональный штаб в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Орловской области и настоящим Положением.

### 2. Цели и задачи регионального штаба

2.1. Целью создания регионального штаба является обеспечение согласованных действий между ОИГВ, ТО ФОИВ, ОМСУ, единым оператором газификации, региональным оператором газификации и иными заинтересованными организациями, а также АНО «Аналитический Центр при Правительстве Российской Федерации» в целях реализации государственной политики в области обеспечения газоснабжения и газификации.

2.2. Задачами штаба являются:

разработка графиков догазификации населенных пунктов;

выработка согласованных решений по реализации мероприятий догазификации в Орловской области;

формирование региональной программы газификации жилищно-коммунального хозяйства, промышленных и иных организаций;

обеспечение выполнения сроков реализации графиков догазификации населенных пунктов;

организация оперативного мониторинга состояния проблем в Орловской области и предоставление по запросам Координационного центра Правительства Российской Федерации и Министерства энергетики Российской Федерации отчетности;

оказание ОИГВ, ОМСУ методологического содействия;

участие в урегулировании возникающих спорных ситуаций, связанных с получением единым оператором газификации, региональным оператором газификации и иными заинтересованными организациями согласий собственников газораспределительных сетей и их объектов и (или) сетей газопотребления и их объектов на подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства заявителей, а также получением следующих государственных (муниципальных) услуг:

согласование выбора трассы прокладки газопровода;

оформление земельных участков (в том числе лесных фондов) для размещения газопровода на период строительства;

оформление ордера/разрешения на производство земляных работ;

оформление разрешения на снос зеленых насаждений;

согласование способа (бестраншейный, открытый) прокладки газопроводов, попадающих в зону проезжей части;

согласование размещения газопровода в зонах особо охраняемых природных территорий и (или) культурного наследия.

### 3. Функциональные обязанности

3.1. Разработка механизма ускоренной реализации мероприятий догазификации в Орловской области.

3.2. Организация работы ОМСУ по сбору заявок и (или) потребности в подключении (технологическом присоединении) к сетям газораспределения объектов капитального строительства, принадлежащих физическим лицам, для обеспечения коммунально-бытовых нужд.

3.3. Проведение мероприятий по рассмотрению предложений единого оператора газификации, регионального оператора газификации и иных заинтересованных организаций по включению объектов в региональную программу газификации жилищно-коммунального хозяйства, промышленных и иных организаций с определением необходимых мероприятий по подключению (технологическому присоединению) объектов капитального строительства физических лиц и сроков их реализации.



3.4. Участие в формировании и согласовании региональной программы газификации жилищно-коммунального хозяйства, промышленных и иных организаций, в том числе схем расположения объектов газоснабжения.

3.5. Обеспечение взаимодействия с единым оператором газификации, региональным оператором газификации по вопросам реализации мероприятий догазификации, программы газификации жилищно-коммунального хозяйства, промышленных и иных организаций.

3.6. Мониторинг реестра заявок, по результатам рассмотрения которых подавшим их заявителям было отказано в подключении (технологическом присоединении) к сетям газораспределения объектов капитального строительства по основаниям отсутствия свободной мощности смежных газотранспортных сетей.

3.7. Организация межведомственного взаимодействия единого оператора газификации, регионального оператора газификации и иных заинтересованных организаций с уполномоченными организациями по вопросам размещения газораспределительных сетей, получения технических условий на пересечение газораспределительными сетями других инфраструктурных объектов и согласования проектных решений, а также согласования земляных работ в охранных зонах инфраструктурных объектов.

3.8. Координация взаимодействия единого оператора газификации, регионального оператора газификации и иных заинтересованных организаций, ОМСУ и частных собственников земельных участков в целях оформления правоустанавливающих документов на период строительства газораспределительных сетей и (или) сетей газопотребления.

3.9. Мониторинг получения согласий собственников и иных законных владельцев газораспределительных сетей и их объектов (или) сетей газопотребления и их объектов на подключение (технологическое присоединение) к таким сетям.

3.10. Информирование Координационного центра Правительства Российской Федерации в случаях возникновения рисков при реализации мероприятий догазификации в Орловской области.

3.11. Подготовка отчетности для Координационного центра Правительства Российской Федерации по установленной Координационным центром Правительства Российской Федерации форме.

#### 4. Состав регионального штаба

4.1. Региональный штаб состоит из председателя регионального штаба, заместителей председателя регионального штаба, секретаря регионального штаба и иных членов регионального штаба (далее также совместно – члены регионального штаба).

4.2. Работой регионального штаба руководит председатель регионального штаба. В случае временного отсутствия председателя регионального штаба его обязанности исполняет первый заместитель председателя регионального штаба. В случае временного отсутствия первого

заместителя председателя регионального штаба его обязанности исполняет заместитель председателя регионального штаба. В случае временного отсутствия заместителя председателя регионального штаба его обязанности исполняет один из членов регионального штаба по поручению председателя регионального штаба.

4.3. В состав членов регионального штаба включаются представители единого оператора газификации, регионального оператора газификации и иных заинтересованных организаций, а также органов исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области и органов местного самоуправления, в чьи полномочия входят вопросы, связанные с организацией газоснабжения и газификации, в том числе:

размещения объектов газораспределения на лесных, особо охраняемых природных территориях, на земельных участках, собственность на которые не разграничена;

включения объектов газоснабжения в документы территориального планирования, а также в схемы газоснабжения населенных пунктов;

регулирования цен и тарифов;

получения разрешений на снос зеленых насаждений, а также разрешений на производство земляных работ.

## 5. Права регионального штаба

5.1. В соответствии с задачами региональный штаб имеет право:

рассматривать предложения и разрабатывать рекомендации по необходимости внедрения информационных программ в ОИГВ и ОМСУ, необходимых для обеспечения мероприятий догазификации в Орловской области;

рассматривать и утверждать предлагаемые единым оператором газификации, региональным оператором газификации, иными заинтересованными организациями планы по реализации мероприятий догазификации в Орловской области, а также региональной программы газификации жилищно-коммунального хозяйства, промышленных и иных организаций, включая их финансово-экономические обоснования;

запрашивать и получать в установленном порядке у ОИГВ, ОМСУ, единого оператора газификации, регионального оператора газификации и иных заинтересованных организаций, а также общественных организаций необходимую информацию по вопросам, относящимся к компетенции регионального штаба;

приглашать на свои заседания и заслушивать доклады представителей ОИГВ, ОМСУ, единого оператора газификации, регионального оператора газификации и иных заинтересованных организаций о ходе реализации мероприятий догазификации в Орловской области, а также региональной программы газификации жилищно-коммунального хозяйства, промышленных и иных организаций, включая их финансово-экономические обоснования;

организовывать и проводить в установленном порядке координационные совещания и рабочие встречи по вопросам реализации мероприятий догазификации в Орловской области, а также региональной программы газификации жилищно-коммунального хозяйства, промышленных и иных организаций, включая их финансово-экономические обоснования;

привлекать в установленном порядке к деятельности регионального штаба представителей ТО ФОИВ, научных, коммерческих и общественных организаций, специалистов и экспертов в области архитектурно-строительного проектирования, инженерных изысканий и строительства объектов капитального строительства (по согласованию), в том числе на договорной основе.

## 6. Организация работы регионального штаба

6.1. Организационной формой работы регионального штаба являются заседания, в том числе в режиме видео-конференц-связи.

Заседания регионального штаба проводятся по мере необходимости в соответствии с решением председателя регионального штаба, но не реже одного раза в квартал.

6.2. Председатель регионального штаба:

председательствует на заседаниях регионального штаба;

утверждает повестку заседаний регионального штаба не позднее 4 рабочих дней до дня проведения заседания регионального штаба;

определяет дату, время и место проведения заседания регионального штаба.

6.3. Члены регионального штаба:

участвуют в обсуждении рассматриваемых вопросов на заседаниях регионального штаба и голосовании;

принимают личное участие в работе регионального штаба, а в случае отсутствия вправе направить своего представителя для участия в заседании, в том числе в режиме видео-конференц-связи.

6.4. Заседание регионального штаба считается правомочным, если на нем присутствует больше половины членов регионального штаба и (или) их представителей.

6.5. Решения регионального штаба принимаются простым большинством голосов членов и (или) их представителей, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании регионального штаба является решающим.

6.6. Решения регионального штаба оформляются протоколом, который утверждается председателем регионального штаба в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания регионального штаба.

6.7. Секретарь регионального штаба:

1) извещает членов регионального штаба и приглашенных на заседание регионального штаба о дате, времени, месте проведения и повестке заседания

регионального штаба не менее чем за 3 рабочих дня до дня проведения заседания регионального штаба;

2) ведет протокол регионального штаба и оформляет его не позднее 3 рабочих дней со дня проведения заседаний регионального штаба;

3) направляет копии протоколов заседаний регионального штаба лицам, ответственным за выполнение решений регионального штаба, не позднее 6 рабочих дней со дня подписания протокола заседания регионального штаба.

6.8. Организационное обеспечение деятельности регионального штаба осуществляется Департаментом жилищно-коммунального хозяйства, топливно-энергетического комплекса и энергосбережения Орловской области.