



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

5 августа 2021 г.
г. Орёл

№ 452

О проведении ежегодного областного конкурса «Социальная ответственность агробизнеса Орловской области»

В целях поощрения и стимулирования социальной активности агробизнеса в Орловской области Правительство Орловской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о проведении ежегодного областного конкурса «Социальная ответственность агробизнеса Орловской области».
2. Департаменту сельского хозяйства Орловской области обеспечить подготовку и проведение ежегодного областного конкурса «Социальная ответственность агробизнеса Орловской области».
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Орловской области по развитию агропромышленного комплекса.

Председатель Правительства
Орловской области



А. Е. Клычков

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении ежегодного областного конкурса
«Социальная ответственность агробизнеса Орловской области»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет цели, условия и порядок проведения ежегодного областного конкурса «Социальная ответственность агробизнеса Орловской области» (далее также – Конкурс).

2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия и термины:

агросектор – сектор экономики, связанный с процессами производства и (или) последующей переработки сельскохозяйственной продукции;

агробизнес – субъекты хозяйственной деятельности, связанные с поставкой ресурсов в сельскохозяйственное производство, производством сельскохозяйственной продукции, ее переработкой, хранением и распределением произведенных продуктов, в том числе сельскохозяйственные организации, предприятия пищевой и перерабатывающей промышленности, сельскохозяйственные потребительские кооперативы, индивидуальные предприниматели и крестьянские (фермерские) хозяйства;

социальная ответственность агробизнеса – добровольный вклад агробизнеса в развитие общества в социальной, экономической и экологической сферах, а также соблюдение норм и правил, влияющих на качество жизни отдельных социальных групп и общества в целом;

мероприятия социальной направленности – мероприятия внутренней и внешней социальной ответственности агробизнеса;

внутренняя социальная ответственность – финансирование мероприятий по безопасности труда, реализации природоохранных проектов и экологических программ, связанных с деятельностью агробизнеса, медицинскому обслуживанию сотрудников и дополнительным мерам по поддержанию их здоровья, обучению и повышению квалификации сотрудников, реализации программ трудоустройства студентов и прохождения ими стажировки, помощи сотрудникам в приобретении (строительстве) жилья, оказанию материальной помощи сотрудникам, попавшим в сложные жизненные условия;

внешняя социальная ответственность – финансирование мероприятий по оказанию помощи в социальных акциях и программах, участию в мероприятиях по сохранению природных ресурсов и охране окружающей среды, участие в развитии муниципальных образований Орловской области, развитие и поддержка спорта, финансирование спортивных объектов,

оказание помощи образовательным организациям, расположенным на территории Орловской области, детским домам, домам престарелых, хосписам, приютам для животных и иным организациям социальной направленности, волонтерская деятельность и иная благотворительная деятельность;

социальная активность агробизнеса – систематическое осуществление агробизнесом мероприятий социальной направленности.

II. Цель и задачи проведения Конкурса

3. Конкурс проводится ежегодно в целях поощрения и стимулирования социальной ответственности агробизнеса в Орловской области.

4. Задачи проведения Конкурса:

повышение социальной активности агробизнеса;

привлечение внимания к решению актуальных социально значимых проблем общества;

поощрение деятельности агробизнеса по осуществлению мероприятий социальной направленности на территории Орловской области;

выявление и популяризация эффективного опыта реализации мероприятий социальной направленности.

III. Условия и порядок проведения Конкурса

5. Уполномоченным органом исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области по организации и проведению Конкурса является Департамент сельского хозяйства Орловской области (далее – Департамент).

6. Департамент:

1) организует подготовку и проведение Конкурса;

2) определяет и утверждает приказом Департамента дату начала и окончания приема заявок на участие в Конкурсе (далее также – Заявка);

3) обеспечивает размещение извещения о проведении Конкурса в государственной специализированной информационной системе «Портал Орловской области – публичный информационный центр» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет с соблюдением требований, установленных пунктом 4 статьи 1057 Гражданского кодекса Российской Федерации, не позднее 5 рабочих дней до даты начала приема Заявок;

4) формирует и утверждает приказом Департамента состав конкурсной комиссии по проведению ежегодного областного конкурса «Социальная ответственность агробизнеса Орловской области» (далее – Конкурсная комиссия);

5) обеспечивает работу Конкурсной комиссии;

6) представляет информацию о ходе проведения Конкурса заинтересованным лицам;

7) обеспечивает освещение проведения Конкурса в средствах массовой информации;

8) организует награждение победителей Конкурса.

7. В Конкурсе принимают участие субъекты агробизнеса, осуществляющие деятельность на территории Орловской области (далее – участники Конкурса).

8. Конкурс проводится по направлениям:

1) «Социальный агросектор» в номинациях: «Крупный агробизнес», «Средний агробизнес», «Малый агробизнес»;

2) «Эффективное социальное партнерство».

9. Для участия в Конкурсе участники Конкурса формируют заявку на участие в Конкурсе по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

10. Заявки представляются в Департамент в электронном виде или на бумажном носителе в срок, определенный в соответствии с подпунктом 2 пункта 6 настоящего Положения. Электронный и почтовый адреса предоставления Заявок указываются в извещении о проведении Конкурса. Департамент регистрирует Заявки в день их поступления в соответствии с настоящим пунктом в Департамент с указанием даты и времени поступления.

11. Достоверность указанных в Заявках сведений гарантируется участниками Конкурса.

IV. Допуск Заявок к участию в Конкурсе

12. Департамент в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока приема Заявок рассматривает полученные Заявки, проверяет их на соответствие требованиям, установленным настоящим Положением, и принимает решение о допуске Заявки к участию в Конкурсе или об отказе в допуске Заявки к участию в Конкурсе.

13. Решение о допуске Заявки к участию в Конкурсе принимается при отсутствии оснований, указанных в пункте 14 настоящего Положения. Решение об отказе в допуске Заявки к участию в Конкурсе принимается при наличии оснований, указанных в пункте 14 настоящего Положения.

14. Основаниями для отказа в допуске Заявки к участию в Конкурсе являются:

1) несоответствие участника Конкурса требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Положения;

2) несоответствие Заявки требованиям, установленным пунктами 9, 10 настоящего Положения;

3) подача Заявки после срока, определенного в соответствии с подпунктом 2 пункта 6 настоящего Положения, и с нарушением положений статьи 194 Гражданского кодекса Российской Федерации.

15. Департамент в срок, указанный в пункте 12 настоящего Положения, письменно уведомляет участника Конкурса о принятом решении (в случае принятия решения об отказе в допуске Заявки к участию в Конкурсе –

с указанием причин отказа) и направляет допущенные к Конкурсу Заявки в Конкурсную комиссию.

V. Порядок определения победителей Конкурса и их награждения

16. В целях определения победителей Конкурса Департамент формирует Конкурсную комиссию. Регламент работы Конкурсной комиссии утверждается на первом заседании Конкурсной комиссии председателем Конкурсной комиссии.

17. Состав Конкурсной комиссии утверждается приказом Департамента не позднее 5 рабочих дней со дня окончания приема Заявок.

18. Конкурсная комиссия состоит из председателя Конкурсной комиссии, заместителя председателя Конкурсной комиссии, секретаря Конкурсной комиссии и иных членов Конкурсной комиссии (далее совместно – члены Конкурсной комиссии).

19. Председателем Конкурсной комиссии является заместитель Председателя Правительства Орловской области по развитию агропромышленного комплекса.

В период временного отсутствия председателя Конкурсной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Конкурсной комиссии, в случае временного отсутствия заместителя председателя Конкурсной комиссии – один из членов Конкурсной комиссии по поручению председателя Конкурсной комиссии.

20. Секретарь Конкурсной комиссии извещает членов Конкурсной комиссии о дате, времени и месте заседания Конкурсной комиссии не менее чем за 3 рабочих дня до дня проведения заседания Конкурсной комиссии.

21. Заседание Конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

22. Секретарь Конкурсной комиссии в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока приема Заявок в Конкурсную комиссию распределяет их по номинациям, указанным в подпункте 1 пункта 8 настоящего Положения (далее также – номинации), и рассчитывает комплексные индексы социальной ответственности.

23. Распределение участников Конкурса по номинациям, указанным в подпункте 1 пункта 8 настоящего Положения, осуществляется на основании показателя «Выручка» отчета о финансовых результатах на 31 декабря отчетного года (форма по ОКУД 0710002), утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 июля 2010 года № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (далее – выручка):

«Крупный агробизнес» – от 1 млрд рублей и более;

«Средний агробизнес» – от 120 млн рублей до 1 млрд рублей;

«Малый агробизнес» – до 120 млн рублей.

24. Расчет комплексных индексов социальной ответственности осуществляется отдельно для участников Конкурса по каждой из номинаций, указанных в подпункте 1 пункта 8 настоящего Положения, в два этапа.

Первый этап – расчет удельного соотношения суммы социальной ответственности к величине выручки:

$$УСР_i = (СО_i / В_i) \times 1000, \text{ где:}$$

$УСР_i$ – удельное соотношение суммы социальной ответственности в расчете на 1000 рублей выручки i -го участника Конкурса;

$СО_i$ – общая сумма социальной ответственности i -го участника Конкурса;

$В_i$ – сумма выручки i -го участника Конкурса.

Второй этап – расчет комплексного индекса социальной ответственности.

Для расчета комплексного индекса социальной ответственности применяется метод нормирования числового ряда значений показателей УСР по максимальному значению:

$$КИ_i = УСР_i / УСР_{\max}, \text{ где:}$$

$КИ_i$ – комплексный индекс социальной ответственности i -го участника Конкурса;

$УСР_i$ – удельное соотношение расходов в расчете на 1000 рублей выручки i -го участника Конкурса;

$УСР_{\max}$ – максимальное удельное соотношение расходов в расчете на 1000 рублей выручки.

Участник Конкурса с максимальным значением УСР в каждой номинации получает значение комплексного индекса социальной ответственности, равного единице.

25. По итогам расчета комплексных индексов социальной ответственности секретарь Конкурсной комиссии в срок, указанный в пункте 22 настоящего Положения, в пределах каждой номинации производит ранжирование участников Конкурса на основе последовательного ранжирования от большего значения к меньшему и определяет результаты ранжирования по каждой номинации.

26. Секретарь Конкурсной комиссии в срок, указанный в пункте 22 настоящего Положения, производит определение участников Конкурса по направлению «Эффективное социальное партнерство» в порядке, предусмотренном пунктом 27 настоящего Положения.

27. По направлению «Эффективное социальное партнерство» рассматриваются Заявки, в которых участником Конкурса заполнена информация в строке 5 Заявки. Рассматриваются первые 5 Заявок из результатов ранжирования по каждой номинации. В случае отсутствия в Заявке информации, указанной в настоящем пункте, рассматривается Заявка, следующая по порядку из результатов ранжирования по каждой

номинации. В случае равенства значений комплексных индексов социальной ответственности в результатах ранжирования по каждой номинации рассматривается Заявка с указанием большего объема внешней социальной ответственности.

28. Секретарь Конкурсной комиссии в срок, указанный в пункте 22 настоящего Положения, производит рассмотрение каждой Заявки, отобранной для участия в направлении «Эффективное социальное партнерство», в порядке, предусмотренном пунктом 27 настоящего Положения, и присвоение баллов по следующим показателям:

1) сумма социальной ответственности в расчете на 1000 рублей выручки:

до 1 рубля – 1 балл;

от 1 до 5 рублей – 2 балла;

более 5 рублей – 3 балла;

2) количество мероприятий, указанных в строке 5 Заявки:

1–2 мероприятия – 1 балл;

3–5 мероприятий – 2 балла;

более 5 мероприятий – 3 балла;

3) уровень каждого мероприятия, указанного в строке 5 Заявки:

сельское или городское поселения Орловской области – 1 балл;

муниципальный район, городской или муниципальный округ Орловской области – 2 балла;

Орловская область – 3 балла.

Секретарь Конкурсной комиссии в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, по каждой Заявке рассчитывает общую сумму баллов, производит ранжирование участников Конкурса по данному направлению на основе последовательного ранжирования от большего значения к меньшему и определяет результаты ранжирования по данному направлению.

29. Секретарь Конкурсной комиссии представляет итоги расчетов и результаты ранжирования по направлениям «Социальный агросектор» и «Эффективное социальное партнерство» Конкурсной комиссии в день заседания Конкурсной комиссии.

30. Определение победителей Конкурса по направлениям «Социальный агросектор» и «Эффективное социальное партнерство» осуществляется Конкурсной комиссией на заседании Конкурсной комиссии, проводимом не позднее 30 календарных дней со дня окончания срока приема Заявок.

31. Победители Конкурса по номинациям направления «Социальный агросектор» определяются Конкурсной комиссией на основании значений комплексных индексов социальной ответственности и результатов ранжирования по каждой номинации участников Конкурса, полученных в соответствии с пунктами 24, 25 настоящего Положения, в день заседания Конкурсной комиссии.

Победителями в каждой номинации, указанной в подпункте 1 пункта 8 настоящего Положения, признаются 3 участника Конкурса, набравшие наивысшее значение комплексного индекса социальной ответственности, которым присваиваются, соответственно, 1-е, 2-е, 3-е места

в номинации.

В случае равенства значений комплексного индекса социальной ответственности победителем признается участник Конкурса с большим объемом внешней социальной ответственности. В случае равенства объема внешней социальной ответственности победителем признается участник Конкурса, чья Заявка поступила в Департамент ранее в порядке очередности.

32. Победители Конкурса по направлению «Эффективное социальное партнерство» определяются Конкурсной комиссией на основании общей суммы баллов, рассчитанной в порядке, предусмотренном пунктом 28 настоящего Положения, и результатов ранжирования по направлению «Эффективное социальное партнерство» в день заседания Конкурсной комиссии.

Победителями по направлению «Эффективное социальное партнерство» признаются 3 участника Конкурса с наибольшей общей суммой баллов, рассчитанной в порядке, предусмотренном пунктом 28 настоящего Положения. В случае равенства баллов победителем признается участник Конкурса с большим объемом внешней социальной ответственности. В случае равенства объема внешней социальной ответственности победителем признается участник Конкурса, чья Заявка поступила в Департамент ранее в порядке очередности.

33. Решения Конкурсной комиссии принимаются по итогам общего голосования простым большинством голосов членов Конкурсной комиссии и фиксируются в протоколе заседания Конкурсной комиссии секретарем Конкурсной комиссии в день заседания Конкурсной комиссии.

При равенстве голосов членов Конкурсной комиссии голос председательствующего на заседании Конкурсной комиссии является решающим.

34. Секретарь Конкурсной комиссии оформляет протокол заседания Конкурсной комиссии в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания Конкурсной комиссии, на котором принято решение о победителях Конкурса.

35. Протокол заседания Конкурсной комиссии в течение 5 рабочих дней со дня его оформления подписывается всеми членами Конкурсной комиссии, присутствовавшими на заседании Конкурсной комиссии, на котором принято решение о победителях Конкурса. Протокол заседания Конкурсной комиссии в день его подписания всеми членами Конкурсной комиссии направляется в Департамент.

36. Результаты Конкурса утверждаются приказом Департамента на основании протокола заседания Конкурсной комиссии в течение 5 рабочих дней со дня поступления в Департамент протокола заседания Конкурсной комиссии.

37. Участники Конкурса информируются о результатах Конкурса путем размещения информации о результатах Конкурса в государственной специализированной информационной системе «Портал Орловской области – публичный информационный центр» в информационно-

телекоммуникационной сети Интернет не позднее 10 рабочих дней со дня утверждения результатов Конкурса Департаментом.

38. Департамент обеспечивает подготовку к награждению победителей Конкурса.

39. Награждение победителей Конкурса осуществляется в торжественной обстановке не позднее 31 декабря года проведения Конкурса.

40. Победители Конкурса награждаются благодарностями Губернатора Орловской области в соответствии с указом Губернатора Орловской области от 9 июля 2007 года № 193 «О Благодарности Губернатора Орловской области», памятными наградами с нанесением результатов Конкурса (места, направления и (или) номинации) и символики Конкурса, представленной в приложении 2 к настоящему Положению.

VI. Признание Конкурса несостоявшимся

41. Конкурс по направлению «Социальный агросектор» в каждой номинации (номинациях), указанной в подпункте 1 пункта 8 настоящего Положения, признается Департаментом несостоявшимся:

1) в случае, если для участия в Конкурсе подано менее трех Заявок в каждой такой номинации (номинациях);

2) в случае, если к участию в Конкурсе в каждой такой номинации (номинациях) допущено менее трех Заявок.

Конкурс признается несостоявшимся по направлению «Социальный агросектор» в случае, если по всем номинациям данного направления Конкурс признан несостоявшимся.

42. Конкурс по направлению «Эффективное социальное партнерство» признается Департаментом несостоявшимся:

1) в случае, если для участия в Конкурсе подано менее трех Заявок по данному направлению;

2) в случае, если к участию в Конкурсе допущено менее трех Заявок по данному направлению;

3) при наступлении обстоятельств, указанных в абзаце четвертом пункта 41 настоящего Положения.

43. Конкурс признается Департаментом несостоявшимся в случае, если по всем направлениям Конкурс признан несостоявшимся.

44. Решения, указанные в пунктах 41–43 настоящего Положения, принимаются Департаментом в срок не позднее 15 рабочих дней со дня окончания срока приема Заявок путем издания соответствующего приказа Департамента.

Участники Конкурса информируются о принятом решении путем размещения информации о принятом решении в государственной специализированной информационной системе «Портал Орловской области – публичный информационный центр» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее 10 рабочих дней со дня принятия указанного приказа.

VII. Финансирование Конкурса

45. Финансирование Конкурса в части изготовления памятных наград, указанных в пункте 40 настоящего Положения, осуществляется за счет средств областного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Департамента как получателя средств областного бюджета в установленном порядке, и кассового плана исполнения областного бюджета.

Приложение 1 к Положению
о проведении ежегодного областного
конкурса «Социальная ответственность
агробизнеса Орловской области»

Форма

Заявка
на участие в ежегодном областном конкурсе
«Социальная ответственность агробизнеса Орловской области»

« ___ » _____ 20 __ г.

(наименование (ФИО) субъекта агробизнеса)

(адрес и (или) местонахождение (место жительства))

(контактная информация: телефон, адрес электронной почты)

Информация для расчета комплексного индекса
социальной ответственности агробизнеса

№	Наименование показателя	Значение показателя за год, предшествующий году проведения Конкурса
1	2	3
1.	Выручка, тыс. руб.	
2.	Среднегодовая численность работников, чел.	
3.	Среднемесячная заработная плата, тыс. руб.	
4.	Социальная ответственность, всего, тыс. руб., в том числе:	
4.1.	Внутренняя социальная ответственность, тыс. руб., из них:	
4.1.1.	Производственная безопасность, охрана труда, тыс. руб.	
4.1.2.	Финансирование природоохранных мероприятий, связанных с деятельностью, тыс. руб.	
4.1.3.	Медицинское обслуживание работников и дополнительные меры по поддержанию их здоровья, тыс. руб.	

1	2	3
4.1.4.	Обучение и повышение квалификации работников, реализация программ трудоустройства студентов и прохождения ими стажировки (практики), тыс. руб.	
4.1.5.	Помощь работникам в приобретении (строительстве) жилья	
4.1.6.	Оказание материальной помощи работникам. тыс. руб.	
4.1.7.	Прочие внутренние затраты социальной направленности, тыс. руб.	
4.2.	Внешняя социальная ответственность. тыс. руб., из них:	
4.2.1.	Финансирование мероприятий по оказанию помощи в социальных акциях и программах. тыс. руб.	
4.2.2.	Участие в мероприятиях по сохранению природных ресурсов и охране окружающей среды, тыс. руб.	
4.2.3.	Участие в развитии муниципальных образований Орловской области, тыс. руб.	
4.2.4.	Развитие и поддержка спорта, финансирование спортивных объектов, тыс. руб.	
4.2.5.	Оказание помощи образовательным организациям, расположенным на территории Орловской области. тыс. руб.	
4.2.6.	Оказание помощи организациям социальной направленности, волонтерская деятельность. тыс. руб.	
4.2.7.	Иная благотворительная деятельность, тыс. руб.	
5.	Перечень мероприятий социальной направленности с их описанием (в том числе с указанием уровня проведения – сельское или городское поселение Орловской области; муниципальный район, городской или муниципальный округ Орловской области; Орловская область), указанием затрат и достигнутых результатов (по каждому мероприятию): ¹ 1. ... 2. ... 3.	

Достоверность указанных сведений гарантируется.

(ФИО, должность (при наличии))

(подпись)

МП
(при наличии печати)

¹ Заполняется субъектом агробизнеса в случае участия в ежегодном областном конкурсе «Социальная ответственность агробизнеса Орловской области» по направлению «Эффективное социальное партнерство». Количество указываемых мероприятий определяется субъектом агробизнеса самостоятельно.

Приложение 2 к Положению
о проведении ежегодного
областного конкурса
«Социальная ответственность
агробизнеса Орловской области»

Символика ежегодного областного конкурса
«Социальная ответственность агробизнеса Орловской области»

