



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 октября 2021.
г. Орёл

№ 649

О внесении изменений в постановление
Правительства Орловской области от 27 апреля 2021 года № 242
«Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий
из областного бюджета некоммерческим неправительственным
организациям на развитие гражданского общества»

В целях совершенствования механизма предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета некоммерческим неправительственным организациям на развитие гражданского общества Правительство Орловской области постановляет:

Внести в приложение к постановлению Правительства Орловской области от 27 апреля 2021 года № 242 «Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета некоммерческим неправительственным организациям на развитие гражданского общества» следующие изменения:

1) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Размер субсидии определяется исходя из сметы (детализированного бюджета) планируемых расходов реализации Проекта и не может быть более 500 000 рублей.»;

2) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Результатом предоставления субсидии является завершение реализации Проекта по истечении 12 месяцев со дня заключения соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого между уполномоченным органом и получателем субсидии (далее – Соглашение), или 24 месяцев со дня заключения Соглашения с получателем субсидии – исполнителем общественно полезных услуг и достижение в указанный срок следующих показателей реализации Проекта:

1) количество мероприятий, проведенных некоммерческой неправительственной организацией на дату завершения реализации Проекта, – не менее 2;

2) количество участников мероприятий, принявших участие в проведенных некоммерческой неправительственной организацией мероприятиях на дату завершения реализации Проекта, – не менее 50 человек;

3) количество публикаций информации о Проекте (социальные сети, интернет-сайты, иные СМИ) – не менее 3.

В отношении каждого отдельного получателя субсидии значение результата предоставления субсидии устанавливается Соглашением.

Получатель субсидии обеспечивает достижение результата предоставления субсидии.»;

3) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Прием заявок осуществляется в течение 30 календарных дней и 12 часов, следующих за днем размещения объявления о проведении конкурса.»;

4) подпункты 5, 6 пункта 11 изложить в следующей редакции:

«5) формы подтверждения подачи заявки (подаются посредством ИС);

6) сметы (детализированного бюджета) планируемых расходов реализации Проекта, предусматривающей обязательство некоммерческой неправительственной организации о софинансировании Проекта в размере не менее 25 % общего объема бюджета Проекта. В качестве софинансирования расходов на реализацию Проекта засчитываются использованные на соответствующие цели денежные средства, иное имущество, имущественные права, а также безвозмездно полученные работы и услуги, труд добровольцев (волонтеров).

За счет предоставленной субсидии некоммерческая неправительственная организация вправе осуществлять следующие целевые расходы на свое содержание и ведение уставной деятельности в рамках Проекта:

а) расходы на оплату труда, но не более 25 % от запрашиваемой суммы (далее – расходы на оплату труда). В расходы на оплату труда включаются: расходы на оплату труда штатных работников (расходы на оплату труда в месяц, включая НДФЛ), а также выплаты физическим лицам (за исключением индивидуальных предпринимателей) за оказание ими услуг (выполнение работ) по гражданско-правовым договорам; страховые взносы (необходимо указать ставку, применяемую в некоммерческой неправительственной организации для начисления страховых взносов с выплат штатным работникам и (или) с выплат физическим лицам по гражданско-правовым договорам);

б) командировочные расходы в пределах Орловской области, необходимые для реализации Проекта, а также аналогичные расходы по гражданско-правовым договорам, связанные непосредственно с мероприятиями в календарном плане;

в) офисные расходы, включающие:

расходы на аренду помещения;

коммунальные услуги;

услуги связи;
услуги банков;
электронный документооборот;
почтовые услуги;
канцтовары и расходные материалы;

расходы на приобретение оргтехники, но не более 30 % от запрашиваемой суммы (в данные расходы включается закупка компьютерного оборудования и программного обеспечения, включая справочные информационные системы, бухгалтерское программное обеспечение; закупка оборудования и программного обеспечения с избыточными потребительскими свойствами (функциональными, эргономическими, эстетическими, технологическими, экологическими, свойствами надежности и безопасности, значения которых не обусловлены их пригодностью для эксплуатации и использования в целях реализации Проекта), а также оборудования и программного обеспечения, не относящихся к Проекту, не допускается; в данном разделе сметы необходимо указать конкретную марку оборудования (модель) и (или) ссылку на конкретный товар или аналогичный ему);

г) приобретение, аренду специализированного оборудования, инвентаря и сопутствующие расходы (в данной статье расходов указываются необходимые для реализации Проекта узкоспециализированное оборудование, инвентарь и другое оборудование, не входящее в перечень офисных расходов);

д) разработку и поддержку сайтов, информационных систем;

е) оплату юридических, информационных, консультационных услуг (данная статья бюджета Проекта включает в себя оплату привлеченных сторонних организаций и индивидуальных предпринимателей для оказания бухгалтерских, юридических, консультационных и других аналогичных услуг, которые необходимы для реализации Проекта и требуют определенных профессиональных знаний);

ж) расходы на проведение публичных мероприятий (семинаров, тренингов, пресс-конференций, обучения);

з) издательские, полиграфические и сопутствующие расходы;

и) прочие прямые расходы, непосредственно связанные с осуществлением мероприятий Проекта.

За счет предоставленной субсидии некоммерческой неправительственной организации запрещается осуществлять следующие расходы:

а) непосредственно не связанные с реализацией Проекта;

б) связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и оказанием помощи коммерческим организациям;

в) на приобретение недвижимого имущества (включая земельные участки);

г) на строительство зданий, капитальный ремонт помещений, реконструкцию зданий и сооружений;

- д) на приобретение алкогольной и табачной продукции, а также товаров, которые являются предметами роскоши;
- е) на организацию торжественных приемов, банкетов;
- ж) на приобретение автотранспортных средств;
- з) на осуществление деятельности государственных и муниципальных учреждений;
- и) предусматривающие финансирование политических партий;
- к) на финансирование кампаний и акций, подготовку и проведение митингов, демонстраций, пикетирований;
- л) на погашение задолженности организации, уплату штрафов, пеней;
- м) на оплату поездок за пределы Орловской области;
- н) на оказание материальной помощи физическим и (или) юридическим лицам в любом эквиваленте (в денежной и (или) натуральной форме);»;

5) абзац второй пункта 13 изложить в следующей редакции:

«Заявка, поступившая после 12 часов 00 минут 00 секунд по московскому времени последнего дня приема заявок, в ИС не регистрируется и к участию в конкурсном отборе не допускается.»;

б) в пункте 16:

а) в абзацах третьем и четвертом слово «письменное» исключить;

б) дополнить абзацем следующего содержания:

«Указанные в настоящем пункте уведомления направляются участникам конкурсного отбора в электронном виде с применением возможностей информационной системы.»;

7) абзац второй пункта 18 изложить в следующей редакции:

«Итоговая оценка каждой заявки в баллах определяется простым сложением баллов по каждому критерию.»;

8) пункт 20 признать утратившим силу;

9) пункт 21 изложить в следующей редакции:

«21. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня получения экспертных заключений направляет заявки, а также экспертные заключения в конкурсную комиссию.»;

10) пункт 22 признать утратившим силу;

11) пункт 23 изложить в следующей редакции:

«23. Конкурсная комиссия формируется в составе председателя конкурсной комиссии, заместителя председателя конкурсной комиссии, секретаря конкурсной комиссии и иных членов конкурсной комиссии (далее – члены конкурсной комиссии). В состав конкурсной комиссии включаются представители органов исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, члены общественных советов при исполнительных органах государственной власти Орловской области, иные независимые привлекаемые представители. Персональный состав конкурсной комиссии утверждается приказом Администрации. Конкурсная комиссия должна состоять из 7 человек.

При этом лица, замещающие государственные должности Орловской области, должности государственной гражданской службы Орловской области, а также должности муниципальной службы Орловской области, работники государственных и муниципальных учреждений Орловской области, составляют не более одной трети от общего числа членов конкурсной комиссии.

Заседание конкурсной комиссии проводится в очной форме или с использованием видео-конференц-связи и считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

Решения конкурсной комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании конкурсной комиссии.»;

12) пункт 25 изложить в следующей редакции:

«25. Корректировка размера запрашиваемой некоммерческой неправительственной организацией размера субсидии конкурсной комиссией не допускается, за исключением размера субсидии некоммерческой неправительственной организации, имеющей наименьший итоговый балл в рейтинге заявок, который снижается с ее письменного согласия до размера недораспределенного остатка денежных средств, предусмотренных на выплату субсидий в текущем финансовом году. В случае отказа участника конкурса от снижения размера субсидии в размере недораспределенного остатка денежных средств субсидия предоставляется следующему участнику конкурса до полного распределения денежных средств.»;

13) пункт 28 изложить в следующей редакции:

«28. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие некоммерческой неправительственной организации требованиям, установленным пунктом 10 Порядка;

2) несоответствие представленной заявки и прилагаемых к ней документов требованиям, установленным пунктами 11, 12 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов (за исключением документов, представляемых по собственной инициативе);

3) распределение денежных средств, предусмотренных законом Орловской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период на выплаты субсидии, в полном объеме;

4) простое большинство членов конкурсной комиссии проголосовали против представленного некоммерческой неправительственной организацией Проекта по результатам заседания конкурсной комиссии;

5) установление факта недостоверности представленной некоммерческой неправительственной организацией информации.»;

14) пункт 30 изложить в следующей редакции:

«30. На основании предложений конкурсной комиссии уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня поступления таких предложений принимает решение в форме приказа Администрации

о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии в соответствии с очередностью по количеству баллов, набранных каждым участником конкурса.

Решение о предоставлении субсидии принимается при отсутствии оснований, указанных в пункте 28 Порядка.

Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается при наличии оснований, указанных в пункте 28 Порядка.

Уполномоченный орган в течение 7 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в абзаце первом настоящего пункта, уведомляет участников конкурсного отбора о принятом уполномоченным органом решении (с указанием причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, в случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии). Указанные уведомления направляются участникам конкурсного отбора в электронном виде с применением возможностей информационной системы.

Действия и решения уполномоченного органа могут быть обжалованы в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.»;

15) в пункте 31:

а) абзац первый изложить в следующей редакции:

«31. Уполномоченный орган в течение 20 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии заключает с получателем субсидии Соглашение по типовой форме, утвержденной Департаментом финансов Орловской области, и направляет заявку на финансирование в Департамент финансов Орловской области для перечисления денежных средств в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год.»;

б) абзац второй после слов «получателя субсидии» дополнить словами «, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах),»;

16) пункт 32 изложить в следующей редакции:

«32. Департамент финансов Орловской области не позднее 3 рабочих дней со дня получения заявки на финансирование перечисляет денежные средства на счет уполномоченного органа.

Субсидии перечисляются на расчетный счет получателя субсидии, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации для перечисления субсидии, не позднее 3 рабочих дней со дня поступления средств субсидий на счет уполномоченного органа.

Получатель субсидии должен обеспечить открытие и ведение отдельного обособленного банковского счета для целей учета расходования средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия,

а также ведение отдельного бухгалтерского учета в отношении таких средств.»;

17) пункт 33 после слов «предусмотренного пунктом 6 Порядка» дополнить словами «о расходах получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых является субсидия»;

18) пункт 34 изложить в следующей редакции:

«34. Уполномоченный орган в течение 30 календарных дней со дня представления ему последнего отчета осуществляет оценку («успешно», «удовлетворительно», «неудовлетворительно») реализации Проекта получателем субсидии путем сравнения результатов реализации Проекта, указанных в заявке, Соглашении и подтвержденных в отчете, на следующих основаниях:

1) оценка «успешно» – при реализации Проекта получателем субсидии достигнуты все заявленные результаты реализации Проекта;

2) оценка «удовлетворительно» – при реализации Проекта получателем субсидии не достигнуто до двух заявленных результатов реализации Проекта включительно;

3) оценка «неудовлетворительно» – при реализации Проекта получателем субсидии не достигнуто больше двух заявленных результатов реализации Проекта.»;

19) дополнить пунктом 41 следующего содержания:

«41. В случае неиспользования средств субсидии получателем субсидии либо использования средств субсидии не в полном объеме в установленный Соглашением срок остаток неиспользованных средств субсидии подлежит возврату на счет уполномоченного органа не позднее 5 рабочих дней со дня окончания установленного Соглашением срока использования субсидии.»;

20) приложение 1 к Порядку предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета некоммерческим неправительственным организациям на развитие гражданского общества дополнить строками 11 и 12 согласно приложению к настоящему постановлению;

21) приложение 3 к Порядку предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета некоммерческим неправительственным организациям на развитие гражданского общества признать утратившим силу.

Председатель Правительства
Орловской области



А. Е. Клычков

Приложение к постановлению
 Правительства Орловской области
 от 25 октября 2021 г. № 119

№	Направление	Поднаправление
1	2	3
11	Охрана окружающей среды и защита животных	<p>Деятельность, направленная на охрану окружающей среды и природных памятников</p> <p>Повышение повседневной экологической культуры людей, развитие инициатив в сфере сбора мусора, благоустройства и очистки лесов, рек, ручьев, водоемов и их берегов</p> <p>Профилактика жестокого обращения с животными</p> <p>Деятельность в области защиты животных</p> <p>Участие в профилактике и (или) тушении лесных пожаров</p>
12	Поддержка проектов в области науки, образования, просвещения	<p>Апробация и развитие инновационных образовательных подходов и практик</p> <p>Развитие эффективных способов повышения квалификации педагогических работников и управленцев в сфере образования</p> <p>Поддержка конкурсов и других мероприятий, направленных на раскрытие педагогического мастерства и повышение социального статуса педагогических работников</p> <p>Содействие повышению мотивации людей к обучению и развитию</p> <p>Содействие повышению качества образования учащихся из отдаленных малокомплектных школ</p> <p>Содействие получению профессионального образования в отдаленных от крупных городов территориях путем дистанционного обучения</p> <p>Оказание дополнительной поддержки молодым педагогическим работникам и ученым при переезде в отдаленные от крупных городов территории</p>

1	2	3
		Продвижение и расширение практики инклюзивного образования
		Содействие деятельности в сфере изучения и популяризации русского языка и литературы, поддержка литературного творчества и мотивации к чтению
		Содействие и осуществление деятельности в области просвещения, дополнительного образования детей, дополнительного профессионального образования
		Развитие сетевых способов реализации образовательных программ
		Развитие профессионально-общественных механизмов оценки качества образования, экспертизы изменений в системе образования, управления образованием
		Продвижение родительского просвещения
		Развитие образовательного туризма
		Реализация социально-образовательных проектов поддержки учащимися людей пожилого возраста
		Содействие образованию людей с ограниченными возможностями здоровья
		Продвижение интеллектуального развития учащихся и воспитанников через конкурсы, олимпиады, исследовательскую, научную деятельность
		Популяризация научной и технологической деятельности, социального и технологического предпринимательства
		Инициативные проекты молодых ученых (без обязательной подготовки отчета о научно-исследовательской работе)
		Поддержка научных школ, лекториев, семинаров, организуемых молодыми учеными и (или) для молодых ученых