



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22 февраля 2022 г.
г. Орёл

№ 83

Об утверждении Положения об управлении реализации государственных жилищных программ Департамента жилищно-коммунального хозяйства, топливно- энергетического комплекса и энергосбережения Орловской области

В целях реализации Закона Орловской области от 10 ноября 2014 года № 1683-ОЗ «О Правительстве и системе органов исполнительной власти Орловской области», указа Губернатора Орловской области от 14 мая 2021 года № 240 «Об утверждении структуры и штатного расписания Департамента жилищно-коммунального хозяйства, топливно-энергетического комплекса и энергосбережения Орловской области», постановления Правительства Орловской области от 14 мая 2021 года № 270 «Об утверждении Положения о Департаменте жилищно-коммунального хозяйства, топливно-энергетического комплекса и энергосбережения Орловской области» Правительство Орловской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение об управлении реализации государственных жилищных программ Департамента жилищно-коммунального хозяйства, топливно-энергетического комплекса и энергосбережения Орловской области.

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Орловской области от 19 июля 2021 года № 408 «Об утверждении Положения об управлении по реализации государственных жилищных программ Департамента жилищно-коммунального хозяйства, топливно-энергетического комплекса и энергосбережения Орловской области».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Орловской области по развитию инфраструктуры.

Председатель Правительства
Орловской области



А. Е. Клычков

ПОЛОЖЕНИЕ
об управлении реализации
государственных жилищных программ Департамента жилищно-
коммунального хозяйства, топливно-энергетического комплекса
и энергосбережения Орловской области

I. Общие положения

1. Управление реализации государственных жилищных программ (далее – управление) является структурным подразделением Департамента жилищно-коммунального хозяйства, топливно-энергетического комплекса и энергосбережения Орловской области (далее также – Департамент).

2. В своей деятельности управление руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Орловской области, законами Орловской области, указами и распоряжениями Губернатора Орловской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Орловской области, Положением о Департаменте жилищно-коммунального хозяйства, топливно-энергетического комплекса и энергосбережения Орловской области, утвержденным постановлением Правительства Орловской области от 14 мая 2021 года № 270 «Об утверждении Положения о Департаменте жилищно-коммунального хозяйства, топливно-энергетического комплекса и энергосбережения Орловской области», приказами Департамента, а также настоящим Положением.

3. Положения об отделах управления утверждаются приказами Департамента.

4. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов государственной власти, структурными подразделениями Департамента, иными органами исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Орловской области, предприятиями, организациями и их объединениями независимо от формы собственности.

II. Основные задачи и функции управления

5. Основными задачами управления являются:

1) организация обеспечения реализации на территории Орловской области государственных программ о предоставлении мер социальной поддержки отдельным категориям граждан;

2) участие в обеспечении нормативного правового регулирования в области жилищных правоотношений.

6. Основными функциями управления являются:

1) участие в обеспечении исполнения на территории Орловской области Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава (Основного Закона) Орловской области, иных законов Орловской области, указов и распоряжений Губернатора Орловской области, постановлений и распоряжений Правительства Орловской области в сфере деятельности управления;

2) участие в проведении процедуры оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Орловской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, разрабатываемых управлением;

3) участие в реализации регионального проекта «Ипотека» федерального проекта «Ипотека» национального проекта «Жилье и городская среда» на территории Орловской области;

4) участие в организации и предоставлении государственной поддержки в решении жилищной проблемы молодых семей на территории Орловской области, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий;

5) участие в подготовке предложений о распределении субвенций, предоставляемых из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Орловской области для исполнения переданных государственных полномочий по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

6) участие в организации работы по реализации мер социальной поддержки по обеспечению жильем ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, на территории Орловской области;

7) участие в реализации на территории Орловской области ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 года № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение

доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», посредством предоставления государственных жилищных сертификатов гражданам Российской Федерации, предоставления единовременной денежной выплаты или жилого помещения в собственность или по договору социального найма гражданам, уволенным с военной службы;

8) участие в организации предоставления субсидии многодетным семьям на приобретение жилого помещения или объекта долевого строительства, на создание объекта индивидуального жилищного строительства, оплату первоначального взноса или погашение долга по ипотечным кредитам;

9) участие в предоставлении молодым учителям государственной поддержки в виде социальной выплаты для выплаты в полном объеме первоначального взноса при получении ипотечного кредита (займа) на приобретение жилого помещения или объекта долевого строительства;

10) участие в организации работы по реализации на территории Орловской области государственных жилищных сертификатов, выдаваемых гражданам Российской Федерации, лишившимся жилого помещения в результате чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, террористических актов или при пресечении террористических актов правомерными действиями;

11) участие в выдаче жилищных сертификатов и предоставлении на основании жилищного сертификата выплаты на приобретение жилого помещения за счет средств областного бюджета лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, достигшим возраста 23 лет, которые включены в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, в Орловской области;

12) формирование отчетности о реализации государственных программ в сфере деятельности управления для представления в федеральные органы исполнительной власти;

13) подготовка заявок на предоставление субсидий (субвенций) из федерального бюджета областному бюджету на реализацию мероприятий государственных программ по предоставлению мер социальной поддержки отдельным категориям граждан и соглашений с федеральными органами исполнительной власти;

14) участие в разработке государственных программ Орловской области и в обеспечении их реализации;

15) участие в формировании предложений при подготовке бюджета Орловской области на очередной финансовый год по вопросам, относящимся к сфере деятельности управления;

16) участие в рассмотрении обращений граждан в сфере деятельности управления;

17) участие в организационно-техническом обеспечении деятельности совещательных органов (координационных советов, комиссий, рабочих групп) в сфере деятельности управления;

18) участие по поручению руководителя Департамента в подготовке и проведении совещаний, семинаров, конференций;

19) подготовка проектов нормативных правовых актов, договоров, соглашений и других распорядительных документов по вопросам, относящимся к сфере деятельности управления;

20) выполнение иных функций в сфере деятельности управления в соответствии с действующим законодательством.

III. Права управления

7. Управление для осуществления своих основных задач имеет право:

1) вносить на рассмотрение руководителя Департамента в установленном порядке предложения о совершенствовании работы управления;

2) пользоваться в установленном порядке базами данных, создаваемыми Губернатором Орловской области, Правительством Орловской области и органами исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области;

3) использовать государственные системы связи и коммуникаций;

4) разрабатывать методические материалы и рекомендации по вопросам, отнесенным к функциям управления;

5) осуществлять иные права, необходимые для осуществления возложенных на него основных функций.

IV. Организация деятельности управления

8. Управление возглавляет начальник управления, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Губернатором Орловской области в соответствии с законодательством Орловской области.

9. Начальник управления непосредственно подчиняется заместителю руководителя Департамента.

10. Начальник управления имеет заместителя начальника управления – начальника отдела программного планирования и реализации жилищных программ, назначаемого на должность и освобождаемого от должности в порядке, установленном законодательством Орловской области.

11. Начальник управления:

1) руководит деятельностью управления;

2) подписывает служебную документацию в пределах своей

компетенции;

3) вносит на рассмотрение руководителя Департамента предложения о структуре и штатной численности управления исходя из конкретных задач, стоящих перед управлением, а также условий их реализации;

4) определяет задачи структурных подразделений управления;

5) вносит на рассмотрение руководителя Департамента предложения о награждении и поощрении государственных гражданских служащих Орловской области, замещающих должности государственной гражданской службы Орловской области в управлении, и применении к ним дисциплинарных взысканий.

12. Заместитель начальника управления – начальник отдела программного планирования и реализации жилищных программ выполняет свои полномочия в соответствии с должностным регламентом и поручениями начальника управления.

13. В период временного отсутствия начальника управления (в связи с болезнью, отпуском или командировкой) его обязанности исполняет заместитель начальника управления – начальник отдела программного планирования и реализации жилищных программ в соответствии с должностным регламентом.

14. Начальник управления несет персональную ответственность за выполнение основных задач, возложенных на управление, с учетом прав, предоставленных ему настоящим Положением, и в пределах функций управления.

15. Государственные гражданские служащие Орловской области, замещающие должности государственной гражданской службы Орловской области в управлении, несут персональную ответственность за выполнение основных задач и функций, возложенных на управление, с учетом прав и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Орловской области, служебными контрактами и должностными регламентами.