



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 марта 2022,
г. Орёл

№ 164

О реализации отдельных положений
Закона Орловской области от 27 декабря 2021 года № 2722-ОЗ
«О дополнительной социальной поддержке лиц из числа
детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей»

В целях реализации Закона Орловской области от 27 декабря 2021 года № 2722-ОЗ «О дополнительной социальной поддержке лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» Правительство Орловской области постановляет:

1. Утвердить:

1) Порядок выдачи жилищного сертификата, удостоверяющего право лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, достигших возраста 23 лет, которые включены в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, в Орловской области, на предоставление выплаты на приобретение жилого помещения за счет средств областного бюджета согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

2) Порядок предоставления на основании жилищного сертификата выплаты на приобретение жилого помещения за счет средств областного бюджета лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, достигшим возраста 23 лет, которые включены в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению

жилыми помещениями, в Орловской области, согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

3) Порядок взаимодействия Департамента жилищно-коммунального хозяйства, топливно-энергетического комплекса и энергосбережения Орловской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Орловской области по вопросам, связанным с заключением мировых соглашений по судебному спору или судебному решению об обеспечении жилым помещением специализированного жилищного фонда по договору найма специализированного жилого помещения, согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора и Председателя Правительства Орловской области по планированию, экономике и финансам и заместителя Председателя Правительства Орловской области по развитию инфраструктуры в соответствии с распределением обязанностей.

Председатель Правительства
Орловской области



А. Е. Клычков

ПОРЯДОК

выдачи жилищного сертификата, удостоверяющего право лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, достигших возраста 23 лет, которые включены в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, в Орловской области, на предоставление выплаты на приобретение жилого помещения за счет средств областного бюджета

1. Порядок выдачи жилищного сертификата, удостоверяющего право лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, достигших возраста 23 лет, которые включены в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, в Орловской области, на предоставление выплаты на приобретение жилого помещения за счет средств областного бюджета (далее соответственно – жилищный сертификат, список, заявители, выплата) устанавливает правила предоставления заявителям жилищных сертификатов.

2. Право на предоставление жилищного сертификата имеют заявители, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями в соответствии с Законом Орловской области от 6 декабря 2007 года № 727-ОЗ «О дополнительных гарантиях жилищных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и наделении органов местного самоуправления Орловской области отдельными государственными полномочиями по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», соответствующие условиям, установленным Законом Орловской области от 27 декабря 2021 года № 2722-ОЗ «О дополнительной социальной поддержке лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

3. Жилое помещение, приобретаемое на основании жилищного сертификата, должно соответствовать следующим требованиям:

- 1) находиться на территории Орловской области;
- 2) быть пригодным для проживания;

3) отвечать установленным санитарным и техническим правилам и нормам, требованиям пожарной безопасности и иным требованиям законодательства Российской Федерации;

4) быть благоустроенным применительно к условиям соответствующего населенного пункта;

5) общая площадь жилого помещения должна составлять не менее учетной нормы площади жилого помещения, установленной органом местного самоуправления муниципального образования Орловской области по месту приобретения жилого помещения.

4. Заявитель вправе за счет средств выплаты приобретать на договорных условиях у любых физических и (или) юридических лиц жилое помещение, отвечающее установленным санитарным и техническим требованиям, благоустроенное применительно к условиям населенного пункта, выбранного для проживания, а также заключать договор участия в долевом строительстве многоквартирного дома, в том числе с использованием дополнительно собственных средств и (или) заемных (кредитных) средств, средств (части средств) материнского (семейного) капитала, средств (части средств) регионального материнского (семейного) капитала.

5. При приобретении жилого помещения заявитель вправе использовать собственные средства, кредитные (заемные) средства, средства (часть средств) материнского (семейного) капитала, средства (часть средств) материнского (семейного) капитала для многодетной семьи, выплачиваемого в соответствии с Законом Орловской области от 2 октября 2003 года № 350-ОЗ «О статусе многодетной семьи Орловской области и мерах ее социальной поддержки» (далее – региональный материнский (семейный) капитал).

6. Приобретаемое жилое помещение оформляется в собственность заявителя.

В случае если жилое помещение приобретается с использованием средств (части средств) материнского (семейного) капитала, средств (части средств) регионального материнского (семейного) капитала, оно оформляется в общую собственность заявителя и членов его семьи с определением размера долей по соглашению.

7. Выдача жилищного сертификата осуществляется при соблюдении заявителем следующих условий:

1) достижение заявителем возраста 23 лет;

2) заявитель включен в список;

3) отсутствие у заявителя неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного преступления и (или) фактов уголовного преследования (за исключением уголовного преследования, прекращенного по реабилитирующим основаниям);

4) заявитель не состоит на учете в организациях системы здравоохранения по поводу психического заболевания, алкоголизма, наркомании;

5) отсутствие вступившего в законную силу решения суда об ограничении заявителя в дееспособности или признании заявителя недееспособным;

б) заявитель непрерывно в течение не менее 12 месяцев на дату подачи заявления осуществляет трудовую (служебную) деятельность, либо деятельность без образования юридического лица в качестве индивидуального предпринимателя, либо иную деятельность, приносящую доход, либо получает образование в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения.

Действие настоящего подпункта не распространяется на неработающих трудоспособных заявителей, осуществляющих уход за ребенком-инвалидом;

7) отсутствие судебного спора с органом местного самоуправления муниципального образования Орловской области или судебного решения об обеспечении жилым помещением специализированного жилищного фонда по договору найма специализированного жилого помещения, за исключением случая заключения заявителем мирового соглашения по указанному судебному спору или судебному решению, предусматривающего выдачу жилищного сертификата и отказ от требования предоставить благоустроенное жилое помещение специализированного жилого фонда по договору найма специализированного жилого помещения.

8. Для определения права на получение жилищного сертификата заявитель (его представитель) ежегодно до 1 мая текущего года представляет в Департамент жилищно-коммунального хозяйства, топливно-энергетического комплекса и энергосбережения Орловской области (далее – уполномоченный орган) заявление о выдаче жилищного сертификата (далее – заявление), составленное по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, и следующие документы:

1) копию документа, удостоверяющего личность заявителя;

2) копию документа, удостоверяющего личность представителя заявителя, действующего по доверенности, и копию документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, действующего по доверенности (в случае представления документов представителем заявителя);

3) документы, выданные медицинскими организациями, подтверждающие, что заявитель не состоит на учете по поводу психического заболевания, алкоголизма, наркомании;

4) копию трудовой книжки, либо сведения о трудовой деятельности (при формировании сведений о трудовой деятельности в электронном виде), подтверждающие осуществление заявителем трудовой (служебной) деятельности, или деятельности без образования юридического лица в качестве индивидуального предпринимателя, или иной деятельности, приносящей доход, либо справку из образовательной организации, подтверждающую получение образования в указанной организации по очной форме обучения (действие данного пункта не распространяется на неработающих трудоспособных заявителей, осуществляющих уход за ребенком-инвалидом);

5) справку органа местного самоуправления муниципального образования Орловской области об отсутствии вступившего в законную силу решения суда об ограничении заявителя в дееспособности или признании заявителя недееспособным;

6) документы, подтверждающие согласие лица (его законного представителя), не являющегося заявителем, на обработку персональных данных указанного лица, составленное по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку, а также полномочие заявителя (его представителя) действовать от имени такого лица (его законного представителя) при передаче персональных данных указанного лица (законного представителя).

Документы, предусмотренные подпунктами 3–5 настоящего пункта, должны быть получены не ранее чем за 30 календарных дней до даты представления в уполномоченный орган заявления.

Копии представленных документов должны быть заверены в установленном порядке или представлены совместно с подлинным экземпляром.

9. Одновременно с документами, предусмотренными пунктом 8 настоящего Порядка, заявителем (его представителем) могут быть представлены следующие документы, полученные не ранее чем за 30 календарных дней до даты представления в уполномоченный орган заявления:

1) справка органа местного самоуправления муниципального образования Орловской области об отсутствии (наличии) у заявителя судебного спора с органом местного самоуправления муниципального образования Орловской области или копия судебного решения об обеспечении жилым помещением специализированного жилищного фонда по договору найма специализированного жилого помещения;

2) копия мирового соглашения по судебному спору с органом местного самоуправления муниципального образования Орловской области о предоставлении благоустроенного жилого помещения специализированного жилого фонда по договору найма специализированного жилого помещения или судебного решения, предусматривающего выдачу жилищного сертификата и отказ от требования предоставить благоустроенное жилое помещение специализированного жилого фонда по договору найма специализированного жилого помещения;

3) копия документа, подтверждающего факт установления инвалидности ребенку заявителя (при наличии у заявителя ребенка-инвалида);

4) справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, выданная по форме и в порядке, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел.

10. Документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, представляются заявителем (представителем заявителя) в Департамент нарочно или по почте.

Документы, указанные в пункте 9 настоящего Порядка, представляются заявителем (его представителем) по собственной инициативе. В случае непредставления заявителем (представителем заявителя) указанных документов уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления запрашивает их в порядке межведомственного взаимодействия.

11. Заявление и представленные документы регистрируются уполномоченным органом в день их поступления в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в органах исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, утвержденной распоряжением Правительства Орловской области от 15 июня 2020 года № 365-р. Документы, представленные в соответствии с пунктами 8, 9 настоящего Порядка, формируются в учетное дело заявителя.

12. Формирование реестра заявителей, имеющих право на выдачу жилищного сертификата (далее – реестр), осуществляется уполномоченным органом по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

13. Для рассмотрения представленных документов, формирования реестра создается комиссия. Положение о работе комиссии и ее состав утверждаются приказом уполномоченного органа.

14. В течение 20 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 8 настоящего Порядка, комиссия рассматривает заявления и представленные документы, по результатам их рассмотрения составляет протокол с рекомендациями о включении или об отказе во включении заявителя в реестр и направляет протокол в уполномоченный орган. Рекомендации о включении заявителя в реестр даются в случае отсутствия оснований, указанных в пункте 15 настоящего Порядка, рекомендации об отказе во включении в реестр – при наличии оснований, указанных в пункте 15 настоящего Порядка.

Реестр формируется уполномоченным органом в хронологической последовательности в соответствии с датой регистрации заявления и утверждается приказом уполномоченного органа. В случае регистрации заявлений в один день заявители включаются в реестр в алфавитном порядке.

15. Основаниями для отказа во включении в реестр являются:

- 1) несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка;
- 2) непредставление либо представление не в полном объеме, а также позже 1 мая текущего года документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка;
- 3) нарушение условия, предусмотренного абзацем восьмым пункта 8 настоящего Порядка.

16. Уполномоченный орган не позднее 10 рабочих дней со дня подписания протокола комиссии принимает решение о включении или об отказе во включении заявителя в реестр на основании рекомендаций,

указанных в протоколе. О принятом решении уполномоченный орган письменно уведомляет заявителя в течение 7 рабочих дней со дня принятия решения.

17. Повторное обращение с заявлением допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных пунктом 15 настоящего Порядка.

18. Формирование и утверждение списка заявителей – получателей жилищного сертификата (далее – список получателей) осуществляется уполномоченным органом ежегодно в течение 10 рабочих дней со дня направления заявителю уведомления о принятом решении на основании реестра в хронологическом порядке в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные цели на текущий финансовый год, по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку. В случае отсутствия в областном бюджете на текущий финансовый год бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные цели, в текущем году список получателей не утверждается.

19. На имя заявителя, включенного в список получателей, уполномоченным органом в течение 20 рабочих дней со дня утверждения списка получателей подготавливается (по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку) и выдается жилищный сертификат. Номер жилищного сертификата присваивается в соответствии с номером заявителя в списке получателей и годом выдачи сертификата. Жилищный сертификат выдается лично заявителю либо представителю заявителя, действующему по доверенности.

Срок действия жилищного сертификата составляет 3 месяца с даты выдачи, указанной в жилищном сертификате.

20. При возникновении обстоятельств, требующих замены выданного жилищного сертификата, заявитель представляет в уполномоченный орган заявление с просьбой о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены. К указанным обстоятельствам относятся утрата (хищение) жилищного сертификата или его порча.

Основаниями для отказа в замене жилищного сертификата являются истечение срока действия жилищного сертификата и (или) обращение за ним лица, не являющегося получателем жилищного сертификата (представителем получателя жилищного сертификата).

В течение 10 рабочих дней со дня получения заявления о замене жилищного сертификата при отсутствии оснований, указанных в абзаце втором настоящего пункта, уполномоченный орган выдает новый жилищный сертификат со сроком действия, соответствующим оставшемуся временному периоду со дня первоначальной выдачи жилищного сертификата.

В случае наличия оснований для отказа в замене жилищного сертификата уполномоченный орган уведомляет заявителя в течение 10 рабочих дней со дня получения заявления о замене жилищного сертификата с указанием оснований для отказа в замене жилищного сертификата.

21. В случае неиспользования жилищного сертификата в течение срока его действия заявитель вправе повторно в очередном финансовом году

обратиться в уполномоченный орган в случае соответствия условиям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка, и представления документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка.

22. Жилищный сертификат не является ценной бумагой и не подлежит передаче третьим лицам.

Приложение 1

к Порядку выдачи жилищного сертификата, удостоверяющего право лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, достигших возраста 23 лет, которые включены в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, в Орловской области, на предоставление выплаты на приобретение жилого помещения за счет средств областного бюджета

Форма

Руководителю Департамента жилищно-коммунального хозяйства, топливно-энергетического комплекса и энергосбережения Орловской области

_____ (фамилия, имя, отчество руководителя)

_____ (фамилия, имя, отчество заявителя)

Адрес для письменного сообщения: _____

Телефон: _____

Заявление

о выдаче жилищного сертификата

_____, прошу выдать мне жилищный сертификат, _____ (фамилия, имя, отчество)

удостоверяющий право лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, достигших возраста 23 лет, которые включены в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, в Орловской области, на предоставление выплаты на приобретение жилого помещения за счет средств областного бюджета.

С Порядком выдачи жилищного сертификата, удостоверяющего право лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, достигших возраста 23 лет, которые включены в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, в Орловской области, на предоставление выплаты на приобретение жилого помещения за счет средств областного бюджета ознакомлен(-а) и обязуюсь их выполнять.

За представление недостоверных сведений несу ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

К заявлению прилагаю следующие документы:

- _____;
- _____;
- _____;
- _____;
- _____;
- _____;
- _____;
- _____;
- _____;
- _____;
- _____;
- _____;
- _____;
- _____;
- _____;

(дата)

(подпись заявителя)

Приложение 2

к Порядку выдачи жилищного сертификата, удостоверяющего право лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, достигших возраста 23 лет, которые включены в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, в Орловской области, на предоставление выплаты на приобретение жилого помещения за счет средств областного бюджета

Форма

Руководителю Департамента жилищно-коммунального хозяйства, топливно-энергетического комплекса и энергосбережения Орловской области

_____ (фамилия, имя, отчество руководителя)

_____ (фамилия, имя, отчество заявителя)

Адрес для письменного сообщения: _____

Телефон: _____

Согласие
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

проживающий(-ая) по адресу: _____,
(адрес места жительства)

паспорт: _____, выданный _____ г.
(серия, номер) (дата выдачи)

_____ (место выдачи паспорта)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных.

Данное мной согласие на обработку вышеуказанных персональных данных действует до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, и может быть отозвано в письменной форме в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Я уведомлен(-а) о том, что мой отказ в предоставлении согласия на обработку вышеуказанных персональных данных влечет за собой невозможность выдачи мне жилищного сертификата.

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

Приложение 3

к Порядку выдачи жилищного сертификата, удостоверяющего право лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, достигших возраста 23 лет, которые включены в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, в Орловской области, на предоставление выплаты на приобретение жилого помещения за счет средств областного бюджета

Форма

Реестр

лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, достигших возраста 23 лет, которые включены в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, в Орловской области, имеющих право на выдачу жилищного сертификата

№	Ф.И.О. заявителя (полностью)	Дата регистрации заявления	Паспорт гражданина Российской Федерации		Муниципальное образование, в котором состоит на учете
			серия, номер	кем, когда выдан	
1	2	3	4	5	6

(должность лица, сформировавшего реестр)

(подпись, дата)

(расшифровка подписи)

Руководитель Департамента жилищно-коммунального хозяйства, топливно-энергетического комплекса и энергосбережения Орловской области

(подпись)
М. П.

(расшифровка подписи)

Приложение 4

к Порядку выдачи жилищного сертификата, удостоверяющего право лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, достигших возраста 23 лет, которые включены в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, в Орловской области, на предоставление выплаты на приобретение жилого помещения за счет средств областного бюджета

Форма

Список

лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, достигших возраста 23 лет, которые включены в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, в Орловской области, – получателей жилищного сертификата

№	Ф.И.О. заявителя (полностью)	Паспорт гражданина Российской Федерации		Муниципальное образование, в котором состоит на учете	Реквизиты протокола решения комиссии
		серия, номер	кем, когда выдан		
1	2	3	4	5	6

(должность лица, сформировавшего реестр)

(подпись, дата)

(расшифровка подписи)

Руководитель Департамента жилищно-коммунального хозяйства, топливно-энергетического комплекса и энергосбережения Орловской области

(подпись)
М. П.

(расшифровка подписи)

Приложение 5

к Порядку выдачи жилищного сертификата, удостоверяющего право лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, достигших возраста 23 лет, которые включены в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, в Орловской области, на предоставление выплаты на приобретение жилого помещения за счет средств областного бюджета

Форма

Жилищный сертификат № _____, удостоверяющий право лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, достигших возраста 23 лет, которые включены в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, в Орловской области, на предоставление выплаты на приобретение жилого помещения за счет средств областного бюджета

Настоящий жилищный сертификат выдан _____
(Ф.И.О. заявителя)

и удостоверяет его право на предоставление выплаты на приобретение жилого помещения за счет средств областного бюджета в рамках Закона Орловской области от 27 декабря 2021 года № 2722-ОЗ «О дополнительной социальной поддержке лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» в размере _____

(цифрами и прописью)

Жилищный сертификат действителен до _____ 20__ года.
(включительно)

Дата выдачи: _____ 20__ года

Руководитель Департамента жилищно-коммунального хозяйства, топливно-энергетического комплекса и энергосбережения Орловской области

(подпись)
М. П.

(расшифровка подписи)

ПОРЯДОК

предоставления на основании жилищного сертификата выплаты на приобретение жилого помещения за счет средств областного бюджета лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, достигшим возраста 23 лет, которые включены в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, в Орловской области

1. Порядок предоставления на основании жилищного сертификата выплаты на приобретение жилого помещения за счет средств областного бюджета лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, достигшим возраста 23 лет, которые включены в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, в Орловской области (далее соответственно – выплата, заявитель, список), устанавливает правила предоставления выплаты на основании жилищного сертификата.

2. Право на предоставление выплаты имеют заявители, получившие жилищный сертификат, выданный Департаментом жилищно-коммунального хозяйства, топливно-энергетического комплекса и энергосбережения Орловской области (далее – уполномоченный орган).

3. Финансирование расходов, связанных с реализацией прав заявителей на предоставление выплаты, осуществляется уполномоченным органом за счет средств областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных законом Орловской области об областном бюджете и (или) сводной бюджетной росписью на соответствующий финансовый год и плановый период.

4. Выплата не может быть использована:

1) на приобретение жилого помещения, признанного в установленном порядке непригодным для проживания, или не отвечающего установленным требованиям к жилым помещениям, или находящегося под арестом, под залогом, обремененного чьими-либо правами на проживание в нем, сохраняющимися после перехода жилого помещения в собственность заявителя;

2) приобретение жилого помещения у супруга (супруги), близких родственников (дедушки, бабушки, внуков, тети, дяди, усыновителей (бывших родителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер);

3) приобретение жилого помещения, не соответствующего требованиям, установленным частью 2 статьи 4 Закона Орловской области от 27 декабря 2021 года № 2722-ОЗ «О дополнительной социальной поддержке лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

5. Для получения выплаты заявитель (его представитель) в пределах срока действия жилищного сертификата представляет в уполномоченный орган заявление о предоставлении выплаты на приобретение жилого помещения за счет средств областного бюджета на основании жилищного сертификата (далее – заявление), составленное по форме согласно приложению к настоящему Порядку, и следующие документы:

1) копию документа, удостоверяющего личность заявителя;

2) копию документа, удостоверяющего личность представителя заявителя, действующего по доверенности, и копию документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, действующего по доверенности (в случае представления документов представителем заявителя);

3) копии документов, подтверждающих родственные отношения членов семьи заявителя (свидетельство о заключении (расторжении) брака, свидетельство о рождении детей). Документы, указанные в данном подпункте, представляются заявителем (его представителем) по собственной инициативе. В случае непредставления заявителем (представителем заявителя) указанных документов, уполномоченный орган в течении 5 рабочих дней со дня регистрации заявления запрашивает их в порядке межведомственного взаимодействия;

4) жилищный сертификат;

5) в случае использования выплаты на приобретение жилого помещения:

а) договор купли-продажи жилого помещения, переход права собственности по которому зарегистрирован территориальным органом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии в соответствии с законодательством Российской Федерации (с указанием расчетного счета продавца жилого помещения и банковских реквизитов: БИК, КПП, ИНН, корреспондентский счет), или его копию, заверенную в установленном порядке;

б) копию доверенности (представляется в случае, если от имени какой-либо из сторон договора купли-продажи жилого помещения выступает доверенное лицо);

в) отчет об оценке объекта купли-продажи, подготовленный в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации»;

б) при приобретении у застройщика в собственность жилого помещения путем участия в долевом строительстве многоквартирного дома представляется договор участия в долевом строительстве многоквартирного дома, зарегистрированный в территориальном органе Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии в соответствии с законодательством Российской Федерации (с указанием эскроу-счета (расчетного счета) застройщика жилого помещения и банковских реквизитов: БИК, КПП, ИНН, корреспондентский счет), или его копия, заверенная в установленном порядке;

7) кредитный договор (договор займа) на приобретение жилого помещения и договор об ипотеке, прошедший государственную регистрацию в установленном порядке, если кредитным договором (договором займа) предусмотрено его заключение (представляется в случае использования социальной выплаты для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения), или их копии, заверенные в установленном порядке.

6. Заявление и представленные документы регистрируются уполномоченным органом в день их поступления в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в органах исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, утвержденной распоряжением Правительства Орловской области от 15 июня 2020 года № 365-р, и включаются в учетное дело заявителя.

7. Для рассмотрения представленных документов создается комиссия. Положение о работе комиссии и ее состав утверждаются Правительством Орловской области.

8. В течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и представленных документов комиссия рассматривает их, по результатам рассмотрения составляет протокол с рекомендациями о предоставлении выплаты (в случае отсутствия оснований, указанных в пункте 10 настоящего Порядка) или об отказе в выплате (в случае наличия оснований, указанных в пункте 10 настоящего Порядка).

9. Уполномоченный орган не позднее 10 рабочих дней со дня вынесения протокола комиссии принимает решение (в форме приказа уполномоченного органа) о предоставлении выплаты или об отказе в предоставлении выплаты на основании рекомендаций, указанных в протоколе. О принятом решении уполномоченный орган письменно уведомляет заявителя в течение 7 рабочих дней со дня принятия решения.

10. Основаниями для отказа в предоставлении выплаты являются:

1) несоблюдение требований, установленных пунктом 4 настоящего Порядка;

2) представление заявителем (представителем заявителя) документов, оформленных с нарушением законодательства Российской Федерации;

3) представление заявителем (представителем заявителя) документов, содержащих недостоверные и (или) неполные сведения;

4) представление заявителем (представителем заявителя) документов после истечения срока действия сертификата.

11. Повторное обращение с заявлением допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных пунктом 10 настоящего Порядка.

12. В случае принятия решения о выплате она предоставляется в безналичной форме путем зачисления в течение 15 рабочих дней со дня издания приказа соответствующих денежных средств на банковский счет продавца (застройщика) жилого помещения, приобретаемого за счет средств выплаты на основании сведений о банковском счете продавца (застройщика).

13. Размер выплаты рассчитывается исходя из 33 квадратных метров общей площади жилого помещения и средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилого помещения по Орловской области, установленной Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации на квартал, соответствующий дате подачи заявления.

Если стоимость приобретаемого жилого помещения превышает размер выплаты, указанной в жилищном сертификате, средства выплаты перечисляются в размере выплаты, указанной в жилищном сертификате.

Если стоимость приобретаемого жилого помещения меньше размера выплаты, указанной в жилищном сертификате, средства выплаты перечисляются в размере стоимости приобретаемого жилого помещения.

14. Ответственность за соответствие приобретаемого жилого помещения требованиям, предъявляемым пунктом 4 настоящего Порядка, заявитель несет самостоятельно.

15. Право на предоставление выплаты считается реализованным со дня государственной регистрации права собственности на жилое помещение, приобретенное с использованием выплаты.

16. Заявитель не позднее 10 рабочих дней со дня зачисления денежных средств на банковский счет продавца, представляет в уполномоченный орган выписку из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приобретенное жилое помещение (далее – выписка). В случае приобретения у застройщика в собственность жилого помещения путем участия в долевом строительстве многоквартирного дома выписка представляется заявителем не позднее 20 рабочих дней со дня подписания акта приема-передачи жилого помещения.

В случае непредставления выписки в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, уполномоченный орган в течение 7 рабочих дней со дня истечения данного срока запрашивает ее в порядке межведомственного взаимодействия.

В случае отсутствия в Едином государственном реестре недвижимости сведений, подтверждающих оформление приобретенного жилого помещения в собственность заявителя либо в общую собственность членов семьи

заявителя, уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня получения в порядке межведомственного взаимодействия соответствующих сведений направляет заявителю уведомление о необходимости возврата денежных средств предоставленной выплаты.

В случае повторного включения заявителя в список выплата подлежит возврату в областной бюджет. В течение 3 рабочих дней со дня получения уполномоченным органом в порядке межведомственного взаимодействия от Департамента социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области списка, в который заявитель включен повторно, уполномоченный орган направляет заявителю уведомление о возврате денежных средств.

Денежные средства подлежат возврату в областной бюджет в полном объеме в течение 30 рабочих дней со дня получения уведомлений, указанных в абзацах третьем и четвертом настоящего пункта.

17. В случае отказа заявителя в добровольном порядке возвратить денежные средства предоставленной выплаты они взыскиваются уполномоченным органом в соответствии с действующим законодательством.

Приложение

к Порядку предоставления выплаты на приобретение жилого помещения за счет средств областного бюджета лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, достигшим возраста 23 лет, которые включены в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, в Орловской области

Форма

Руководителю Департамента жилищно-коммунального хозяйства, топливно-энергетического комплекса и энергосбережения Орловской области

(фамилия, имя, отчество руководителя)

(фамилия, имя, отчество заявителя)

Адрес для письменного сообщения: _____

Телефон: _____

Заявление о предоставлении выплаты

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

прошу предоставить мне выплату на приобретение жилого помещения за счет средств областного бюджета на основании жилищного сертификата № _____ от _____, удостоверяющего право лиц из числа детей-сирот и детей,
(дата)

оставшихся без попечения родителей, достигших возраста 23 лет, которые включены в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, в Орловской области.

Состав моей семьи _____ человек(-а), в том числе детей, в том числе _____ несовершеннолетних детей, имеющих инвалидность _____.

№	Ф.И.О.	Дата рождения	Родственные отношения	Паспорт гражданина Российской Федерации (серия, номер, когда и кем выдан)
1	2	3	4	5

С Порядком предоставления выплаты на приобретение жилого помещения за счет средств областного бюджета лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, достигшим возраста 23 лет, которые включены в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, в Орловской области, ознакомлен(-а) и обязуюсь их выполнять.

Сообщаю, что приобретаемое мной жилое помещение не принадлежит гражданам, состоящим в родственных связях со мной либо членами моей семьи.

За представление недостоверных сведений несу ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

К заявлению прилагаю следующие документы:

_____ ;
 _____ ;
 _____ ;
 _____ ;
 _____ ;
 _____ ;
 _____ ;
 _____ ;
 _____ ;
 _____ ;

_____ (дата)

_____ (подпись заявителя)

ПОРЯДОК

взаимодействия Департамента жилищно-коммунального хозяйства, топливно-энергетического комплекса и энергосбережения Орловской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Орловской области по вопросам, связанным с заключением мировых соглашений по судебному спору или судебному решению об обеспечении жилым помещением специализированного жилищного фонда по договору найма специализированного жилого помещения

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок взаимодействия Департамента жилищно-коммунального хозяйства, топливно-энергетического комплекса и энергосбережения Орловской области (далее – уполномоченный орган) и органов местного самоуправления муниципальных образований Орловской области (далее – ОМСУ), которые наделены отдельными государственными полномочиями по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые включены в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет (далее – список), которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, в Орловской области, по вопросам, связанным с заключением мировых соглашений об урегулировании судебного спора об обеспечении жилым помещением специализированного жилищного фонда по договору найма специализированного жилого помещения (далее – мировое соглашение).

2. Мировое соглашение заключается между ОМСУ, лицом из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, достигшим возраста 23 лет, которое включено в список, подлежит обеспечению жилым помещением в Орловской области (далее – заявитель) и имеет вступивший в законную силу судебный акт, обязывающий ОМСУ предоставить ему благоустроенное жилое помещение специализированного жилищного фонда по договору найма специализированного жилого помещения, и уполномоченным органом в целях получения дополнительной меры социальной поддержки в виде предоставления на основании жилищного сертификата выплаты на приобретение жилого помещения за счет средств областного бюджета.

3. В целях заключения мирового соглашения заявитель (представитель заявителя) представляет в ОМСУ заявление о заключении мирового

соглашения. Заявление о заключении мирового соглашения составляется в произвольной форме (далее – заявление).

4. В течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления ОМСУ подготавливает четыре экземпляра проекта мирового соглашения по форме согласно приложению к настоящему Порядку и направляет заявителю посредством почтовой связи уведомление с просьбой явиться для подписания мирового соглашения или – в случае невозможности гражданина явиться лично – направляет мировое соглашение почтовым отправлением (способом, позволяющим подтвердить факт направления мирового соглашения).

5. Заявитель в течение 3 рабочих дней со дня получения уведомления должен явиться в ОМСУ для подписания мирового соглашения. В случае направления четырех экземпляров проекта мирового соглашения почтовым отправлением (способом, позволяющим подтвердить факт направления мирового соглашения) подписывает их и представляет либо направляет посредством почтовой связи (способом, позволяющим подтвердить факт их направления в течение 3 дней со дня получения) в ОМСУ.

6. ОМСУ в течение 3 рабочих дней со дня получения от заявителя подписанных им четырех экземпляров проекта мирового соглашения передает или направляет их посредством почтовой связи (способом, позволяющим подтвердить факт их направления) в уполномоченный орган.

7. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня получения из ОМСУ подписанных ОМСУ и заявителем четырех экземпляров проекта мирового соглашения рассматривает, подписывает и направляет их посредством почтовой связи (способом, позволяющим подтвердить факт направления) в ОМСУ для представления в суд на утверждение.

8. При наличии утвержденного судом мирового соглашения заявитель имеет право обратиться в уполномоченный орган с целью получения дополнительной меры социальной поддержки в виде предоставления на основании жилищного сертификата выплаты на приобретение жилого помещения за счет средств областного бюджета.

Приложение
к Порядку взаимодействия Департамента
жилищно-коммунального хозяйства, топливно-
энергетического комплекса и энергосбережения
Орловской области и органов местного
самоуправления муниципальных образований
Орловской области по вопросам, связанным
с заключением мировых соглашений по
судебному спору или судебному решению
об обеспечении жилым помещением
специализированного жилищного фонда
по договору найма специализированного
жилого помещения

Примерная форма мирового соглашения

В _____ районный
суд Орловской области

Взыскатель:

(фамилия, имя, отчество)

(паспорт гражданина Российской Федерации)

адрес: _____;

телефон: _____

Должник:

Администрация _____

Орловской области

Адрес: _____

Телефон: _____

Третье лицо:

Департамент жилищно-коммунального
хозяйства, топливно-энергетического
комплекса и энергосбережения
Орловской области

Адрес: _____

Телефон: _____

Мировое соглашение по гражданскому делу № _____

Администрация муниципального образования _____
(наименование)

Орловской области, именуемая в дальнейшем Должник, в лице _____,
 (фамилия, имя, отчество)
 действующего на основании _____,
 (реквизиты доверенности)
 _____, именуемый в дальнейшем Взыскатель,
 (фамилия, имя, отчество)
 являющиеся сторонами по исполнительному производству № _____,
 возбужденному _____ на основании
 (кем)
 решения _____ суда Орловской области по делу № _____, и Департамент
 жилищно-коммунального хозяйства, топливно-энергетического комплекса и
 энергосбережения Орловской области, именуемый в дальнейшем Третье лицо,
 в лице _____, действующего на основании _____,
 (фамилия, имя, отчество) (реквизиты доверенности)
 в дальнейшем совместно именуемые Стороны, заключили настоящее Мировое
 соглашение о нижеследующем.

Настоящее Мировое соглашение заключается Сторонами в соответствии со
 статьями 39, 173, 439 Гражданского процессуального кодекса Российской
 Федерации, статьями 43, 50 Федерального закона от 2 октября 2007 года
 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», статьей 3 Закона Орловской
 области от 27 декабря 2021 года № 2722-ОЗ «О дополнительной социальной
 поддержке лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения
 родителей» в целях разрешения по взаимному согласию Сторон возникшего
 спора, явившегося причиной возбуждения исполнительного производства
 № _____, обязывающего Должника предоставить Взыскателю
 благоустроенное жилое помещение из специализированного жилого фонда по
 договору найма специализированного жилого помещения, расположенного на
 территории _____.

(муниципальное образование Орловской области)

1. Стороны договариваются о том, что по настоящему Мировому
 соглашению:

1.1. Взыскатель отказывается в полном объеме от требования к Должнику
 о возложении на него обязанности предоставить Взыскателю благоустроенное
 жилое помещение специализированного жилого фонда по договору найма
 специализированного жилого помещения, расположенного на территории

(муниципальное образование Орловской области).

1.2. Третье лицо обязуется предоставить Взыскателю дополнительную
 меру социальной поддержки в виде предоставления на основании жилищного
 сертификата выплаты на приобретение жилого помещения за счет средств
 областного бюджета в соответствии с Законом Орловской области от 27 декабря
 2021 года № 2722-ОЗ «О дополнительной социальной поддержке лиц из числа
 детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», в порядке,
 установленном Правительством Орловской области.

2. Сторонам известно и понятно, что в случае вынесения судом
 определения об утверждении настоящего Мирового соглашения производство по
 делу и исполнительное производство прекращаются, повторное обращение в суд

по спору между Сторонами о том же предмете спора на тех же основаниях не допускается (статьи 220, 221 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации), все назначенные меры по исполнению исполнительного производства отменяются судебным приставом-исполнителем и прекращенное исполнительное производство не может быть возбуждено вновь (статья 439 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации).

3. Стороны подтверждают, что волеизъявление Сторон по заключению настоящего Мирowego соглашения является свободным и обоюдным, что иных разногласий и споров, кроме заявленных, по данному гражданскому делу не имеют.

4. Настоящее Мирowego соглашение не нарушает права и законные интересы других лиц и не противоречит действующему законодательству.

5. С момента подписания настоящего Мирowego соглашения разногласия между Сторонами по спору об обеспечении Должником Взыскателя жилым помещением урегулированы полностью.

6. Судебные расходы, понесенные Сторонами в ходе заключения настоящего Мирowego соглашения и утверждения его в суде, лежат исключительно на той Стороне, которая их понесла, и Сторонами друг другу не возмещаются.

7. Настоящее Мирowego соглашение составлено и подписано в четырех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. Настоящее Мирowego соглашение вступает в силу с момента вступления в законную силу определения суда об утверждении настоящего Мирowego соглашения.

На основании вышеизложенного, в соответствии со статьями 173, 439 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации Стороны просят утвердить настоящее Мирowego соглашение.

Должник

(представитель)

_____ / _____
(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

« ____ » _____ 20__ года

Взыскатель

(представитель)

_____ / _____
(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

« ____ » _____ 20__ года

Третье лицо

(представитель)

_____ / _____
(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

« ____ » _____ 20__ года