



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

5 мая 2022 г.
г. Орёл

№ 253

О внесении изменений в постановление
Правительства Орловской области от 17 июня
2015 года № 265 «Об утверждении Регламента
Правительства Орловской области»

В целях обеспечения работы в системе автоматизации делопроизводства и электронного документооборота «ДЕЛО», а также в целях приведения нормативной правовой базы Орловской области в актуальное состояние Правительство Орловской области постановляет:

Внести в приложение к постановлению Правительства Орловской области от 17 июня 2015 года № 265 «Об утверждении Регламента Правительства Орловской области» следующие изменения:

1) в абзаце третьем пункта 2.4 слова «управлением пресс-службы и взаимодействия со средствами массовой информации» заменить словами «информационно-аналитическим управлением»;

2) в абзаце втором пункта 3.3 слова «управление пресс-службы и взаимодействия со средствами массовой информации» заменить словами «информационно-аналитическое управление»;

3) пункт 3.10 изложить в следующей редакции:

«3.10. Департамент информационных технологий Орловской области обеспечивает техническое сопровождение заседаний Правительства Орловской области.

По итогам проведения заседаний Правительства Орловской области управление документационного обеспечения Администрации Губернатора и Правительства Орловской области в течение 3 дней после его проведения осуществляет подготовку протоколов и организует согласование протоколов в электронной форме посредством системы автоматизации делопроизводства и электронного документооборота «ДЕЛО» (далее – СЭД «ДЕЛО»).

Согласование протокола осуществляется путем проставления в СЭД «ДЕЛО» отметки «Согласен» и визы с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи (далее – УКЭП) следующими должностными лицами:

первым заместителем Губернатора и Председателя Правительства Орловской области – руководителем Администрации Губернатора и Правительства Орловской области;

начальником главного правового управления Администрации Губернатора и Правительства Орловской области;

начальником управления документационного обеспечения Администрации Губернатора и Правительства Орловской области.

Согласованный в СЭД «ДЕЛО» протокол представляется Председателю Правительства Орловской области для подписания на бумажном носителе.

Контроль за исполнением поручений, данных на заседаниях Правительства Орловской области, осуществляется главным контрольным управлением Губернатора и Председателя Правительства Орловской области Администрации Губернатора и Правительства Орловской области.

Управление документационного обеспечения Администрации Губернатора и Правительства Орловской области не позднее 5 рабочих дней со дня проведения заседания Правительства Орловской области обеспечивает направление копий протокола первому заместителю Губернатора и Председателя Правительства Орловской области – руководителю Администрации Губернатора и Правительства Орловской области, в секретариат Губернатора и Председателя Правительства Орловской области Администрации Губернатора и Правительства Орловской области, главное контрольное управление Губернатора и Председателя Правительства Орловской области Администрации Губернатора и Правительства Орловской области, а также ответственным должностным лицам, которым даны поручения.

Оригинал протокола на бумажном носителе хранится в управлении документационного обеспечения Администрации Губернатора и Правительства Орловской области.»;

4) в пункте 4.4:

а) абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«Проект правового акта вносится на рассмотрение в Правительство Орловской области в электронной форме с пояснительной запиской, указателем рассылки, а также служебными письмами, правовыми актами (копиями) или фрагментами из них, иными документами, послужившими основанием для подготовки проекта (далее также – обосновывающие документы), посредством СЭД «ДЕЛО», за исключением проектов правовых актов, в отношении которых законодательством Российской Федерации или законодательством Орловской области установлено требование о необходимости составления проекта правового акта на бумажном носителе, а также случаев, предусмотренных настоящим Регламентом. Согласование проектов правовых актов, содержащих сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законом тайну, в том числе имеющих пометку «Для служебного пользования», осуществляется только на бумажном носителе. Согласование проектов правовых актов по вопросам

обороны, мобилизационной подготовки и мобилизации организуется в порядке, установленном указами Президента Российской Федерации и правовыми актами Правительства Российской Федерации.»;

б) абзац одиннадцатый признать утратившим силу;

5) пункт 4.8 изложить в следующей редакции:

«4.8. Визирование в СЭД «ДЕЛО» проектов правовых актов Правительства Орловской области в обязательном порядке осуществляется с использованием УКЭП следующими должностными лицами:

1) проектов постановлений и распоряжений Правительства Орловской области, за исключением указанных в подпунктах 2 и 3 настоящего пункта:

а) первым заместителем Губернатора и Председателя Правительства Орловской области – руководителем Администрации Губернатора и Правительства Орловской области;

б) заместителем Губернатора и Председателя Правительства Орловской области по планированию, экономике и финансам;

в) заместителем Председателя Правительства Орловской области, контролирующим деятельность органа исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, подготовившего проект;

г) заместителями Председателя Правительства Орловской области, контролирующими деятельность органов исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, сферу ведения которых затрагивает подготавливаемый проект;

д) членом Правительства Орловской области – руководителем Департамента финансов Орловской области (в случае, если положения правового акта связаны с привлечением денежных средств из областного бюджета, изменением финансовых обязательств Орловской области);

е) членами Правительства Орловской области – руководителями департаментов Орловской области, иными руководителями органов исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, сферу ведения которых затрагивает подготавливаемый проект;

ж) руководителем органа исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, подготовившего проект (руководителем структурного подразделения Администрации Губернатора и Правительства Орловской области, подготовившего проект, в случае если проект правового акта подготовлен Администрацией Губернатора и Правительства Орловской области);

з) начальником главного правового управления Администрации Губернатора и Правительства Орловской области;

и) специалистом, осуществляющим лингвистическую экспертизу;

2) проектов распоряжений Правительства Орловской области по кадровым вопросам:

а) первым заместителем Губернатора и Председателя Правительства Орловской области – руководителем Администрации Губернатора

и Правительства Орловской области;

б) заместителем Губернатора и Председателя Правительства Орловской области по планированию, экономике и финансам;

в) руководителем органа исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, сферу ведения которого затрагивает подготавливаемый проект;

г) начальником главного управления государственной гражданской службы и кадров Администрации Губернатора и Правительства Орловской области;

д) начальником главного правового управления Администрации Губернатора и Правительства Орловской области;

е) специалистом, осуществляющим лингвистическую экспертизу;

3) проектов распоряжений Правительства Орловской области об обеспечении финансово-хозяйственной деятельности Правительства Орловской области как органа исполнительной государственной власти Орловской области:

а) первым заместителем Губернатора и Председателя Правительства Орловской области – руководителем Администрации Губернатора и Правительства Орловской области;

б) заместителем Губернатора и Председателя Правительства Орловской области по планированию, экономике и финансам;

в) начальником главного управления бухгалтерского учета, отчетности и бюджетного планирования органов исполнительной государственной власти Администрации Губернатора и Правительства Орловской области;

г) начальником главного правового управления Администрации Губернатора и Правительства Орловской области;

д) специалистом, осуществляющим лингвистическую экспертизу.

В случае если при согласовании проекта вносятся изменения в состав должностных лиц, визирующих проект, исполнителем проекта в СЭД «ДЕЛО» дополняется состав должностных лиц, при этом перевизирование проекта не требуется.»;

б) абзац второй пункта 4.14 изложить в следующей редакции:

«Постановления и распоряжения Правительства Орловской области подписываются Председателем Правительства Орловской области или лицом, исполняющим обязанности Председателя Правительства Орловской области, на бумажном носителе.»;

7) пункты 5.2–5.5.1 изложить в следующей редакции:

«5.2. До направления на визирование посредством СЭД «ДЕЛО» проект правового акта, положения которого связаны с привлечением денежных средств из областного бюджета, изменением финансовых обязательств Орловской области, должен быть предварительно согласован с Департаментом финансов Орловской области. Подтверждением такого согласования является письмо Департамента финансов Орловской области о предварительном согласовании проекта, которое впоследствии связывается в СЭД «ДЕЛО» с проектом правового акта.

5.3. Проект правового акта вместе с документами, указанными в абзаце четвертом пункта 4.4 настоящего Регламента, загружается в СЭД «ДЕЛО» исполнителем и направляется руководителю органа исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, подготовившего проект (руководителю структурного подразделения Администрации Губернатора и Правительства Орловской области, подготовившего проект, в случае если проект правового акта подготовлен Администрацией Губернатора и Правительства Орловской области) на согласование.

После получения визы руководителя органа исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, подготовившего проект (руководителя структурного подразделения Администрации Губернатора и Правительства Орловской области, подготовившего проект, в случае если проект правового акта подготовлен Администрацией Губернатора и Правительства Орловской области), проставленной с использованием УКЭП, а также отметки в СЭД «ДЕЛО» «Согласен», исполнитель направляет проект правового акта в управление документационного обеспечения Администрации Губернатора и Правительства Орловской области на лингвистическую экспертизу и проверку соответствия его оформления установленным требованиям.

В день получения визы руководителя органа исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, подготовившего проект (руководителя структурного подразделения Администрации Губернатора и Правительства Орловской области, подготовившего проект, в случае если проект правового акта подготовлен Администрацией Губернатора и Правительства Орловской области), исполнитель передает в управление документационного обеспечения Администрации Губернатора и Правительства Орловской области копию проекта правового акта на бумажном носителе, в случае если указанный проект правового акта содержит 5 и более листов. Ответственность за соответствие проекта правового акта в электронном виде в СЭД «ДЕЛО» проекту правового акта на бумажном носителе несет исполнитель.

Управление документационного обеспечения Администрации Губернатора и Правительства Орловской области осуществляет проверку проекта правового акта на соответствие нормам современного русского языка с учетом функциональных особенностей юридического стиля, редактирование текста с целью устранения семантических и стилистических неточностей, вносит орфографические и пунктуационные правки в срок до 10 рабочих дней со дня поступления проекта правового акта.

Проект правового акта, содержащий отступления от норм современного русского языка и не соответствующий установленным требованиям к его оформлению, возвращается исполнителю на доработку, в СЭД «ДЕЛО» проставляется отметка «Направлено на доработку».

Прохождение лингвистической экспертизы подтверждается отметкой в СЭД «ДЕЛО» «Согласен», а также визой специалиста управления

документационного обеспечения Администрации Губернатора и Правительства Орловской области, ответственного за проведение лингвистической экспертизы, проставленной с использованием УКЭП.

В случае необходимости сроки проведения лингвистической экспертизы могут быть продлены или сокращены по решению первого заместителя Губернатора и Председателя Правительства Орловской области – руководителя Администрации Губернатора и Правительства Орловской области.

Далее проект правового акта посредством СЭД «ДЕЛО» направляется в главное правовое управление Администрации Губернатора и Правительства Орловской области для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы, в ходе которой уточняется форма (вид акта), осуществляется проверка положений проекта на соответствие законодательству Российской Федерации и законодательству Орловской области, а также на наличие или отсутствие в нем коррупциогенных факторов.

В день получения визы специалиста управления документационного обеспечения Администрации Губернатора и Правительства Орловской области, ответственного за проведение лингвистической экспертизы, исполнитель передает в главное правовое управление Администрации Губернатора и Правительства Орловской области копию проекта правового акта на бумажном носителе, в случае если указанный проект правового акта содержит 5 и более листов. Ответственность за соответствие проекта правового акта в электронном виде в СЭД «ДЕЛО» проекту правового акта на бумажном носителе несет исполнитель.

В случае если положения проекта постановления Правительства Орловской области затрагивают права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливают правовой статус организаций или имеют межведомственный характер, при внесении такого проекта на рассмотрение необходимо связать с ним в СЭД «ДЕЛО» письмо о размещении проекта постановления Правительства Орловской области в государственной специализированной информационной системе «Портал Орловской области – публичный информационный центр» в сети Интернет для проведения независимой антикоррупционной экспертизы.

В случае нарушения одного или нескольких условий, предусмотренных абзацем четвертым пункта 4.4 настоящего Регламента, абзацами восьмым – десятым настоящего пункта, проект возвращается исполнителю не позднее дня, следующего за днем поступления.

Главное правовое управление Администрации Губернатора и Правительства Орловской области проводит правовую и антикоррупционную экспертизу в срок до 10 рабочих дней со дня поступления проекта правового акта.

В случае необходимости сроки проведения правовой и антикоррупционной экспертизы могут быть продлены или сокращены по решению первого заместителя Губернатора и Председателя Правительства

Орловской области – руководителя Администрации Губернатора и Правительства Орловской области.

5.4. В случае отсутствия замечаний по результатам проведенной правовой и антикоррупционной экспертизы главным правовым управлением Администрации Губернатора и Правительства Орловской области проект правового акта согласовывается, что подтверждается отметкой в СЭД «ДЕЛО» «Согласен», а также визой начальника главного правового управления Администрации Губернатора и Правительства Орловской области, проставленной с использованием УКЭП.

В случае временного отсутствия (в связи с болезнью, отпуском или командировкой) начальника главного правового управления Администрации Губернатора и Правительства Орловской области проставляется виза лица, исполняющего его обязанности, до визирования начальником главного правового управления Администрации Губернатора и Правительства Орловской области после окончания периода его временного отсутствия не требуется.

Главным правовым управлением Администрации Губернатора и Правительства Орловской области на проекты правовых актов нормативного характера подготавливаются заключения по результатам антикоррупционной экспертизы, которые подписываются начальником главного правового управления Администрации Губернатора и Правительства Орловской области либо лицом, исполняющим его обязанности, с использованием УКЭП.

5.5. В случае если при проведении правовой и антикоррупционной экспертизы в проекте правового акта выявлены положения, не соответствующие действующему законодательству, замечания юридического характера и (или) коррупциогенные факторы, главным правовым управлением Администрации Губернатора и Правительства Орловской области подготавливается заключение о несоответствии правового акта действующему законодательству либо выносятся замечания на проект правового акта. Заключение о несоответствии проекта правового акта действующему законодательству или замечания на проект правового акта выносятся в письменной форме в электронном виде и связываются с проектом правового акта в СЭД «ДЕЛО».

Под замечаниями следует понимать предложения главного правового управления Администрации Губернатора и Правительства Орловской области о приведении отдельных положений проекта правового акта в соответствие с законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Орловской области.

Под заключением о несоответствии правового акта действующему законодательству следует понимать позицию главного правового управления Администрации Губернатора и Правительства Орловской области в отношении несоответствия положений проекта законодательству Российской Федерации и (или) Орловской области, а также о наличии норм, способствующих созданию условий для проявления коррупции.

При наличии замечаний (заключения) главного правового управления Администрации Губернатора и Правительства Орловской области в СЭД «ДЕЛО» проставляется отметка «Не согласен» и в комментариях указывается «Замечания прилагаются» или «Заключение прилагается».

5.5.1. В случае если при проведении правовой и антикоррупционной экспертизы в проекте правового акта выявлены положения, не соответствующие действующему законодательству, замечания юридического характера и (или) коррупциогенные факторы, проект правового акта по согласованию с исполнителем без подготовки заключения (замечаний) возвращается на доработку в срок, определенный в пункте 5.3 настоящего Регламента, в СЭД «ДЕЛО» проставляется отметка «Направлено на доработку».»;

8) пункт 5.8 изложить в следующей редакции:

«5.8. После проведения правовой и антикоррупционной экспертизы главным правовым управлением Администрации Губернатора и Правительства Орловской области исполнитель направляет проект правового акта посредством СЭД «ДЕЛО» на параллельное согласование с заместителем Председателя Правительства Орловской области, контролирующим деятельность органа исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, подготовившего проект; заместителями Председателя Правительства Орловской области, контролирующими деятельность органов исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, сферу ведения которых затрагивает подготавливаемый проект, членами Правительства Орловской области – руководителями департаментов Орловской области, иными руководителями органов исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, сферу ведения которых затрагивает подготавливаемый проект, за исключением проектов, указанных в подпунктах 2, 3 пункта 4.8 настоящего Регламента.

В случае временного отсутствия (в связи с болезнью, отпуском или командировкой) члена Правительства Орловской области – руководителя департамента Орловской области, сферу ведения которого не затрагивает подготавливаемый проект, виза лица, исполняющего обязанности руководителя соответствующего департамента, не требуется. В СЭД «ДЕЛО» проставляется отметка о причине его временного отсутствия.

В случае временного отсутствия (в связи с болезнью, отпуском или командировкой) члена Правительства Орловской области – руководителя департамента Орловской области, иного руководителя органа исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, сферу ведения которого затрагивает подготавливаемый проект, проставляется виза лица, исполняющего обязанности руководителя соответствующего органа исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, довизирование соответствующим руководителем органа исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области после окончания

периода его временного отсутствия не требуется.

Параллельное согласование проекта правового акта не требуется при визировании проектов правовых актов, подготавливаемых отделом наград и геральдики Администрации Губернатора и Правительства Орловской области, главным управлением государственной гражданской службы и кадров Администрации Губернатора и Правительства Орловской области, главным управлением бухгалтерского учета, отчетности и бюджетного планирования органов исполнительной государственной власти Администрации Губернатора и Правительства Орловской области, за исключением нормативных правовых актов, подготавливаемых данными структурными подразделениями Администрации Губернатора и Правительства Орловской области. Данные проекты правовых актов после проведения правовой и антикоррупционной экспертизы главным правовым управлением Администрации Губернатора и Правительства Орловской области согласуются последовательно лицами, указанными соответственно в подпунктах 2, 3 пункта 4.8 настоящего Регламента.

После прохождения параллельного согласования в СЭД «ДЕЛО» с проставлением отметки «Согласен» и визы с использованием УКЭП соответствующими лицами проект правового акта направляется на согласование заместителю Губернатора и Председателя Правительства Орловской области по планированию, экономике и финансам и первому заместителю Губернатора и Председателя Правительства Орловской области – руководителю Администрации Губернатора и Правительства Орловской области.

При наличии рекомендаций, адресованных территориальным органам федеральных органов исполнительной государственной власти, а также в случае включения их представителей и представителей органов местного самоуправления муниципальных образований Орловской области (далее – представители внешней стороны) в состав координационных и совещательных органов проект подлежит согласованию с руководителями указанных органов. На согласование с представителями внешней стороны направляется копия проекта на бумажном носителе.»;

9) пункт 5.9 изложить в следующей редакции:

«5.9. Проект согласуется (визируется), в том числе при параллельном согласовании, в течение 2 рабочих дней со дня поступления. В случае необходимости проведения проверки сведений, содержащихся в проекте правового акта, срок согласования (визирования) может быть продлен до 3 рабочих дней по решению должностного лица, визирующего проект.

Продление срока согласования (визирования) проекта осуществляется путем направления за подписью должностного лица, визирующего проект, в орган, подготовивший проект, уведомления о продлении срока согласования (визирования) проекта. Уведомление о продлении срока связывается в СЭД «ДЕЛО» с соответствующим проектом правового акта. При наличии такого уведомления срок считается с учетом его продления.

Согласование (визирование) проекта правового акта, положения

которого связаны с привлечением денежных средств из областного бюджета, изменением финансовых обязательств Орловской области, проводится Департаментом финансов Орловской области в срок до 5 рабочих дней со дня поступления.

Лицо, являющееся разработчиком проекта правового акта (исполнитель), несет ответственность за осуществление согласования (визирования) проекта. Лица, указанные в пункте 4.8 и абзаце первом пункта 5.8 настоящего Регламента, несут ответственность за соблюдение установленных сроков согласования (визирования) проектов.

Согласование с представителями внешней стороны осуществляется посредством получения от представителей внешней стороны писем с подтверждением о согласовании. Данные письма о согласовании сканируются, сохраняются в формате pdf и связываются в СЭД «ДЕЛО» с соответствующими проектами.»;

10) пункт 5.10 изложить в следующей редакции:

«5.10. При наличии замечаний к проекту правового акта у визирующего (согласующего) его должностного лица замечания излагаются в письменной форме в электронном виде, подписываются с использованием УКЭП и связываются с проектом правового акта в СЭД «ДЕЛО», а проект правового акта визируется в СЭД «ДЕЛО» с проставлением отметки «Не согласен» с указанием в комментариях «Замечания прилагаются».

При несогласии с высказанными замечаниями по решению руководителя органа исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, подготовившего проект, визирование проекта правового акта продолжается.

Окончательное решение по проекту правового акта, имеющему замечания, принимается Председателем Правительства Орловской области.»;

11) пункт 5.12 изложить в следующей редакции:

«5.12. Согласованный в порядке, установленном настоящим разделом, проект правового акта, письма с подтверждением о согласовании (в случае необходимости согласования данного проекта с представителями внешней стороны), список рассылки, составленный и подписанный исполнителем, заключение об оценке регулирующего воздействия указанного проекта (в случаях, определенных утвержденным Правительством Орловской области порядком проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Орловской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности) на бумажном носителе, подписанное соответствующим должностным лицом, передаются в управление документационного обеспечения Администрации Губернатора и Правительства Орловской области, где проверяется наличие всех необходимых виз и согласований, наличие заключений (замечаний) в электронном виде (в случае, если в СЭД «ДЕЛО» визирующими (согласующими) проект должностными лицами сделана отметка «Не согласен» и в комментариях указано, что заключение (замечания)

прилагаются), за исключением случая, указанного в абзаце втором пункта 5.13 настоящего Регламента.

В случае если согласование проектов правовых актов в соответствии с абзацем четвертым пункта 4.4 настоящего Регламента осуществляется на бумажном носителе, исполнитель передает в управление документационного обеспечения Администрации Губернатора и Правительства Орловской области также электронную копию проекта. Ответственность за соответствие электронного документа проекту на бумажном носителе несет исполнитель.

Проекты правовых актов, не соответствующие требованиям к их оформлению и согласованию, возвращаются исполнителю на доработку. Доработка проекта правового акта осуществляется исполнителем в срок не более 3 рабочих дней со дня его возврата.»;

12) пункт 5.14 изложить в следующей редакции:

«5.14. Председатель Правительства Орловской области подписывает правовые акты на бумажном носителе по результатам согласования их проектов в СЭД «ДЕЛО», прошедшего в соответствии с настоящим Регламентом, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Регламентом.

По решению Председателя Правительства Орловской области проекты правовых актов выносятся на рассмотрение Правительства Орловской области.

После подписания правовой акт вместе с сопроводительными материалами передается в управление документационного обеспечения Администрации Губернатора и Правительства Орловской области для регистрации в порядке, установленном Инструкцией по делопроизводству в органах исполнительной государственной власти Орловской области, утвержденной Правительством Орловской области, и хранения. Регистрация осуществляется при поступлении на регистрацию соответствующего проекта в СЭД «ДЕЛО».»;

13) в пункте 6.2 слова «управлением пресс-службы и взаимодействия со средствами массовой информации» заменить словами «информационно-аналитическим управлением»;

14) в пункте 6.4 слова «управлением пресс-службы и взаимодействия со средствами массовой информации» заменить словами «информационно-аналитическим управлением»;

15) пункт 9.2 изложить в следующей редакции:

«9.2. Орган исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, разработавший проект закона Орловской области, направляет посредством СЭД «ДЕЛО» в главное правовое управление Администрации Губернатора и Правительства Орловской области проект сопроводительного письма, выражающего решение субъекта права законодательной инициативы о внесении законопроекта, прошедшего лингвистическую экспертизу в порядке, установленном настоящим Регламентом, с приложением:

текста проекта закона Орловской области, подготовленного в соответствии с Законом Орловской области от 15 апреля 2003 года № 319-ОЗ «О правотворчестве и нормативных правовых актах Орловской области», прошедшего лингвистическую экспертизу в порядке, установленном настоящим Регламентом;

пояснительной записки к проекту закона Орловской области, в которой раскрывается состояние законодательства в данной сфере правового регулирования, обосновывается необходимость его принятия, даются развернутая характеристика целей (задач), основных положений проекта закона Орловской области, его места в системе законодательства, прогноз социально-экономических и иных последствий его принятия;

перечня законодательных и иных нормативных правовых актов Орловской области, требующих признания утратившими силу, изменения, дополнения в связи с принятием вносимого проекта закона Орловской области;

финансово-экономического обоснования проекта закона Орловской области.

Пояснительная записка и финансово-экономическое обоснование подписываются руководителем органа исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, разработавшего проект закона Орловской области, и загружаются в СЭД «ДЕЛО» в формате pdf.»;

16) пункт 9.4 изложить в следующей редакции:

«9.4. В случае отсутствия замечаний главным правовым управлением Администрации Губернатора и Правительства Орловской области подготавливается заключение по результатам антикоррупционной экспертизы проекта закона Орловской области, которое подписывается начальником главного правового управления Администрации Губернатора и Правительства Орловской области либо лицом, исполняющим его обязанности, с использованием УКЭП и связывается с соответствующим проектом в СЭД «ДЕЛО». Проект сопроводительного письма, выражающего решение субъекта права законодательной инициативы о внесении законопроекта, и законопроект согласовываются, что подтверждается отметкой в СЭД «ДЕЛО» «Согласен», а также визой начальника главного правового управления Администрации Губернатора и Правительства Орловской области либо лица, исполняющего его обязанности, проставленной с использованием УКЭП.

Далее исполнитель организует согласование в порядке, установленном Регламентом Губернатора Орловской области.

В случае если принятие закона Орловской области приведет к дополнительным расходам областного бюджета, изменению финансовых обязательств Орловской области, проект сопроводительного письма, выражающего решение субъекта права законодательной инициативы о внесении законопроекта, и законопроект в обязательном порядке согласуются (визируются) руководителем Департамента финансов Орловской области либо лицом, исполняющим его обязанности.»;

17) пункт 9.5 признать утратившим силу;

18) абзац первый пункта 9.6 изложить в следующей редакции:

«9.6. Прошедший в соответствии с настоящим Регламентом согласование, в том числе лингвистическую, правовую и антикоррупционную экспертизы, а также финансовую оценку, проект закона Орловской области рассматривается на очередном заседании Правительства Орловской области, за исключением законопроектов, указанных в пункте 9.7 настоящего Регламента.»;

19) абзац второй пункта 9.7 изложить в следующей редакции:

«Проекты таких законов Орловской области визируются членами Правительства Орловской области, сферу деятельности которых затрагивают данные проекты, в СЭД «ДЕЛО».»;

20) пункт 9.9 изложить в следующей редакции:

«9.9. Согласованные в порядке, установленном настоящим Регламентом, проект сопроводительного письма, выражающего решение субъекта права законодательной инициативы о внесении законопроекта, перенесенного на бланк Правительства Орловской области, на бумажном носителе и законопроект на бумажном носителе, а также пояснительная записка и финансово-экономическое обоснование к проекту закона Орловской области, подписанные руководителем органа исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, разработавшего проект закона Орловской области, на бумажном носителе, иные сопроводительные документы, предусмотренные Законом Орловской области от 15 апреля 2003 года № 319-ОЗ «О правотворчестве и нормативных правовых актах Орловской области», передаются исполнителем в секретариат Губернатора и Председателя Правительства Орловской области Администрации Губернатора и Правительства Орловской области для представления Председателю Правительства Орловской области на подписание для последующего внесения в Орловский областной Совет народных депутатов в качестве законодательной инициативы.

Проекты документов, не соответствующие требованиям к их согласованию, возвращаются исполнителю на доработку.»;

21) пункт 11.6 признать утратившим силу;

22) в пункте 12.1 слова «управлением пресс-службы и взаимодействия со средствами массовой информации» заменить словами «информационно-аналитическим управлением»;

23) в пунктах 12.2, 12.3 слова «управление пресс-службы и взаимодействия со средствами массовой информации» заменить словами «информационно-аналитическое управление»;

24) пункт 14.5 изложить в следующей редакции:

«14.5. Доверенность подписывается Председателем Правительства Орловской области либо лицом, исполняющим обязанности Председателя Правительства Орловской области, на бумажном носителе по результатам согласования, проведенного в соответствии с настоящим Регламентом посредством СЭД «ДЕЛО».»;

25) раздел 14 дополнить пунктами 14.12, 14.13 следующего содержания:

«14.12. С целью исполнения решения суда Правительство Орловской области принимает распоряжение, в котором определяет органы исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, ответственные за исполнение решения суда, а также дает им поручение по совершению определенных действий в рамках установленных для таких органов законодательством Орловской области полномочий, направленных на исполнение решения суда.

14.13. Определенные в распоряжении Правительства Орловской области органы исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области несут ответственность за качество и своевременность исполнения судебного решения.».

Председатель Правительства
Орловской области



А. Е. Клычков