



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24 мая 2022 г.
г. Орёл

№ 280

Об утверждении Порядка предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде набора принадлежностей для ухода за новорожденным ребенком «Подарок новорожденному» или единовременной денежной выплаты на приобретение принадлежностей для ухода за новорожденным ребенком и перечня предметов, входящих в состав набора принадлежностей для ухода за новорожденным ребенком «Подарок новорожденному»

В соответствии с указом Губернатора Орловской области от 13 мая 2022 года № 215 «О дополнительной мере социальной поддержки семей с детьми, проживающих на территории Орловской области, в 2022 году» Правительство Орловской области постановляет:

1. Утвердить:

Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде набора принадлежностей для ухода за новорожденным ребенком «Подарок новорожденному» или единовременной денежной выплаты на приобретение принадлежностей для ухода за новорожденным ребенком согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

перечень предметов, входящих в состав набора принадлежностей для ухода за новорожденным ребенком «Подарок новорожденному», согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 10 дней со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 мая 2022 года.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Председателя Правительства Орловской области.

Председатель Правительства
Орловской области



А. Е. Клычков

ПОРЯДОК

предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде набора принадлежностей для ухода за новорожденным ребенком «Подарок новорожденному» или единовременной денежной выплаты на приобретение принадлежностей для ухода за новорожденным ребенком

1. Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде набора принадлежностей для ухода за новорожденным ребенком «Подарок новорожденному» или единовременной денежной выплаты на приобретение принадлежностей для ухода за новорожденным ребенком (далее – Порядок) определяет порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки одному из родителей, единственному родителю новорожденного ребенка, являющимся гражданами Российской Федерации и имеющим место жительства на территории Орловской области (далее – заявитель) в виде набора принадлежностей для ухода за новорожденным ребенком «Подарок новорожденному» на сумму 5 тысяч рублей при государственной регистрации рождения ребенка либо предоставления единовременной денежной выплаты на приобретение принадлежностей для ухода за новорожденным ребенком взамен получения набора принадлежностей для ухода за новорожденным ребенком «Подарок новорожденному» (далее соответственно – набор принадлежностей для ухода за новорожденным ребенком «Подарок новорожденному», единовременная денежная выплата).

2. Выдача набора принадлежностей для ухода за новорожденным ребенком «Подарок новорожденному» осуществляется по заявлению на предоставление набора принадлежностей для ухода за новорожденным ребенком «Подарок новорожденному» или единовременной денежной выплаты, составленному по форме согласно приложению к Порядку (далее также – заявление), представленному заявителем в письменной форме на каждого новорожденного ребенка по месту государственной регистрации рождения:

в структурное подразделение Управления ЗАГС Орловской области;

в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр).

О факте получения заявителем набора принадлежностей для ухода за новорожденным ребенком «Подарок новорожденному» или подачи заявления на предоставление единовременной денежной выплаты делается

отметка в электронной записи акта о рождении в разделе «Служебные отметки».

Специалист структурного подразделения Управления ЗАГС Орловской области либо специалист многофункционального центра, ответственные за прием и регистрацию корреспонденции, регистрируют заявление в день его поступления.

3. Выдача набора принадлежностей для ухода за новорожденным ребенком «Подарок новорожденному» осуществляется при государственной регистрации рождения, за исключением случая, указанного в абзаце втором настоящего пункта.

В случае обращения с заявлением после государственной регистрации рождения заявитель подает заявление в структурное подразделение Управления ЗАГС Орловской области по месту государственной регистрации рождения. Выдача набора принадлежностей для ухода за новорожденным ребенком «Подарок новорожденному» в таком случае осуществляется в день подачи заявления.

4. Дополнительная мера социальной поддержки в виде набора принадлежностей для ухода за новорожденным ребенком «Подарок новорожденному» или единовременная денежная выплата на приобретение принадлежностей для ухода за новорожденным ребенком предоставляется при условии, что обращение за ними последовало в срок не позднее шести месяцев со дня рождения ребенка.

5. Набор принадлежностей для ухода за новорожденным ребенком «Подарок новорожденному» выдается заявителю бесплатно.

Набор принадлежностей для ухода за новорожденным ребенком «Подарок новорожденному» не подлежит обмену или возврату.

6. Набор принадлежностей для ухода за новорожденным ребенком «Подарок новорожденному» не выдается:

при государственной регистрации рождения ребенка, родившегося мертвым;

при государственной регистрации рождения ребенка, умершего на первой неделе жизни;

при несоблюдении условия, предусмотренного пунктом 4 Порядка.

7. Факт получения набора принадлежностей для ухода за новорожденным ребенком «Подарок новорожденному» подтверждается заявителем соответствующей распиской-уведомлением в заявлении.

8. Приобретение набора принадлежностей для ухода за новорожденным ребенком «Подарок новорожденному» осуществляется казенным учреждением Орловской области «Областной центр социальной защиты населения» в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

9. Порядок передачи набора принадлежностей для ухода за новорожденным ребенком «Подарок новорожденному» казенным учреждением Орловской области «Областной центр социальной защиты

населения» в Управление ЗАГС Орловской области, многофункциональный центр определяется соответствующими соглашениями, заключенными казенным учреждением Орловской области «Областной центр социальной защиты населения» с Управлением ЗАГС Орловской области, бюджетным учреждением Орловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

10. По выбору заявителя дополнительная мера социальной поддержки в виде набора принадлежностей для ухода за новорожденным ребенком «Подарок новорожденному» может быть заменена на единовременную денежную выплату, о чем делается отметка в заявлении.

11. Единовременная денежная выплата производится на каждого новорожденного ребенка одновременно в размере 5 тысяч рублей.

12. В случае, предусмотренном пунктом 10 Порядка, специалист структурного подразделения Управления ЗАГС Орловской области, специалист многофункционального центра, ответственные за прием и регистрацию корреспонденции, в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления направляют зарегистрированное заявление в казенное учреждение Орловской области «Областной центр социальной защиты населения», которое регистрирует его в день поступления.

13. Заявление в течение 2 рабочих дней со дня его регистрации направляется казенным учреждением Орловской области «Областной центр социальной защиты населения» в отдел (филиал) казенного учреждения Орловской области «Областной центр социальной защиты населения» по месту жительства, указанному в заявлении (далее – учреждение социальной защиты населения), для назначения единовременной денежной выплаты.

Поступившее в учреждение социальной защиты населения заявление регистрируется в день его поступления.

14. Учреждение социальной защиты населения принимает решение о назначении единовременной денежной выплаты либо об отказе в назначении единовременной денежной выплаты в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления.

Решение об отказе в назначении единовременной денежной выплаты принимается в случаях, указанных в пункте 6 Порядка, а также при получении заявителем набора принадлежностей для ухода за новорожденным ребенком «Подарок новорожденному».

Решение о назначении единовременной денежной выплаты принимается при отсутствии оснований, указанных в абзаце втором настоящего пункта.

15. В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о назначении единовременной денежной выплаты либо решения об отказе в назначении единовременной денежной выплаты учреждение социальной защиты населения направляет заявителю уведомление о принятом решении (с указанием причин отказа в случае принятия решения об отказе в назначении единовременной денежной выплаты).

16. Выплата единовременной денежной выплаты осуществляется Департаментом социальной защиты, опеки и попечительства, труда

и занятости Орловской области (далее – Департамент) путем зачисления денежных средств на счета, открытые заявителями в кредитных организациях.

17. Учреждения социальной защиты населения ежемесячно в срок до 1-го числа каждого месяца представляют в Департамент заявку на выплату единовременной денежной выплаты.

18. Департамент на основании представленных учреждениями социальной защиты населения заявок на выплату единовременной денежной выплаты направляет в течение 3 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 17 Порядка, Департаменту финансов Орловской области обобщенную заявку бюджетополучателя.

19. Финансирование расходов, связанных с предоставлением единовременной денежной выплаты, осуществляется Департаментом финансов Орловской области ежемесячно не позднее 10-го числа текущего месяца за счет средств, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год, в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств на указанные цели на соответствующий финансовый год согласно обобщенной заявке бюджетополучателя на текущий месяц.

20. Плата за банковские услуги по операциям со средствами, предусмотренными на выплату единовременной денежной выплаты, не взимается.

21. Выплата единовременной денежной выплаты осуществляется Департаментом в течение 2 рабочих дней со дня поступления на счет Департамента, открытый в Управлении Федерального казначейства по Орловской области, средств областного бюджета, выделяемых на данные цели.

22. Департамент ведет учет получателей дополнительной меры социальной поддержки в виде набора принадлежностей для ухода за новорожденным ребенком «Подарок новорожденному» или единовременной денежной выплаты.

23. Учреждение социальной защиты населения, осуществляющее назначение единовременной денежной выплаты в соответствии с Порядком, обеспечивает представление информации о факте назначения единовременной денежной выплаты, а также о сроках выплаты и размере единовременной денежной выплаты, посредством использования Единой государственной информационной системы социального обеспечения (далее – ЕГИССО) в порядке и объеме, установленных Правительством Российской Федерации, и в соответствии с форматами, установленными оператором ЕГИССО.

Приложение к Порядку
предоставления дополнительной меры
социальной поддержки в виде набора
принадлежностей для ухода за
новорожденным ребенком «Подарок
новорожденному» или
единовременной денежной выплаты
на приобретение принадлежностей для
ухода за новорожденным ребенком

В _____
(наименование структурного подразделения
Управления ЗАГС Орловской области)

В _____ многофункциональный центр
предоставления государственных и
муниципальных услуг

В отдел (филиал) КУ ОО «Областной
центр социальной защиты населения»
(через структурное подразделение
Управления ЗАГС Орловской области
либо многофункциональный центр
предоставления государственных и
муниципальных услуг)

_____ (наименование структурного подразделения
Управления ЗАГС Орловской области либо
многофункционального центра предоставления
государственных и муниципальных услуг)

адрес: _____

от _____

(Ф. И. О. заявителя)

проживающего(-ей) по адресу: _____

_____ (почтовый индекс, район (город), улица, дом,
корпус, квартира)

_____ (сведения о документе, удостоверяющем
личность (наименование, номер, кем и когда
выдан)

номер контактного телефона: _____

адрес _____ эл. _____ почты: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

на предоставление дополнительной меры социальной поддержки в виде набора принадлежностей для ухода за новорожденным ребенком «Подарок новорожденному» или единовременной денежной выплаты на приобретение принадлежностей для ухода за новорожденным ребенком

В связи с рождением ребенка (детей):

Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка*	Число, месяц и год рождения	Реквизиты актовой записи о рождении (номер, дата и наименование органа, составившего запись)

* Сведения заполняются на каждого новорожденного ребенка.

прошу (сделайте отметку в соответствующем квадрате):

выдать набор принадлежностей для ухода за новорожденным ребенком «Подарок новорожденному» _____

(Ф. И. О.)

назначить единовременную денежную выплату на приобретение принадлежностей для ухода за новорожденным ребенком _____

(Ф. И. О.)

Прошу перечислить единовременную денежную выплату на приобретение принадлежностей для ухода за новорожденным ребенком _____ на расчетный счет:**

(Ф. И. О.)

(реквизиты счета, открытого заявителем в кредитной организации)

_____ 20 ____ г.

_____ (подпись заявителя)

** Сведения заполняются в случае выбора заявителем получения единовременной денежной выплаты на приобретение принадлежностей для ухода за новорожденным ребенком.

Заявление _____
(Ф. И. О. заявителя)

на предоставление дополнительной меры социальной поддержки в виде набора принадлежностей для ухода за новорожденным ребенком «Подарок новорожденному» или единовременной денежной выплаты на приобретение принадлежностей для ухода за новорожденным ребенком принято _____ 20 __ г., зарегистрировано под № _____.

Подпись должностного лица _____
(Ф. И. О.)

Расписка-уведомление

Заявление _____ гр.

(Ф. И. О. заявителя)

на предоставление дополнительной меры социальной поддержки в виде набора принадлежностей для ухода за новорожденным ребенком «Подарок новорожденному» или единовременной денежной выплаты на приобретение принадлежностей для ухода за новорожденным ребенком принято _____ 20 __ г., зарегистрировано под № _____.

Подпись должностного лица _____
(Ф. И. О.)

Расписка-уведомление

о получении набора принадлежностей для ухода за новорожденным ребенком «Подарок новорожденному»***

Я, _____
(Ф. И. О. заявителя)

получил(-а) _____ в

(наименование структурного подразделения Управления ЗАГС Орловской области либо многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг)

набор принадлежностей для ухода за новорожденным ребенком «Подарок новорожденному» _____ 20 __ г.

(Ф. И. О.)

*** Заполняется в случае получения набора принадлежностей для ухода за новорожденным ребенком «Подарок новорожденному».

Приложение 2 к постановлению
Правительства Орловской области
от 24 мая 2022 г. № 280

ПЕРЕЧЕНЬ

предметов, входящих в состав набора принадлежностей для ухода
за новорожденным ребенком «Подарок новорожденному»

№ п/п	Наименование	Количество
1	Коробка-бокс	1
2	Наклейка «Подарок новорожденному» с логотипом Правительства Орловской области	1
3	Пеленка теплая	1
4	Пеленка легкая	1
5	Чепчик футер (начес)	1
6	Чепчик тонкий	1
7	Комбинезон тонкий с царапками	1
8	Кофточка тонкая на кнопках	1
9	Кофточка футер (начес) на кнопках	1
10	Распашонка теплая (футер)	1
11	Распашонка тонкая	1
12	Ползунки для новорожденных	1
13	Бутылочка для кормления с крышкой и силиконовой соской	1
14	Пустышка	1
15	Термометр для воды без ртути для ванночки	1
16	Одеяло байковое 100х140	1
17	Опись предметов, входящих в состав набора принадлежностей для ухода за новорожденным ребенком «Подарок новорожденному»	1