



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31 мая 2022.
г. Орёл

№ 311

О внесении изменений в постановление
Правительства Орловской области от 21 марта 2022 года № 144
«Об утверждении Порядка выдачи (замены) удостоверения
Детям войны Орловской области и формы удостоверения
Детям войны Орловской области»

В целях поддержания нормативной правовой базы Орловской области в актуальном состоянии Правительство Орловской области постановляет:

Внести в приложение 1 к постановлению Правительства Орловской области от 21 марта 2022 года № 144 «Об утверждении Порядка выдачи (замены) удостоверения Детям войны Орловской области и формы удостоверения Детям войны Орловской области» следующие изменения:

1) дополнить пунктами 3.1, 3.2 следующего содержания:

«3.1. Оформление удостоверения осуществляется также на основании обращения заявителя (представителя) в территориальный отдел (филиал) учреждения социальной защиты населения по месту жительства.

Для получения удостоверения заявитель (представитель) подает в территориальный отдел (филиал) учреждения социальной защиты населения по месту жительства заявление о выдаче удостоверения в свободной форме (далее также – заявление) с приложением копии документа, удостоверяющего личность. В случае обращения представителя заявителя дополнительно прилагаются копия документа, удостоверяющего личность представителя гражданина, и документ, подтверждающий его полномочия.

Заявление с прилагаемыми документами регистрируется в день его поступления специалистом территориального отдела (филиала) учреждения социальной защиты населения, уполномоченным руководителем территориального отдела (филиала) учреждения социальной защиты населения (далее также – специалист отдела), в журнале регистрации входящих документов.

Территориальный отдел (филиал) учреждения социальной защиты населения в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления рассматривает заявление и принимает решение об отказе в выдаче удостоверения или о выдаче удостоверения.

3.2. Основаниями для принятия решения об отказе в выдаче удостоверения являются:

1) несоответствие заявителя условиям, установленным пунктом 1 настоящего Порядка;

2) представление документов, указанных в абзаце втором пункта 3.1 настоящего Порядка, не в полном объеме.

В случае отсутствия оснований, указанных в настоящем пункте, территориальный отдел (филиал) учреждения социальной защиты населения принимает решение о выдаче удостоверения.

В случае наличия оснований, указанных в настоящем пункте, территориальный отдел (филиал) учреждения социальной защиты населения принимает решение об отказе в выдаче удостоверения, о чем заявителю (представителю) направляется письменное уведомление с указанием причин отказа в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения.

Специалист отдела направляет копию документа, удостоверяющего личность гражданина, в учреждение социальной защиты населения в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения о выдаче удостоверения.

Оформление удостоверений производится учреждением социальной защиты населения в течение 10 рабочих дней со дня получения копии документа, удостоверяющего личность гражданина, от территориального отдела (филиала) учреждения социальной защиты населения.»;

2) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Специалист отдела в течение 3 рабочих дней со дня поступления удостоверений оповещает граждан о необходимости получения удостоверения путем направления письменного уведомления.».

Председатель Правительства
Орловской области



А. Е. Клычков