



**ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

*2 декабря 2022.*  
г. Орёл

№ 749

О внесении изменений в постановление  
Правительства Орловской области от 18 апреля 2014 года  
№ 93 «О компенсации части родительской платы за присмотр  
и уход за детьми, посещающими образовательные  
организации, реализующие образовательную  
программу дошкольного образования»

Правительство Орловской области постановляет:

Внести в постановление Правительства Орловской области от 18 апреля 2014 года № 93 «О компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования» следующие изменения:

1) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В целях материальной поддержки проживающих в Орловской области семей, чьи дети посещают образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Орловской области от 6 сентября 2013 года № 1525-ОЗ «Об образовании в Орловской области» и Законом Орловской области от 7 ноября 2007 года № 718-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Орловской области государственными полномочиями Орловской области по предоставлению компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования» Правительство Орловской области постановляет:»;

2) в абзаце четвертом пункта 1 слова «бюджетам муниципальных образований» заменить словами «местным бюджетам»;

3) в пункте 2:

а) в абзаце втором слова «муниципальных образований» заменить словами «муниципальных образований Орловской области (далее – муниципальные образования)»;

б) слова «муниципальные бюджеты» в соответствующем падеже заменить словами «местные бюджеты» в соответствующем падеже;

в) в абзаце пятом слова «органами местного самоуправления» заменить словами «органами местного самоуправления муниципальных образований»;

4) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Губернатора Орловской области в Правительстве Орловской области.»;

5) в приложении 1:

а) в пункте 2 слова «(далее – получатель)» заменить словами «(далее также – получатель)»;

б) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. При определении очередности рожденных детей и размера компенсации учитываются все дети в семье, в том числе усыновленные, приемные дети и дети, находящиеся под опекой (попечительством), в возрасте до 18 лет, а также дети в возрасте до 23 лет, проживающие в семье получателя, обучающиеся по очной форме обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, за исключением детей, в отношении которых получатель лишен родительских прав, ограничен в родительских правах или которые отобраны у получателя при непосредственной угрозе их жизни или здоровью.»;

в) пункты 6–10 изложить в следующей редакции:

«6. Для назначения компенсации получатели представляют в образовательную организацию заявление о назначении компенсации (далее – заявление) по форме, утвержденной органом местного самоуправления муниципального образования Орловской области, уполномоченным по вопросам выплаты компенсации (далее – уполномоченный орган местного самоуправления).

К заявлению должны быть приложены следующие документы:

1) реквизиты счета получателя, открытого в кредитной организации, для перечисления компенсации;

2) копия паспорта или иного удостоверяющего личность получателя документа;

3) копия свидетельства о рождении ребенка, на которого назначается компенсация, а также копии свидетельств о рождении каждого ребенка в семье (для детей в возрасте до 23 лет) (представляются получателем по собственной инициативе), копии паспорта или иного удостоверяющего личность каждого ребенка в семье документа (для детей в возрасте от 14 до 23 лет);

4) копия документа о рождении ребенка, выданного компетентным органом иностранного государства, и копия его нотариально

удостоверенного перевода на русский язык на ребенка (детей) (в случае регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства);

5) копия свидетельства об усыновлении, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации (в случае подачи заявления усыновителем);

6) копия справки об обучении по очной форме в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях или образовательных организациях высшего образования (в отношении ребенка (детей) в возрасте от 18 до 23 лет, проживающего (проживающих) в семье получателя);

7) копия документа об установлении опеки (попечительства), о передаче ребенка на воспитание в приемную семью – на ребенка, находящегося под опекой (попечительством), в приемной семье (в случае если ребенок находится под опекой или попечительством) (представляется получателем по собственной инициативе);

8) копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования получателя (представляется получателем по собственной инициативе).

Заявление и документы, указанные в настоящем пункте, могут быть представлены получателем на бумажных носителях лично в образовательную организацию или посредством почтовой связи заказным письмом с уведомлением о вручении либо в виде электронного документа (документов), подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», с использованием регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций), федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

7. Заявление с прилагаемыми документами регистрируется образовательной организацией в журнале регистрации в течение 1 рабочего дня со дня поступления заявления и документов, указанных в пункте 6 настоящего Положения, в образовательную организацию.

Образовательная организация при непредставлении получателем документов, указанных в подпунктах 3, 7, 8 пункта 6 настоящего Положения, которые получатель вправе представить по собственной инициативе, в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления с прилагаемыми документами запрашивает соответствующие сведения в порядке межведомственного электронного взаимодействия.

Образовательная организация в порядке и срок, указанные в абзаце втором настоящего пункта, запрашивает дополнительно к документам, указанным в пункте 6 настоящего Положения, сведения о лишении

родительских прав, об ограничении родительских прав, об отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью.

8. Образовательная организация представляет в уполномоченные органы местного самоуправления, соответствующие месту расположения образовательной организации, заявление и документы, указанные в пункте 6 настоящего Положения, в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления с прилагаемыми документами, но не позднее 25 числа текущего месяца.

В случае использования получателем средств (части средств) материнского (семейного) капитала для оплаты за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации образовательная организация в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, дополнительно представляет в уполномоченные органы местного самоуправления копию договора между образовательной организацией и получателем – лицом, получившим государственный сертификат на материнский (семейный) капитал (с указанием суммы средств для направления органами Пенсионного фонда Российской Федерации на оплату за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации).

9. Уполномоченные органы местного самоуправления в течение 7 рабочих дней со дня регистрации заявления с прилагаемыми документами принимают решение о назначении компенсации (при отсутствии оснований, указанных в пункте 12 настоящего Положения) или решение об отказе в назначении компенсации (при наличии оснований, указанных в пункте 12 настоящего Положения).

10. Уполномоченные органы местного самоуправления в течение 7 рабочих дней со дня принятия решения о назначении компенсации или решения об отказе в назначении компенсации представляют образовательным организациям в письменном виде информацию о принятом решении (с указанием причин отказа в случае принятия решения об отказе в назначении компенсации).»;

г) пункт 11 признать утратившим силу;

д) пункты 12–14 изложить в следующей редакции:

«12. Основаниями для принятия решения об отказе в назначении компенсации являются:

1) отсутствие права на компенсацию, установленного пунктом 2 настоящего Положения;

2) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 6 настоящего Положения (за исключением документов, представляемых получателем по собственной инициативе);

3) недостоверность сведений, содержащихся в представленных получателем документах;

4) наличие сведений о лишении получателя родительских прав;

5) наличие сведений об ограничении получателя в родительских правах;

б) наличие сведений об отобрании у получателя ребенка (детей) при непосредственной угрозе его (их) жизни или здоровью.

13. Образовательная организация в течение 7 рабочих дней со дня представления в письменном виде информации о принятом решении о назначении компенсации или решении об отказе в назначении компенсации (с указанием причин отказа) от уполномоченных органов местного самоуправления доводит указанную информацию до получателя на бумажных носителях лично или посредством почтовой связи заказным письмом с уведомлением о вручении либо в виде электронного документа (документов), подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», с использованием регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций), федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (способ получения информации о решении, принятом уполномоченным органом местного самоуправления, указывается получателем в заявлении).

14. Компенсация назначается получателю с месяца представления документов, указанных в пункте 6 настоящего Положения (за исключением документов, представляемых получателем по собственной инициативе), при условии принятия решения о назначении компенсации.

В случае назначения компенсации на двух и более детей перечисление по заявлению получателя производится на один лицевой счет.»;

б) в приложении 2:

а) в пункте 2 слова «(далее – получатель)» заменить словами «(далее также – получатель)»;

б) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. При определении очередности рожденных детей и размера компенсации учитываются все дети в семье, в том числе усыновленные, приемные дети и дети, находящиеся под опекой (попечительством), в возрасте до 18 лет, а также дети в возрасте до 23 лет, проживающие в семье получателя, обучающиеся по очной форме обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, за исключением детей, в отношении которых получатель лишен родительских прав, ограничен в родительских правах или которые отобраны у получателя при непосредственной угрозе их жизни или здоровью.»;

в) пункты 8–12 изложить в следующей редакции:

«8. Для назначения компенсации получатели представляют в частную образовательную организацию заявление о назначении компенсации (далее – заявление) по форме, утвержденной органом местного самоуправления муниципального образования Орловской области, уполномоченным по вопросам выплаты компенсации (далее – уполномоченный орган местного самоуправления).

К заявлению должны быть приложены следующие документы:

1) реквизиты счета получателя, открытого в кредитной организации, для перечисления компенсации;

2) копия паспорта или иного удостоверяющего личность получателя документа;

3) копия свидетельства о рождении ребенка, на которого назначается компенсация, а также копии свидетельств о рождении каждого ребенка в семье (для детей в возрасте до 23 лет) (представляются получателем по собственной инициативе), копии паспорта или иного удостоверяющего личность каждого ребенка в семье документа (для детей в возрасте от 14 до 23 лет);

4) копия документа о рождении ребенка, выданного компетентным органом иностранного государства, и копия его нотариально удостоверенного перевода на русский язык на ребенка (детей) (в случае регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства);

5) копия свидетельства об усыновлении, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации (в случае подачи заявления усыновителем);

6) копия справки об обучении по очной форме в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях или образовательных организациях высшего образования (в отношении ребенка (детей) в возрасте от 18 до 23 лет, проживающего (проживающих) в семье получателя);

7) копия документа об установлении опеки (попечительства), о передаче ребенка на воспитание в приемную семью – на ребенка, находящегося под опекой (попечительством), в приемной семье (в случае если ребенок находится под опекой или попечительством) (представляется получателем по собственной инициативе);

8) копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования получателя (представляется получателем по собственной инициативе).

Заявление и документы, указанные в настоящем пункте, могут быть представлены получателем на бумажных носителях лично в образовательную организацию или посредством почтовой связи заказным письмом с уведомлением о вручении либо в виде электронного документа (документов), подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», с использованием регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций), федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

9. Заявление с прилагаемыми документами регистрируется частной образовательной организацией в журнале регистрации в течение 1 рабочего дня со дня поступления заявления и документов, указанных в пункте 8 настоящего Положения, в образовательную организацию.

Частная образовательная организация при непредставлении получателем документов, указанных в подпунктах 3, 7, 8 пункта 8 настоящего Положения, которые получатель вправе представить по собственной инициативе, в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления с прилагаемыми документами запрашивает соответствующие сведения в порядке межведомственного электронного взаимодействия.

Образовательная организация в порядке и срок, указанные в абзаце втором настоящего пункта, запрашивает дополнительно к документам, указанным в пункте 8 настоящего Положения, сведения о лишении родительских прав, об ограничении родительских прав, об отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью.

10. Частная образовательная организация представляет в уполномоченные органы местного самоуправления документы, указанные в пункте 8 настоящего Положения, не позднее 25-го числа текущего месяца.

В случае использования получателем средств (части средств) материнского (семейного) капитала для оплаты за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации образовательная организация в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, дополнительно представляет в уполномоченные органы местного самоуправления копию договора между образовательной организацией и получателем – лицом, получившим государственный сертификат на материнский (семейный) капитал (с указанием суммы средств для направления органами Пенсионного фонда Российской Федерации на оплату за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации).

11. Уполномоченные органы местного самоуправления в течение 7 рабочих дней со дня регистрации заявления с прилагаемыми документами принимают решение о назначении компенсации (при отсутствии оснований, указанных в пункте 14 настоящего Положения) или решение об отказе в назначении компенсации (при наличии оснований, указанных в пункте 14 настоящего Положения).

12. Уполномоченные органы местного самоуправления в течение 7 рабочих дней со дня принятия решения о назначении компенсации или решения об отказе в назначении компенсации представляют частным образовательным организациям в письменном виде информацию о принятом решении (с указанием причин отказа в случае принятия решения об отказе в назначении компенсации).»;

г) пункт 13 признать утратившим силу;

в) пункты 14–16 изложить в следующей редакции:

«14. Основаниями для принятия решения об отказе в назначении компенсации являются:

1) отсутствие права на компенсацию, установленного пунктом 2

настоящего Положения;

2) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 8 настоящего Положения (за исключением документов, представляемых получателем по собственной инициативе);

3) недостоверность сведений, содержащихся в представленных получателем документах;

4) наличие сведений о лишении получателя родительских прав;

5) наличие сведений об ограничении получателя в родительских правах;

6) наличие сведений об отобрании у получателя ребенка (детей) при непосредственной угрозе его (их) жизни или здоровью.

15. Частная образовательная организация в течение 7 рабочих дней со дня представления в письменном виде информации о принятом решении о назначении компенсации или решении об отказе в назначении компенсации (с указанием причин отказа) от уполномоченных органов местного самоуправления доводит указанную информацию до получателя на бумажных носителях лично или посредством почтовой связи заказным письмом с уведомлением о вручении либо в виде электронного документа (документов), подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», с использованием регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций), федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (способ получения информации о решении, принятом уполномоченным органом местного самоуправления, указывается получателем в заявлении).

16. Компенсация назначается получателю с месяца представления документов, указанных в пункте 8 настоящего Положения (за исключением документов, представляемых получателем по собственной инициативе), при условии принятия решения о назначении компенсации.

В случае назначения компенсации на двух и более детей перечисление по заявлению получателя производится на один лицевой счет.»;

7) в приложении 3:

а) в наименовании слова «бюджетам муниципальных образований» заменить словами «местным бюджетам»;

б) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления из областного бюджета местным бюджетам субвенций на выполнение государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципальных образований Орловской области Законом Орловской области от 7 ноября 2007 года № 718-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Орловской области государственными полномочиями Орловской области по выплате



компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования».);

в) в пункте 2 слова «бюджетам муниципальных образований» заменить словами «местным бюджетам»;

г) абзац первый пункта 3 изложить в следующей редакции:

«3. В срок до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, органы местного самоуправления муниципальных образований Орловской области, уполномоченные по вопросам выплаты компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее соответственно – уполномоченные органы местного самоуправления, муниципальные образования), формируют и направляют в Департамент образования Орловской области заявку муниципального образования на перечисление денежных средств для осуществления выплаты компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее – компенсация), по форме, представленной в приложении 1 к настоящему Порядку.»;

д) в пункте 5 слова «бюджетам муниципальных образований» заменить словами «местным бюджетам»;

е) в абзаце третьем пункта 9 после слов «городских округов» дополнить словами «Орловской области»;

ж) в пункте 10 после слов «городских округов» дополнить словами «Орловской области»;

з) в обозначении приложения 1 к Порядку предоставления субвенций бюджетам муниципальных образований на выплату компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, и ведения отчетности по их использованию слова «бюджетам муниципальных образований» заменить словами «местным бюджетам»;

и) в приложении 2 к Порядку предоставления субвенций бюджетам муниципальных образований на выплату компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, и ведения отчетности по их использованию:

в обозначении слова «бюджетам муниципальных образований» заменить словами «местным бюджетам»;

слова «муниципальный бюджет» в соответствующем падеже заменить словами «местный бюджет» в соответствующем падеже;

к) обозначение приложения 3 к Порядку предоставления субвенций бюджетам муниципальных образований на выплату компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих программу дошкольного образования, и ведения отчетности по их использованию изложить в следующей редакции:

«Приложение 3 к Порядку предоставления субвенций местным бюджетам на выплату компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, и ведения отчетности по их использованию».

Губернатор  
Орловской области



А. Е. Клычков