



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 мая 2023.
г. Орёл

№ 398

Об утверждении Порядка предоставления дополнительной меры социальной поддержки гражданам Российской Федерации, направленным федеральным казенным учреждением «Военный комиссариат Орловской области» для прохождения военной службы по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», либо заключившим контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в период проведения специальной военной операции на территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей, а также совместно проживающим с ними членам семей в виде ежемесячной денежной компенсации расходов на оплату жилых помещений

В соответствии с подпунктом 1 пункта 1 указа Губернатора Орловской области от 11 мая 2023 года № 297 «О дополнительных мерах социальной поддержки граждан Российской Федерации, направленных федеральным казенным учреждением «Военный комиссариат Орловской области» для прохождения военной службы по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, а также членов их семей» Правительство Орловской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки гражданам Российской Федерации, направленным федеральным казенным учреждением «Военный комиссариат Орловской области» для прохождения военной службы по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона

от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», либо заключившим контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в период проведения специальной военной операции на территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей, а также совместно проживающим с ними членам семей в виде ежемесячной денежной компенсации расходов на оплату жилых помещений.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Орловской области в Правительстве Орловской области по социальной политике.

Губернатор
Орловской области



А. Е. Клычков

ПОРЯДОК

предоставления дополнительной меры социальной поддержки гражданам Российской Федерации, направленным федеральным казенным учреждением «Военный комиссариат Орловской области» для прохождения военной службы по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», либо заключившим контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в период проведения специальной военной операции на территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей, а также совместно проживающим с ними членам семей в виде ежемесячной денежной компенсации расходов на оплату жилых помещений

1. Настоящий Порядок регламентирует порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки гражданам Российской Федерации, направленным федеральным казенным учреждением «Военный комиссариат Орловской области» для прохождения военной службы по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», либо заключившим контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в период проведения специальной военной операции на территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей, а также совместно проживающим с ними членам семей (далее соответственно – Военный комиссариат Орловской области, граждане, проходящие военную службу по контракту, члены семьи, контракт) в виде ежемесячной денежной компенсации расходов на оплату жилых помещений в размере 50 процентов следующих расходов (далее – компенсация):

а) платы за наем и (или) платы за содержание жилого помещения, включающей в себя плату за услуги, работы по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме, исходя из занимаемой соответственно нанимателями либо собственниками общей площади жилых помещений (в коммунальных квартирах – занимаемой жилой площади);

б) взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, но не более 50 процентов указанного взноса, рассчитанного исходя из минимального размера взноса на капитальный ремонт на один квадратный метр общей площади жилого помещения в месяц, установленного Правительством Орловской области, и занимаемой общей площади жилых помещений (в коммунальных квартирах – занимаемой жилой площади);

в) платы за коммунальную услугу по газоснабжению жилого дома.

2. Право на компенсацию имеют граждане Российской Федерации, проходящие военную службу по контракту, в том числе следующие члены семьи, совместно с ними проживающие: родители, супруга, дети в возрасте до 18 лет, а также дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по очной форме обучения по основным образовательным программам; лица, состоящие на иждивении, факт которого установлен в судебном порядке, в период, установленный пунктом 11 указа Губернатора Орловской области от 11 мая 2023 года № 297 «О дополнительных мерах социальной поддержки граждан Российской Федерации, направленных федеральным казенным учреждением «Военный комиссариат Орловской области» для прохождения военной службы по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, а также членов их семей».

3. Казенное учреждение Орловской области «Областной центр социальной защиты населения» (далее – учреждение) ежемесячно запрашивает в Военном комиссариате Орловской области следующую информацию о гражданах, проходящих военную службу по контракту:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии);
- 2) адрес проживания;
- 3) реквизиты документа, удостоверяющего личность (паспорта либо иного выдаваемого в установленном порядке документа, удостоверяющего личность);
- 4) дата заключения контракта, дата окончания срока действия контракта.

4. Компенсация осуществляется по представленному в письменной форме в отдел (филиал) учреждения по месту жительства (месту пребывания) на территории Орловской области либо в случае проживания в другом субъекте Российской Федерации – в учреждение заявлению, составленному по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, гражданина, проходящего военную службу по контракту, или члена семьи либо их законного представителя (далее также – заявитель).

5. К заявлению заявитель прилагает копии следующих документов:

документов, удостоверяющих личность (паспорта либо иного выдаваемого в установленном порядке документа, удостоверяющего личность) гражданина, проходящего военную службу по контракту, и всех членов семьи, а также законного представителя (при обращении законного представителя);

подтверждающих регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащих сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета – представляются по собственной инициативе;

о номерах абонентских счетов в отношении платы за наем и (или) платы за содержание жилого помещения, по взносам на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, по газоснабжению жилого дома;

о количестве, фамилиях, именах, отчествах (при наличии) и годах рождения лиц, совместно проживающих в жилом помещении, занимаемом гражданином, проходящим военную службу по контракту, – представляется по собственной инициативе;

подтверждающих нахождение нетрудоспособного члена семьи на иждивении;

подтверждающих обучение ребенка в образовательной организации по очной форме обучения по основной образовательной программе;

правоустанавливающих документов на жилое помещение, права на которое зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, содержащих сведения о размере общей площади жилого помещения, – представляются по собственной инициативе; правоустанавливающих документов на жилое помещение, права на которое не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, содержащих сведения о размере общей площади жилого помещения;

технического паспорта (в случае отсутствия технического паспорта – справки органа местного самоуправления с указанием отопливаемой и (или) общей площади жилого помещения) – представляется по собственной инициативе;

об отсутствии задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг (представляются по собственной инициативе);

сведения о счете заявителя, открытом в кредитной организации.

6. Копии документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, представляются при предъявлении оригинала документа или в форме заверенных в установленном порядке копий.

Заявитель несет ответственность за достоверность и полноту представленных им сведений и документов.

В случае непредставления документов, которые заявитель представляет по собственной инициативе, в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления с прилагаемыми документами соответствующие сведения запрашиваются учреждением в порядке межведомственного электронного

взаимодействия или запрашивается информация в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (далее – ЕГИССО).

7. Заявление с прилагаемыми документами регистрируется в день его поступления.

8. Основаниями для отказа в предоставлении компенсации являются:

1) представление заявителем недостоверных сведений;

2) несоответствие категории, предусмотренной пунктом 2 настоящего Порядка;

3) представление заявителем документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка, не в полном объеме, за исключением документов, представляемых по собственной инициативе.

9. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении компенсации, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, учреждение в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления с прилагаемыми документами принимает решение о предоставлении компенсации.

10. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении компенсации учреждение направляет заявителю уведомление, составленное по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

11. В случае наличия оснований для отказа в предоставлении компенсации, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, учреждение в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления с прилагаемыми документами принимает решение об отказе в предоставлении компенсации и направляет заявителю уведомление, составленное по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку, в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

12. Компенсация назначается со дня заключения контракта гражданином, проходящим военную службу по контракту, и выплачивается ежемесячно в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным, путем перечисления средств на счет получателя компенсации, открытый в кредитной организации.

13. Выплата компенсации прекращается в следующих случаях:

1) смерть получателя компенсации;

2) несоответствие категории, предусмотренной пунктом 2 настоящего Порядка.

14. При наступлении обстоятельств, указанных в пункте 13 настоящего Порядка, получатели компенсации утрачивают право на получение компенсации с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства.

Решение о прекращении выплаты компенсации принимается в течение 5 рабочих дней со дня, в котором учреждению стало известно о наступлении соответствующего обстоятельства.

Уведомление о прекращении выплаты компенсации по основанию, указанному в подпункте 2 пункта 13 настоящего Порядка, направляется

получателю компенсации в письменной форме (с указанием основания принятия такого решения) в течение 10 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

15. Для определения размера компенсации принимаются сведения о расходах, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, общей площади жилого помещения (в коммунальных квартирах – занимаемой жилой площади), а также другая информация, получаемая ежемесячно учреждением на основании заключенных Департаментом социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области (далее – Департамент), учреждением соглашений об информационном взаимодействии от наймодателей, управляющих организаций и других организаций, оказывающих услуги, выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирных домов и предоставляющих коммунальные услуги, иных организаций, располагающих необходимой информацией, а в случае непосредственного управления собственниками многоквартирным жилым домом – также от получателей компенсации.

16. Финансирование расходов на выплату компенсации осуществляется Департаментом финансов Орловской области за счет средств, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий год согласно сводной бюджетной росписи областного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств на основании кассового плана исполнения областного бюджета и заявок бюджетополучателя.

17. Учреждения ежемесячно не позднее 1-го числа месяца, следующего за отчетным, представляют в Департамент заявки на выплату компенсации.

18. Департамент на основании представленных учреждениями заявок на выплату компенсации ежемесячно не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным, подготавливает документы, необходимые для ее зачисления на счета получателей компенсации, и направляет в установленном порядке в Департамент финансов Орловской области обобщенную заявку бюджетополучателя.

19. Учреждения обеспечивают представление информации о факте назначения компенсации, а также о сроках выплаты и размере компенсации посредством использования ЕГИССО в порядке и объеме, установленных Правительством Российской Федерации, и в соответствии с форматами, установленными оператором ЕГИССО.

20. Информацию о факте назначения компенсации, а также о сроках выплаты и размере компенсации получатель может получить в личном кабинете в ЕГИССО.

Приложение 1 к Порядку предоставления
дополнительной меры социальной поддержки гражданам
Российской Федерации, направленным федеральным
казенным учреждением «Военный комиссариат Орловской
области» для прохождения военной службы по контракту,
заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38
Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ
«О воинской обязанности и военной службе», либо
заключившим контракт о добровольном содействии
в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы
Российской Федерации, в период проведения специальной
военной операции на территории Украины, Донецкой
Народной Республики, Луганской Народной Республики,
Херсонской и Запорожской областей, а также совместно
проживающим с ними членам семей в виде ежемесячной
денежной компенсации расходов
на оплату жилых помещений

Форма

Заведующему отделом (филиалом) казенного
учреждения Орловской области «Областной
центр социальной защиты населения» по _____

(Ф. И. О. заведующего)
адрес: _____

от _____

(Ф. И. О. заявителя)
проживающего по адресу: _____

(почтовый индекс, район (город), улица, дом,

корпус, квартира)

(сведения о документе, удостоверяющем личность

(наименование, номер, кем и когда выдан)
номер контактного телефона: _____

адрес эл. почты: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выплатить ежемесячную денежную компенсацию расходов на

оплату жилого помещения, предусмотренную указом Губернатора Орловской области от 11 мая 2023 года № 297 «О дополнительных мерах социальной поддержки граждан Российской Федерации, направленных федеральным казенным учреждением «Военный комиссариат Орловской области» для прохождения военной службы по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, а также членов их семей».

По указанному адресу проживают:

№	Ф. И. О.	Дата рождения	Степень родства	Согласие на перечисление ежемесячной денежной компенсации на члена семьи

Достоверность сообщаемых мной сведений подтверждаю.

Об ответственности за представление документов с заведомо недостоверными сведениями, влияющими на предоставление ежемесячной денежной компенсации расходов на оплату жилых помещений, предупрежден(-а).

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку указанных мной данных должностными лицами отдела (филиала) казенного учреждения Орловской области «Областной центр социальной защиты населения» по _____, Департамента социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области в целях предоставления дополнительной меры социальной поддержки гражданам Российской Федерации, направленным федеральным казенным учреждением «Военный комиссариат Орловской области» для прохождения военной службы по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», либо заключившим контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в период проведения специальной военной операции на территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей, а также совместно проживающим с ними членам семей в виде ежемесячной денежной компенсации расходов на оплату жилых помещений.

Перечень действий с персональными данными: ввод в базу данных, смешанная обработка, передача юридическим лицам на основании соглашений с соблюдением конфиденциальности передаваемых данных и использованием средств криптозащиты. Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных – на основании заявления субъекта персональных данных.

К заявлению прилагаю:

(перечень прилагаемых документов)

Прошу перечислять ежемесячную денежную компенсацию на расчетный счет:

(реквизиты счета, открытого заявителем в кредитной организации)

_____ 20__ г.

_____ (подпись заявителя)

Заявление и документы _____

_____ (Ф. И. О. заявителя)

на предоставление меры социальной поддержки в виде ежемесячной денежной компенсации расходов на оплату жилых помещений приняты _____ 20__ г., зарегистрированы под № _____.

Подпись должностного лица _____

_____ (Ф. И. О.)

Расписка-уведомление

Заявление и документы _____

_____ (Ф. И. О. заявителя)

приняты _____ 20__ г., зарегистрированы под № _____.

Подпись должностного лица _____

_____ (Ф. И. О.)

Приложение 2 к Порядку
предоставления дополнительной меры
социальной поддержки гражданам Российской
Федерации, направленным федеральным казенным
учреждением «Военный комиссариат Орловской
области» для прохождения военной службы
по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7
статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года
№ 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»,
либо заключившим контракт о добровольном
содействии в выполнении задач, возложенных
на Вооруженные Силы Российской Федерации, в период
проведения специальной военной операции
на территории Украины, Донецкой Народной
Республики, Луганской Народной Республики,
Херсонской и Запорожской областей, а также совместно
проживающим с ними членам семей в виде ежемесячной
денежной компенсации расходов
на оплату жилых помещений

Форма

(Ф. И. О. заявителя)
проживающему по адресу:

(почтовый индекс, район (город), улица,
дом, корпус, квартира)

от _____ 20__ г. № _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемый(-ая) _____!
(Ф. И. О. заявителя)

Отдел (филиал) казенного учреждения Орловской области «Областной центр социальной защиты населения» по _____ уведомляет Вас о предоставлении ежемесячной денежной компенсации расходов на оплату жилых помещений.

Заведующий отделом (филиалом)

казенного учреждения Орловской
области «Областной центр социальной
защиты населения» по _____

(подпись)
М. П.

(Ф. И. О.)

Ф. И. О. специалиста: _____
Телефон: _____

Приложение 3
к Порядку предоставления
дополнительной меры социальной поддержки
гражданам Российской Федерации,
направленным федеральным казенным
учреждением «Военный комиссариат
Орловской области» для прохождения военной
службы по контракту, заключенному
в соответствии с пунктом 7 статьи 38
Федерального закона от 28 марта 1998 года
№ 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной
службе», либо заключившим контракт
о добровольном содействии в выполнении
задач, возложенных на Вооруженные Силы
Российской Федерации, в период проведения
специальной военной операции на территории
Украины, Донецкой Народной Республики,
Луганской Народной Республики, Херсонской
и Запорожской областей, а также совместно
проживающим с ними членам семей
в виде ежемесячной денежной компенсации
расходов на оплату жилых помещений

Форма

(Ф. И. О. заявителя)
проживающему по адресу: _____

(почтовый индекс, район (город), улица,
дом, корпус, квартира)

от _____ 20__ г. № _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемый(-ая) _____!
(Ф. И. О. заявителя)

Отдел (филиал) казенного учреждения Орловской области «Областной центр социальной защиты населения» по _____ уведомляет Вас об отказе в предоставлении ежемесячной денежной компенсации расходов на оплату жилых помещений в связи с _____

(причина отказа со ссылкой на положение нормативного правового акта)
на основании приказа от « ___ » _____ 20__ г. № ____.

Заведующий отделом (филиалом)
казенного учреждения Орловской
области «Областной центр социальной
защиты населения» по _____

(подпись)
М. П.

(Ф. И. О.)

Ф. И. О. специалиста: _____

Телефон: _____