



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

*21 февраля 2024.*  
г. Орёл

№ *119*

### Об утверждении положений о структурных подразделениях Департамента информационно-аналитической работы Орловской области

В соответствии с указом Губернатора Орловской области от 29 декабря 2023 года № 935 «Об утверждении структуры и штатного расписания Департамента информационно-аналитической работы Орловской области», постановлением Правительства Орловской области от 29 декабря 2023 года № 941 «Об утверждении Положения о Департаменте информационно-аналитической работы Орловской области», пунктом 10 Положения об отдельных вопросах организации и деятельности органов исполнительной власти специальной компетенции Орловской области, утвержденного постановлением Правительства Орловской области от 15 декабря 2022 года № 782 «Об утверждении Положения об отдельных вопросах организации и деятельности органов исполнительной власти специальной компетенции Орловской области», Правительство Орловской области п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить:

Положение об управлении пресс-службы и взаимодействия со СМИ Департамента информационно-аналитической работы Орловской области согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

Положение об управлении мониторинга и контентного анализа Департамента информационно-аналитической работы Орловской области согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Орловской области в Правительстве Орловской области по внутренней политике, представителя Губернатора Орловской области в Орловском областном Совете народных депутатов.

Губернатор  
Орловской области



А. Е. Клычков

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
об управлении пресс-службы и взаимодействия со СМИ  
Департамента информационно-аналитической работы Орловской области

**I. Общие положения**

1. Управление пресс-службы и взаимодействия со СМИ Департамента информационно-аналитической работы Орловской области (далее – Управление) является структурным подразделением Департамента информационно-аналитической работы Орловской области (далее – Департамент).

2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Орловской области, законами Орловской области, указами и распоряжениями Губернатора Орловской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Орловской области, а также настоящим Положением и приказами Департамента.

3. Положения о структурных подразделениях Управления утверждаются приказом Департамента.

**II. Основные задачи и функции Управления**

4. Основными задачами Управления являются:

1) обеспечение реализации Губернатором Орловской области, Правительством Орловской области, органами исполнительной власти специальной компетенции Орловской области (далее также – органы исполнительной власти) полномочий в области информационной политики в Орловской области с целью формирования единого информационного пространства в Орловской области;

2) совершенствование обеспечения граждан объективной информацией о работе органов исполнительной власти специальной компетенции Орловской области;

3) совершенствование деятельности региональных средств массовой информации;

4) обеспечение официального опубликования правовых актов Губернатора Орловской области, Правительства Орловской области, органов исполнительной власти специальной компетенции Орловской области.

5. Управление осуществляет следующие функции:

1) участвует в обеспечении формирования и реализации информационной политики в Орловской области;

2) участвует в обеспечении формирования единого информационного пространства в Орловской области;

3) участвует в разработке мер, направленных на совершенствование обеспечения граждан объективной информацией о работе органов исполнительной власти специальной компетенции Орловской области;

4) участвует в обеспечении взаимодействия Губернатора Орловской области, Правительства Орловской области и органов исполнительной власти специальной компетенции Орловской области со средствами массовой информации;

5) участвует в информировании населения о деятельности Губернатора Орловской области, Правительства Орловской области и органов исполнительной власти;

6) участвует в организации пресс-конференций, интервью, брифингов и других мероприятий Губернатора Орловской области, членов Правительства Орловской области и руководителей органов исполнительной власти специальной компетенции Орловской области для представителей средств массовой информации;

7) участвует в организации информационного обеспечения официальных визитов, официальных встреч, бесед, переговоров, рабочих поездок, а также других мероприятий с участием Губернатора Орловской области или, по его поручению, членов Правительства Орловской области и руководителей органов исполнительной власти специальной компетенции Орловской области;

8) участвует в организации планирования мероприятий с участием Губернатора Орловской области, членов Правительства Орловской области и руководителей органов исполнительной власти специальной компетенции Орловской области;

9) обеспечивает фото- и видеосъемку мероприятий с участием Губернатора Орловской области, членов Правительства Орловской области и руководителей органов исполнительной власти специальной компетенции Орловской области, ведение архива видео- и фотодокументов;

10) участвует в разработке мер, направленных на совершенствование деятельности региональных средств массовой информации;

11) участвует в содействии формированию условий для перспективного развития средств массовой информации, профессиональных объединений журналистов и сферы массовых коммуникаций в Орловской области;

12) участвует в проведении работ по прогнозированию, аналитической оценке и определению приоритетных для региона направлений развития региональных средств массовой информации;

13) проводит работу по мониторингу и аналитической оценке деятельности региональных средств массовой информации;

14) проводит работу по разработке предложений о назначении руководителей региональных средств массовой информации;

15) подготавливает предложения по поощрению работников региональных средств массовой информации почетными грамотами, дипломами и благодарственными письмами Департамента;

16) проводит работу по разработке предложений по предоставлению мер государственной поддержки средств массовой информации на территории Орловской области;

17) организует подготовку и проведение публичных мероприятий по развитию средств массовой информации в Орловской области;

18) обеспечивает реализацию полномочий Департамента по представлению интересов Орловской области в региональных средствах массовой информации по согласованию с заместителем Губернатора Орловской области в Правительстве Орловской области по внутренней политике, представителем Губернатора Орловской области в Орловском областном Совете народных депутатов;

19) обеспечивает взаимодействие Департамента в пределах его компетенции со средствами массовой информации, федеральными органами государственной власти, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, расположенными на территории Орловской области, органами государственной власти Орловской области и государственными органами Орловской области, органами местного самоуправления, организациями, лицами, осуществляющими деятельность в сфере массовых коммуникаций;

20) проводит работу по взаимодействию с должностными лицами органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, ответственными за сотрудничество со средствами массовой информации;

21) обеспечивает приглашение и проведение работы по аккредитации представителей средств массовой информации с целью освещения рабочих поездок, встреч, а также других мероприятий, проводимых с участием Губернатора Орловской области;

22) обеспечивает разработку и реализацию специальных интернет-проектов, освещающих деятельность Губернатора Орловской области, членов Правительства Орловской области и органов исполнительной власти;

23) обеспечивает разработку и ведение социальных интернет-проектов;

24) обеспечивает организацию медиапланирования освещения в региональных средствах массовой информации социально-экономических тем с целью формирования объективного общественного мнения о деятельности Губернатора Орловской области, Правительства Орловской области и органов исполнительной власти специальной компетенции Орловской области, об основных социально-экономических и общественно-политических событиях, происходящих в Орловской области;

25) обеспечивает официальное опубликование правовых актов Губернатора Орловской области, Правительства Орловской области, органов исполнительной власти специальной компетенции Орловской области в государственной специализированной информационной системе Орловской области «Портал Орловской области – публичный информационный центр» (далее – Портал Орловской области);

26) организует взаимодействие с органами исполнительной власти и оказание методической поддержки по вопросу размещения информации на Портале Орловской области;

27) участвует в организации работы по информационному наполнению разделов Портала Орловской области;

28) участвует в организации мероприятий, необходимых для размещения (опубликования) законов и иных правовых актов Орловской области на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru));

29) организует представление нормативных правовых актов Орловской области в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Орловской области;

30) подготавливает для внесения Губернатору Орловской области на основе мониторинга посещаемости Портала Орловской области и анализа официальных рейтингов региональных ресурсов предложения по развитию Портала Орловской области, его продвижению в медийном пространстве;

31) принимает участие в осуществлении Департаментом функций и полномочий учредителя государственных унитарных предприятий Орловской области и государственных учреждений Орловской области в его подведомственных сферах деятельности (далее также совместно – подведомственные учреждения), финансирования и материального обеспечения подведомственных учреждений;

32) обеспечивает осуществление ведомственного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок в отношении подведомственных Департаменту заказчиков в порядке, установленном Правительством Орловской области;

33) обеспечивает осуществление ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в отношении подведомственных учреждений в порядке, установленном законодательством Орловской области;

34) участвует в выполнении Департаментом функций государственного заказчика для реализации полномочий в подведомственных Департаменту сферах деятельности;

35) участвует в организации Департаментом профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации работников подведомственных учреждений;

36) принимает участие в осуществлении Департаментом функций представителя работодателей – подведомственных учреждений в случаях, определенных статьей 34 Трудового кодекса Российской Федерации;

37) принимает участие в осуществлении Департаментом функций главного распорядителя и получателя средств областного бюджета, предусмотренных на содержание Департамента и реализацию возложенных на Департамент полномочий;

38) принимает участие в осуществлении Департаментом функций главного администратора доходов бюджета в соответствии с действующим законодательством;

39) принимает участие в организации формирования и продвижения благоприятного имиджа Орловской области в пределах своих основных задач и функций;

40) участвует в содействии внедрению современных информационно-аналитических технологий, обеспечивающих эффективное участие в информационном обмене, в пределах основных задач и функций Управления;

41) принимает участие в исполнении решений Губернатора Орловской области, Правительства Орловской области в рамках основных задач и функций Управления;

42) участвует в разработке предложений, проектов правовых актов, договоров, соглашений по вопросам, входящим в основные задачи и функции Управления, и представлении их на рассмотрение Губернатору Орловской области, Правительству Орловской области в установленном порядке;

43) принимает участие в обеспечении защиты сведений, составляющих государственную тайну, в пределах своих основных задач и функций;

44) принимает участие в осуществлении административного производства в пределах своих основных задач и функций;

45) участвует в организации и реализации мероприятий по противодействию идеологии терроризма в рамках основных задач и функций Управления;

46) участвует в выработке мер по устранению предпосылок для возникновения конфликтов, способствующих совершению террористических актов и формированию социальной базы терроризма, по результатам мониторинга общественно-политических, социально-экономических и иных процессов, происходящих на территории Орловской области, в рамках основных задач и функций Управления;

47) участвует в разработке мер по выявлению и устранению факторов, способствующих возникновению и распространению идеологии терроризма в рамках основных задач и функций Управления;

48) участвует в формировании предложений по финансированию подведомственных Департаменту сфер деятельности при подготовке проекта областного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период в рамках своих основных задач и функций;

49) осуществляет иные функции в соответствии с действующим законодательством.

### III. Права Управления

6. Управление для осуществления своих основных задач имеет право:

1) запрашивать сведения, необходимые для принятия решений, касающихся вопросов, отнесенных к основным задачам и функциям Управления;

2) осуществлять взаимодействие с органами исполнительной власти специальной компетенции Орловской области при исполнении распорядительных документов и соответствующих поручений Губернатора

и Правительства Орловской области в рамках основных задач и функций Управления;

3) осуществлять формирование, ведение и актуализацию баз данных в рамках основных задач и функций Управления;

4) пользоваться базами данных, созданными Губернатором Орловской области, Правительством Орловской области, органами исполнительной власти специальной компетенции Орловской области;

5) привлекать научные и иные организации, ученых и специалистов для проработки вопросов, отнесенных к основным задачам и функциям Управления;

6) давать юридическим и физическим лицам разъяснения по вопросам, отнесенным к основным задачам и функциям Управления;

7) пользоваться системами связи и коммуникаций, а также информационными системами;

8) осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Орловской области.

#### IV. Организация деятельности Управления

7. Управление возглавляет заместитель руководителя Департамента – начальник Управления, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Губернатором Орловской области в порядке, установленном законодательством Орловской области.

8. Заместитель руководителя Департамента – начальник Управления непосредственно подчиняется руководителю Департамента.

Заместитель руководителя Департамента – начальник Управления несет персональную ответственность за выполнение основных задач, возложенных на Управление, с учетом прав, предоставленных ему настоящим Положением, и в пределах функций Управления.

9. Заместитель руководителя Департамента – начальник Управления:

1) руководит деятельностью Управления;

2) подписывает служебную документацию в пределах своей компетенции;

3) вносит на рассмотрение руководителя Департамента проекты правовых актов и других распорядительных документов, касающихся вопросов, входящих в основные задачи и функции Управления;

4) представляет руководителю Департамента предложения о структуре и штатной численности Управления и соответствующие изменения исходя из конкретных задач, стоящих перед Управлением, а также условий их реализации;

5) определяет задачи структурных подразделений Управления, представляет в установленном порядке на утверждение положения о структурных подразделениях Управления, должностные регламенты государственных гражданских служащих Орловской области, замещающих должности государственной гражданской службы Орловской области в Управлении (далее – сотрудники Управления);

6) распределяет должностные обязанности между сотрудниками

Управления в соответствии с основными задачами, возложенными на Управление;

7) вносит в установленном порядке на рассмотрение руководителя Департамента предложения, касающиеся вопросов, связанных с прохождением государственной гражданской службы Орловской области в Управлении;

8) вносит на рассмотрение руководителя Департамента предложения о награждении и поощрении сотрудников Управления и о применении к ним дисциплинарных взысканий;

9) осуществляет иные функции в соответствии с действующим законодательством.

10. Заместитель руководителя Департамента – начальник Управления имеет заместителя начальника Управления – начальника отдела пресс-службы и информационной политики, заместителя начальника Управления – начальника отдела по работе с государственными СМИ (далее совместно – заместители начальника Управления), назначаемых на должности и освобождаемых от должностей в порядке, установленном законодательством Орловской области.

Заместители начальника Управления исполняют свои обязанности в соответствии с должностными регламентами и поручениями заместителя руководителя Департамента – начальника Управления.

Заместители начальника Управления несут ответственность за исполнение возложенных на них обязанностей в соответствии с должностными регламентами.

В период временного отсутствия заместителя руководителя Департамента – начальника Управления (в связи с болезнью, отпуском или командировкой) его обязанности исполняет заместитель начальника управления – начальник отдела пресс-службы и информационной политики в соответствии с должностным регламентом.

11. Назначение на должности и освобождение от должностей сотрудников Управления осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Орловской области.

Сотрудники Управления несут ответственность за выполнение возложенных на них обязанностей в соответствии с должностными регламентами.



ПОЛОЖЕНИЕ  
об управлении мониторинга и контентного анализа  
Департамента информационно-аналитической работы Орловской области

I. Общие положения

1. Управление мониторинга и контентного анализа Департамента информационно-аналитической работы Орловской области (далее – Управление) является структурным подразделением Департамента информационно-аналитической работы Орловской области (далее – Департамент).

2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Орловской области, законами Орловской области, указами и распоряжениями Губернатора Орловской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Орловской области, а также настоящим Положением и приказами Департамента.

3. Положения о структурных подразделениях Управления утверждаются приказом Департамента.

II. Основные задачи и функции Управления

4. Основными задачами Управления являются:

1) аналитическое сопровождение деятельности Губернатора Орловской области в области мониторинга социально-экономической ситуации;

2) оценка управленческих решений со стороны внешней среды, общественного мнения, рисков;

3) формирование и осуществление мониторинга информационного пространства;

4) анализ и прогноз общественной реакции на изменения социально-экономической ситуации и управленческие решения Губернатора Орловской области, членов Правительства Орловской области, органов исполнительной власти специальной компетенции Орловской области (далее также – органы исполнительной власти);

5) выработка предложений и рекомендаций, направленных на более полный учет общественного мнения в деятельности Губернатора Орловской области, членов Правительства Орловской области, органов исполнительной власти.

5. Управление осуществляет следующие функции:

1) участвует в обеспечении аналитического сопровождения деятельности Губернатора Орловской области в области мониторинга социально-экономической ситуации;

2) участвует в обеспечении оценки управленческих решений со стороны внешней среды, общественного мнения, оценку рисков;

3) принимает участие в подготовке для Губернатора Орловской области оперативной информации, обзоров, публикаций и сообщений на основе мониторинга средств массовой информации;

4) принимает участие в подготовке с участием органов исполнительной власти информационно-аналитических и прогнозных материалов для Губернатора Орловской области;

5) принимает участие в подготовке по поручению Губернатора Орловской области во взаимодействии с другими органами исполнительной власти проектов документов, выступлений, решений и поручений Губернатора Орловской области, а также в осуществлении сбора, анализа и подготовки материалов к ним по вопросам мониторинга социально-экономической и общественно-политической ситуации;

6) принимает участие в пределах своих основных задач и функций в экспертном обеспечении проводимых Губернатором Орловской области совещаний и встреч, в подготовке поручений по итогам проведенных мероприятий по вопросам информационно-аналитического сопровождения принимаемых решений;

7) принимает участие в подготовке предложений по реализации правовых актов Губернатора Орловской области и по исполнению поручений Губернатора Орловской области по вопросам социально-экономического развития Орловской области, представляющим высокий общественно-политический интерес;

8) принимает участие в подготовке в пределах своих основных задач и функций информационно-аналитических материалов для Губернатора Орловской области, заместителя Губернатора Орловской области в Правительстве Орловской области по внутренней политике, представителя Губернатора Орловской области в Орловском областном Совете народных депутатов;

9) принимает участие в осуществлении оперативного сбора и анализа информации о тенденциях развития социально-экономической и общественно-политической ситуации на территории Орловской области;

10) принимает участие в изучении и моделировании социально-политических процессов на территории Орловской области;

11) принимает участие в организации информационно-аналитического, консультационного и экспертного сопровождения управленческих решений Губернатора Орловской области, членов Правительства Орловской области, органов исполнительной власти по отдельным социально и экономически значимым проблемам развития Орловской области;

12) обеспечивает формирование и осуществление мониторинга

информационного пространства;

13) принимает участие в осуществлении оперативного анализа вопросов развития социально-экономических отношений и подготовке на его основе предложений Губернатору Орловской области по реализации мер государственной политики на территории Орловской области;

14) принимает участие в моделировании улучшений в проектной и процессной деятельности органов исполнительной власти в социальной сфере и сфере экономики;

15) принимает участие в проведении стратегических сессий по разработке стратегически значимых социально-экономических решений развития Орловской области;

16) принимает участие в подготовке для средств массовой информации официальных заявлений, комментариев, публикаций, иных информационных материалов и разъяснений позиции Губернатора Орловской области, Правительства Орловской области и органов исполнительной власти специальной компетенции Орловской области по различным вопросам;

17) принимает участие в выработке предложений по формированию стратегии эффективного позиционирования деятельности Губернатора Орловской области, членов Правительства Орловской области и руководителей органов исполнительной власти специальной компетенции Орловской области;

18) организует осуществление анализа и прогноза общественной реакции на изменения социально-экономической ситуации и управленческие решения Губернатора Орловской области, членов Правительства Орловской области, органов исполнительной власти специальной компетенции Орловской области;

19) разрабатывает предложения и рекомендации, направленные на более полный учет общественного мнения в деятельности Губернатора Орловской области, членов Правительства Орловской области, органов исполнительной власти специальной компетенции Орловской области;

20) принимает участие в осуществлении мониторинга федеральных, региональных, муниципальных и других средств массовой информации по освещению проблем общественно-политической и социально-экономической ситуации на территории Орловской области;

21) принимает участие в осуществлении мониторинга региональных средств массовой информации и осуществлении на основе мониторинга анализа информационного обеспечения жителей Орловской области о деятельности Губернатора Орловской области, Правительства Орловской области и органов исполнительной власти специальной компетенции Орловской области;

22) принимает участие в анализе хода реализации национальных проектов в Орловской области и государственных программ Орловской области для подготовки предложений по повышению эффективности реализации информационной политики и мониторинга общественного мнения;

23) принимает участие в осуществлении взаимодействия в пределах своих основных задач и функций с научно-исследовательскими, экспертно-аналитическими организациями для формирования аналитической информации по ключевым вопросам социально-экономического и общественно-политического развития Орловской области;

24) участвует в организации проведения аналитических работ и социологических исследований, в том числе с привлечением в соответствии с законодательством Российской Федерации на договорной основе научных организаций, ученых, экспертов, журналистов с целью получения оценки результатов деятельности Губернатора Орловской области;

25) участвует в организации и проведении межрегиональных, всероссийских и международных мероприятий в рамках основных задач и функций Управления;

26) проводит работу по рассмотрению обращений граждан, за исключением обращений, содержащих вопросы, решение которых относится к полномочиям иных органов исполнительной власти специальной компетенции Орловской области;

27) обеспечивает реализацию Департаментом функций инициатора, заказчика, участника, исполнителя и (или) соисполнителя при реализации проектов на территории Орловской области;

28) обеспечивает реализацию Департаментом мероприятий по планированию, реализации, подготовке отчетности о ходе исполнения региональных проектов Орловской области, реализуемых в рамках национальных проектов (программ), в рамках основных задач и функций Управления;

29) принимает участие в организации формирования и продвижения благоприятного имиджа Орловской области в пределах своих основных задач и функций;

30) участвует в содействии внедрению современных информационно-аналитических технологий, обеспечивающих эффективное участие в информационном обмене, в пределах основных задач и функций Управления;

31) принимает участие в исполнении решений Губернатора Орловской области, Правительства Орловской области в рамках основных задач и функций Управления;

32) участвует в разработке предложений, проектов правовых актов, договоров, соглашений по вопросам, входящим в основные задачи и функции Управления, и представлении их на рассмотрение Губернатору Орловской области, Правительству Орловской области в установленном порядке;

33) принимает участие в обеспечении защиты сведений, составляющих государственную тайну, в пределах своих основных задач и функций;

34) участвует в организации и реализации мероприятий по противодействию идеологии терроризма в рамках основных задач и функций Управления;

35) принимает участие в разработке мер по устранению предпосылок для возникновения конфликтов, способствующих совершению террористических актов и формированию социальной базы терроризма, по результатам мониторинга общественно-политических, социально-экономических и иных процессов, происходящих на территории Орловской области, в рамках основных задач и функций Управления;

36) принимает участие в разработке мер по выявлению и устранению факторов, способствующих возникновению и распространению идеологии терроризма, в рамках основных задач и функций Управления;

37) осуществляет иные функции в соответствии с действующим законодательством.

### III. Права Управления

6. Управление для осуществления своих основных задач имеет право:

1) запрашивать сведения, необходимые для принятия решений, касающихся вопросов, отнесенных к основным задачам и функциям Управления;

2) осуществлять взаимодействие с органами исполнительной власти специальной компетенции Орловской области при исполнении распорядительных документов и соответствующих поручений Губернатора и Правительства Орловской области в рамках основных задач и функций Управления;

3) осуществлять формирование, ведение и актуализацию баз данных в рамках основных задач и функций Управления;

4) пользоваться базами данных, созданными Губернатором Орловской области, Правительством Орловской области, органами исполнительной власти специальной компетенции Орловской области;

5) привлекать научные и иные организации, ученых и специалистов для проработки вопросов, отнесенных к основным задачам и функциям Управления;

6) давать юридическим и физическим лицам разъяснения по вопросам, отнесенным к основным задачам и функциям Управления;

7) пользоваться системами связи и коммуникаций, а также информационными системами;

8) осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Орловской области.

### IV. Организация деятельности Управления

7. Управление возглавляет начальник Управления, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Губернатором Орловской области в порядке, установленном законодательством Орловской области.

8. Начальник Управления непосредственно подчиняется руководителю Департамента.

Начальник Управления несет персональную ответственность за выполнение основных задач, возложенных на Управление, с учетом прав, предоставленных ему настоящим Положением, и в пределах функций Управления.

9. Начальник Управления:

1) руководит деятельностью Управления;

2) подписывает служебную документацию в пределах своей компетенции;

3) вносит на рассмотрение руководителя Департамента проекты правовых актов и других распорядительных документов, касающихся вопросов, входящих в основные задачи и функции Управления;

4) представляет руководителю Департамента предложения о структуре и штатной численности Управления и соответствующие изменения исходя из конкретных задач, стоящих перед Управлением, а также условий их реализации;

5) определяет задачи структурных подразделений Управления, представляет в установленном порядке на утверждение положения о структурных подразделениях Управления, должностные регламенты государственных гражданских служащих Орловской области, замещающих должности государственной гражданской службы Орловской области в Управлении (далее – сотрудники Управления);

6) распределяет должностные обязанности между сотрудниками Управления в соответствии с основными задачами, возложенными на Управление;

7) вносит в установленном порядке на рассмотрение руководителя Департамента предложения, касающиеся вопросов, связанных с прохождением государственной гражданской службы Орловской области в Управлении;

8) вносит на рассмотрение руководителя Департамента предложения о награждении и поощрении сотрудников Управления и о применении к ним дисциплинарных взысканий;

9) осуществляет иные функции в соответствии с действующим законодательством.

10. Начальник Управления имеет заместителя начальника Управления – начальника отдела мониторинга (далее также – заместитель начальника Управления), назначаемого на должность и освобождаемого от должности в порядке, установленном законодательством Орловской области.

Заместитель начальника Управления исполняет свои обязанности в соответствии с должностным регламентом и поручениями начальника Управления.

Заместитель начальника Управления несет ответственность за исполнение возложенных на него обязанностей в соответствии с должностным регламентом.

В период временного отсутствия начальника Управления (в связи с болезнью, отпуском или командировкой) его обязанности исполняет

заместитель начальника Управления – начальник отдела мониторинга в соответствии с должностным регламентом.

11. Назначение на должности и освобождение от должностей сотрудников Управления осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Орловской области.

Сотрудники Управления несут ответственность за выполнение возложенных на них обязанностей в соответствии с должностными регламентами.