



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

*10 апреля 2024г.*  
г. Орёл

№ 226

Об утверждении Порядка предоставления субсидии некоммерческой организации, функции и полномочия учредителя в отношении которой осуществляет Департамент промышленности и торговли Орловской области, в целях реализации мероприятий государственной программы Орловской области «Развитие промышленности Орловской области» в части докапитализации регионального фонда развития промышленности

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 328 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности», постановления Правительства Орловской области от 28 декабря 2020 года № 820 «Об утверждении государственной программы Орловской области «Развитие промышленности Орловской области» Правительство Орловской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии некоммерческой организации, функции и полномочия учредителя в отношении которой осуществляет Департамент промышленности и торговли Орловской области, в целях реализации мероприятий государственной программы Орловской области «Развитие промышленности Орловской области» в части докапитализации регионального фонда развития промышленности.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Орловской области по планированию, экономике и финансам.

Губернатор  
Орловской области



А. Е. Клычков

## ПОРЯДОК

предоставления субсидии некоммерческой организации, функции и полномочия учредителя в отношении которой осуществляет Департамент промышленности и торговли Орловской области, в целях реализации мероприятий государственной программы Орловской области «Развитие промышленности Орловской области» в части докапитализации регионального фонда развития промышленности

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, порядок и условия предоставления субсидии некоммерческой организации, функции и полномочия учредителя в отношении которой осуществляет Департамент промышленности и торговли Орловской области, в целях реализации мероприятий государственной программы Орловской области «Развитие промышленности Орловской области» в части докапитализации регионального фонда развития промышленности, созданного в организационно-правовой форме, предусмотренной частью 1 статьи 11 Федерального закона от 31 декабря 2014 года № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации» (далее также соответственно – субсидия, Федеральный закон «О промышленной политике в Российской Федерации»).

Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в том же значении, что и в Правилах предоставления субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации региональных программ развития промышленности, приведенных в приложении 3 к государственной программе Российской Федерации «Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 328 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности» (далее – Правила).

2. Субсидия предоставляется получателю субсидии из областного бюджета и носит целевое назначение. Источником финансового обеспечения субсидии являются средства субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, предоставляемой в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации региональных программ развития промышленности, в соответствии с Правилами, и средства областного бюджета.

Расходные обязательства на предоставление субсидии установлены государственной программой Орловской области «Развитие промышленности Орловской области», утвержденной постановлением Правительства Орловской области от 28 декабря 2020 года № 820 «Об утверждении государственной программы Орловской области «Развитие промышленности Орловской области» (далее – государственная программа).

Главным распорядителем средств областного бюджета является Департамент промышленности и торговли Орловской области (далее – главный распорядитель средств областного бюджета).

Получателем субсидии является некоммерческая организация «Фонд развития промышленности Орловской области», созданная распоряжением Правительства Орловской области от 7 марта 2018 года № 117-р и выполняющая функции регионального фонда развития промышленности, созданного в организационно-правовой форме, предусмотренной частью 1 статьи 11 Федерального закона «О промышленной политике в Российской Федерации».

3. Целью предоставления субсидии является осуществление получателем субсидии в соответствии со статьей 11 Федерального закона «О промышленной политике в Российской Федерации» финансовой поддержки субъектов деятельности в сфере промышленности Орловской области (далее также – промышленные предприятия, получатели финансовой поддержки) в рамках мероприятия «Софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации региональных программ развития промышленности. Докапитализация регионального фонда развития промышленности, созданного в организационно-правовой форме, предусмотренной частью 1 статьи 11 Федерального закона «О промышленной политике в Российской Федерации» регионального проекта «Развитие инфраструктуры поддержки деятельности в сфере промышленности» государственной программы.

Способом предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат.

4. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных законом Орловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период и (или) сводной бюджетной росписью областного бюджета главному распорядителю средств областного бюджета на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

Размер субсидии получателю субсидии определяется в соответствии с законом Орловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период и (или) сводной бюджетной росписью областного бюджета и устанавливается в соглашении о предоставлении субсидии.

Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (в разделе единого портала бюджетной системы Российской

Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

5. Субсидия предоставляется получателю субсидии при соблюдении следующих условий:

1) средства субсидии не могут быть направлены:

на финансирование административно-хозяйственной деятельности получателя субсидии;

предоставление получателем субсидии финансовой поддержки промышленным предприятиям, основной вид деятельности которых не относится к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации;

финансирование инвестиционных проектов, обязательства по софинансированию которых со стороны заявителя и (или) частных инвесторов и (или) за счет банковских кредитов составляют суммарно менее 20 процентов общего бюджета инвестиционного проекта;

2) использование получателем субсидии средств, полученных при возврате займов, процентов по ним, а также иных доходов в форме штрафов и пени, источником финансового обеспечения которых являлись средства субсидии, исключительно на цели оказания финансовой поддержки субъектов деятельности в сфере промышленности в соответствии со статьей 11 Федерального закона «О промышленной политике в Российской Федерации» и уставом получателя субсидии.

6. Для получения субсидии получатель субсидии не позднее 1 сентября текущего финансового года представляет главному распорядителю средств областного бюджета следующие документы:

1) заявку на предоставление субсидии, составленную по форме согласно приложению к настоящему Порядку, подписанную руководителем получателя субсидии;

2) справку, подписанную руководителем получателя субсидии, содержащую информацию о соответствии на дату подачи заявки получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка;

3) справку об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки на предоставление субсидии;

4) копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, заверенную руководителем получателя субсидии.

Документы, указанные в подпунктах 3, 4 настоящего пункта, получатель субсидии вправе представлять по собственной инициативе. В случае непредставления получателем субсидии документов, указанных в подпунктах 3, 4 настоящего пункта, главный распорядитель средств областного бюджета запрашивает необходимую информацию в рамках межведомственного взаимодействия в соответствии с абзацем вторым пункта 8 настоящего Порядка.

Ответственность за достоверность представляемых главному распорядителю средств областного бюджета информации и документов возлагается на руководителя получателя субсидии.

7. Получатель субсидии по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки на предоставление субсидии должен соответствовать следующим требованиям:

1) получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) получатель субсидии не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Орловской области на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;

5) получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у получателя субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а

также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Орловской областью;

8) получатель субсидии не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к получателю субсидии другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя субсидии.

8. Главный распорядитель средств областного бюджета регистрирует представленные получателем субсидии документы, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, в день их поступления и в течение 10 рабочих дней со дня их регистрации принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии в форме приказа главного распорядителя средств областного бюджета.

Проверка получателя субсидии на соответствие требованиям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка, осуществляется главным распорядителем средств областного бюджета в течение срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, путем рассмотрения представленных получателем субсидии документов, анализа информации, находящейся в распоряжении главного распорядителя средств областного бюджета, а также запроса необходимой информации в рамках межведомственного взаимодействия.

9. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, установленным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов (за исключением документов, представляемых по собственной инициативе);

2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

3) нарушение срока представления документов, указанного в пункте 6 настоящего Порядка;

4) несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным настоящим Порядком.

При отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии главный распорядитель средств областного бюджета принимает решение о предоставлении субсидии.

10. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии главный распорядитель средств областного бюджета письменно уведомляет получателя субсидии о принятом решении (с указанием причин отказа) в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидии.

В случае устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, получатель субсидии вправе повторно подать документы на получение субсидии в порядке, установленном настоящим Порядком, с соблюдением срока, указанного в пункте 6 настоящего Порядка.

11. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии главный распорядитель средств областного бюджета письменно уведомляет получателя субсидии о принятом решении и заключает с получателем субсидии соглашение о предоставлении субсидии (далее также – Соглашение), составленное в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – ГИИС «Электронный бюджет»).

Обязательными положениями Соглашения являются:

1) запрет приобретения получателем субсидии за счет полученных из областного бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также обязательство получателя субсидии по включению в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению, положений о запрете приобретения иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, за счет полученных из областного бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, связанных с достижением результатов предоставления субсидии, определенных в соответствии с настоящим Порядком;

2) согласие получателя субсидии на осуществление в отношении его проверки главным распорядителем средств областного бюджета соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также обязательство получателя субсидии по включению в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению, положений о согласии лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на

осуществление в отношении их указанных проверок;

3) условие о согласовании новых условий Соглашения или расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю средств областного бюджета ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в абзаце первом пункта 4 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

4) условия, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Орловской области, регулирующими казначейское сопровождение и (или) осуществление операций с применением казначейского обеспечения обязательств;

5) условие о расторжении главным распорядителем средств областного бюджета Соглашения в одностороннем порядке в случае недостижения получателем субсидии результатов предоставления субсидии суммарно более чем на 20 процентов начиная с итогов 3-го года с года предоставления субсидии.

12. Условия Соглашения могут быть изменены посредством заключения дополнительного соглашения к Соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении Соглашения, составленного в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

Внесение в Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение установленных значений результатов предоставления субсидии, а также продление сроков исполнения обязательств, предусмотренных Соглашением, не допускается в течение всего периода действия Соглашения, за исключением случая изменения значений показателей (результатов), установленных государственной программой, и дат их достижения, а также в случае сокращения размера субсидии.

В случае реорганизации получателя субсидии:

в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником;

в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

13. Главный распорядитель средств областного бюджета в течение 5 рабочих дней со дня заключения Соглашения составляет заявку на перечисление средств областного бюджета и направляет ее в Департамент финансов Орловской области для включения в кассовый план исполнения областного бюджета.



14. Департамент финансов Орловской области в течение 10 рабочих дней со дня получения заявки на перечисление средств областного бюджета перечисляет денежные средства на счет главного распорядителя средств областного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств и кассового плана для дальнейшего перечисления их получателю субсидии.

15. В течение 5 рабочих дней со дня поступления денежных средств главный распорядитель средств областного бюджета перечисляет денежные средства на расчетный счет получателя субсидии, открытый в Управлении Федерального казначейства по Орловской области.

16. Результатами предоставления субсидии являются:

1) объем инвестиций в основной капитал по видам экономической деятельности раздела «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (накопленным итогом), за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации;

2) объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по видам экономической деятельности раздела «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (накопленным итогом), за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации;

3) увеличение полной учетной стоимости основных фондов за отчетный год (поступление) за счет создания новой стоимости (ввода в действие новых основных фондов, модернизации, реконструкции) по видам экономической деятельности раздела «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (накопленным итогом), за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации (строка 07 графы 4 формы федерального статистического наблюдения № 11 «Сведения о наличии и движении основных фондов (средств) и других нефинансовых активов»).

Значения результатов предоставления субсидии устанавливаются в соответствии с приложением 2 к настоящему Порядку.

17. В отношении получателя субсидии осуществляются проверки главным распорядителем средств областного бюджета соблюдения им порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Контроль за соблюдением получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии осуществляется путем проведения главным распорядителем средств областного бюджета проверки документов и отчетов, представляемых получателем субсидии в соответствии с настоящим Порядком.

18. Главный распорядитель средств областного бюджета проводит

мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

19. Получатель субсидии представляет отчетность в ГИИС «Электронный бюджет» по формам, предусмотренным типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации для соглашений, в следующем порядке:

1) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, составляется ежеквартально нарастающим итогом по состоянию на 1-е число месяца, следующего за отчетным периодом, и представляется главному распорядителю средств областного бюджета не позднее 5-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным периодом;

2) отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии составляется ежеквартально нарастающим итогом по состоянию на 1-е число месяца, следующего за отчетным периодом, и представляется главному распорядителю средств областного бюджета не позднее 5-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным периодом.

20. Главный распорядитель средств областного бюджета осуществляет проверку и принятие отчетов, указанных в пункте 19 настоящего Порядка, в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня их представления. В указанный срок в случае выявления главным распорядителем средств областного бюджета в отчете недостоверных сведений отчет не принимается и возвращается получателю субсидии на доработку с использованием ГИИС «Электронный бюджет». Откорректированный отчет должен быть представлен получателем субсидии в срок не позднее 5 рабочих дней со дня его возврата на доработку с использованием ГИИС «Электронный бюджет».

21. Получатель субсидии в соответствии с действующим законодательством несет ответственность за недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах, нарушение условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком.

22. В случае неиспользования средств субсидии получателем субсидии либо использования средств субсидии не в полном объеме по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным годом, остаток неиспользованных средств субсидии подлежит возврату на счет главного распорядителя средств областного бюджета в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

23. В целях оказания получателем субсидии в соответствии со статьей 11 Федерального закона «О промышленной политике в Российской Федерации» финансовой поддержки, предусмотренной пунктом 3 настоящего Порядка, и достижения значения результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 16 настоящего Порядка, получателем субсидии осуществляется отбор

субъектов деятельности в сфере промышленности Орловской области для предоставления займов на основании договоров, заключенных между получателем субсидии и получателями финансовой поддержки (далее соответственно – отбор).

Отбор получателей финансовой поддержки осуществляется в соответствии со стандартом, утверждаемым решением наблюдательного совета получателя субсидии.

Стандарт должен содержать цели и задачи отбора, требования, предъявляемые к получателям финансовой поддержки, перечень направлений целевого использования финансовой поддержки, требования к порядку оформления, представления и отзыва заявки на участие в отборе, критерии отбора, условия предоставления финансовой поддержки по итогам отбора, которые должны соответствовать требованиям подпункта 1 пункта 5 настоящего Порядка.

Стандарт размещается на официальном сайте получателя субсидии.

24. При заключении получателем субсидии договора о предоставлении займа с промышленными предприятиями по проектам, отобранным для финансовой поддержки получателем субсидии, обязательным является включение в него:

согласия на осуществление главным распорядителем средств областного бюджета проверок соблюдения промышленным предприятием условий и порядка предоставления финансовой поддержки, органами государственного финансового контроля – проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

положений по обеспечению возврата средств, предоставленных в соответствии с договорами займа, а также процентов по ним и иных доходов (штрафы, пени), источником финансового обеспечения которых были средства субсидии, в случае выявления фактов невыполнения или выполнения не в полном объеме обязательств, установленных договором;

целевых показателей эффективности использования займа;

требований к представлению отчетности и проведению мониторинга значений целевых показателей эффективности использования займа.

25. Субсидия подлежит возврату в доход областного бюджета в случаях установления фактов:

1) недостижения результатов предоставления субсидии, установленных Соглашением;

2) нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии.

26. Возврат субсидий осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством:

1) в случае установления факта, предусмотренного подпунктом 2 пункта 25 настоящего Порядка, средства субсидии подлежат возврату в областной бюджет в размере выявленных нарушений;

2) в случае установления факта, предусмотренного подпунктом 1 пункта 25 настоящего Порядка, недостижения результатов предоставления субсидии суммарно более чем на 20 процентов по итогам 3-го года от даты

заключения Соглашения Соглашение расторгается главным распорядителем средств областного бюджета в одностороннем порядке, а субсидия подлежит возврату в областной бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации полностью;

3) в случае установления факта, предусмотренного подпунктом 1 пункта 25 настоящего Порядка, если по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений результатов предоставления субсидии в году, следующем за годом предоставления субсидии, представленной в соответствии с Порядком, указанный факт не устранен, размер средств, подлежащих возврату в областной бюджет, определяется в порядке, установленном пунктами 27–29 настоящего Порядка.

27. Размер средств, подлежащих возврату в областной бюджет ( $V_{\text{возврата}}$ ), определяется по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$  – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году;

$k$  – коэффициент возврата субсидии;

$m$  – количество результатов предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го результата предоставления субсидии, имеет положительное значение;

$n$  – общее количество результатов предоставления субсидии.

28. Коэффициент возврата субсидии определяется по формуле:

$$k = \sum \frac{D_i}{m}, \text{ где:}$$

$D_i$  – индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го результата предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения  $i$ -го результата предоставления субсидии.

29. Индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го результата предоставления субсидии, определяется по формуле:

$$D_i = \frac{S_i - T_i}{S_i}, \text{ где:}$$

$S_i$  – плановое значение  $i$ -го результата предоставления субсидии, установленное Соглашением;

$T_i$  – фактически достигнутое значение  $i$ -го результата предоставления субсидии на отчетную дату.

30. Главный распорядитель средств областного бюджета в течение 5 рабочих дней со дня выявления нарушений, указанных в пункте 25 настоящего Порядка, направляет получателю субсидии требование о возврате средств субсидии.

Субсидия, подлежащая возврату в соответствии с пунктом 26 настоящего Порядка, подлежит перечислению на счет главного распорядителя средств областного бюджета в срок не позднее 30 календарных дней со дня получения получателем субсидии соответствующего требования.

В случае отказа получателя субсидии от ее возврата в указанный срок субсидия взыскивается главным распорядителем средств областного бюджета в судебном порядке. Исковое заявление о взыскании денежных средств подготавливается главным распорядителем средств областного бюджета и направляется в суд в течение трех месяцев со дня истечения срока, предусмотренного абзацем вторым настоящего пункта.

31. В случае выявления нарушений, указанных в пункте 25 настоящего Порядка, органом государственного финансового контроля направление представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля, а также сроки возврата средств субсидии определяются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Приложение 1  
к Порядку предоставления субсидии  
некоммерческой организации, функции  
и полномочия учредителя в отношении  
которой осуществляет Департамент  
промышленности и торговли  
Орловской области, в целях реализации  
мероприятий государственной  
программы Орловской области  
«Развитие промышленности Орловской  
области» в части докапитализации  
регионального фонда развития  
промышленности

Форма

**ЗАЯВКА**  
на предоставление субсидии  
в целях реализации мероприятий государственной программы Орловской  
области «Развитие промышленности Орловской области» в части  
докапитализации регионального фонда развития промышленности

1. Ознакомившись с условиями и порядком предоставления субсидии некоммерческой организации, функции и полномочия учредителя в отношении которой осуществляет Департамент промышленности и торговли Орловской области, в целях реализации мероприятий государственной программы Орловской области «Развитие промышленности Орловской области» в части докапитализации регионального фонда развития промышленности, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (полное наименование заявителя с указанием организационно-правовой формы, адреса регистрации, почтового и электронного адреса, номера контактного телефона)

в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование должности, Ф.И.О. руководителя или уполномоченного лица)  
направляет пакет документов для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидии в \_\_\_\_\_ году.

Даю согласие на бессрочное хранение, обработку и распространение вышеуказанных данных о \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (полное наименование заявителя с указанием организационно-правовой формы)  
Департаментом промышленности и торговли Орловской области.

2. Гарантирую, что вся информация, содержащаяся в представленных документах, является достоверной, и не возражаю против доступа к ней всех заинтересованных лиц.

Приложение: на \_\_\_ л. в 1 экз.

Руководитель  
организации \_\_\_\_\_

(должность)

(подпись)

(расшифровка  
подписи)

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

## Приложение 2

к Порядку предоставления субсидии  
некоммерческой организации, функции и  
полномочия учредителя в отношении  
которой осуществляет Департамент  
промышленности и торговли Орловской  
области, в целях реализации мероприятий  
государственной программы Орловской  
области «Развитие промышленности  
Орловской области» в части  
докапитализации регионального фонда  
развития промышленности

Результаты предоставления субсидии некоммерческой организации, функции и полномочия учредителя в отношении  
которой осуществляет Департамент промышленности и торговли Орловской области, в целях реализации мероприятий  
государственной программы Орловской области «Развитие промышленности Орловской области» в части  
докапитализации регионального фонда развития промышленности

Результат предоставления субсидии	Единица измерения	Значение	Дата достижения	Значение	Дата достижения	Значение	Дата достижения
1	2	3	4	5	6	7	8
По итогам предоставления субсидии в 2024 году							
Объем инвестиций в основной капитал по видам экономической деятельности раздела «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (накопленным итогом), за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации	тыс. рублей	4 444,5	31 декабря 2024 года	20 411,7	31 декабря 2025 года	45 267,8	31 декабря 2026 года



1	2	3	4	5	6	7	8
<p>Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по видам экономической деятельности раздела «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (накопленным итогом), за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации</p>	<p>тыс. рублей</p>	<p>0,0</p>	<p>31 декабря 2024 года</p>	<p>18 107,1</p>	<p>31 декабря 2025 года</p>	<p>47 737,0</p>	<p>31 декабря 2026 года</p>
<p>Увеличение полной учетной стоимости основных фондов за отчетный год (поступление) за счет создания новой стоимости (ввода в действие новых основных фондов, модернизации, реконструкции) по видам экономической деятельности раздела «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (накопленным итогом), за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации (строка 07 графы 4 формы федерального статистического наблюдения № 11 «Сведения о наличии и движении основных фондов (средств) и других нефинансовых активов»)</p>	<p>тыс. рублей</p>	<p>0,0</p>	<p>31 декабря 2024 года</p>	<p>16 461,0</p>	<p>31 декабря 2025 года</p>	<p>23 045,4</p>	<p>31 декабря 2026 года</p>