



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17 апреля 2024
г. Орёл

№ 282

Об утверждении Порядка
бесплатного предоставления отдельным категориям
граждан физкультурно-оздоровительных услуг
на объектах спорта, находящихся в государственной
собственности Орловской области

В соответствии с Законом Орловской области от 22 декабря 2016 года № 2065-ОЗ «О физической культуре и спорте в Орловской области» Правительство Орловской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок бесплатного предоставления отдельным категориям граждан физкультурно-оздоровительных услуг на объектах спорта, находящихся в государственной собственности Орловской области.

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Орловской области от 30 марта 2012 года № 102 «Об утверждении Порядка бесплатного предоставления физкультурно-спортивных услуг на государственных спортивных сооружениях Орловской области».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Орловской области в Правительстве Орловской области по социальной политике.



А. Е. Клычков

ПОРЯДОК

бесплатного предоставления отдельным категориям граждан физкультурно-оздоровительных услуг на объектах спорта, находящихся в государственной собственности Орловской области

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 16 Закона Орловской области от 22 декабря 2016 года № 2065-ОЗ «О физической культуре и спорте в Орловской области» и определяет процедуру бесплатного предоставления отдельным категориям граждан физкультурно-оздоровительных услуг на объектах спорта, находящихся в государственной собственности Орловской области (далее – физкультурно-оздоровительные услуги).

2. В настоящем Порядке понятия используются в значениях, установленных Федеральным законом от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».

3. Право на бесплатное предоставление физкультурно-оздоровительных услуг имеют следующие категории граждан (далее совместно – заявители):

- 1) инвалиды;
- 2) дети, проживающие в малоимущих семьях;
- 3) члены многодетных семей;
- 4) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- 5) дети и супруги граждан, призванных на военную службу по мобилизации или проходящих военную службу по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации;

- б) несовершеннолетние дети и дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, а также дети, не достигшие возраста 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения, военнослужащих и лиц, указанных в статье 2 Федерального закона от 4 июня 2011 года № 128-ФЗ «О пособии детям военнослужащих, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальное звание полиции, и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, погибших (умерших, объявленных умершими, признанных безвестно отсутствующими) при исполнении обязанностей

военной службы (служебных обязанностей), и детям лиц, умерших вследствие военной травмы после увольнения с военной службы (службы в войсках, органах и учреждениях)» (далее – Федеральный закон от 4 июня 2011 года № 128-ФЗ).

4. Бесплатное предоставление физкультурно-оздоровительных услуг осуществляется государственными учреждениями Орловской области, подведомственными Департаменту физической культуры и спорта Орловской области (далее – Учреждения), на объектах спорта, находящихся в государственной собственности Орловской области и предоставленных им на праве оперативного управления (далее – объекты спорта), в свободное от планового учебно-тренировочного процесса, установленного Учреждением, время.

Бесплатное предоставление физкультурно-оздоровительных услуг не предусматривает бесплатное предоставление индивидуальных тренеров и инструкторов по выбранной физкультурно-оздоровительной услуге.

5. Физкультурно-оздоровительные услуги предоставляются заявителям не реже четырех раз в месяц и продолжительностью не менее 45 минут в отношении одной физкультурно-оздоровительной услуги на основании абонемента на бесплатное предоставление физкультурно-оздоровительных услуг, оформляемого Учреждением в соответствии с настоящим Порядком (далее – абонемент).

6. Предоставление физкультурно-оздоровительных услуг осуществляется в соответствии с учредительными документами Учреждений, локальными актами Учреждений, регулирующими порядок и условия предоставления физкультурно-оздоровительных услуг.

7. Учреждения не позднее 2 рабочих дней до дня начала предоставления конкретной физкультурно-оздоровительной услуги размещают на своих официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, страницах в социальных сетях и информационных стендах следующую информацию:

- 1) о режиме работы Учреждения;
- 2) о видах и условиях предоставления физкультурно-оздоровительных услуг, а также расписании предоставления таких услуг;
- 3) об объектах спорта, местах их нахождения и правилах посещения таких объектов;
- 4) контактных данных ответственных лиц Учреждения.

8. Несовершеннолетние заявители реализуют право на бесплатное предоставление физкультурно-оздоровительных услуг через родителей (законных представителей).

9. Заявители (их родители (законные представители)) обращаются в Учреждение за оформлением абонемента с предъявлением ими следующих документов (материалов):

- 1) документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) – представляется в случае обращения родителя (законного представителя) в отношении несовершеннолетних заявителей;

2) документа, подтверждающего соответствующий статус родителя (законного представителя);

3) документа, удостоверяющего личность заявителя (паспорт, свидетельство о рождении – для лиц, не достигших 14-летнего возраста);

4) медицинской справки о состоянии здоровья заявителя, допускающей получение физкультурно-оздоровительных услуг;

5) копии справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, – для инвалидов;

4) копии справки, подтверждающей статус малоимущей семьи, выданной государственным учреждением социального обслуживания и социальной защиты населения Орловской области по месту жительства (месту пребывания), – для детей, проживающих в малоимущих семьях;

5) копии документа, подтверждающего статус многодетной семьи (удостоверения единого образца), – для членов многодетных семей;

6) копии документа, подтверждающего утрату (отсутствие) попечения родителей (единственного родителя), – для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

7) копии справки, подтверждающей призыв родителя (законного представителя) либо супруга на военную службу по мобилизации или прохождение военной службы по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», либо заключение родителем (законным представителем) либо супругом контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, выданной федеральным казенным учреждением «Военный комиссариат Орловской области», – для заявителей, указанных в подпункте 5 пункта 3 настоящего Порядка;

8) копии справки, подтверждающей факт установления инвалидности ребенку лица, указанного в статье 2 Федерального закона от 4 июня 2011 года № 128-ФЗ, до достижения им 18-летнего возраста, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, – для детей лиц, указанных в статье 2 Федерального закона от 4 июня 2011 года № 128-ФЗ, старше 18 лет, ставших инвалидами до достижения ими возраста 18 лет;

9) копии документов, подтверждающих учебу в образовательной организации по очной форме обучения – для детей лиц, указанных в статье 2 Федерального закона от 4 июня 2011 года № 128-ФЗ, не достигших возраста 23 лет, обучающихся в образовательных организациях по очной форме обучения;

10) копию документа, подтверждающего гибель (смерть, в установленном порядке объявление умершим, признание безвестно отсутствующим) родителя, проходившего военную службу (службу в войсках, органах и учреждениях, указанных в пункте 2 статьи 2

Федерального закона от 4 июня 2011 года № 128-ФЗ), – для заявителей, указанных в подпункте 6 пункта 3 настоящего Порядка;

11) копии заключения военно-врачебной комиссии или иных документов, позволяющих установить причинно-следственную связь между смертью такого родителя и военной травмой – для заявителей, указанных в подпункте 6 пункта 3 настоящего Порядка (представляется в отношении лиц, умерших вследствие военной травмы после увольнения с военной службы (службы в войсках, органах и учреждениях, указанных в пункте 2 статьи 2 Федерального закона от 4 июня 2011 года № 128-ФЗ);

12) цветной фотографии размером 30 x 40 мм.

10. Учреждение в день фактического обращения заявителя или его родителя (законного представителя) за оформлением абонеента отказывает в оформлении абонеента по следующим основаниям:

1) несоответствие заявителя категориям, указанным в пункте 3 настоящего Порядка, и (или) несоблюдение условий, установленных пунктом 8 настоящего Порядка;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка;

3) невыполнение заявителями условий, установленных Учреждениями для предоставления соответствующей физкультурно-оздоровительной услуги.

11. Учреждение в день фактического обращения заявителя или его родителя (законного представителя) за оформлением абонеента, лично уведомляет заявителя (родителя (законного представителя) об оформлении абонеента (в случае отсутствия оснований, указанных в пункте 10 настоящего Порядка), либо об отказе в оформлении абонеента (в случае наличия оснований, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, с указанием причин отказа).

12. В случае если причиной отказа является основание, указанное в подпункте 2 пункта 10 настоящего Порядка, Учреждение в срок, указанный в пункте 11 настоящего Порядка, лично уведомляет заявителя (родителя (законного представителя) о конкретных недостающих документах для бесплатного предоставления физкультурно-оздоровительных услуг. Заявитель (родитель (законный представитель) после устранения указанных причин отказа вправе повторно обратиться в Учреждение за оформлением абонеента в соответствии с настоящим Порядком.

13. Учреждение в день фактического обращения заявителя или его родителя (законного представителя) за оформлением абонеента оформляет и выдает заявителю или его родителю (законному представителю) абонемент по форме, установленной Учреждением, за исключением случая, указанного в пункте 16 настоящего Порядка.

Абонемент оформляется на конкретного заявителя и должен включать его фамилию, имя и отчество (последнее при наличии), фотографию заявителя, вид соответствующей физкультурно-оздоровительной услуги, период действия абонеента.

Период действия абонеента в день его оформления определяется по выбору заявителя или его родителя (законного представителя) и не может быть более 90 календарных дней со дня его оформления.

14. Физкультурно-оздоровительные услуги предоставляются заявителю Учреждением со дня выдачи абонеента при фактическом предъявлении заявителем абонеента.

15. Обращение заявителя или его родителя (законного представителя) за оформлением абонеента, оформление и выдача абонеента на период действия, следующий за периодом, указанным в абонеенте, Учреждением осуществляется в порядке, установленном пунктами 9–13 настоящего Порядка, с учетом положений пункта 8 настоящего Порядка.

16. В случае если заявитель или его родитель (законный представитель) обращается в Учреждение за однократным предоставлением соответствующей физкультурно-оздоровительной услуги, о чем лично уведомляет ответственное лицо Учреждения, абонеент на такого заявителя не оформляется, соответствующая физкультурно-оздоровительная услуга предоставляется на основании документов, представленных заявителем или его родителем (законным представителем) в день обращения в Учреждение в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка.

Обращение заявителя или его родителя (законного представителя) в случае, указанном в абзаце первом настоящего пункта, рассмотрение представленных им документов и предоставление заявителю соответствующей физкультурно-оздоровительной услуги Учреждением осуществляется в порядке, аналогичном порядку, установленному пунктами 9–12 настоящего Порядка, с учетом положений пункта 8 настоящего Порядка.

Предоставление соответствующей физкультурно-оздоровительной услуги в случае, указанном в настоящем пункте, осуществляется Учреждением в день фактического обращения заявителя или его родителя (законного представителя) в Учреждение.