



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 октября 2024 г.
г. Орёл

№ 659

О внесении изменений в постановление
Правительства Орловской области от 24 июня 2015 года № 292
«О звании «Почетный работник сферы обслуживания населения
Орловской области»

В целях поддержания нормативной правовой базы Орловской области в актуальном состоянии Правительство Орловской области постановляет:

Внести в постановление Правительства Орловской области от 24 июня 2015 года № 292 «О звании «Почетный работник сферы обслуживания населения Орловской области» следующие изменения:

1) пункты 2, 3 изложить в следующей редакции:

«2. Администрации Губернатора и Правительства Орловской области обеспечить изготовление нагрудных знаков «Почетный работник сферы обслуживания населения Орловской области» и бланков удостоверений к званию «Почетный работник сферы обслуживания населения Орловской области».

3. Департаменту финансов Орловской области обеспечить в установленном порядке финансирование изготовления нагрудных знаков «Почетный работник сферы обслуживания населения Орловской области», бланков удостоверений к званию «Почетный работник сферы обслуживания населения Орловской области» и выплаты единовременного денежного поощрения лицам, удостоенным звания «Почетный работник сферы обслуживания населения Орловской области».»;

2) приложение 1 изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

3) приложение 3 изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

Временно исполняющий
обязанности Губернатора
Орловской области



В. А. Тарасов

Приложение 1 к постановлению
Правительства Орловской области
от 11 октября 2024 г. № 659

Приложение 1 к постановлению
Правительства Орловской области
от 24 июня 2015 г. № 292

ПОЛОЖЕНИЕ

о звании «Почетный работник сферы обслуживания населения Орловской области»

1. Звание «Почетный работник сферы обслуживания населения Орловской области» (далее также – звание) присваивается работникам предприятий и организаций службы быта (далее – организация) за высокие показатели в профессиональной деятельности, заслуги в организации и осуществлении бытового обслуживания населения, внедрении новых видов услуг, форм и методов обслуживания, расширении и укреплении материально-технической базы организаций отрасли в Орловской области.

2. Звание присваивается лицам, имеющим стаж работы в сфере обслуживания населения не менее 15 лет, в том числе не менее 5 лет в коллективе, выдвинувшем кандидатуру к присвоению звания (далее – кандидат), и при условии наличия у представленного к награде лица наград Губернатора Орловской области, наград Орловского областного Совета народных депутатов, наград органов исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области (далее также – органы власти Орловской области) по соответствующему направлению деятельности или органов местного самоуправления муниципальных образований Орловской области.

3. С представлением к присвоению звания (далее – представление) вправе обратиться руководители органов власти Орловской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Орловской области, организаций всех форм собственности, осуществляющих деятельность на территории Орловской области (далее также – инициатор).

4. Представление направляется в Администрацию Губернатора и Правительства Орловской области (далее – уполномоченный орган) не позднее чем за 3 месяца до предполагаемой даты награждения (профессиональный праздник, государственный праздник, памятная дата).

5. Представление должно содержать:

ходатайство на имя Губернатора Орловской области за подписью руководителя инициатора с указанием предполагаемой даты награждения;

заполненный наградной лист кандидата установленной формы (приложение к настоящему Положению), содержащий конкретную характеристику заслуг кандидата в соответствии с пунктом 1 настоящего

Положения, согласованный с главой муниципального образования Орловской области, на территории которого осуществляет деятельность организация, в которой кандидат выполняет свою трудовую деятельность;

выписку из протокола собрания трудового коллектива организации или заседания иного коллегиального органа организации, уполномоченного в установленном порядке принимать решения о выдвижении кандидатур к награждению.

Для представления к присвоению звания руководителей, заместителей руководителей организаций дополнительно представляются:

справка об отсутствии задолженности организации по выплате заработной платы;

справка из налоговых органов об отсутствии задолженности по уплате организацией налогов во все уровни бюджета;

финансово-экономические показатели организации в динамике за последние 3 года и истекший период текущего года.

6. Представление регистрируется уполномоченным органом в день его поступления в уполномоченный орган.

7. Уполномоченный орган в срок, не превышающий 10 календарных дней со дня регистрации представления, осуществляет проверку представления и в случае соответствия требованиям, установленным пунктами 2–5 настоящего Положения, передает его на согласование с руководителем органа исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области по соответствующему направлению деятельности, заместителем Губернатора Орловской области, курирующим соответствующую сферу деятельности.

8. В случае несоответствия представления требованиям, установленным пунктами 2–5 настоящего Положения, уполномоченный орган в течение 10 календарных дней со дня регистрации представления осуществляет возврат представленных инициатором документов с сопроводительным письмом, в котором указаны причины возврата.

9. Руководитель органа исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области по соответствующему направлению деятельности, заместитель Губернатора Орловской области, курирующий соответствующую сферу деятельности, в срок, не превышающий 10 календарных дней со дня поступления представления на согласование, рассматривают представление и принимают решение о согласовании представления или об отказе в его согласовании.

Руководитель органа исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области по соответствующему направлению деятельности, заместитель Губернатора Орловской области, курирующий соответствующую сферу деятельности, принимают решение об отказе в согласовании представления в случае несоответствия кандидата условию, установленному пунктом 1 настоящего Положения.

Представление, в отношении которого принято решение об отказе в согласовании представления, руководитель органа исполнительной

государственной власти специальной компетенции Орловской области по соответствующему направлению деятельности, заместитель Губернатора Орловской области, курирующий соответствующую сферу деятельности, направляют в уполномоченный орган в течение 3 календарных дней со дня принятия соответствующего решения.

Инициатор письменно уведомляется уполномоченным органом в течение 10 календарных дней со дня принятия решения об отказе в согласовании представления с указанием причины отказа.

В случае соответствия кандидата условию, установленному пунктом 1 настоящего Положения, руководитель органа исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области по соответствующему направлению деятельности, заместитель Губернатора Орловской области, курирующий соответствующую сферу деятельности, принимают решение о согласовании представления. Согласованное представление направляется в уполномоченный орган в срок, не превышающий 10 календарных дней со дня поступления представления на согласование.

10. В течение 10 календарных дней со дня согласования представления уполномоченный орган письменно уведомляет инициатора о принятом решении и в порядке, установленном Регламентом Правительства Орловской области, утвержденным постановлением Правительства Орловской области от 17 июня 2015 года № 265 «Об утверждении Регламента Правительства Орловской области», подготавливает проект постановления Правительства Орловской области о присвоении звания (далее – постановление Правительства Орловской области).

11. Ежегодно к присвоению звания представляется не более трех кандидатур.

12. Повторно представление на лиц, представленных к присвоению звания и в отношении которых принято решение об отказе в согласовании представления, подается не ранее чем через год со дня принятия решения об отказе в согласовании представления в порядке, установленном настоящим Положением.

13. Лицам, удостоенным звания, вручаются нагрудный знак «Почетный работник сферы обслуживания населения Орловской области» установленного образца, удостоверение к званию «Почетный работник сферы обслуживания населения Орловской области» (далее соответственно – нагрудный знак, удостоверение).

14. Лицам, удостоенным звания, выплачивается единовременное денежное поощрение в размере, устанавливаемом ежегодно Правительством Орловской области.

15. Нагрудный знак и удостоверение вручаются награжденному в торжественной обстановке Губернатором Орловской области. По поручению Губернатора Орловской области нагрудный знак и удостоверение вручают члены Правительства Орловской области, руководители органов исполнительной государственной власти специальной

компетенции Орловской области, главы муниципальных образований Орловской области в торжественной обстановке.

16. Нагрудный знак, удостоверение вручаются и единовременное денежное поощрение выплачивается в течение 3 месяцев со дня принятия в установленном порядке постановления Правительства Орловской области.

17. Повторное присвоение звания не производится.

18. В случае утраты удостоверения награжденному выдается копия постановления Правительства Орловской области в течение 30 календарных дней со дня поступления в уполномоченный орган заявления о выдаче копии постановления Правительства Орловской области. Дубликат нагрудного знака не выдается.

19. Нагрудный знак носится на правой стороне груди и располагается ниже государственных наград.

Приложение к Положению о звании
«Почетный работник сферы обслуживания
населения Орловской области»

НАГРАДНОЙ ЛИСТ

_____ (муниципальное образование Орловской области)

_____ (наименование награды Правительства Орловской области)

1. Фамилия _____
имя, отчество _____
(при наличии) _____

2. Должность, место работы _____
(точное наименование организации с указанием организационно-правовой формы и должности)

3. Пол _____ 4. Дата рождения _____
(число, месяц, год)

5. Место рождения _____

6. Образование _____
(наименование учебного заведения, год окончания)

7. Ученая степень, ученое звание _____

8. Какими государственными наградами награжден(-а) и даты награждений

9. Какими ведомственными, региональными наградами и наградами органов местного самоуправления награжден(-а) и даты награждений

10. Домашний адрес _____

11. Общий стаж работы _____ 12. Стаж работы в отрасли _____

13. Стаж работы в коллективе _____

15. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к присвоению звания.

Кандидатура _____ к присвоению _____
 (фамилия, инициалы награждаемого) (наименование награды Правительства Орловской области)

рекомендована собранием трудового коллектива организации или заседанием иного коллегиального органа организации, уполномоченного в установленном порядке принимать решения о выдвижении кандидатур к награждению

_____ (наименование организации)

протокол № _____ от «__» _____ 20__ года

Руководитель организации

Председательствующий на общем собрании
 трудового коллектива организации, ее совета
 или собрания участников

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (подпись)

_____ (подпись)

М. П.

«__» _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО:

Глава муниципального образования
 Орловской области

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (подпись)

М. П.

«__» _____ 20__ г.

Руководитель органа исполнительной
 государственной власти специальной
 компетенции Орловской области

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (подпись)

М. П.

«__» _____ 20__ г.

Заместитель Губернатора
 Орловской области

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (подпись)

М. П.

«__» _____ 20__ г.

Приложение 2 к постановлению
Правительства Орловской области
от 11 октября 2024 г. № 659

Приложение 3 к постановлению
Правительства Орловской области
от 24 июня 2015 г. № 292

Описание и эскиз
бланка удостоверения к званию
«Почетный работник сферы обслуживания населения Орловской области»

Бланк удостоверения к званию «Почетный работник сферы обслуживания населения Орловской области» (далее – бланк) изготавливается из мелованного картона по единому образцу, имеет размер 160x110 мм в развернутом виде и 80x110 мм – в сложенном виде.

Внешняя сторона бланка представляет собой обложку белого цвета. На странице 1, являющейся лицевой стороной обложки, в центре верхней части – изображение герба Орловской области размером 37x28 мм в цвете. Ниже от изображения герба располагается надпись «Удостоверение», выполненная шрифтом высотой 5 мм, ниже, с интервалом между строками 3 мм, располагается надпись «к званию «Почетный работник сферы обслуживания населения Орловской области», выполненная шрифтом высотой 3 мм. Надпись выполнена в красном цвете.

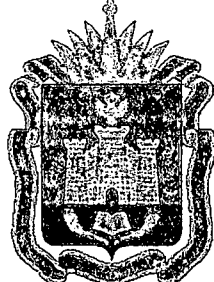
На левой половине внутренней стороны бланка (страница 2) в верхней части по центру – надпись «Почетный работник сферы обслуживания населения Орловской области», выполненная шрифтом красного цвета высотой 3 мм. Ниже – цветное изображение нагрудного знака «Почетный работник сферы обслуживания населения Орловской области» высотой 40 мм. В нижней части – порядковый номер удостоверения «№ ____».


На правой половине внутренней стороны бланка (страница 3) располагаются три горизонтальные линии для написания фамилии, имени и отчества (при наличии) награжденного, ниже – надпись «Присвоено звание» шрифтом высотой 2 мм, ниже – слова «Почетный работник сферы обслуживания населения Орловской области» шрифтом высотой 2 мм. Все надписи выполнены литерами черного цвета.

Ниже текста слева в две строки располагаются слова «Губернатор Орловской области», выполненные шрифтом высотой 1,5 мм, ниже – линии с надписями под ними «инициалы и фамилия», «подпись» шрифтом высотой 1 мм. Ниже слева – надпись «М. П.» шрифтом высотой 1 мм.

В нижнем левом углу в две строки размещены слова «Постановление Правительства Орловской области от _____ 20__ г. № ____», выполненные шрифтом высотой 1,5 мм.

На странице 4 указываются сведения об изготовителе (сокращенное наименование, местонахождение), номер заказа и год его выполнения, тираж бланков.

	 <p>УДОСТОВЕРЕНИЕ к званию «Почетный работник сферы обслуживания населения Орловской области»</p>
--	---

<p>Почетный работник сферы обслуживания населения Орловской области</p>  <p>№ _____</p>	<p>_____ (фамилия)</p> <p>_____ (имя)</p> <p>_____ (отчество)</p> <p>Присвоено звание «Почетный работник сферы обслуживания населения Орловской области»</p> <p>Губернатор Орловской области</p> <p>_____ (инициалы и фамилия)</p> <p>_____ (подпись)</p> <p>М. П. Постановление Правительства Орловской области от _____ 20 ____ г. № _____</p>
---	---