



ДЕПАРТАМЕНТ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

«25» Июля 2018 г.
г. Орел


№ 115

«Об утверждении Положения об антикоррупционной горячей линии
Департамента сельского хозяйства Орловской области»

В целях реализации государственной политики в сфере
противодействия коррупции п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить прилагаемое Положение об антикоррупционной горячей линии Департамента сельского хозяйства Орловской области.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Член Правительства Орловской области –
руководитель Департамента

 С. П. Борзенков

Чадаев Д. В.
59-69-71

Внесено в реестр нормативных правовых актов
органов исполнительной государственной власти
специальной компетенции Орловской области
Дата 1 августа 2018 г., № 239/2018

Приложение
к приказу Департамента сельского хозяйства
Орловской области
от 25 июля 2018 г. № 115

Положение
об антикоррупционной горячей линии
Департамента сельского хозяйства Орловской области

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок работы антикоррупционной горячей линии Департамента сельского хозяйства Орловской области (далее соответственно – линия, Департамент), предназначенной для приема сообщений о коррупционных правонарушениях государственных гражданских служащих Орловской области, замещающих должности государственной гражданской службы Орловской области в Департаменте (далее - государственные служащие), а также приема, регистрации и рассмотрения поступивших обращений граждан.

2. Линия размещается по адресу: г. Орел, улица Максима Горького, д. 45, телефон (4862) 59-69-79.

II. Основные задачи линии

3. Основными задачами линии являются:
получение информации о фактах коррупции со стороны государственных служащих;
прием заявлений и предложений граждан по вопросам пресечения негативных тенденций в сфере управления;
информирование населения о деятельности Департамента.

III. Порядок работы линии

4. Прием обращений граждан по телефону линии осуществляется с понедельника по пятницу с 9 до 18 часов (кроме выходных и праздничных дней).

5. Обращения поступают на линию в автоматическом режиме, регистрируются и рассматриваются в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», постановлением Правительства Орловской области от 29 февраля 2012 года № 65 «Об утверждении Порядка рассмотрения обращений граждан в органах исполнительной государственной власти Орловской области».

6. Рассмотрение информации, поступившей от граждан, осуществляется при условии представления ими своих персональных данных (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ) и основных сведений (с изложением сути обращения).

7. В случае если обращения граждан не содержат фамилию обратившегося или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, то такие обращения рассмотрению не подлежат.

8. Для учета обращений, поступающих на линию, Департамент ведет Журнал регистрации входящих обращений, поступающих на антикоррупционную горячую линию Департамента сельского хозяйства Орловской области, составленный по форме согласно приложению к настоящему Положению. Журнал нумеруется, прошнуровывается и скрепляется оттиском печати Департамента.

9. Информация о функционировании линии, целях ее организации, правилах подачи обращений и мерах, принимаемых Департаментом, ежеквартально размещается на официальном сайте ark.orel-region.ru в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

10. Использование и распространение информации о персональных данных и частной жизни граждан, ставшей известной в связи с телефонными обращениями граждан на телефон линии, не допускается.

Приложение
к Положению
об антикоррупционной горячей
линии Департамента сельского хозяйства
Орловской области

Журнал регистрации входящих обращений, поступающих на
антикоррупционную горячую линию Департамента сельского хозяйства
Орловской области

№	Дата и время принятия обращения	Ф.И.О.(по последнее - при наличии) заявителя	Адрес заявителя	Краткое содержание обращения	Результат рассмотрения обращения (исх. №, дата)	Ответственный исполнитель	Отметка о результатах рассмотрения обращения