



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

11 октября 2018 г.
г. Орёл

№ 1418

О внесении изменений
в приказ Департамента образования Орловской области
от 7 октября 2016 года № 1427 «Об утверждении типового
административного регламента предоставления профессиональными
образовательными организациями Орловской области, подведомственными
Департаменту образования Орловской области, государственной услуги
по представлению информации о результатах сданных экзаменов, тестирования
и иных вступительных испытаний, а также о зачислении в профессиональную
образовательную организацию Орловской области»

В целях поддержания нормативной правовой базы Орловской области
в актуальном состоянии п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приложение к приказу Департамента образования Орловской области от 7 октября 2016 года № 1427 «Об утверждении типового административного регламента предоставления профессиональными образовательными организациями Орловской области, подведомственными Департаменту образования Орловской области, государственной услуги по представлению информации о результатах сданных экзаменов, тестирования и иных вступительных испытаний, а также о зачислении в профессиональную образовательную организацию Орловской области» следующие изменения:

1) абзац шестнадцатый пункта 3 раздела I изложить в следующей редакции:
«Информирование о ходе предоставления государственной услуги осуществляется сотрудниками профессиональной образовательной организации (далее – специалисты, должностные лица профессиональной образовательной организации) при личном контакте с заявителями, посредством почтовой,

телефонной, электронной связи или в виде публикаций в средствах массовой информации.»;

2) абзац пятый пункта 10 раздела I признать утратившим силу;

3) пункт 12 раздела II изложить в следующей редакции:

«12. Запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

2) представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Орловской области и органов местного самоуправления Орловской области находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуги и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления такой услуги, включенной в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица профессиональной образовательной организации, специалиста профессиональной образовательной организации, предоставляющего государственную услугу, при первоначальном отказе

в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя профессиональной образовательной организации при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

4) в разделе II слова «Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса» заменить словами «Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса»;

5) пункт 23 раздела II изложить в следующей редакции:

«23. Возможность предоставления государственной услуги через ЕПГУ, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг не предусмотрена.»;

6) в разделе III слова «Рассмотрение документов заявителя» заменить словами «Рассмотрение заявления»;

7) раздел V изложить в следующей редакции:

«V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) профессиональной образовательной организации, а также должностных лиц профессиональной образовательной организации при предоставлении государственной услуги

Информация для заявителя о его праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги

37. Заявитель имеет право на обжалование решений и действий (бездействия) профессиональной образовательной организации, должностного лица профессиональной образовательной организации, специалиста профессиональной образовательной организации, руководителя профессиональной образовательной организации в досудебном (внесудебном) порядке.

Жалоба на решения и действия (бездействие) должностного лица профессиональной образовательной организации, специалиста профессиональной образовательной организации подается на имя руководителя профессиональной образовательной организации.

Жалоба на решения и действия (бездействие) профессиональной образовательной организации, руководителя профессиональной образовательной организации подается в Департамент образования Орловской области.

38. Жалоба на решения и действия (бездействие) профессиональной образовательной организации, должностного лица профессиональной образовательной организации, специалиста профессиональной образовательной организации, руководителя профессиональной образовательной организации может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в государственной специализированной информационной системе «Портал Орловской области – публичный информационный центр», а также может быть принята при личном приеме заявителя.

39. Жалоба должна содержать:

1) наименование профессиональной образовательной организации, должностного лица профессиональной образовательной организации либо специалиста профессиональной образовательной организации, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) профессиональной образовательной организации, должностного лица профессиональной образовательной организации, специалиста профессиональной образовательной организации;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) профессиональной образовательной организации, должностного лица профессиональной образовательной организации либо специалиста профессиональной образовательной организации. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

Предмет (досудебного) внесудебного обжалования

40. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги, в том числе являются:

1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги;

2) нарушение срока предоставления государственной услуги;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Орловской области и органов местного самоуправления Орловской области для предоставления государственной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Орловской области для предоставления государственной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Орловской области и иными нормативными правовыми актами Орловской области;

6) затребование у заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Орловской области;

7) отказ профессиональной образовательной организации, должностного лица профессиональной образовательной организации в исправлении допущенных ими

опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

9) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Орловской области;

10) требование у заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных подпунктом 4 пункта 12 административного регламента.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы и случаев, в которых ответ на жалобу не дается

41. Приостановление рассмотрения жалобы не допускается.

42. Ответ на жалобу не дается в случаях и порядке, установленных статьей 11 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О Порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Основания для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования

43. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы по основаниям, предусмотренным пунктом 40 административного регламента.

Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

44. Заявитель по письменному запросу имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

45. Профессиональная образовательная организация по письменному запросу заявителя должна предоставить информацию и документы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы.

Сроки рассмотрения жалобы

46. Жалоба, поступившая в профессиональную образовательную организацию, подлежит рассмотрению должностным лицом профессиональной образовательной организации, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа

профессиональной образовательной организации, должностного лица профессиональной образовательной организации в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

Результат досудебного (внесудебного) обжалования

47. По результатам рассмотрения жалобы профессиональная образовательная организация принимает одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Орловской области;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

48. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

49. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 48 административного регламента, дается информация о действиях, осуществляемых профессиональной образовательной организацией, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги.

50. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанному в пункте 48 административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

51. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.»

2. Абзац шестой – десятый подпункта 3 пункта 1, абзацы семнадцатый, двадцать четвертый, сороковой, сорок первый подпункта 7 пункта 1 настоящего приказа вступают в силу с 18 октября 2018 года.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника управления профессионального образования и воспитательной работы Волобуева А. В.

Член Правительства Орловской области –
руководитель Департамента образования
Орловской области



Т. А. Шевцова

Управление профессионального образования и воспитательной работы
Департамента образования Орловской области
(Волобуев А. В.)

Рыбальченко Ирина Анатольевна
59-85-42

Внесено в реестр нормативных правовых актов
органов исполнительной государственной власти
специальной компетенции Орловской области

Дата 17 сентября 2018 г., № 312/2018