



**УПРАВЛЕНИЕ ПО ТАРИФАМ И ЦЕНОВОЙ ПОЛИТИКЕ
ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗ**

12 сентября 2022 года
г. Орел

№ 299-Т

О внесении изменений в приказ Управления по тарифам и ценовой политике Орловской области от 2 августа 2022 года № 269-т «Об утверждении Административного регламента предоставления Управлением по тарифам и ценовой политике Орловской области государственной услуги по установлению тарифов на услуги по передаче тепловой энергии, теплоносителя»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Орловской области от 8 июля 2019 года № 388 «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг органами исполнительной государственной власти Орловской области», постановлением Правительства Орловской области от 22 декабря 2014 года № 408 «Об утверждении Положения об Управлении по тарифам и ценовой политике Орловской области», п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приложение к приказу Управления по тарифам и ценовой политике Орловской области от 2 августа 2022 года № 269-т «Об утверждении Административного регламента предоставления Управлением по тарифам и ценовой политике Орловской области государственной услуги по установлению тарифов на услуги по передаче тепловой энергии, теплоносителя» следующие изменения:

1) в пункте 6:

а) в абзаце тринадцатом после слов «в установлении тарифов» дополнить словами «и возврате обосновывающих материалов»;

б) дополнить абзацем следующего содержания:

«Приказ Управления об установлении тарифов принимается по форме, установленной регламентом открытия дел об установлении регулируемых цен (тарифов) и отмене регулирования тарифов в сфере теплоснабжения, утвержденным федеральным органом исполнительной власти в области государственного регулирования тарифов.»;

2) в пункте 9:

а) подпункт 12 изложить в следующей редакции:

«12) копии документов и иная информация, подтверждающие соответствие собственника или иного законного владельца тепловых сетей

критериям отнесения к теплосетевым организациям, предусмотренным Правилами организации теплоснабжения в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2012 года № 808 «Об организации теплоснабжения в Российской Федерации и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации» (далее – критерии отнесения к теплосетевым организациям);»;

б) дополнить подпунктом 13 следующего содержания:

«13) данные о структуре и ценах, а также калорийности потребляемого топлива и стоимости его доставки (перевозки), хранения за предшествующий расчетный период регулирования и на расчетный период.»;

3) пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Основания для приостановления государственной услуги законодательством не предусмотрены.

Управление отказывает в предоставлении государственной услуги (отказывает в рассмотрении предложения об установлении тарифов) в случаях:

несоблюдения заявителем сроков представления предложения об установлении тарифов, установленных пунктом 9 регламента, кроме случаев, указанных в пункте 20 Регламента открытия дел;

несоответствия заявителя критериям отнесения к теплосетевым организациям.

Принятие решения об отказе в рассмотрении предложения об установлении тарифов по иным основаниям не допускается.»;

4) пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. Вход в здание Управления оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей следующую информацию:

наименование;

место нахождения;

режим работы.

Территория, прилегающая к месторасположению Управления, оборудуется местами для парковки автотранспортных средств, в том числе для парковки специальных транспортных средств инвалидов. Доступ заявителя к парковочным местам является бесплатным.

Прием заявителя и консультирование осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях (кабинетах).

Кабинеты Управления должны соответствовать действующим санитарно-эпидемиологическим нормативам и требованиям.

Указанные помещения оборудуются:

системой кондиционирования воздуха;

противопожарной системой и средствами пожаротушения;

информационными стендами;

стульями и столами.

Помещения включают в себя места для ожидания, места информирования, места для приема. Кабинеты для приема заявителей должны иметь на дверях информационные таблички с указанием: фамилий, имен, отчеств и должностей государственных гражданских служащих Управления, номеров их кабинетов.

В Управлении обеспечивается создание инвалидам и другим маломобильным группам населения условий доступности уполномоченного органа и государственной услуги в соответствии с требованиями, установленными частью 1 статьи 15 Федерального закона от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», с учетом положений части 3 статьи 26 Федерального закона от 1 декабря 2014 года № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов».

В целях организации беспрепятственного доступа инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) к месту предоставления государственной услуги им обеспечиваются:

- условия для беспрепятственного доступа к помещению, где предоставляется государственная услуга, а также для беспрепятственного пользования транспортом, средствами связи и информации;

- возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены помещения, где предоставляется государственная услуга, а также входа на такую территорию и выхода с нее, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

- надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к помещениям, где предоставляется государственная услуга, с учетом ограничений их жизнедеятельности;

- дублирование необходимой звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;

- допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

- допуск собаки-проводника в помещения, где предоставляется государственная услуга;

- оказание сотрудниками Управления помощи в преодолении барьеров, мешающих получению государственной услуги наравне с другими лицами.

В случае невозможности полностью приспособить помещения с учетом потребности инвалида ему обеспечивается доступ к месту предоставления государственной услуги либо, когда это возможно, ее предоставление осуществляется по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме.»;

5) абзац пятнадцатый пункта 17 признать утратившим силу;

6) пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. Рассмотрение заявления об установлении платы за подключение и обосновывающих документов и материалов, полученных в форме электронного документа, осуществляется в том же порядке, что и рассмотрение заявления об установлении платы за подключение и обосновывающих документов и материалов заявителя, полученных лично от заявителя или иного уполномоченного лица либо направленных по почте.

Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги по экстерриториальному принципу, не предусмотрены.»;

7) абзац второй пункта 20 изложить в следующей редакции:

«Специалист Управления, ответственный за делопроизводство, осуществляет прием документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и их регистрацию в системе электронного документооборота в день получения, и направляет для рассмотрения руководителю Управления либо лицу, его замещающему.»;

8) абзац десятый пункта 21 после слов «электронную почту» дополнить словами «(если такой вид связи выбран заявителем в качестве предпочтительного).»;

9) абзац второй пункта 22 после слов «электронной почте» дополнить словами «(если такой вид связи выбран заявителем в качестве предпочтительного))»;

10) абзац первый пункта 24 после слов «в электронном виде» словами «(если такой вид связи выбран заявителем в качестве предпочтительного)»;

11) в пункте 25:

а) абзац третий пункта 25 изложить в следующей редакции:

«Специалист Управления, ответственный за делопроизводство, осуществляет прием заявления об исправлении технической ошибки и приложенных к нему документов и их регистрацию в системе электронного документооборота в день получения, и направляет для рассмотрения руководителю Управления либо лицу, его замещающему.»;

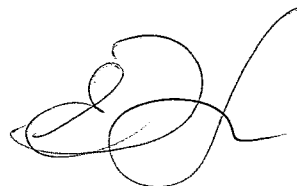
б) абзац четвертый признать утратившим силу;

12) абзац второй пункта 33 изложить в следующей редакции:

«Жалоба подается и рассматривается в соответствии с постановлением Правительства Орловской области от 25 февраля 2013 года № 55 «Об утверждении Правил подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов исполнительной власти Орловской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Орловской области при предоставлении государственных услуг, бюджетного учреждения Орловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» и его работников, а также организаций, привлекаемых бюджетным учреждением Орловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» для предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна», и их работников».».

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Управления по тарифам и ценовой политике Орловской области Бондареву Т. А.

Начальник Управления по
тарифам и ценовой политике
Орловской области



Е. Н. Жукова

Внесено в реестр нормативных правовых актов
органов исполнительной государственной власти
специальной компетенции Орловской области
Дата 19 сентября 2022 г., № 565/2022