



**ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ, ОПЕКИ
И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА, ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ
ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

26 июня 2023г.
г. Орёл

№ 456

О внесении изменений в приказ Департамента социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области от 18 мая 2021 года № 291 «Об утверждении административного регламента предоставления Департаментом социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области государственной услуги «Предоставление гражданам, желающим принять ребенка на воспитание в свою семью, сведений о детях из регионального банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей»

В целях поддержания нормативной правовой базы Департамента социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области в актуальном состоянии, п р и к а з ы в а ю:

Внести в приказ Департамента социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской от 18 мая 2021 года № 291 «Об утверждении административного регламента предоставления Департаментом социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области государственной услуги «Предоставление гражданам, желающим принять ребенка на воспитание в свою семью, сведений о детях из регионального банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей» следующие изменения:

в приложении:

1) пункт 64 изложить в следующей редакции:

«64. При наличии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 36 настоящего Административного регламента, заявителю в течение 10 дней с дня регистрации поступления заявления о желании принять ребенка и прилагаемых к нему документов в журнале регистрации заявлений граждан возвращаются представленные документы с указанием в письменной форме причин отказа в предоставлении

государственной услуги, дату принятия решения о таком отказе, досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действия (бездействия) Департамента, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц в соответствии с разделом V настоящего Административного регламента, порядок обжалования в суде в порядке, установленном законодательством об административном судопроизводстве.

Письмо с уведомлением заявителя об отказе в предоставлении государственной услуги оформляется в установленном Департаментом порядке делопроизводства и подписывается руководителем (заместителем руководителя) Департамента.»;

2) абзац 10 пункта 22 исключить;

3) в подпункте 3 пункта 97 слова «, предоставление» заменить на слова «, представление»;

4) абзац 1 пункта 97 изложить в следующей редакции:

«10) требование у заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:»;

5) пункт 56 изложить в следующей редакции:

«56. Специалист, ответственный за прием граждан, регистрирует поступление заявления о желании принять ребенка и прилагаемых к нему документов в журнале регистрации заявлений граждан.».

Член Правительства Орловской области –
руководитель Департамента социальной
защиты, опеки и попечительства, труда
и занятости Орловской области



И. А. Гаврилина

Трофименкова Елена Владимировна
+7 (4862) 47-57-69

Внесено в реестр нормативных правовых актов
органов исполнительной государственной власти
специальной компетенции Орловской области

Дата 28 июня 2023 г., № 299/2023