



**ДЕПАРТАМЕНТ ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
И ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

14.07.2023 г.

№ 740

г. Орёл

**Об утверждении Методических рекомендаций
по разработке и реализации государственных программ
Орловской области**

В соответствии с пунктом 1.12 Положения о системе управления государственными программами Орловской области, утвержденного постановлением Правительства Орловской области от 26 июня 2023 года № 459 «Об утверждении Положения о системе управления государственными программами Орловской области и признании утратившими силу отдельных нормативных правовых актов Орловской области», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемые Методические рекомендации по разработке и реализации государственных программ Орловской области.
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Член Правительства
Орловской области –
руководитель
Департамента
экономического
развития и
инвестиционной
деятельности
Орловской области

С. Ю. Антонцев

Внесено в реестр нормативных правовых актов
органов исполнительной государственной власти
специальной компетенции Орловской области
Дата 14 июля 2013 г., № 27/2013

Приложение
к приказу Департамента
экономического развития и
инвестиционной деятельности
Орловской области
от «14» сентября 2023 г. № 440

Методические рекомендации
по разработке и реализации государственных программ
Орловской области

I. Общие положения

1. Настоящие Методические рекомендации по разработке и реализации государственных программ Орловской области (далее - Методические рекомендации) разработаны в целях методического обеспечения процесса разработки и реализации государственных программ Орловской области (далее - государственные программы) и устанавливают формы и требования к документам, разрабатываемым при формировании и реализации государственных программ и их структурных элементов.

2. Понятия, используемые в настоящих Методических рекомендациях, соответствуют определениям, данным в Положении о системе управления государственными программами Орловской области, утвержденном постановлением Правительства Орловской области от 26 июня 2023 года № 459 «Об утверждении Положения о системе управления государственными программами Орловской области и признании утратившими силу отдельных нормативных правовых актов Орловской области» (далее - Положение).

Для целей Методических рекомендаций также используются следующие понятия:

национальная цель - национальная цель развития Российской Федерации, определенная Указом Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 года № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года» (далее также - Указ);

целевой показатель национальной цели - показатель, характеризующий достижение национальной цели, определенный Указом;

цель государственной программы - социальный, экономический или иной общественно значимый или общественно понятный эффект (эффект в сфере обеспечения региональной безопасности) от реализации государственной программы на момент окончания реализации этой государственной программы.

3. Органы исполнительной власти специальной компетенции Орловской области (далее - орган исполнительной власти Орловской области) при разработке и реализации государственных программ руководствуются положениями законодательства в сфере разработки и реализации

государственных программ и регулирования проектной деятельности, а также Едиными методическими рекомендациями по подготовке и реализации национальных проектов (программ), федеральных проектов и ведомственных проектов (размещены в открытой части портала государственной автоматизированной информационной системы «Управление» по адресу:

<https://gasu.gov.ru/rest/documents/file/download?fileId=12524&ysclid=la8b4jbj1h895907263> (далее - Единые методические рекомендации).

II. Формирование реестра документов, входящих в состав государственной программы

4. Ответственный исполнитель государственной программы осуществляет формирование реестра документов, входящих в состав государственной программы, указанных в пункте 2.2 Положения (далее - реестр документов), на бумажном носителе, а также в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - ГИС «Электронный бюджет») по мере ввода в опытную эксплуатацию компонентов и модулей по форме согласно приложению 1 к Методическим рекомендациям, а также обеспечивает его актуальность и полноту.

5. В реестре документов ответственным исполнителем государственной программы приводится следующая информация:

а) тип документа. Определяется в зависимости от содержания документа и должен соответствовать одному из следующих типов:

- стратегические приоритеты государственной программы;
- паспорт государственной программы;
- паспорт структурного элемента государственной программы;
- правила предоставления межбюджетных трансфертов.

б) вид документа (например, постановление, распоряжение Правительства Орловской области, протокол, приказ органа исполнительной власти Орловской области и (или) иного главного распорядителя средств областного бюджета);

в) наименование и реквизиты (дата и номер) утвержденного (принятого) документа;

г) наименование органа исполнительной власти Орловской области либо иного главного распорядителя средств областного бюджета, определенного Правительством Орловской области в качестве ответственного за разработку документа;

д) гиперссылка на текст документа на официальном интернет-портале правовой информации (www.pravo.gov.ru (для нормативных правовых актов) или в ином информационном источнике (в случае размещения).

В случае утверждения (принятия) документов, предусматривающих внесение изменений в ранее утвержденный (принятый) документ, такие документы также необходимо включать в реестр документов по соответствующей государственной программе (построчно к каждому

документу).

6. К проекту государственной программы прилагается титульный лист государственной программы, оформленный по форме согласно приложению 5 к Методическим рекомендациям и содержащий сведения о согласовании проекта с соисполнителями.

III. Рекомендации по содержанию стратегических приоритетов государственных программ

7. Документ, описывающий стратегические приоритеты в сфере реализации государственной программы, представляет текстовую часть государственной программы, которая по содержанию и структуре должна соответствовать требованиям пункта 3.1. Положения, а также учитывать рекомендации настоящего раздела Методических рекомендаций.

Рекомендуемый объем данного документа не должен превышать 8-10 страниц машинописного текста.

8. В рамках оценки текущего состояния соответствующей сферы социально-экономического развития Орловской области приводится анализ ее действительного состояния, включая выявление основных проблем, прогноз развития сферы реализации государственной программы.

Анализ действительного состояния сферы реализации государственной программы должен включать характеристику итогов реализации государственной политики в этой сфере, выявление потенциала развития анализируемой сферы и существующих ограничений в сфере реализации государственной программы.

9. При описании приоритетов и целей государственной политики Орловской области в сфере реализации государственной программы учитываются приоритеты социально-экономического развития Орловской области и обеспечения региональной безопасности, а также показатели, характеризующие достижение таких приоритетов и целей, установленные документами стратегического планирования, региональными нормативными правовыми актами.

10. При описании сведений о взаимосвязи со стратегическими приоритетами, целями и показателями государственных программ Российской Федерации необходимо указать стратегические приоритеты, цели и показатели государственных программ Российской Федерации, на реализацию которых направлены мероприятия (результаты) государственной программы.

11. В рамках описания задач государственного управления и способов их решения (достижения) приводятся основные задачи развития соответствующей сферы реализации государственной программы, предлагаемые механизмы (способы) их достижения (планируемые мероприятия), а также ожидаемые результаты реализации государственной программы с учетом сферы ответственности и полномочий ответственного исполнителя, соисполнителей и участников государственной программы и имеющихся финансовых и иных ресурсов.

Сведения в соответствии с абзацем первым настоящего пункта

представляются в разрезе целей государственной программы с указанием планируемых значений показателей государственной программы.

12. При описании стратегических приоритетов отдельно следует выделять задачи, определяемые исходя из необходимости достижения национальных целей и положений Единого плана по достижению национальных целей развития Российской Федерации на период до 2024 года и на плановый период до 2030 года, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 1 октября 2021 года № 2765-р, в части установленных показателей для Орловской области.

IV. Требования к формированию паспорта государственной программы

13. Паспорт государственной программы формируется в соответствии с требованиями пункта 3.2. Положения, а также должен учитывать рекомендации по его заполнению, установленные настоящим разделом Методических рекомендаций.

14. Паспорт государственной программы разрабатывается с учетом следующих подходов:

а) отражение в паспорте государственной программы взаимосвязи такой программы с достижением национальных целей, установленных для Орловской области, и (или) достижение приоритетов в сфере обеспечения региональной безопасности;

б) отражение в паспорте государственной программы связи ее структурных элементов с достижением показателей государственной программы;

в) определение в паспорте государственной программы перечня региональных проектов, региональных проектов, не входящих в состав федеральных проектов, ведомственных проектов и комплексов процессных мероприятий, необходимых и достаточных для достижения целей, и показателей государственной программы;

г) детализация значений показателей государственной программы по годам реализации государственной программы вплоть до года достижения целевых значений показателей или окончания реализации государственной программы;

д) планирование финансового обеспечения реализации государственной программы по структурным элементам, по годам реализации с указанием источников финансового обеспечения, исходя из необходимости достижения установленных целей и показателей структурных элементов, государственной программы;

е) обеспечение соответствия информации, указанной в паспорте государственной программы и паспортах ее структурных элементов.

15. Разработка паспорта государственной программы осуществляется по форме согласно приложению 2 к Методическим рекомендациям.

Сведения в паспорте государственной программы приводятся, начиная с 2024 года либо с года начала реализации государственной программы (для новых государственных программ, реализация которых начинается после 2024

года).

16. В разделе 1 «Основные положения» паспорта государственной программы отражается основная информация о государственной программе, в том числе сведения о ее кураторе, ответственном исполнителе, периоде реализации, целях, направлениях (подпрограммах) (при необходимости), влиянии на достижение национальных целей (показателей национальных целей, декомпозированных на региональный уровень) и (или) достижение приоритетов в сфере обеспечения региональной безопасности, а также объеме финансового обеспечения за счет средств всех источников финансирования за весь период реализации государственной программы.

Наименование государственной программы, информация о ее ответственном исполнителе и периоде реализации в соответствующих графах указанного раздела приводится в соответствии с постановлением Правительства Орловской области от 19 июля 2012 года № 248 «Об утверждении Перечня государственных программ Орловской области» (далее – перечень государственных программ Орловской области).

При указании периода реализации государственной программы допускается выделение отдельных этапов ее реализации, в том числе:

с начала реализации государственной программы в соответствии с перечнем государственных программ Орловской области и до момента начала реализации государственной программы в соответствии с Положением (например, 2013 – 2023 годы);

с начала реализации государственной программы в соответствии с Положением и до окончания реализации государственной программы в соответствии с перечнем государственных программ Орловской области (например, 2024 – 2030 годы).

Для каждой государственной программы устанавливается одна или несколько целей, которые должны соответствовать приоритетам и целям социально-экономического развития Орловской области в соответствующей сфере. Рекомендуются указывать не более 10 целей реализации государственной программы.

Цели государственных программ могут включать указание на национальные цели, декомпозированные на региональный уровень, а также показатели, направленные на достижение общественно значимых результатов и задач, приоритетов социально-экономического развития и обеспечения региональной безопасности, в том числе уточненные в соответствии со сферой реализации государственной программы.

Сформированные цели государственной программы должны в целом покрывать основные направления реализации государственной политики в соответствующей сфере.

Цель государственной программы рекомендуется формулировать с указанием целевого значения показателя, отражающего конечный социально-экономический эффект от реализации государственной программы на момент окончания реализации этой государственной программы.

Цели государственных программ, связанных с государственными программами Российской Федерации, следует формулировать в соответствии с

целями государственных программ Российской Федерации.

Формулировки целей государственной программы не должны дублировать наименования ее задач, а также мероприятий (результатов), контрольных точек структурных элементов такой программы.

Цели государственной программы рекомендуется формулировать исходя из следующих критериев:

а) специфичность (цель должна соответствовать сфере реализации государственной программы);

б) конкретность (не следует использовать размытые (нечеткие) формулировки, допускающие произвольное или неоднозначное толкование);

в) измеримость (возможность измерения (расчета) прогресса в достижении цели, в том числе посредством достижения значений связанных показателей);

г) достижимость (цель должна быть достижима за период реализации государственной программы);

д) актуальность (цель должна соответствовать уровню и текущей ситуации развития соответствующей сферы социально-экономического развития Орловской области);

е) релевантность (соответствие формулировки цели конечным социально-экономическим эффектам от реализации государственной программы);

ж) ограниченность во времени (цель должна быть достигнута к определенному моменту времени).

При постановке целей государственной программы необходимо обеспечить возможность проверки и подтверждения их достижения. Для этого для каждой цели государственной программы, а также задачи ее структурного элемента формируются показатели.

В строке «Направления (подпрограммы) государственной программы» указываются при необходимости наименования выделяемых в государственной программе направлений (подпрограмм).

Подпрограмма (направление) – это группировка структурных элементов одной направленности и имеющих общую цель, выделяется в государственной программе для аналитических целей.

В строке «Объемы финансового обеспечения за весь период реализации» приводятся объемы финансового обеспечения реализации государственной программы, включая бюджетные ассигнования областного бюджета, межбюджетные трансферты, предоставляемые из федерального бюджета, бюджетов иных субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов, а также внебюджетных источников за весь период реализации государственной программы.

В строке «Связь с национальными целями развития Российской Федерации / государственной программой Российской Федерации» указывается наименование национальной цели развития Российской Федерации (далее – национальные цели), а также наименование целевого показателя национальной цели в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 года № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на

период до 2030 года» или (и) указывается связь с государственной программой Российской Федерации.

17. В разделе 2 «Показатели государственной программы» паспорта государственной программы подлежат отражению показатели уровня государственной программы.

Включаемые в указанный раздел паспорта государственной программы показатели должны соответствовать пункту 2.11 Положения.

В число показателей государственных программ включаются:

показатели, характеризующие достижение национальных целей, а также показатели, направленные на достижение общественно значимых результатов и задач;

показатели, соответствующие показателям государственных программ Российской Федерации, в том числе предусмотренные в заключенном соглашении о реализации на территории Орловской области государственных программ Орловской области, направленных на достижение целей и показателей государственной программы Российской Федерации (далее – нефинансовое соглашение);

показатели приоритетов социально-экономического развития Орловской области, определяемые в документах стратегического планирования;

показатели уровня удовлетворенности граждан качеством предоставляемых государственных услуг в соответствующей сфере социально-экономического развития Орловской области (при необходимости);

показатели оценки эффективности деятельности Губернатора Орловской области и деятельности органов исполнительной власти Орловской области.

Показатели, предусмотренные в заключенном нефинансовом соглашении, отражаются в составе государственной программы, ее структурного элемента без изменения их наименований, единиц измерения и значений по годам реализации, установленных таким соглашением.

18. Включаемые в состав государственной программы, ее структурного элемента показатели рекомендуется формировать согласно критериям измеримости (счетности) и однократности учета.

Рекомендуемыми критериями измеримости (счетности) являются: наличие единиц измерения, возможность ежемесячного (при необходимости - ежеквартального расчета), возможность автоматизации, определение источников данных, верификация достоверности данных, надлежащий охват данных.

Показатели государственной программы, ее структурных элементов должны удовлетворять одному из следующих условий:

значения показателей рассчитываются по методикам, принятым международными организациями;

значения показателей определяются на основе данных официального статистического наблюдения;

значения показателей рассчитываются по методикам, утвержденным ответственными исполнителями, соисполнителями, участниками государственных программ.

Методики расчета значений показателей государственных программ и их

структурных элементов, соответствующих показателям государственных программ Российской Федерации и их структурных элементов, должны соответствовать принятым (утвержденным) на федеральном уровне методикам расчета.

19. В случае невозможности расчета значений показателей государственной программы, показателей ее структурных элементов с учетом установленных сроков представления годовой отчетности рекомендуется установить «прокси-показатели» (раздел 2.1. «Прокси-показатели государственной программы в ... (текущем) году» паспорта государственной программы).

20. Используемая система показателей государственной программы должна позволять очевидным образом оценивать прогресс в достижении ее целей.

По каждому показателю в соответствующих графах раздела приводится его наименование, единица измерения по Общероссийскому классификатору единиц измерения (ОКЕИ), базовое значение и значения по годам реализации государственной программы, документ, на основании которого показатель включен в государственную программу, наименование органа исполнительной власти Орловской области (иного государственного органа), ответственного за достижение показателя, а также связь с показателями национальных целей (при наличии такой связи), указывается государственная информационная система, содержащая информацию о показателях и их значениях (при наличии).

В качестве базового значения показателя указывается фактическое значение за год, предшествующий году разработки проекта государственной программы (с учетом этапности реализации государственных программ), на основании данных официального статистического наблюдения или рассчитанное по методикам, принятым международными организациями, ответственными исполнителями, соисполнителями и участниками государственной программы. В случае отсутствия указанных данных в качестве базового значения приводится плановое (прогнозное) значение на год, предшествующий году разработки проекта государственной программы.

Перечень показателей государственной программы, ее структурных элементов рекомендуется формировать с учетом необходимости расчета значений данных показателей не позднее установленного Положением срока представления итогового годового отчета (уточненного итогового годового отчета) о ходе реализации и оценке эффективности государственной программы.

21. В случае невозможности расчета значений показателей государственных программ с учетом установленных Положением сроков такой показатель подлежит включению в государственную программу в комплекс процессных мероприятий в качестве мероприятия (результата). Показатели государственной программы следует приводить по годам реализации (помесячно или кварталом для текущего финансового года или в соответствии с периодичностью официального статистического расчета), сгруппированные по ее целям (раздел 3. «План достижения показателей государственной

программы Орловской области «Наименование» в _____ году).

На текущий год может не осуществляться планирование ежемесячных значений показателей государственных программ и региональных проектов, региональных проектов, не входящих в состав федеральных проектов, ведомственных проектов в случаях:

а) наличия иной периодичности представления данных по показателям в силу законодательства Российской Федерации;

б) определения значений показателей на основании данных международных организаций, фактические значения которых публикуются на ежеквартальной или ежегодной основе;

в) определения значений показателей на основании данных, представляемых коммерческими организациями;

г) расчета значений показателей, который связан с сезонным фактором и (или) жизненным циклом создания объектов или оказанием услуг (наличие дискретного (прерывистого) характера ежемесячных значений показателей).

Состав показателей государственной программы должен быть достаточным для оценки достижения целей государственной программы.

22. В разделе 4 «Структура государственной программы» паспорта государственной программы приводится информация о реализуемых в составе государственной программы региональных проектах, региональных проектах, не входящих в состав федеральных проектов, ведомственных проектах, комплексах процессных мероприятий, а также при необходимости об отдельных мероприятиях, направленных на проведение аварийно-восстановительных работ, и иных мероприятиях, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций в текущем финансовом году (далее – отдельные мероприятия).

Информация о региональных проектах, региональных проектах, не входящих в состав федеральных проектов, ведомственных проектах, комплексах процессных мероприятий, отдельных мероприятиях приводится в разрезе направлений (подпрограмм) (при необходимости).

По каждому структурному элементу государственной программы приводится следующая информация:

а) наименование (для региональных проектов, региональных проектов, не входящих в состав федеральных проектов, ведомственных проектов, указываются их краткие наименования в соответствии с паспортами таких проектов);

б) срок реализации в формате «год начала - год окончания реализации» (для комплексов процессных мероприятий «год начала - год окончания» не указывается);

в) наименование органа исполнительной власти Орловской области (иного государственного органа, организации), ответственного за реализацию структурного элемента государственной программы;

г) задачи структурного элемента, решение которых обеспечивается реализацией структурного элемента государственной программы. Приводятся ключевые (социально значимые) задачи, планируемые к решению в рамках региональных проектов, региональных проектов, не входящих в состав

федеральных проектов, ведомственных проектов, комплексов процессных мероприятий. Для региональных проектов в обязательном порядке приводятся общественно значимые результаты и, при необходимости задачи, не являющиеся общественно значимыми результатами;

д) ожидаемые социальные, экономические и иные эффекты от выполнения задач (в соответствующей графе приводится краткое описание таких эффектов для каждой задачи);

е) связь с показателями государственной программы, на достижение которых направлена реализация структурного элемента государственной программы. В соответствующей графе приводится наименование(я) одного или нескольких показателей уровня государственной программы по каждой задаче структурного элемента.

Каждый структурный элемент и каждая задача структурного элемента должны быть связаны хотя бы с одним показателем государственной программы.

23. В проектную часть государственной программы в качестве ее структурных элементов рекомендуется включать региональные проекты, региональные проекты, не входящие в состав федеральных проектов и ведомственные проекты.

24. Рекомендуется формировать следующие типы региональных проектов:

а) региональный проект – проект, обеспечивающий достижение и (или) вклад в достижение целей и (или) показателей и реализацию мероприятий (результатов) федерального проекта, входящего в состав национального проекта, и (или) структурных элементов государственной программы Российской Федерации, и (или) государственной программы Орловской области;

б) региональный проект, не входящий в состав федерального проекта – проект, обеспечивающий достижение и (или) вклад в достижение целей и (или) показателей государственной программы Российской Федерации (в случае если федеральный проект не входит в состав национального проекта) и (или) государственной программы Орловской области.

Ведомственный проект – проект, обеспечивающий достижение и (или) вклад в достижение показателей государственной программы Орловской области (в случае если ведомственный проект является структурным элементом государственной программы Орловской области), а также достижение иных показателей и (или) решение иных задач соответствующего органа исполнительной власти Орловской области.

Формирование ведомственного проекта, как правило, осуществляется в случае, если реализация мероприятий (результатов) не направлена на достижение показателей и результатов структурного элемента государственной программы Российской Федерации.

25. При формировании проектной части государственной программы включаемые в ее состав мероприятия (результаты) должны иметь количественно измеримые итоги их реализации. При формировании процессной части государственной программы допускается включение

мероприятий (результатов), не имеющих количественно измеримых итогов их реализации.

Комплекс процессных мероприятий или задача комплекса процессных мероприятий, включающие мероприятия (результаты) по обеспечению деятельности (содержанию) ответственного исполнителя, соисполнителей, участников государственной программы, могут быть связаны с показателями государственной программы.

При формировании комплексов процессных мероприятий в рамках государственной программы рекомендуется отдельно выделять:

комплекс процессных мероприятий по обеспечению реализации государственных функций и полномочий ответственным исполнителем государственной программы;

комплекс процессных мероприятий по обеспечению реализации государственных функций и полномочий соисполнителем (участником) государственной программы, в случае если бюджетные ассигнования областного бюджета на его содержание предусмотрены в рамках такой программы.

В рамках государственной программы могут реализовываться отдельные мероприятия, направленные на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций в текущем финансовом году.

26. В разделе 5 «Финансовое обеспечение государственной программы» паспорта государственной программы рекомендуется отражать информацию об объеме финансового обеспечения государственной программы в разрезе ее структурных элементов и по годам реализации с указанием источников финансового обеспечения.

27. Источниками финансового обеспечения государственной программы являются:

а) бюджетные ассигнования областного бюджета, включающие в том числе межбюджетные трансферты, предоставляемые из федерального бюджета, бюджетов государственных внебюджетных фондов, бюджетов иных субъектов Российской Федерации, местных бюджетов областному бюджету;

б) бюджетные ассигнования бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов;

в) внебюджетные источники.

28. Параметры финансового обеспечения в паспорте государственной программы приводятся в разрезе источников финансирования, определенных пунктом 27 настоящих Методических рекомендаций, по годам реализации в целом по такой программе, а также с детализацией по ее структурным элементам (таблица 1 раздела 5 «Финансовое обеспечение государственной программы Орловской области» паспорта государственной программы).

29. Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов федерального и областного бюджетов, бюджетов государственных внебюджетных фондов, бюджетов субъектов Российской Федерации, бюджетов муниципальных образований, внебюджетных источников на

реализацию целей государственной программы Орловской области приводится по годам реализации в целом по государственной программе, а также с детализацией по ее структурным элементам и мероприятиям (таблица 2 раздела 5 «Финансовое обеспечение государственной программы» паспорта государственной программы).

30. Параметры финансового обеспечения в паспорте структурного элемента государственной программы приводятся в разрезе источников финансирования, определенных пунктом 27 настоящих Методических рекомендаций, по годам реализации в целом по такому структурному элементу, а также с детализацией по его мероприятиям (результатам).

Параметры финансового обеспечения государственной программы и ее структурных элементов приводятся в тысячах рублей с точностью не менее одного знака после запятой.

Не допускается расхождение параметров финансового обеспечения структурных элементов государственной программы, приведенных в паспорте такой программы и паспортах ее структурных элементов.

31. В случае если в рамках государственной программы предусмотрена реализация мероприятий (результатов) за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета Орловской области, рекомендуется дополнительно формировать сведения об объемах бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета Орловской области по годам реализации государственной программы.

32. Информацию об объеме налоговых расходов Орловской области, осуществляемых в рамках государственной программы, рекомендуется приводить в соответствии с перечнем налоговых расходов, формируемым в соответствии с постановлением Правительства Орловской области от 21 октября 2019 года № 588 «Об утверждении Порядка формирования перечня налоговых расходов Орловской области» и постановлением Правительства Орловской области от 9 декабря 2019 года № 673 «Об утверждении Порядка оценки налоговых расходов Орловской области».

33. В случае если в рамках государственной программы предусмотрена реализация мероприятий, затрагивающих вопросы местного значения, в паспорте такой программы дополнительно формируется раздел 6 «Показатели государственной программы в разрезе муниципальных образований Орловской области». В данном разделе подлежат отражению показатели уровня государственной программы, затрагивающие вопросы местного значения муниципальных образований области.

V. Общие требования к заполнению паспортов структурных элементов государственной программы

34. Мероприятия (результаты) структурных элементов государственной программы группируются по задачам структурных элементов государственной программы.

Обязательными атрибутивными признаками, характеризующими

мероприятия (результаты) структурного элемента государственной программы, являются:

- а) наименование мероприятия (результата);
- б) единица измерения мероприятия (результата) (по ОКЕИ);
- в) базовое значение мероприятия (результата) (с указанием года);
- г) значение мероприятия (результата) (по годам реализации) (накопительным итогом/дискретно в отчетном периоде);
- д) сроки реализации мероприятия (результата);
- е) тип мероприятия (результата);
- ж) ответственный исполнитель мероприятия (результата) (с указанием Ф.И.О., организации и должности);
- з) вид документа, подтверждающий выполнение (достижение) мероприятия (результата);
- и) связь с показателем государственной программы / показателем, задачей структурного элемента государственной программы.

В качестве дополнительных атрибутивных признаков, характеризующих мероприятия (результаты) структурного элемента государственной программы, рекомендуется использовать следующие:

- а) характеристика мероприятия (результата) - краткое описание выполняемой деятельности с указанием дополнительных качественных или количественных параметров мероприятия (результата), не дублирующих его наименование;
- б) взаимосвязь с иными мероприятиями (результатами);
- в) информационная система (источник данных), содержащая информацию о мероприятиях (результатах) и их значениях (при наличии);
- г) признак реализации в муниципальном образовании.

Для мероприятий (результатов) процессной части государственной программы, а также отдельных мероприятий, направленных на ликвидацию последствий чрезвычайных ситуаций (далее так же - отдельные мероприятия), допускается не устанавливать их значения, а также сроки окончания реализации.

35. В составе структурных элементов государственной программы в обязательном порядке отражаются результаты, предусмотренные в заключенном соглашении о предоставлении межбюджетного трансферта из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации (далее - финансовое соглашение).

Результаты, предусмотренные в финансовом соглашении, отражаются в составе структурных элементов государственной программы без изменения их наименований, единиц измерения, значений по годам реализации, установленных в таких соглашениях.

В случае предоставления из федерального бюджета единой субсидии бюджету субъекта Российской Федерации в составе структурных элементов государственной программы в обязательном порядке отражаются мероприятия (результаты), предусмотренные планом, определенным абзацем седьмым пункта 8 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации,

утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 года № 999 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации», без изменения их наименований, единиц измерения, значений по годам реализации, установленных в таком плане.

36. Мероприятие (результат) структурного элемента государственной программы должно соответствовать принципам конкретности, точности, достоверности, измеримости (счетности).

Наименование мероприятия (результата) структурного элемента государственной программы должно быть сформулировано в виде завершенного действия, характеризующего в том числе количество создаваемых (приобретаемых) материальных и нематериальных объектов, объем оказываемых услуг или выполняемых работ.

Наименование мероприятия (результата) структурного элемента государственной программы не должно:

а) дублировать наименование цели, показателя, задачи, иного мероприятия (результата), контрольной точки, объекта мероприятия (результата);

б) содержать значение и период достижения;

в) содержать указание на два и более мероприятия (результата);

г) содержать наименования нормативных правовых актов, иных поручений;

д) содержать указания на виды и формы государственной поддержки (субсидии, дотации и др.).

Мероприятия (результаты) структурных элементов государственной программы формируются с учетом соблюдения принципа прослеживаемости финансирования мероприятия (результата) - увязки одного мероприятия (результата) с одним направлением расходов, за исключением мероприятий (результатов), источником финансового обеспечения реализации которых является консолидированная субсидия и мероприятий (результатов) процессной части.

Планирование сроков выполнения (достижения) мероприятий (результатов) осуществляется с учетом:

а) их равномерного распределения в течение календарного года;

б) сопоставимости со сроками достижения показателей государственной программы и показателей ее структурных элементов;

в) установления плановых дат их выполнения (достижения) не позднее дат соответствующих мероприятий (результатов), определенных в структурных элементах государственных программ Российской Федерации.

37. В целях унификации процесса мониторинга хода выполнения (достижения) мероприятий (результатов) структурных элементов государственной программы каждому мероприятию (результату) следует присваивать тип и соответствующий ему набор контрольных точек, перечень которых определен в Единых методических рекомендациях, а также в Методических рекомендациях по разработке и реализации государственных программ Российской Федерации, утвержденных приказом Министерства

экономического развития Российской Федерации от 17 августа 2021 года № 500 (для процессной части государственной программы).

Для мероприятий (результатов) структурных элементов государственных программ, декомпозированных по субъектам Российской Федерации в паспортах структурных элементов государственных программ Российской Федерации, в соответствии с Едиными методическими рекомендациями, формируются не менее 6 контрольных точек, равномерно распределенных в течение года.

Для иных мероприятий (результатов) государственных программ (комплексных программ), рекомендуемое количество - 4-6 контрольных точек.

При необходимости допускается формирование иных типов мероприятий (результатов) и дополнительных контрольных точек, не предусмотренных перечнем, указанным в абзаце первом настоящего пункта, за исключением мероприятий (результатов), источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты, предоставляемые из федерального бюджета.

Для мероприятий (результатов) структурных элементов государственной программы, предусматривающих софинансирование за счет средств федерального бюджета, в обязательном порядке предусматриваются специальные контрольные точки, установленные в структурных элементах государственной программы Российской Федерации.

Для некоторых мероприятий (результатов) процессной части государственной программы, а также отдельных мероприятий допускается не устанавливать контрольные точки.

38. Обязательными атрибутивными признаками, характеризующими контрольные точки мероприятий (результатов) структурных элементов государственной программы, являются:

- а) наименование контрольной точки;
- б) срок выполнения (в формате ДД.ММ.ГГГГ);
- в) ответственный исполнитель (с указанием Ф.И.О., организации и должности);
- г) вид документа, подтверждающего выполнение контрольной точки.

Данные об информационной системе (источнике данных), содержащей информацию о контрольных точках мероприятий (результатов), рекомендуется использовать в качестве дополнительного атрибутивного признака (при необходимости).

39. Формулировки контрольных точек должны отражать факт завершения промежуточного результата или иного значимого действия по выполнению мероприятия (достижению результата).

Планирование сроков достижения контрольных точек осуществляется с учетом:

- а) их равномерного распределения в течение календарного года;
- б) их сопоставимости со сроками выполнения (достижения) мероприятий (результатов) структурных элементов государственной программы;
- в) установления плановых дат их выполнения не позднее дат соответствующих контрольных точек, определенных в структурных элементах

государственных программ Российской Федерации (для мероприятий (результатов) государственной программы, предусматривающих софинансирование за счет средств федерального бюджета).

Не допускается наличие у мероприятия (результата) структурного элемента государственной программы только одной контрольной точки со сроком наступления 31 декабря, а также преобладание наибольшего количества контрольных точек в четвертом квартале года.

40. Мероприятия (результаты) структурных элементов государственной программы, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты, предоставляемые из федерального бюджета, рекомендуется декомпозировать до конкретных объектов и их контрольных точек.

41. Информацию о мероприятиях (результатах) структурного элемента государственной программы с детализацией до контрольных точек следует отражать в плане реализации такого структурного элемента государственной программы.

План реализации структурного элемента государственной программы разрабатывается на весь срок реализации структурного элемента государственной программы (с возможностью актуализации и дополнительного планирования).

VI. Требования к заполнению паспортов региональных проектов, региональных проектов, не входящих в состав федеральных проектов, ведомственных проектов

42. Разработка паспортов региональных проектов, региональных проектов, не входящих в состав федеральных проектов, ведомственных проектов государственной программы осуществляется по форме согласно приложению 3 к Методическим рекомендациям.

43. В разделе 1 «Основные положения» паспорта регионального (ведомственного) проекта отражается основная информация о проекте, в том числе сведения о его кураторе, руководителе, администраторе, связями с государственными программами Российской Федерации и государственными программами Орловской области.

44. В разделе 2 «Показатели регионального (ведомственного) проекта» паспорта регионального (ведомственного) проекта приводятся показатели уровня регионального проекта, регионального проекта, не входящего в состав федерального проекта, ведомственного проекта.

45. Включаемые в состав структурного элемента показатели рекомендуется формировать аналогично составу показателей государственной программы, изложенному в пунктах 18 - 20 Методических рекомендаций.

46. Раздел 3 «План достижения показателей регионального (ведомственного) проекта в _____ году» заполняется при наличии соответствующих показателей в паспорте проекта с учетом выбранной периодичности наблюдения.

47. В разделе 5 «Финансовое обеспечение реализации регионального

(ведомственного) проекта» паспорта регионального (ведомственного) проекта отражается информация об объемах финансового обеспечения структурных элементов проектной части государственной программы с детализацией по мероприятиям (результатам), по годам реализации и источникам финансового обеспечения.

Параметры финансового обеспечения регионального проекта, регионального проекта, не входящего в состав федерального проекта, ведомственного проекта приводятся в тысячах рублей с точностью до одного знака после запятой.

VII. Требования к заполнению паспорта комплекса процессных мероприятий

48. Паспорт комплекса процессных мероприятий разрабатывается по форме согласно приложению 4 к Методическим рекомендациям.

49. В разделе 1 «Общие положения» паспорта комплекса процессных мероприятий приводится основная информация о комплексе процессных мероприятий, в том числе его наименование, сведения об органе исполнительной власти Орловской области (ином государственном органе, организации), ответственном за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий (с указанием Ф.И.О. и должности руководителя (заместителя руководителя) такого государственного органа, организации), а также наименование государственной программы, в рамках которой планируется реализация комплекса процессных мероприятий.

50. В разделе 2 «Показатели комплекса процессных мероприятий» приводятся показатели комплекса процессных мероприятий с указанием единиц измерения по ОКЕИ, базовых значений и плановых значений по годам реализации, а также информация об органе исполнительной власти области (ином государственном органе, организации), ответственном за достижение показателей.

При заполнении данного раздела на бумажном носителе и в ГИС «Электронный бюджет», по мере ввода в опытную эксплуатацию компонентов и модулей, указывается государственная информационная система или иная информационная система, содержащая информацию о показателях и их значениях (при наличии).

Включаемые в указанный раздел показатели, должны отвечать критериям установленным пунктом 2.11. Положения.

Показатели в паспорте комплекса процессных мероприятий приводятся органом исполнительной власти Орловской области (иным государственным органом, организацией), ответственным за его реализацию, при необходимости.

В разделе 2.1 «Показатели комплекса процессных мероприятий по муниципальным образованиям Орловской области» приводятся показатели комплекса процессных мероприятий с указанием единиц измерения по ОКЕИ, базовых значений и плановых значений по годам реализации в целом и в

разреze муниципальных образований области.

В качестве базового значения показателя показывается фактическое значение показателя за год, предшествующий году разработки проекта государственной программы на основании данных федерального статистического наблюдения, в том числе в разреze муниципальных образований области (при наличии таких данных), методик расчета, принятых международными организациями, методик расчета, утвержденных федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Орловской области и Территориальным фондом обязательного медицинского страхования Орловской области. В случае отсутствия указанных данных в качестве базового значения приводится плановое (прогнозное) значение на год, предшествующий году разработки проекта государственной программы.

51. В разделе 4 «Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий» паспорта комплекса процессных мероприятий приводятся задачи, а также необходимые для их решения мероприятия (результаты). По каждому мероприятию (результату) приводится его наименование, тип, характеристика, единица измерения по ОКЕИ, базовое значение и значения по годам реализации комплекса процессных мероприятий.

52. Формирование мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий осуществляется с учетом требований, установленных пунктом 2.8 Положения.

Наименование мероприятия (результата) должно быть сформулировано в виде завершенного действия, характеризующего, в том числе, количество создаваемых (приобретаемых) материальных и нематериальных объектов, объем оказываемых услуг или выполняемых работ.

Наименование мероприятия (результата) не должно:

а) дублировать наименование показателя, задачи, иного мероприятия (результата) комплекса процессных мероприятий, а также их контрольных точек; дублировать наименования показателей, мероприятий (результатов) иных структурных элементов государственной программы; содержать значения мероприятия (результата) и указание на период реализации;

б) содержать указание на два и более мероприятия (результата);

в) содержать наименования нормативных правовых актов и иных документов; содержать указание на виды и формы государственной поддержки (субсидии, дотации и другое).

Мероприятия (результаты) комплекса процессных мероприятий необходимо формировать с учетом соблюдения принципа увязки одного мероприятия (результата) с одним направлением расходов областного бюджета.

При разработке мероприятий (результатов) и контрольных точек комплексов процессных мероприятий государственных программ рекомендуется использовать типы мероприятий (результатов) и контрольные точки в соответствии с перечнем, приведенным в приложении 4 к Методическим рекомендациям по разработке и реализации государственных

программ Российской Федерации, утвержденных приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 17 августа 2021 года № 500.

Каждому мероприятию (результату) присваивается один из следующих типов мероприятий (результатов):

1) оказание услуг (выполнение работ). Указанный тип используется для мероприятий (результатов), в рамках которых предусматривается предоставление субсидий на выполнение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ).

Наименование мероприятия (результата) с типом «Оказание услуг (выполнение работ)» формулируется исходя из содержания оказываемых услуг (выполняемых работ). Значения такого мероприятия (результата) устанавливаются в соответствии с показателями, характеризующими объем государственных услуг (выполняемых работ), установленными в государственном задании;

2) осуществление текущей деятельности. В рамках мероприятий (результатов) с указанным типом предусматривается содержание органов исполнительной власти Орловской области, иных государственных органов и организаций, а также подведомственных им учреждений, в том числе:

материальное обеспечение аппарата ответственного исполнителя (соисполнителя) государственной программы, включая фонд оплаты труда;

ежемесячная денежная компенсация за наем (поднаем) жилых помещений;

иные, в том числе «отраслевые» выплаты и компенсации (например, выплаты в области физической культуры, спорта и туризма);

обеспечение условий для осуществления текущей деятельности ответственного исполнителя (соисполнителя) государственной программы и подведомственных ему учреждений (при необходимости).

В рамках такого мероприятия (результата) осуществляется, в том числе, обеспечение эксплуатации и текущего ремонта административных зданий, оплата коммунальных услуг и иных хозяйственных расходов, арендных платежей, осуществление закупок канцелярских принадлежностей, офисной мебели и иных закупок, а также уплата налогов, прочих сборов, исполнение судебных актов и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда;

научно-методическое и экспертно-аналитическое обеспечение деятельности ответственного исполнителя (соисполнителя) государственной программы.

Для мероприятий (результатов) с типом «Осуществление текущей деятельности» значения и контрольные точки не устанавливаются;

3) повышение квалификации кадров. Указанный тип используется для мероприятий (результатов), предусматривающих реализацию программ профессиональной переподготовки и (или) повышения квалификации кадров.

В качестве наименования мероприятия (результата) с таким типом рекомендуется использовать формулировку «Обеспечено повышение квалификации (профессиональная переподготовка) кадров» с уточнением в

такой формулировке целевой группы обучающихся.

В случае профессиональной переподготовки и повышения квалификации государственных гражданских служащих соответствующие мероприятия (результаты) следует предусматривать в составе обеспечивающих комплексов процессных мероприятий;

4) выплаты физическим лицам. Указанный тип используется для мероприятий (результатов), предусматривающих осуществление выплат, пособий, компенсаций, а также социальных и прочих выплат различным категориям граждан.

В качестве наименования мероприятия (результата) с таким типом рекомендуется использовать формулировку «Обеспечена государственная поддержка граждан» с уточнением в такой формулировке целевой группы получателей.

Значение такого мероприятия (результата) рекомендуется устанавливать в зависимости от численности получателей пособий, компенсаций и прочих выплат;

5) приобретение товаров, работ, услуг. Указанный тип используется для мероприятий (результатов), в рамках которых осуществляются закупки товаров, работ и услуг.

Значение результата и единица его измерения устанавливаются в зависимости от объекта закупки и ее объема;

б) жилищное обеспечение граждан. Указанный тип результата используется для мероприятий (результатов), в рамках которых осуществляется выплаты гражданам на улучшение жилищных условий.

В качестве наименования мероприятия (результата) с таким типом рекомендуется использовать формулировку «Жилищное обеспечение» с указанием конкретной целевой группы;

7) резервы. Указанный тип мероприятия (результата) используется исключительно для вида расходов 870 «Резервные средства» бюджетной классификации Российской Федерации. Значения и контрольные точки для такого мероприятия (результата) не устанавливаются.

При описании характеристики мероприятия (результата) приводятся дополнительные качественные и количественные параметры, которым должно соответствовать мероприятие (результат). Формулировка характеристики мероприятия (результата) должна уточнять такое мероприятие (результат) и не дублировать его наименование. В случае если выполнение мероприятия (достижение результата) предусмотрено по годам реализации комплекса процессных мероприятий, характеристика такого результата (мероприятия) должна уточнять его качественные и количественные параметры по каждому году.

53. В разделе 4 «Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий» паспорта комплекса процессных мероприятий отражается информация об объемах финансового обеспечения комплекса процессных мероприятий с детализацией по мероприятиям (результатам), по годам реализации и источникам финансового обеспечения.

Параметры финансового обеспечения комплекса процессных

мероприятий приводятся в тысячах рублей с точностью до одного знака после запятой.

54. Раздел 5 «План реализации комплекса процессных мероприятий» паспорта комплекса процессных мероприятий заполняется с учетом следующих рекомендаций:

1) в плане реализации подлежат отражению все мероприятия (результаты) комплексов процессных мероприятий и детализирующие их контрольные точки. Наименования контрольных точек должны отражать факт завершения промежуточного результата или иного значимого действия по выполнению мероприятия (достижению результата);

2) определение по каждому мероприятию (результату) и контрольной точке ответственного за его выполнение (достижение) сотрудника органа исполнительной власти Орловской области, иного государственного органа, организации (с указанием Ф.И.О. и должности);

3) установление для каждой контрольной точки даты ее достижения в формате ДД.ММ.

При планировании сроков достижения контрольных точек необходимо исходить из возможности равномерного распределения их в течение календарного года, а также учитывать взаимозависимость и последовательность выполнения контрольных точек в рамках мероприятия (результата).

Рекомендуемое количество контрольных точек составляет не менее 4-6 в год на одно мероприятие (результат), за исключением случаев, когда контрольные точки не устанавливаются.

Не допускается наличие у мероприятия (результата) только одной контрольной точки со сроком наступления 30 (31) декабря, а также преобладание наибольшего количества контрольных точек в четвертом квартале года;

4) определение вида документа, подтверждающего факт выполнения мероприятия (достижения результата), контрольной точки, и информационной системы, содержащей информацию о мероприятиях (результатах) и их значениях, контрольных точках.

План реализации комплекса процессных мероприятий разрабатывается на период реализации соответствующей государственной программы.

55. При формировании комплексов процессных мероприятий в рамках государственной программы целесообразно отдельно выделять:

комплекс процессных мероприятий по обеспечению реализации государственных функций и полномочий ответственным исполнителем государственной программы;

комплекс процессных мероприятий по обеспечению реализации государственных функций и полномочий соисполнителем (участником) государственной программы, в случае если бюджетные ассигнования областного бюджета на его содержание предусмотрены в рамках такой программы.

В указанные в настоящем пункте комплексы процессных мероприятий при необходимости могут быть включены подведомственные ответственному

исполнителю (соисполнителю, участнику) государственной программы учреждения, обеспечивающие деятельность ответственного исполнителя (соисполнителя, участника).

Формирование указанных комплексов процессных мероприятий допускается без установления для них задач, показателей, установления значений для мероприятий (результатов), а также контрольных точек.

VIII. Планирование реализации государственной программы

56. Планирование реализации государственной программы осуществляется на основе разработки планов реализации ее структурных элементов, включая планы реализации региональных проектов, региональных проектов, не входящих в федеральные проекты, ведомственных проектов, планы реализации комплексов процессных мероприятий.

Указанные документы объединяются на бумажном носителе и (или) в ГИС «Электронный бюджет» по мере ввода в опытную эксплуатацию компонентов и модулей в единый аналитический план реализации государственной программы (далее - единый аналитический план) по форме согласно приложению 6 к Методическим рекомендациям, и формируется автоматически в ГИС «Электронный бюджет».

57. В едином аналитическом плане подлежат отражению все мероприятия (результаты) региональных проектов, региональных проектов, не входящих в федеральные проекты, ведомственных проектов, комплексов процессных мероприятий, реализуемые в рамках государственной программы, и детализирующие их контрольные точки с указанием их ответственных исполнителей, а также подтверждающих достижение результатов, выполнение мероприятий и контрольных точек документов.

В ГИС «Электронный бюджет» по мере ввода в опытную эксплуатацию компонентов и модулей также указывается государственная информационная система, региональная система или иная информационная система, содержащая информацию о мероприятиях (результатах), их значениях и контрольных точках (при наличии).

При планировании необходимо учитывать взаимозависимость и последовательность выполнения мероприятий (результатов) и контрольных точек программы.

Приложение 1
к Методическим рекомендациям
по разработке и реализации государственных программ
Орловской области

УТВЕРЖДАЕТСЯ приказом
органа исполнительной власти Орловской области

Реестр документов, входящих в состав государственной программы Орловской области

№ п/п	Тип документа ¹	Вид документа ²	Наименование документа ³	Реквизиты ⁴	Разработчик ⁵	Гиперссылка на текст документа ⁶
1	2	3	4	5	6	7
Государственная программа Орловской области « <i>Наименование</i> »						
I.						
N.						
<i>N Структурный элемент «Наименование»</i>						
I.						
N.						

¹ Указывается тип документа, входящего в состав государственной программы, в соответствии с перечнем, определенным Положением.

² Указывается вид документа (например, постановление, распоряжение высшего исполнительного органа власти, протокол, приказ органа исполнительной власти, иного государственного органа, организации и др.).

³ Указывается наименование принятого (утвержденного) документа.

⁴ Указывается дата и номер принятого (утвержденного) документа.

⁵ Указывается наименование органа исполнительной власти Орловской области, (иного государственного органа, организации), ответственного за разработку документа.

⁶ Указывается гиперссылка на текст документа на официальном интернет-портале правовой информации www.prfaxo.gov/ru (для нормативных правовых актов), в ином информационном источнике (в случае размещения).

П А С П О Р Т⁷
Государственной программы Орловской области
«Наименование»⁸

1. Основные положения

Курагор государственной программы	Ф.И.О. заместителя Губернатора Орловской области
Ответственный исполнитель государственной программы	Ф.И.О. руководителя ОИВ Орловской области, либо иного главного распорядителя средств областного бюджета
Период реализации государственной программы ⁹	Этап I: год начала – год окончания Этап II: год начала – год окончания
Цели государственной программы	Цель I Цель N
Направления (подпрограммы) государственной программы ¹⁰	Направление (подпрограмма) I «Наименование» Направление (подпрограмма) N «Наименование»
Объемы финансового обеспечения за весь период реализации ¹¹	
Связь с национальными целями развития Российской Федерации/ государственной программой Российской Федерации ¹²	Национальная цель / Наименование государственной программы Российской Федерации

⁷ Здесь и далее в таблицах сведения представляются с момента реализации государственных программ с учетом Методических рекомендаций или с момента начала реализации новой государственной программы.

⁸ Наименование государственной программы указывается в соответствии с утвержденным постановлением Правительства Орловской области перечнем государственных программ (далее – перечень государственных программ).
⁹ Указывается в соответствии со сроками, утвержденными перечнем государственных программ в соответствии с Методическими рекомендациями рекомендуется выделять новый этап.

¹⁰ Указываются при необходимости.
¹¹ Приводятся объемы финансового обеспечения реализации государственной программы, включая средства областного бюджета, межбюджетные трансферты, предоставляемые из федерального бюджета, бюджетов иных субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов, а также внебюджетных источников за весь период реализации государственной программы, определенных в перечне государственных программ.

¹² Указывается наименование национальной цели развития Российской Федерации (далее – национальные цели), а также наименование целевого показателя национальной цели в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года» (далее – Указ) или (и) устанавливается связь с государственной программой Российской Федерации.

2. Показатели государственной программы Орловской области

№ п/п	Наименование показателя ¹³	Уровень показателя ¹⁴	Признак возрастания/убывания	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение ¹⁵			Значение показателя по годам			Документ ¹⁶	Ответственный за достижение показателя ¹⁷	Связь с показателями национальных целей ¹⁸	Признак реализуется муниципальным образованием ¹⁹	Информационная система ²⁰	
					значение	год	№ ²¹	N+1	...	N+n						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
<i>N. Цель государственной программы «Наименование»</i>																
1.		«НП», «ГП РФ», «ФП вне НП», «ГП», «ВДП»														
N.																

¹³ Приводятся показатели уровня государственной программы.

¹⁴ Указывается уровень соответствия, декомпозированного до Орловской области показателя для государственной программы: «НП» (национального проекта) «ГП РФ» (государственной программы Российской Федерации), «ФП вне НП» (федерального проекта, не входящего в состав национального проекта), ГП (государственной программы субъекта Российской Федерации). Допускается установление одновременно одноименно нескольких уровней.

¹⁵ Здесь и далее в качестве базового значения показателя указывается фактическое значение за год, предшествующий году разработки проекта государственной программы. В случае отсутствия фактических данных, в качестве базового значения приводится плановое (прогнозное) значение.

¹⁶ Отражаются документы и (или) решения Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Правительства Орловской области, Губернатора Орловской области в соответствии с которыми данный показатель определен как приоритетный (Федеральный закон, Указ Президента Российской Федерации, постановление Губернатора Орловской области, Правительство Орловской области или иной документ).

¹⁷ Указывается наименование ответственного за достижение показателя органа исполнительной власти Орловской области, иного государственного органа, организации.

¹⁸ Указывается наименование целевых показателей национальных целей, вклад в достижение которых обеспечивает показатель государственной программы.

¹⁹ Заполняется только для государственной программы. Не отображается в печатной форме паспорта государственной программы.

²⁰ На бумажном носителе указывается государственная информационная система содержащая информацию о показателях и их значениях (при наличии).

²¹ Здесь и далее за «N» принимается год начала реализации государственной программы с учетом положений Методических рекомендаций (для новых программ).

2.1. Прокси-показатели государственной программы Орловской области «Наименование» в ... (текущем) году

№ п/п	Наименование показателя ²²	Признак возрастания/убывания	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение ²³		Значение показателя по кварталам/месяцам				Ответственный за достижение показателя ²⁴
				значение	год	N ²⁵	N+1	...	N+n	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	<i>Показатель государственной программы «Наименование», ед. измерения по ОКЕИ</i>									
1.1	<i>«Наименование прокси-показателя»</i>									
1.N										
N	<i>Показатель государственной программы «Наименование», ед. измерения по ОКЕИ</i>									
N.n	<i>«Наименование прокси-показателя»</i>									
...										

3. План достижения показателей государственной программы Орловской области «Наименование» в (указываемся год) году²⁶

№ п/п	Цели/показатели государственной программы	Уровень показателя ²⁷	Единица измерения (по ОКЕИ)	Плановые значения по месяцам												На конец года (указываемся год)
				январь	фев.	март	апр.	май	июнь	июль	авг.	сентябрь	октябрь	ноябрь		
1.	<i>Цель государственной программы</i>															
1.1.	<i>(наименование показателя)</i>															
N.	...															
N.1	...															

²² Приводятся показатели уровня государственной программы.

²³ Здесь и далее в качестве базового значения показателя указывается фактическое значение за год, предшествующий году разработки проекта государственной программы. В случае отсутствия фактических данных, в качестве базового значения приводится плановое (прогнозное) значение.

²⁴ Указывается наименование ответственного за достижение показателя органа исполнительной власти Орловской области, иного государственного органа, организации.

²⁵ Здесь и далее за «N» принимается год начала реализации государственной программы с учетом положений Методических рекомендаций или год начала реализации государственной программы (для новых программ).

²⁶ Заполняется при наличии соответствующих показателей в паспорте государственной программы с учетом выбранной периодичности наблюдения.

²⁷ Заполняется с учетом установленной периодичности в разделе 2 «Показатели государственной программы Орловской области» паспорта государственной программы.

4. Структура государственной программы

№ п/п	Задачи структурного элемента ²⁸	Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента ²⁹	Связь с показателями ³⁰
1	2	3	4
1.	N. Направление (подпрограмма) «Наименование» ³¹		
1.1.	Региональный проект ³² «Наименование» (Ф.И.О. куратора) ³³		
	Ответственный за реализацию (наименование ОИВ Орловской области, (организации))	Срок реализации (год начала - год окончания)	
1.1.1	Задача 1		
1.1.2	Задача N		
1.N.	Ведомственный проект «Наименование» (Ф.И.О. куратора)		
	Ответственный за реализацию (наименование ОИВ Орловской области, (организации))	Срок реализации (год начала - год окончания)	
1.M.	Комплекс процессных мероприятий «Наименование»		
	Ответственный за реализацию (наименование ОИВ Орловской области, (организации))	-	
1.M.1	Задача 1		
1.M.m	Задача N		
	Структурные элементы, не входящие в направления (подпрограммы) ³⁴		
	Региональный проект «Наименование» (Ф.И.О. куратора) ²⁹		
	Ответственный за реализацию (наименование ОИВ Орловской области, (организации))	Срок реализации (год начала - год окончания)	
	Задача 1		
	Задача N		
	Ведомственный проект «Наименование»		

²⁸ Приводятся ключевые (социально-значимые) задачи, планируемые к решению в рамках региональных, ведомственных проектов, комплексов процессных мероприятий. Для региональных проектов приводятся общественно значимые результаты (в случае, если такой региональный проект обеспечивает достижение целей и (или) показателей федерального проекта, входящего в состав национального проекта) и (или) задачи, не являющиеся общественно значимыми результатами.

²⁹ Приводится краткое описание социальных, экономических и иных эффектов реализации каждой задачи структурного элемента государственной программы (для отдельных мероприятий, направленных на ликвидацию последствий чрезвычайных ситуаций – при необходимости).

³⁰ Указываются наименования показателей уровня государственной программы, на достижение которых направлен структурный элемент.

³¹ Приводится тип регионального проекта

³² Указывается тип регионального проекта

³³ Указывается куратор регионального проекта, ведомственного проекта в соответствии с паспортом соответствующего проекта.

³⁴ Приводится в случае наличия структурных элементов, не входящих в направления (подпрограммы) государственной программы.

(Ф.И.О. куратора)	
Ответственный за реализацию (наименование ОИВ Орловской области, (организации))	Срок реализации (год начала - год окончания)
Задача 1	
Задача N	
Комплекс процессных мероприятий «Наименование»	
Ответственный за реализацию (наименование ОИВ Орловской области, (организации))	-
Задача 1	
Задача N	
Отдельные мероприятия, направленные на ликвидацию последствий чрезвычайных ситуаций ³⁵	
Ответственный за реализацию (наименование ОИВ Орловской области, (организации))	Срок реализации (год начала – год окончания)
Задача 1	
Задача N	

³⁵ Приводятся отдельные мероприятия, направленные на проведение аварийно-восстановительных работ и иные мероприятия, связанные с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций в текущем финансовом году, в случае невозможности их включения в состав структурных элементов государственной программы.

Наименование государственной программы, структурного элемента / источника финансового обеспечения ³⁷	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей				
	N	N+1	...	N+n	Всего
I	2	3	4	5	6
<i>Государственная программа Орловской области (всего), в том числе:</i>					
Областной бюджет (всего), из них:					
межбюджетные трансферты местным бюджетам ³⁸					
межбюджетные трансферты бюджетам территориальных государственных внебюджетных фондов Российской Федерации ³⁸					
Бюджет территориального фонда обязательного медицинского страхования Орловской области					
Консолидированные бюджеты муниципальных образований, из них:					
межбюджетные трансферты областному бюджету ³⁸					
Внебюджетные источники					
Объем налоговых расходов Орловской области (справочно) ³⁹					
<i>Структурный элемент «Наименование» (всего), в том числе:</i>					
Областной бюджет (всего), из них:					
межбюджетные трансферты местным бюджетам ⁴⁰					
межбюджетные трансферты бюджетам территориальных государственных внебюджетных фондов Российской Федерации ³⁸					
Бюджет территориального фонда обязательного медицинского страхования Орловской области					
Консолидированные бюджеты муниципальных образований, из них:					
межбюджетные трансферты областному бюджету ³⁸					
Внебюджетные источники					

³⁶ Таблица 1 раздела «Финансовое обеспечение государственной программы» заполняется для государственной программы, таблица 2 – заполняется только в бумажном виде.

³⁷ В случае отсутствия финансового обеспечения за счет отдельных источников финансирования, такие источники не приводятся.

³⁸ Не подлежит отражению в печатной форме (только при работе в ГИС «Электронный бюджет»)

³⁹ В соответствии с перечнем налоговых расходов, формируемым в соответствии с нормативными правовыми актами Орловской области, регулирующими формирование перечня налоговых расходов.

⁴⁰ Не подлежит отражению в печатной форме (только при работе в ГИС «Электронный бюджет»)

5. (а) Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов федерального и областного бюджетов, бюджетов государственных внебюджетных фондов, бюджетов муниципальных образований, внебюджетных источников на реализацию целей государственной программы Орловской области

Наименование государственной программы, структурного элемента / источник финансового обеспечения ⁴¹	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей					
	N	N+1	...	N+n	Всего	
1	2	3	4	5	6	
<i>Государственная программа Орловской области (всего), в том числе:</i>						
областной бюджет						
федеральный бюджет						
бюджеты субъектов РФ						
бюджеты муниципальных образований						
государственные внебюджетные фонды						
внебюджетные источники						
N. Направление (подпрограмма) «Наименование» ⁴²						
<i>1. Структурный элемент «Наименование» (всего), в том числе:</i>						
областной бюджет						
федеральный бюджет						
бюджеты субъектов РФ						
бюджеты муниципальных образований						
государственные внебюджетные фонды						
внебюджетные источники						
<i>1.1. Наименование мероприятия (результата) структурного элемента</i>						
областной бюджет						
федеральный бюджет						
бюджеты субъектов РФ						
бюджеты муниципальных образований						
государственные внебюджетные фонды						
внебюджетные источники						
...						
<i>2. Структурный элемент «Наименование» (всего), в том числе:</i>						
...						
N+1. Направление (подпрограмма) «Наименование»						

⁴¹ В случае отсутствия финансового обеспечения за счет отдельных источников финансирования, такие источники не приводятся.

⁴² Приводится при необходимости.

5.1. Финансовое обеспечение государственной программы за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета Орловской области⁴³

Наименование структурного элемента / источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей					
	N	N+1	...	N+n	Всего	
1	2	3	4	5	6	
Государственная программа за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита областного бюджета, всего, в том числе:						
Структурный элемент государственной программы «Наименование» N						

6. Показатели государственной программы в разрезе муниципальных образований Орловской области⁴⁴

Наименование муниципального образования субъекта Российской Федерации	Базовое значение ⁴⁵		Значение показателя по годам			
	значение	год	N	N+1	...	N+n
1	2	3	4	5	6	7
Наименование показателя государственной программы, единица измерения по ОКЕИ						
Орловская область						
Муниципальное образование «№ 1»						
Муниципальное образование «№ N»						

⁴³ Приводится в случае отнесения к сфере реализации государственной программы мероприятий (результатов), осуществляемых за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита областного бюджета. В ином случае – не включается в паспорт государственной программы.

⁴⁴ Заполняется в отношении показателей уровня государственной программы, относящихся к вопросам местного значения муниципальных образований Орловской области.

П А С П О Р Т⁴⁵
регионального (ведомственного) проекта
(наименование регионального (ведомственного) проекта)⁴⁶

1. Основные положения

Краткое наименование регионального (ведомственного) проекта		Срок реализации проекта ⁴⁷	(дата начала)	(дата окончания)
Куратор регионального (ведомственного) проекта	(ФИО)		(должность)	
Руководитель регионального (ведомственного) проекта	(ФИО)		(должность)	
Администратор регионального (ведомственного) проекта	(ФИО)		(должность)	
Связь с государственными программами Российской Федерации и с государственными программами субъекта Российской Федерации (далее - государственные программы)	I.		(наименование)	
	I.N.			
			Государственная программа Российской Федерации	

⁴⁵ Здесь и далее в таблицах сведения представляются с момента реализации регионального (ведомственного) проекта с учетом Методических рекомендаций или с момента начала реализации нового регионального (ведомственного) проекта

⁴⁶ Наименование регионального (ведомственного) проекта указывается в соответствии с утвержденным постановлением Правительства Орловской области перечнем региональных (ведомственных) проектов (далее – перечень региональных (ведомственных) проектов).

⁴⁷ Указывается в соответствии со сроками, утвержденными перечнем региональных (ведомственных) проектов. С момента начала реализации региональных (ведомственных) проектов в соответствии с Методическими рекомендациями рекомендуется выделять новый этап

2.1. Прокси-показатели регионального (ведомственного) проекта в ... (текущем) году

№ п/п	Наименование прокси-показателя ⁵²	Признак возрастания/убывания	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значение показателя по кварталам/месяцам				Ответственный за достижение прокси-показателя ⁵³
				значение	год	№ ⁵⁴	N+1	...	N+n	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
I	Показатель регионального (ведомственного) проекта «Наименование», ед. измерения по ОКЕИ									
I.1	«Наименование прокси-показателя»									
I.N										
N.	Показатель регионального (ведомственного) проекта «Наименование», ед. измерения по ОКЕИ									
N.n	«Наименование прокси-показателя»									

3. План достижения показателей регионального (ведомственного) проекта в (указывается год) году⁵⁵

№ п/п	Показатели регионального (ведомственного) проекта	Уровень показателя ⁵⁶	Единица измерения (по ОКЕИ)	Плановые значения по месяцам												На конец (указывается год) года
				январь	фев.	март	апр.	май	июнь	июль	авг.	сентябрь	октябрь	ноябрь		
1.	(наименование ОЗР) ⁵¹															
I.1.	(наименование показателя)															
N.	(наименование задачи)															
N.1.	(наименование показателя)															

⁵² Приводятся показатели уровня регионального (ведомственного) проекта.

⁵³ Указывается наименование ответственного за достижение показателя органа исполнительной власти Орловской области, иного государственного органа, организации.

⁵⁴ Здесь и далее за «N» принимается год начала реализации регионального (ведомственного) проекта с учетом положений Методических рекомендаций регионального (ведомственного) проекта (для новых программ).

⁵⁵ Заполняется при наличии соответствующих показателей в паспорте регионального (ведомственного) проекта с учетом выбранной периодичности наблюдения.

⁵⁶ Заполняется с учетом установленной периодичности в разделе 2 «Показатели регионального (ведомственного) проекта».

4. Мероприятия (результаты) регионального (ведомственного) проекта

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)	Наименование структурных элементов государственных программ вместе с наименованием государственной программы	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение ⁵⁷		Период, год			Характеристика мероприятия (результата)	Тип мероприятия (результата)	Декомпозиция на МО	Связь с показателями (регионального) ведомственного проекта
				значение	год	№21	N+1	...				
1.	<i>(наименование ОЗР)⁵¹</i>											
1.1.	<i>(указываются мероприятия (результаты), направленные на достижение ОЗР)</i>	X										
1.2.	<i>(указываются при необходимости мероприятия (результаты) из иных структурных элементов государственных программ, необходимые для достижения ОЗР)</i>											X
N.	<i>(наименование задачи, не являющейся ОЗР)</i>											
N.1	<i>(указываются мероприятия (результаты), направленные на достижение задачи)</i>	X										

⁵⁷ Указывается значение мероприятия за предыдущий год

6. План исполнения бюджета Орловской области в части бюджетных ассигнований, предусмотренных на финансовое обеспечение реализации регионального (ведомственного) проекта в (указывается год) году

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)	План исполнения нарастающим итогом (тыс. рублей)												Всего на конец (указывается год) года (тыс. рублей)
		январь	фев.	март	апр.	май	июнь	июль	авг.	сентябрь	октябрь	ноябрь		
1.	<i>(указывается наименование ОЗР)⁵¹</i>													
1.1.	Мероприятие (результат) " ... "													
2	<i>(указывается наименование задачи)</i>													
2.1	Мероприятие (результат) " ... "													
ИТОГО:														

7. Дополнительная информация

приводятся пояснения и комментарии в виде ссылок и сносок к отдельным положениям паспорта регионального (ведомственного) проекта, приводимые в целях их уточнения

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к паспорту регионального (ведомственного) проекта
(указывается краткое наименование регионального (ведомственного) проекта)
УТВЕРЖДАЕТСЯ приказом
органа исполнительной власти Орловской области

План реализации регионального (ведомственного) проекта

№ п/п	Наименование мероприятия (результата), контрольной точки	Срок реализации		Взаимосвязь ⁵⁹		Ответственный исполнитель	Адрес объекта (в соответствии с ФИАС) ⁶⁰	Мощность объекта ⁶⁰		Объем финансового обеспечения (тыс. руб.) ⁵⁶	Вид документа и характеристика мероприятия (результата)	Информационная система (источник данных) ²⁰
		начало	окончание	предшественники	последователи			Единица измерения (по ОКЕИ)	Значение			
1.	<i>(указывается наименование ОЗР/задачи)⁵¹</i>											
1.1.	Мероприятие (результат) "..." <i>(указывается мероприятие (результат) регионального проекта)</i>			<i>(указываются номера мероприятий (результатов), являющихся предшественниками)</i>	<i>(указываются номера мероприятий (результатов), являющихся последователями)</i>		X	X	X			
1.1.	Мероприятие (результат) "..." в _____ году реализации <i>(указывается мероприятие (результат) регионального проекта _____ году реализации)</i>			<i>(указываются номера мероприятий (результатов), являющихся предшественниками)</i>	<i>(указываются номера мероприятий (результатов), являющихся последователями)</i>		X	X	X			
1.1.К.1.	Контрольная точка "..." <i>(указывается контрольная точка мероприятия (результата))</i>	X		<i>(указываются номера контрольных точек, являющихся предшественниками)</i>	<i>(указываются номера контрольных точек, являющихся последователями)</i>		X	X	X	X		

⁵⁹ Указывается взаимосвязь мероприятий (результатов) и контрольных точек регионального (ведомственного) проекта, а также их взаимосвязь с мероприятиями (результатами) и контрольными точками структурных элементов государственных программ

⁶⁰ Указывается для ведомственного проекта и регионального проекта, не входящего в состав национального проекта. Заполняется только для объектов капитального строительства

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к паспорту регионального (ведомственного) проекта
(указывается краткое наименование *регионального*
(ведомственного) проекта)

Показатели регионального (ведомственного) проекта по муниципальным образованиям Орловской области³¹

Муниципальное образование Орловской области	Базовое значение ¹⁵		Период реализации				
	значение	год	Регионального (ведомственного) проекта, год	N	N+1	...	N+n
<i>Орловская область</i>	<i>(показатель регионального проекта), ед. измерения по ОКЕИ</i>						
Муниципальное образование 1							
Муниципальное образование N							

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к паспорту регионального (ведомственного) проекта
(указывается краткое наименование
регионального (ведомственного) проекта)

Мероприятия (результаты) регионального (ведомственного) проекта по муниципальным образованиям Орловской области³¹

Муниципальное образование Орловской области	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение ¹⁵		Период реализации регионального (ведомственного) проекта, год		
		значение	год	N	N+1	...
1. (указывается наименование ОЗР)						
1.1. Мероприятие (результат) "..."						
Всего по Орловской области						
<i>(Муниципальное образование)</i>						
1.(указывается наименование задачи, не являющейся ОЗР)						
1.1. Мероприятие (результат) "..."						
Всего по Орловской области						
<i>(Муниципальное образование)</i>						

ПАСПОРТ
комплекса процессных мероприятий
«Наименование»

1. Общие положения

Ответственный орган исполнительной власти, (иной государственной орган, организация)	Наименование ОИВ Орловской области, организации (Ф.И.О. руководителя (заместителя руководителя), должность)	
Связь с государственной программой	Государственная программа Орловской области «Наименование»	

2. Показатели комплекса процессных мероприятий⁶¹

№ п/п	Наименование показателя/задачи	Признак возрастания / убывания	Уровень показателя ⁶²	Единица измерения (по ОКЕИ)	Значение показателей по годам				Информационная система ⁶⁵			
					Базовое значение ⁶³	год	N	N+1		...	N+n	Ответственный за достижение показателя ⁶⁴
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Задача «Наименование»											
1.1	Наименование показателя «ГП РФ», «ФП вне НП» «ГП», «КПМ»											

⁶¹ Приводится при необходимости.

⁶² Указывается уровень соответствия, декомпозированного до Орловской области параметра. Для комплекса процессных мероприятий: «ГП РФ» (государственной программы Российской Федерации), «ГП» (государственной программы субъекта Российской Федерации) «КПМ» (комплекс процессных мероприятий), «ФП вне НП» (федеральный проект, не входящий в состав национального проекта) Допускается установление одновременно нескольких уровней.

⁶³ Здесь и далее в качестве базового значения показателя указывается фактическое значение за год, предшествующий году разработки комплекса процессных мероприятий. В случае отсутствия фактических данных, в качестве базового значения приводится плановое (прогнозное) значение.

⁶⁴ Указывается наименование органа исполнительной власти Орловской области, ответственного за достижение показателя.

⁶⁵ На бумажном носителе и/или в региональной системе по мере ввода в опытную эксплуатацию компонентов и модулей указывается государственная информационная система, региональная система или иная информационная система, содержащая информацию о показателях и их значениях (при наличии).

2.1. Показатели комплекса процессных мероприятий по муниципальным образованиям Орловской области⁶⁶

№ п/п	Наименование муниципального образования	Базовое значение ⁶³		Значение показателей по годам			
		значение	год	N	N+1	...	N+n
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Наименование показателя комплекса процессных мероприятий, ед. измерения (по ОКЕИ)						
2.	<u>Орловская область</u>						
2.1	Муниципальное образование 1						
N.	Муниципальное образование N						

2.2. Прокси-показатели комплекса процессных мероприятий в ... (текущем) году

№ п/п	Наименование показателя ⁶⁷	Признак возрастания/убывания	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение ⁶⁸		Значение показателя по кварталам/месяцам				Ответственный за достижение показателя ⁶⁹
				значение	год	N ⁷⁰	N+1	...	N+n	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Показатель комплекса процессных мероприятий «Наименование», ед. измерения по ОКЕИ									
1.1	«Наименование прокси-показателя»									
1.N.										
N	Показатель комплекса процессных мероприятий «Наименование», ед. измерения по ОКЕИ									
N.n	«Наименование прокси-показателя»									

⁶⁶ Приводится при необходимости.⁶⁷ Приводятся показатели уровня государственной программы.⁶⁸ Здесь и далее в качестве базового значения показателя указывается фактическое значение за год, предшествующий году разработки проекта государственной программы. В случае отсутствия фактических данных, в качестве базового значения приводится плановое (прогнозное) значение.⁶⁹ Указывается наименование ответственного за достижение показателя органа исполнительной власти Орловской области, иного государственного органа, организации.⁷⁰ Здесь и далее за «N» принимается год начала реализации государственной программы с учетом положений Методических рекомендаций или год начала реализации государственной программы (для новых программ).

3. План достижения показателей комплекса процессных мероприятий в (указывается год) году⁷¹

№ п/п	Показатели комплекса процессных мероприятий	Уровень показателя ⁷²	Единица измерения (по ОКЕИ)	Плановые значения по месяцам												На конец (указывается год) года	
				январь	фев.	март	апр.	май	июнь	июль	авг.	сентябрь	октябрь	ноябрь			
1.	(наименование задачи)																
1.1.	(наименование показателя)																
N.	(наименование задачи)																
N.1.	(наименование показателя)																

4. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)	Тип мероприятия (результата) ⁷³	Характеристика ⁷⁴	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значения мероприятия (результата) по годам				
					значение	год	N	N+1	...	N+n	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Наименование задачи комплекса процессных мероприятий											
1.	Мероприятие (результат) «Наименование» 1										
N.	Мероприятие (результат) «Наименование» N										

⁷¹ Заполняется при наличии соответствующих показателей в паспорте комплекса процессных мероприятий с учетом выбранной периодичности наблюдения.

⁷² Заполняется с учетом установленной периодичности в разделе 1 «Показатели комплекса процессных мероприятий».

⁷³ Указывается тип мероприятия (результата) в соответствии с Методическими рекомендациями.

⁷⁴ Приводится краткое описание мероприятия (результата), в том числе дополнительные качественные и количественные параметры, которым должно соответствовать такое мероприятие (результат).

5. Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий⁷⁵

Наименование мероприятия (результата) / источник финансового обеспечения ⁷⁶	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей				
	N	N+1	...	N+n	Всего
1	2	3	4	5	6
<i>Комплекс процессных мероприятий «Наименование» (всего), в том числе:</i>					
Областной бюджет, из них:					
межбюджетные трансферты местным бюджетам ⁷⁷					
межбюджетные трансферты бюджетам территориальных государственных внебюджетных фондов Российской Федерации ⁷⁷					
Бюджет территориального фонда обязательного медицинского страхования Орловской области					
Консолидированные бюджеты муниципальных образований, из них:					
межбюджетные трансферты областному бюджету ⁷⁷					
Внебюджетные источники					
<i>Мероприятие (результат) «Наименование» N, всего, в том числе:</i>					
Областной бюджет, из них:					
межбюджетные трансферты местным бюджетам ⁷⁸					
межбюджетные трансферты бюджетам территориальных государственных внебюджетных фондов Российской Федерации ⁷⁷					
Бюджет территориального фонда обязательного медицинского страхования Орловской области					
Консолидированные бюджеты муниципальных образований, из них:					
межбюджетные трансферты областному бюджету ⁷⁷					
Внебюджетные источники					

⁷⁵ Раздел «Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий» заполняется для комплекса процессных мероприятий, реализуемого в составе государственной программы.

⁷⁶ В случае отсутствия финансового обеспечения за счет отдельных источников финансирования, такие источники не приводятся.

⁷⁷ Не подлежит отражению в печатной форме (только при работе в ГИС «Электронный бюджет»)

⁷⁸ Не подлежит отражению в печатной форме (только при работе в ГИС «Электронный бюджет»)

УТВЕРЖДАЕТСЯ приказом
органа исполнительной власти Орловской области

6. План реализации комплекса процессных мероприятий в текущем году

Задача, мероприятие (результат) / контрольная точка	Дата наступления контрольной точки ⁷⁹	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность, наименование ОИВ Орловской области, иного государственного органа, организации)	Вид подтверждающего документа ⁸⁰	Информационная система (источник данных) ⁸¹
1	2	3	4	5
Наименование задачи комплекса процессных мероприятий 1				
Мероприятие (результат) «Наименование» 1	X			
Мероприятие (результат) «Наименование» в __ году реализации Контрольная точка 1.1	X			
Контрольная точка 1.N.				
Мероприятие (результат) «Наименование» N	X			
Мероприятие (результат) «Наименование» в __ году реализации Контрольная точка 2.1	X			
Контрольная точка 2.N				

⁷⁹ Допускается указание даты наступления контрольной точки без указания года (для контрольных точек постоянного характера, повторяющихся ежегодно).

⁸⁰ Указывается вид документа, подтверждающий факт достижения контрольной точки.

⁸¹ На бумажном носителе и/или в ГИС «Электронный бюджет» по мере ввода в опытную эксплуатацию компонентов и модулей государственной информационной системы, содержащая информацию о показателях и их значениях (при наличии).

Титульный лист
государственной программы Орловской области

Государственная программа Орловской области
(наименование)

Куратор государственной
программы

подпись

расшифровка подписи

Ответственный исполнитель
государственной программы

подпись руководителя

расшифровка подписи

Наименование органа
исполнительной власти
Орловской области

Соисполнители государственной
программы:

Наименование органа
исполнительной власти
Орловской области

подпись руководителя

расшифровка подписи

Наименование органа
исполнительной власти
Орловской области

подпись руководителя

расшифровка подписи

Разработчик
Должность, Ф. И. О.

контактный телефон

адрес электронной почты

Год утверждения

Единый аналитический план реализации государственной программы Орловской области «Наименование»⁸²

№ п/п	Наименование структурного элемента государственной программы, мероприятия (результата), контрольной точки	Срок реализации		Взаимосвязь		Ответственный исполнитель	Адрес объекта (в соответствии с ФИАС)	Мощность объекта		Объем финансового обеспечения (тыс. руб.)	Вид документа и характеристика мероприятия (результата)	Информационная система (источник данных)
		начало	окончание	предшественники	последователи			единица измерения (по ОКЕИ)	значение			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	(указывается наименование ОЗР/задачи)											
1.1	Региональный (ведомственный) проект										X	
1.N	Мероприятие (результат) регионального (ведомственного) проекта N						X	X	X			
1.N.N	Контрольная точка мероприятия (результата) регионального (ведомственного) проекта N	X					X	X	X	X		
2.	...											
2.N	...											
2.N.N	...	X									X	
3.	Комплекса процессных мероприятий N	X	X	X	X		X	X	X		X	
3.N	Мероприятие (результат) комплекса процессных мероприятий N	X	X	X	X		X	X	X			
3.N.N	Контрольная точка мероприятия (результата) комплекса процессных мероприятий N	X		X	X		X	X	X			

⁸² Заполняется на основании информации, содержащейся в планах реализации региональных, ведомственных проектов, комплексов процессных мероприятий. Автоматически заполняется в ГИС «Электронный бюджет» по мере ввода в эксплуатацию соответствующих модулей.