



**ДЕПАРТАМЕНТ НАДЗОРНОЙ  
И КОНТРОЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

*30 августа 2023г.*

№ 346

г. Орёл

Об утверждении Порядка предварительного согласования совершения бюджетными учреждениями Орловской области, подведомственными Департаменту надзорной и контрольной деятельности Орловской области, крупных сделок, а также принятия решения об одобрении сделок с участием бюджетных учреждений Орловской области, подведомственных Департаменту надзорной и контрольной деятельности Орловской области, в совершении которых имеется заинтересованность

В соответствии с пунктом 13 статьи 9.2 и пунктом 3 статьи 27 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»  
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предварительного согласования совершения бюджетными учреждениями Орловской области, подведомственными Департаменту надзорной и контрольной деятельности Орловской области, крупных сделок, а также принятия решения об одобрении сделок с участием бюджетных учреждений Орловской области, подведомственных Департаменту надзорной и контрольной деятельности Орловской области, в совершении которых имеется заинтересованность.

2. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя руководителя Департамента надзорной и контрольной деятельности Орловской области Рыжикова В. В.

Руководитель  
Департамента  
надзорной и  
контрольной  
деятельности  
Орловской области

В. В. Сенюшкин

Внесено в регистр нормативных правовых актов  
органом исполнительной государственной власти  
специальной компетенции Орловской области

Дата 4 сентября 2023 г., № 300/2023

## ПОРЯДОК

предварительного согласования совершения бюджетными учреждениями Орловской области, подведомственными Департаменту надзорной и контрольной деятельности Орловской области, крупных сделок, а также принятия решения об одобрении сделок с участием бюджетных учреждений Орловской области, подведомственных Департаменту надзорной и контрольной деятельности Орловской области, в совершении которых имеется заинтересованность

1. Порядок предварительного согласования совершения бюджетными учреждениями Орловской области, подведомственными Департаменту надзорной и контрольной деятельности Орловской области, крупных сделок, а также принятия решения об одобрении сделок с участием бюджетных учреждений Орловской области, подведомственных Департаменту надзорной и контрольной деятельности Орловской области, в совершении которых имеется заинтересованность (далее – Порядок), устанавливает правила предварительного согласования совершения крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, бюджетными учреждениями Орловской области, подведомственными Департаменту надзорной и контрольной деятельности Орловской области (далее – учреждение).

2. Бюджетные учреждения Орловской области, подведомственные Департаменту надзорной и контрольной деятельности Орловской области, за которым государственное имущество Орловской области закреплено на праве оперативного управления, вправе совершать крупные сделки и сделки, в совершении которых имеется заинтересованность (далее – сделка), только с предварительного согласия (одобрения) Департамента надзорной и контрольной деятельности Орловской области (далее – учредитель).

3. Понятия, используемые в настоящем Порядке, используются в том же значении, что и в Федеральном законе от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

4. Предварительное согласование (принятие решения об одобрении) либо отказ в предварительном согласовании (отказ в принятии решения об одобрении) совершения учреждениями сделки осуществляется учредителем до совершения учреждениями указанной сделки после согласования с органом исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, уполномоченным в сфере государственного имущества (далее – уполномоченный орган).

5. Для получения предварительного согласования (решения об одобрении) совершения сделки учреждение, планирующее совершение сделки, направляет учредителю следующие документы:

письменное обращение о предварительном согласовании (принятии решения

об одобрении) совершения учреждением сделки с указанием предмета сделки, контрагентов, сроков, цены и иных существенных условий сделки, содержащее финансово-экономическое обоснование целесообразности заключения сделки (содержание сделки, расчеты показателей сделки, информация о прогнозе влияния результатов сделки на повышение эффективности деятельности учреждения в разрезе производственных и финансовых показателей, особые условия сделки) (далее – обращение);

проект соответствующего договора (контракта), содержащий условия сделки;

расчет цены сделки как критерия отнесения сделки к крупной в целях обоснования необходимости ее согласования (в случае предварительного согласования крупной сделки);

справку о возможных конфликтах интересов заинтересованного лица (заинтересованных лиц) учреждения (в случае принятия решения об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность).

Представляемые документы подписываются руководителем (лицом, исполняющим его обязанности) и главным бухгалтером учреждения.

Обращение и документы регистрируются учредителем в журнале регистрации входящей корреспонденции в день их поступления.

6. В случае непредставления и (или) неполного представления документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка, а также в случае несоответствия условий сделки требованиям федерального законодательства и интересам учреждения, или в случае несогласования уполномоченным органом, учредителем в течение 20 рабочих дней со дня поступления обращения и документов принимается решение об отказе в предварительном согласовании (решении об одобрении) совершения учреждением сделки. О принятом решении учреждение уведомляется в письменном виде не позднее 3 рабочих дней с даты его принятия с указанием причины отказа и возвратом представленных документов.

7. Решение о предварительном согласовании (об одобрении) сделки принимается учредителем в течение 20 рабочих дней со дня поступления согласования от уполномоченного органа, в случае отсутствия оснований для отказа, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка.

8. Решение о предварительном согласовании (об одобрении) совершения учреждением сделки в течение 2 рабочих дней со дня его принятия оформляется приказом учредителя и направляется в адрес учреждения не позднее 3 рабочих дней с даты его подписания.

9. В случае необходимости внесения изменений и дополнений учреждением в согласованный учредителем договор (контракт), содержащий условия сделки, согласование (одобрение) таких изменений и дополнений осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.