



ДЕПАРТАМЕНТ
МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
И РЕАЛИЗАЦИИ ПАТРИОТИЧЕСКИХ ПРОЕКТОВ
ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

17.04.2024 г.

г. Орёл

№ 47

Об утверждении Порядка
составления, утверждения и ведения бюджетных смет
Департамента молодежной политики и реализации
патриотических проектов Орловской области

В соответствии со статьями 158, 161, 162, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Общими требованиями к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14 февраля 2018 года № 26н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет Департамента молодежной политики и реализации патриотических проектов Орловской области согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель Департамента
молодежной политики
и реализации патриотических
проектов Орловской области



И. А. Самотолкина

“Внесено в реестр нормативных правовых
актов органов исполнительной власти
специальной компетенции
Орловской области
Дата 22.04 2024 г., № 188/2024”

Приложение к приказу
Департамента молодежной
политики и реализации
патриотических проектов
Орловской области
от 17.04.2024 г. № 47

ПОРЯДОК
составления, утверждения и ведения бюджетных смет
Департамента молодежной политики
и реализации патриотических проектов Орловской области

1. Настоящий Порядок устанавливает требования к составлению, утверждению и ведению бюджетных смет Департамента молодежной политики и реализации патриотических проектов Орловской области (далее также – Департамент).

2. Бюджетная смета Департамента составляется, утверждается и ведется в соответствии с настоящим Порядком.

3. Бюджетная смета составляется в целях установления объема и распределения направлений расходования средств областного бюджета на основании доведенных до Департамента в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств по расходам бюджета на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций Департамента на очередной финансовый год и плановый период (далее – лимиты бюджетных обязательств).

4. Показатели бюджетной сметы Департамента формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией до кодов подгрупп и элементов видов расходов классификации расходов бюджетов в рублях.

Департамент вправе принимать решение о необходимости дополнительной детализации показателей бюджетных смет.

5. К представленной на утверждение и согласование бюджетной смете Департамента прилагаются составленные в произвольной форме обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, использованных при формировании бюджетной сметы (далее – расчеты) и являющиеся ее неотъемлемой частью.

6. Бюджетная смета Департамента как получателя средств бюджета составляется в соответствии с пунктами 3–5 настоящего Порядка главным управлением бухгалтерского учета, отчетности и бюджетного планирования органов исполнительной государственной власти Администрации Губернатора и Правительства Орловской области (далее – главное управление бухгалтерского учета).

7. Бюджетная смета Департамента составляется в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств от Департамента финансов Орловской области по форме согласно

приложению 1 к настоящему Порядку в одном экземпляре.

8. Бюджетная смета Департамента в срок, указанный в пункте 7 настоящего Порядка, подписывается начальником главного управления бухгалтерского учета, исполнителем и передается в день подписания на утверждение руководителю Департамента.

9. Руководитель Департамента в течение двух рабочих дней со дня получения бюджетной сметы Департамента от главного управления бухгалтерского учета утверждает бюджетную смету Департамента.

10. Ведением бюджетной сметы Департамента является внесение изменений в бюджетную смету Департамента в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

11. Изменение показателей бюджетной сметы Департамента осуществляется по мере необходимости, но не позднее 15 декабря текущего финансового года в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка.

Изменения показателей бюджетной сметы Департамента составляются главным управлением бухгалтерского учета по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку в одном экземпляре, подписываются начальником главного управления бухгалтерского учета, исполнителем и передаются в день подписания на утверждение руководителю Департамента.

12. Руководитель Департамента в течение двух рабочих дней со дня получения изменений показателей бюджетной сметы Департамента, от главного управления бухгалтерского учета утверждает изменения показателей бюджетной сметы Департамента.

13. Внесение изменений в бюджетную смету осуществляется путем утверждения изменений показателей – сумм увеличения, отражающихся со знаком плюс и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражающихся со знаком минус:

изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения доведенных Департаменту лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, требующих изменения показателей бюджетной росписи Департамента и лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений, не требующих изменения показателей бюджетной росписи Департамента и утвержденных лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по дополнительным кодам аналитических показателей, не требующих изменения показателей бюджетной росписи Департамента и утвержденных лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих объемы сметных назначений, приводящих к перераспределению их между разделами бюджетной сметы.

Приложение 1

к Порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет
 Департамента молодежной политики и реализации патриотических
 проектов Орловской области

УТВЕРЖДАЮ

_____ (наименование должности лица, утверждающего смету);

_____ (наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств; учреждения)

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 " ____ " ____ 20 ____ г.

**БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА НА 20 ____ ФИНАНСОВЫЙ ГОД
 (НА 20 ____ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20 ____ И 20 ____ ГОДОВ*)**

от " ____ " ____ 20 ____ г.**

Получатель бюджетных средств
 Распорядитель бюджетных средств
 Главный распорядитель бюджетных средств
 Наименование бюджета
 Единица измерения: руб.

КОДЫ
0501012
383

Форма по ОКУД
 Дата
 по Сводному реестру
 по Сводному реестру
 Глава по БК
 по ОКТМО
 по ОКЕИ

Раздел 1. Итоговые показатели бюджетной сметы

раздел	Код по бюджетной классификации Российской Федерации		Код аналитического показателя ****	на 20 ____ год (на текущий финансовый год)		на 20 ____ год (на первый год планового периода)		на 20 ____ год (на второй год планового периода)					
	подраздел	целевая статья расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Итого по коду БК													
Всего													

* В случае утверждения закона (решения) о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

** Указывается дата подписания сметы, в случае утверждения сметы руководителем учреждения - дата утверждения сметы.

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам получателя бюджетных средств ***

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма								
		на 20__ год (на текущий финансовый год)		на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		на 20__ год (на третий год планового периода)		на 20__ год (на четвертый год планового периода)				
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК						Всего									

Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям; осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание государственного долга, исполнение судебных актов, государственные гарантии Российской Федерации, а также по резервным расходам

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма								
		на 20__ год (на текущий финансовый год)		на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		на 20__ год (на третий год планового периода)		на 20__ год (на четвертый год планового периода)				
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК						Всего									

*** Расходы, осуществляемые в целях обеспечения выполнения функций учреждения, установленные статьей 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 18, ст. 2117, 2010, № 19, ст. 2291; 2013, № 52, ст. 6983).

Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые получателем бюджетных средств в пользу третьих лиц

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации						Код аналитического показателя ****	Сумма							
		на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)				на 20__ год (на второй год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)				
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	в рублях (рублевым эквиваленте)	код валюты по ОКВ		в рублях (рублевым эквиваленте)	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	код валюты по ОКВ		
1	2	3	4	5	6	7		8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК							Всего		x	x		x	x		x	x

Раздел 5. СПРАВОЧНО: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации						Код аналитического показателя ****	Сумма							
		на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)				на 20__ год (на второй год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)				
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	в рублях (рублевым эквиваленте)	код валюты по ОКВ		в рублях (рублевым эквиваленте)	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	код валюты по ОКВ		
1	2	3	4	5	6	7		8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК							Всего		x	x		x	x		x	x

Раздел 6. СПРАВОЧНО : Курс иностранной валюты к рублю Российской Федерации

Валюта		код по ОКВ	на 20 ____ год (на текущий финансовый год)	на 20 ____ год (на первый год планового периода)	на 20 ____ год (на второй год планового периода)
наименование	1				
	1	2	3	4	5

Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо)

_____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

Исполнитель

_____ (должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)

" ____ " ____ 20 ____ г.

СОГЛАСОВАНО

_____ (наименование должности лица распорядителя бюджетных средств, согласующего смету)

_____ (наименование распорядителя бюджетных средств, согласующего смету)

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

" ____ " ____ 20 ____ г.

**** Указывается код классификации операций сектора государственного управления или код аналитического показателя в случае, если Порядком ведения сметы предусмотрена дополнительная детализация показателей сметы по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления (кодам аналитических показателей).

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам получателя бюджетных средств ***

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма (+, -)							
		на 20__ год (на текущий финансовый год)		на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		код валюты по ОКВ					
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в рублях (рублевом эквиваленте)		в рублях (рублевом эквиваленте)				
1	2	3	4	5	6	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК							x	x	x	x	x	x	x	x

Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственными корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям; осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание государственного долга, исполнение судебных актов, государственные гарантии Российской Федерации, а также по резервным расходам

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма (+, -)							
		на 20__ год (на текущий финансовый год)		на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		код валюты по ОКВ					
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в рублях (рублевом эквиваленте)		в рублях (рублевом эквиваленте)				
1	2	3	4	5	6	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК							x	x	x	x	x	x	x	x

*** Расходы, осуществляемые в целях обеспечения выполнения функций учреждения, установленные статьей 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 18, ст. 2117, 2010, № 19, ст. 2291; 2013, № 52, ст. 6983).

Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые получателем бюджетных средств в пользу третьих лиц

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма (+, -)								
		на 20__ год (на текущий финансовый год)		на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		на 20__ год (на третий год планового периода)		на 20__ год (на четвертый год планового периода)				
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК								x	x		x	x		x	x
Всего								x	x		x	x		x	x

Раздел 5. СПРАВОЧНО: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма (+, -)								
		на 20__ год (на текущий финансовый год)		на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		на 20__ год (на третий год планового периода)		на 20__ год (на четвертый год планового периода)				
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК								x	x		x	x		x	x
Всего								x	x		x	x		x	x

Раздел 6. СПРАВОЧНО: Курс иностранной валюты к рублю Российской Федерации

Валюта		код по ОКВ	на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
наименование	1				

Руководитель учреждения
(Уполномоченное лицо)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

Исполнитель

" ____ " _____ 20__ г. _____ (должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)

СОГЛАСОВАНО

_____ (наименование должности лица распорядителя бюджетных средств, согласующего изменения показателей сметы)

_____ (наименование распорядителя бюджетных средств, согласующего изменения показателей сметы)

" ____ " _____ (расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20__ г.

**** Указывается код классификации операций сектора государственного управления (код аналитического показателя) в случае, если Порядком ведения сметы предусмотрена дополнительная детализация.