



ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ  
ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

14 июня 2024г.

№ 40

г. Орёл

О внесении изменений в приказ Департамента финансов Орловской области от 8 июня 2020 года № 563 «Об утверждении Порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента главных администраторов средств областного бюджета»

В целях поддержания нормативной правовой базы Орловской области в актуальном состоянии при к а з ы в а ю :

1. Внести в приложение к приказу Департамента финансов Орловской области от 8 июня 2020 года № 563 «Об утверждении Порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента главных администраторов средств областного бюджета» следующие изменения:

1) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Мониторинг качества финансового менеджмента состоит из годового и ежеквартального мониторинга качества финансового менеджмента. Ежеквартальный мониторинг проводится после завершения отчетных периодов, которыми являются первое полугодие и 9 месяцев текущего финансового года (нарастающим итогом). Ежегодный мониторинг проводится по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом.»;

2) пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Проведение мониторинга качества финансового менеджмента осуществляется Департаментом: за первое полугодие текущего финансового года в срок до 1 сентября текущего финансового года; за 9 месяцев текущего финансового года в срок до 1 декабря года текущего финансового года; за отчетный финансовый год в срок до 1 мая года, следующего за отчетным годом.»;

3) пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. В целях проведения мониторинга качества финансового менеджмента главные администраторы средств областного бюджета представляют в Департамент показатели мониторинга качества, рассчитанные в соответствии с приложением к настоящему Порядку, вместе с соответствующими расчетами для проведения мониторинга качества финансового менеджмента в следующие сроки:

за первое полугодие - до 1 августа текущего финансового года;

за 9 месяцев - до 1 ноября текущего финансового года;

за отчетный финансовый год - до 1 апреля года, следующего за отчетным финансовым годом.

Финансовые и денежные показатели отражаются в тысячах рублей.»;

4) пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. Сводную итоговую оценку качества финансового менеджмента и подготовку рейтинга осуществляет отдел формирования бюджета управления финансов Департамента. Подготовленный рейтинг размещается на странице Департамента в государственной специализированной информационной системе «Портал Орловской области - публичный информационный центр» в сети Интернет в следующие сроки:

за первое полугодие текущего финансового года - не позднее 5 сентября текущего финансового года;

за 9 месяцев текущего финансового года - не позднее 5 декабря текущего финансового года;

за отчетный год - не позднее 1 июня, следующего за отчетным годом.»;

5) пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. Ежеквартальный рейтинг определяется следующим образом:

1) главные администраторы средств областного бюджета с высоким качеством финансового менеджмента - 27 баллов и более;

2) главные администраторы средств областного бюджета с хорошим качеством финансового менеджмента - от 17 до 26 баллов включительно;

3) главные администраторы средств областного бюджета с удовлетворительным качеством финансового менеджмента - от 7 до 16 баллов включительно;

4) главные администраторы средств областного бюджета с неудовлетворительным качеством финансового менеджмента - до 6 баллов.

Годовой рейтинг определяется следующим образом:

1) главные администраторы средств областного бюджета с высоким качеством финансового менеджмента - 60 баллов и более;

2) главные администраторы средств областного бюджета с хорошим качеством финансового менеджмента - от 27 до 59 баллов включительно;

3) главные администраторы средств областного бюджета с удовлетворительным качеством финансового менеджмента - от 10 до

26 баллов включительно;

4) главные администраторы средств областного бюджета с неудовлетворительным качеством финансового менеджмента - до 10 баллов.»;

6) приложение к Порядку проведения мониторинга качества финансового менеджмента главных администраторов средств областного бюджета изложить в новой редакции согласно приложению к приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и применяется к правоотношениям, возникающим при проведении мониторинга качества финансового менеджмента, начиная с ежеквартального мониторинга за 9 месяцев 2024 года.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Член Правительства Орловской  
области – руководитель  
Департамента финансов  
Орловской области



Е. В. Сапожникова

“Внесено в реестр нормативных правовых  
актов органов исполнительной власти  
специальной компетенции  
Орловской области  
Дата 17.06 2024 № 261/2024”

Приложение  
к приказу Департамента  
финансов Орловской области  
от «14» июня 2024 г. № 40

Приложение  
к Порядку  
проведения мониторинга  
качества финансового менеджмента,  
утвержденному приказом Департамента  
финансов Орловской области  
от 8 июня 2020 г. № 563

**ПЕРЕЧЕНЬ  
ПОКАЗАТЕЛЕЙ МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА  
ГЛАВНЫХ АДМИНИСТРАТОРОВ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА**

N	Наименование показателя	Расчет показателя	Единица измерения	Баллы	Примечание	Период проведения мониторинга
1	2	3	4	5	6	7
<b>Качество управления расходами</b>						
1.	Доля суммы изменений, внесенных в сводную бюджетную роспись областного бюджета в соответствии с принятыми изменениями в закон Орловской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (без учета расходов, производимых за счет целевых безвозмездных поступлений и их остатков на 1 января текущего финансового года, а также средств резервного фонда Правительства Орловской области)	$P = V_c / V \times 100$ , где: P - доля суммы изменений, внесенных в сводную бюджетную роспись областного бюджета; V <sub>c</sub> - сумма положительных и отрицательных (по модулю) изменений, внесенных главным администратором бюджетных средств в сводную бюджетную роспись областного бюджета; V - общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренных главному администратору бюджетных средств на отчетный финансовый год. При проведении мониторинга в объем изменений не включаются изменения, связанные с реорганизационными мероприятиями органов государственной власти Орловской области и	%		Доля суммы внесенных в сводную бюджетную роспись изменений более 25% свидетельствует о низком качестве планирования бюджетных ассигнований. Целевым ориентиром для главных администраторов средств областного бюджета (далее - ГАБС) является отсутствие не связанных с объективными причинами изменений в сводную	Показатель рассчитывается ежегодно

		государственных органов Орловской области, а также государственных учреждений Орловской области			бюджетную роспись	
		$P = 0$		5		
		$0 < P \leq 10$		4		
		$10 < P \leq 15$		3		
		$15 < P \leq 20$		2		
		$20 < P \leq 25$		1		
		$P > 25$		0		
2.	Доля не исполненных на конец отчетного финансового года лимитов бюджетных обязательств (без учета не исполненных лимитов бюджетных обязательств по причине отсутствия необходимых средств в областном бюджете в связи с невыполнением плана по поступлениям средств, а также расходов за счет средств резервного фонда Правительства Орловской области)	$P = V_n / V \times 100$ , где: $P$ - доля не исполненных на конец отчетного финансового года лимитов бюджетных обязательств; $V_n$ - объем не исполненных на конец отчетного финансового года лимитов бюджетных обязательств (за исключением лимитов бюджетных обязательств за счет целевых безвозмездных поступлений, дополнительно предусмотренных ГАБС после 1 декабря отчетного финансового года); $V$ - общий объем лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных ГАБС на отчетный финансовый год (за исключением лимитов бюджетных обязательств за счет целевых безвозмездных поступлений, дополнительно предусмотренных ГАБС после 1 декабря отчетного финансового года)	%		Целевым ориентиром для ГАБС является отсутствие не исполненных на конец отчетного финансового года лимитов бюджетных обязательств	Показатель рассчитывается ежегодно
		$P = 0,0$		3		
		$0 < P \leq 3,0$		2		
		$3,0 < P \leq 5,0$		1		
		$P > 5,0$		0		
3.	Равномерность расходов	$P = (V_{IV} / V_{cp} \times 100) - 100$ , где: $P$ - отклонение объема кассовых расходов в IV	%		Целевым ориентиром для ГАБС является	Показатель рассчитывается ежегодно

		<p>квартале отчетного финансового года от среднего объема кассовых расходов за I - III кварталы отчетного финансового года;</p> <p><math>V_{IV}</math> - объем кассовых расходов в IV квартале отчетного финансового года (за исключением средств, поступающих из федерального бюджета, а также средств резервного фонда Правительства Орловской области);</p> <p><math>V_{cp}</math> - средний объем кассовых расходов за I - III кварталы отчетного финансового года (за исключением средств, поступающих из федерального бюджета, а также средств резервного фонда Правительства Орловской области) &lt;1&gt;</p>			отсутствие существенного отклонения доли расходов в IV квартале от среднегодового уровня	
		$0 \leq P \leq 5$		3		
		$5 < P \leq 7,5$		2		
		$7,5 < P \leq 10,0$		1		
		$P > 10,0$		0		
4.	Доля возвратов излишне уплаченных сумм налогов и иных обязательных платежей	<p><math>P = T / V \times 100</math>, где:</p> <p>P - доля возвратов излишне уплаченных сумм налогов и иных обязательных платежей по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным;</p> <p>T - объем излишне уплаченных сумм налогов и иных обязательных платежей по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным;</p> <p>V - кассовое исполнение расходов в отчетном финансовом году</p>	%		Целевым ориентиром для ГАБС является недопущение излишней уплаты сумм налогов и иных обязательных платежей	Показатель рассчитывается ежегодно
		$P = 0$		3		
		$P > 0$		0		
5.	Доля достижения запланированных	<p><math>P = N_d / N \times 100</math>, где:</p> <p>P - доля достижения</p>	%		Позитивно расценивается	Показатель рассчитывается

	целевых показателей государственных программ Орловской области	запланированных показателей государственных программ Орловской области, достигнутых в отчетном финансовом году; N <sub>a</sub> - количество показателей государственных программ Орловской области, достигнутых в отчетном финансовом году; N - количество показателей государственных программ Орловской области, достижение которых было запланировано в отчетном финансовом году			достижение в отчетном финансовом году целевых показателей государственных программ. Целевым значением для ГАБС является значение индикатора, равное 100%	ежегодно
		P = 100		5		
		95 ≤ P < 100		4		
		90 ≤ P < 95		3		
		75 ≤ P < 90		2		
		P < 75		0		
6.	Несоблюдение правил планирования закупок	P = Qz, где, Qz - количество фактов несоблюдения главным администратором правил планирования закупок на обеспечение выполнения своих функций. Несоблюдением правил планирования закупок является включение в план-график закупок необоснованных объектов закупок, начальных (максимальных) цен контрактов; несоблюдение порядка или формы обоснования начальной (максимальной) цены контракта, а также обоснования объекта закупки (за исключением описания объекта закупки); нарушение порядка (сроков) проведения или непроведение обязательного общественного обсуждения закупок; нарушение срока утверждения плана-графика	единиц		Негативным считается факт наличия постановления о назначении административного наказания	Показатель рассчитывается ежегодно



		закупок (вносимых в него изменений) или срока размещения плана-графика закупок (вносимых в него изменений) в единой информационной системе в сфере закупок. Ориентиром для главного администратора является недопущение несоблюдения правил планирования закупок				
		нарушений не выявлено		3		
		постановления о назначении административного наказания вступили в силу		0		
7.	Раскрытие информации об услугах, оказываемых подведомственными государственными учреждениями Орловской области на платной основе	Наличие размещенного на официальном сайте перечня государственных услуг, оказываемых подведомственными государственными учреждениями Орловской области на платной основе	да/нет		Наличие информации свидетельствует об открытости информации о государственных услугах, наличии платы за них и ее размере	Показатель рассчитывается ежеквартально и ежегодно
		информация размещена на официальном сайте		1		
		информация не размещена на официальном сайте		0		
8.	Наличие утвержденных нормативов затрат на оказание государственных услуг подведомственными государственными учреждениями Орловской области	Наличие утвержденных правовым актом главного администратора бюджетных средств нормативов затрат на оказание государственных услуг подведомственными государственными учреждениями Орловской области	да/нет		Наличие правового акта свидетельствует о правильности расчета субсидии на обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг	Показатель рассчитывается ежеквартально и ежегодно
наличие правового акта			3			
отсутствие правового акта			0			
9.	Нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов	$P = Q_t$ , где: $Q_t$ - количество фактов нарушений условий предоставления межбюджетных трансфертов, допущенных главным администратором	доля		Ориентиром для главного администратора является недопущение нарушений	Показатель рассчитывается ежеквартально и ежегодно

		нарушений не выявлено		3		
		постановления о назначении административного наказания вступили в силу		0		
10.	Доля подведомственных государственных учреждений Орловской области, с руководителями которых заключены контракты, в которых оплата труда руководителя напрямую связана с результатами деятельности государственного учреждения (далее - "эффективный контракт")	$P = n / N \times 100$ , где: P - доля подведомственных ГАБС государственных учреждений, с руководителями которых заключены "эффективные контракты"; n - количество подведомственных ГАБС государственных учреждений, с руководителями которых заключены "эффективные контракты"; N - количество подведомственных ГАБС государственных учреждений для главных администраторов бюджетных средств, имеющих 10 и менее подведомственных государственных учреждений	%		Заключение с руководителями подведомственных государственных учреждений "эффективного контракта" об установлении зависимости между результативностью деятельности государственного учреждения и оплатой труда его руководителя положительно влияет на эффективность управления государственным учреждением	Показатель рассчитывается ежеквартально и ежегодно
		$P = 100$		5		
		$80 \leq P < 100$		4		
		$60 \leq P < 80$		3		
		$40 \leq P < 60$		2		
		$20 \leq P < 40$		1		
		$P < 20$		0		
		для главных администраторов бюджетных средств, имеющих более 10 подведомственных государственных учреждений				
		$P \Rightarrow 50$		5		
		$45 \leq P < 50$		4		
		$35 \leq P < 45$		3		
		$20 \leq P < 35$		2		

		$5 \leq P < 20$		1		
		$P < 5$		0		
11.	Уровень принятия бюджетных обязательств	$P = \frac{BO}{BA}, \text{ где}$ БО - объем принятых бюджетных обязательств на финансовое обеспечение деятельности главного администратора в отчетном периоде; БА - объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение деятельности главного администратора согласно сводной бюджетной росписи с учетом внесенных в нее изменений по состоянию на конец отчетного периода	%		Значение показателя характеризует уровень принятия бюджетных обязательств на отчетную дату в целях снижения риска неисполнения бюджета.	Показатель рассчитывается ежеквартально.
		$P \geq 0,75$		1		
		$P < 0,75$		0		
12.	Уровень кассового исполнения по расходам	$P = \frac{КР}{BA}, \text{ где}$ КР-кассовое исполнение расходов на финансовое обеспечение деятельности главного администратора в отчетном периоде БА- объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение деятельности главного администратора согласно сводной бюджетной росписи с учетом внесенных в нее изменений по состоянию на конец отчетного периода	%		Значение показателя характеризует уровень кассового исполнения расходов бюджета на отчетную дату в целях снижения риска неисполнения бюджета.	Показатель рассчитывается ежеквартально.
		$P \geq 0,35$		1		
		$P < 0,35$		0		
Качество управления активами						
1.	Недостачи и хищения государственной собственности	$P = \frac{Sx}{(Osr + Na + Mz)}, \text{ где}$ Sx - сумма выявленных	доля		Негативно расценивается наличие фактов недостач и	Показатель рассчитывается ежегодно

		контролирующими органами недостат и хищений, допущенных главным администратором в отчетном финансовом году; Osr - основные средства (остаточная стоимость) главного администратора на конец отчетного периода; Na - нематериальные активы (остаточная стоимость) главного администратора на конец отчетного периода; Mz - материальные запасы (остаточная стоимость) главного администратора на конец отчетного периода			хищений. Ориентиром для главного администратора является отсутствие недостат и хищений	
		$P \leq 0,1$		3		
		$P > 0,1$		0		
2	Качество управления недвижимым имуществом, переданным в аренду	$P = \frac{Da + Sv}{R}$ , где Da - доходы от перечисления арендаторами арендной платы в отчетном периоде; Sv - сумма возмещения главному администратору расходов на коммунальные услуги арендаторами в отчетном периоде; R - расходы на содержание недвижимого имущества, переданного главным администратором в аренду в отчетном периоде	доля		Негативно расценивается заниженная сумма арендной платы для арендаторов. Ориентиром для главного администратора является значение показателя, большее 1	Показатель рассчитывается ежеквартально и ежегодно
		$P \geq 1$		5		
		$P < 1$		0		
Качество управления доходами						
1.	Доля доходов от приносящей доход деятельности в общем объеме поступлений денежных средств подведомственных государственных учреждений Орловской области (бюджетных и	$P = V_{\text{пд}} / V \times 100$ , где: P - доля доходов от приносящей доход деятельности в общем объеме поступлений денежных средств государственных бюджетных и автономных учреждений Орловской области; $V_{\text{пд}}$ - объем приносящей	%		Позитивно расценивается увеличение доли расходов бюджетных и автономных учреждений за счет средств от приносящей доход	Показатель рассчитывается ежеквартально и ежегодно

	автономных)	доход деятельности государственных бюджетных и автономных учреждений Орловской области за отчетный финансовый год; V - объем поступлений денежных средств за счет всех источников, предусмотренных планами финансово-хозяйственной деятельности государственных бюджетных и автономных учреждений за отчетный финансовый год			деятельности. Целевым является значение индикатора более 50%	
		$P \geq 50$		5		
		$25 \leq P < 50$		4		
		$10 \leq P < 25$		3		
		$P < 10$		2		
		$P = 0$		0		
2.	Темп роста поступлений средств от приносящей доход деятельности подведомственных государственных учреждений Орловской области	$P = V_n / V_{n-1} \times 100$ , где: P - темп роста поступлений средств от приносящей доход деятельности подведомственных государственных учреждений Орловской области; $V_n$ - объем поступлений средств от приносящей доход деятельности подведомственных государственных учреждений Орловской области за отчетный финансовый год; $V_{n-1}$ - объем поступлений средств от приносящей доход деятельности подведомственных государственных учреждений Орловской области за год, предшествующий отчетному финансовому году	%		Позитивно расценивается увеличение поступлений средств от приносящей доход деятельности подведомственных государственных учреждений. Целевым является значение индикатора, равное более 100%	Показатель рассчитывается ежегодно
		$P = 100$		5		
		$70 < P < 100$		4		
		$50 < P < 70$		3		
		$10 < P < 50$		2		

		$P < 10$		0		
3.	Качество планирования поступлений доходов (за исключением безвозмездных поступлений)	$P = \frac{ R_f - R_p }{R_p}$ , где $R_p$ - прогноз поступлений по источнику доходов, определенному в прогнозе ежемесячного поступления доходов на отчетный квартал, сформированный на начало отчетного года; $R_f$ - кассовое исполнение доходов по источнику доходов в отчетном периоде	доля		Негативно расценивается как недовыполнение прогноза поступлений доходов на текущий финансовый год для администратора доходов областного бюджета, так и значительное перевыполнение плана по доходам в отчетном периоде	Показатель рассчитывается ежегодно
		$P \leq 0,1$		5		
		$P > 0,1$		0		
4.	Качество управления просроченной дебиторской задолженностью по платежам в бюджет	$P = \frac{Dp_1 - Dp_0}{Dp_0}$ , где $Dp_0$ - просроченная дебиторская задолженность по платежам в бюджет на начало отчетного периода; $Dp_1$ - просроченная дебиторская задолженность по платежам в бюджет на конец отчетного периода	доля		Негативным считается рост просроченной дебиторской задолженности по платежам в бюджет	Показатель рассчитывается ежеквартально и ежегодно
		$P \leq 0$		5		
		$P \leq 0,05$		4		
		$0,05 < P \leq 0,1$		3		
		$P > 0,1$		0		
Качество ведения бюджетного учета и составления бюджетной отчетности						
1	Ранг ГАБС по эффективности управления дебиторской задолженностью	$R = (P - P_{\min}) / (P_{\max} - P_{\min})$ , где: $R$ - ранг главного администратора бюджетных средств по эффективности управления дебиторской задолженностью;	тыс. рублей		Негативным считается факт наличия дебиторской задолженности на конец отчетного	Показатель рассчитывается ежегодно

		Р - объем дебиторской задолженности по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным; Р <sub>min</sub> - минимальное количество случаев дебиторской задолженности среди ГАБС; Р <sub>max</sub> - максимальное количество случаев дебиторской задолженности среди ГАБС		финансового года в связи с отвлечением средств областного бюджета		
		$P = 0; R = 0$		3		
		$0 < R \leq 0,1$		2		
		$0,1 < R \leq 0,25$		1		
		$R > 0,25$		0		
2.	Степень достоверности бюджетной отчетности	$P = \frac{Sp}{Eb}$ , где Sp - сумма искажений показателей бюджетной отчетности, допущенных главным администратором; Eb - суммарное значение показателей бюджетной отчетности, по которым выявлены искажения	доля		Ориентиром для главного администратора является недопущение искажений показателей бюджетной отчетности	Показатель рассчитывается ежегодно
		$P \leq 0,1$		5		
		$P > 0,1$		0		
3.	Нарушение порядка формирования и представления сводной, консолидированной бюджетной отчетности	$P = Qot$ , где: Qot - количество фактов нарушений порядка формирования и представления сводной, консолидированной бюджетной отчетности	единиц		Ориентиром для главного администратора является недопущение нарушений	Показатель рассчитывается ежеквартально и ежегодно
		нарушений не выявлено		3		
		постановления о назначении административного наказания вступили в силу и (или) направлены предписания (представления) по грубым нарушениям порядка формирования и представления сводной, консолидированной		0		

		бюджетной отчетности				
4.	Нарушение порядка проведения инвентаризации активов и обязательств	$P = Q_i$ , где: $Q_i$ - количество фактов нарушений порядка проведения инвентаризации активов и обязательств, допущенных главным администратором	единиц			Показатель рассчитывается ежегодно
		нарушений не выявлено		3		
		наличие предписаний (представления) по грубым нарушениям порядка проведения инвентаризации активов и обязательств		0		
<b>Качество организации и осуществления внутреннего финансового аудита</b>						
1.	Качество организации внутреннего финансового аудита	Наличие у объектов мониторинга ведомственных (внутренних) актов, обеспечивающих осуществление внутреннего финансового аудита, и их соответствие положениям федеральных стандартов внутреннего финансового аудита			Выполнение установленных требований к организации внутреннего финансового аудита является положительным фактором, способствующим повышению качества финансового менеджмента	Показатель рассчитывается ежеквартально и ежегодно
		все правовые акты соответствуют федеральным стандартам внутреннего финансового аудита		5		
		не все правовые акты соответствуют федеральным стандартам внутреннего финансового аудита		0		
2.	Качество планирования и проведения аудиторских мероприятий, реализации результатов проведения аудиторских мероприятий	Оценка плана проведения аудиторских мероприятий, программ аудиторских мероприятий, заключений по результатам проведения аудиторских мероприятий, годовой отчетности о результатах деятельности субъекта внутреннего финансового аудита на			Ориентиром является осуществление субъектом внутреннего финансового аудита деятельности, предусмотренной пунктом 1 статьи	Показатель рассчитывается ежегодно



		предмет их соответствия требованиям федеральных стандартов внутреннего финансового аудита		160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и направленной на выявление бюджетных рисков, подготовку предложений и рекомендаций по мерам минимизации (устранения) бюджетных рисков и по организации внутреннего финансового контроля	
		все требования выполнены в полном объеме		5	
		все требования выполнены, но не в полном объеме		3	
		выполнены не все требования		0	