



ДЕПАРТАМЕНТ ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА, ТРАНСПОРТА И
РЕАЛИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ СТРОИТЕЛЬНЫХ
ПРОГРАММ ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

25 октября 2024 г.
г. Орёл

№ 425

О порядке организации и проведения открытого конкурса по выбору уполномоченной организации на реализацию и обслуживание льготных транспортных карт для осуществления обучающимися общеобразовательных организаций из многодетных семей бесплатного проезда автомобильным транспортом (за исключением такси) в городском и пригородном сообщении, городским наземным электрическим транспортом, сроком на 5 (пять) лет

В соответствии с распоряжением Правительства Орловской области от 16 сентября 2024 года № 666-р при к а з ы в а ю :

1. Утвердить:

1) Положение о проведении открытого конкурса по выбору уполномоченной организации на реализацию и обслуживание льготных транспортных карт для осуществления обучающимися общеобразовательных организаций из многодетных семей бесплатного проезда автомобильным транспортом (за исключением такси) в городском и пригородном сообщении, городским наземным электрическим транспортом, сроком на 5 (пять) лет, согласно приложению 1 к настоящему приказу;

2) Состав конкурсной комиссии по выбору уполномоченной организации на реализацию и обслуживание льготных транспортных карт для осуществления обучающимися общеобразовательных организаций из многодетных семей бесплатного проезда автомобильным транспортом (за исключением такси) в городском и пригородном сообщении, городским наземным электрическим транспортом, сроком на 5 (пять) лет, согласно приложению 2 к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Департамента дорожного хозяйства, транспорта и реализации государственных строительных программ Орловской области.

Член Правительства Орловской области -
руководитель Департамента дорожного
хозяйства, транспорта и реализации
государственных строительных программ
Орловской области

А. С. Субботин

“Внесено в реестр нормативных правовых
актов органов исполнительной власти
специальной компетенции
Орловской области
Дата 01.11 2024 г., № 585/2024”

Приложение 1 к приказу
Департамента дорожного хозяйства,
транспорта и реализации
государственных строительных программ
Орловской области
от 25 октября 2024 г. № 425

Положение о проведении открытого конкурса по выбору уполномоченной организации на реализацию и обслуживание льготных транспортных карт для осуществления обучающимися общеобразовательных организаций из многодетных семей бесплатного проезда автомобильным транспортом (за исключением такси) в городском и пригородном сообщении, городским наземным электрическим транспортом сроком на 5 (пять) лет

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия проведения открытого конкурса по выбору уполномоченной организации на реализацию и обслуживание льготных транспортных карт для осуществления обучающимися общеобразовательных организаций из многодетных семей бесплатного проезда автомобильным транспортом (за исключением такси) в городском и пригородном сообщении, городским наземным электрическим транспортом, сроком на 5 (пять) лет (далее – уполномоченная организация, конкурс соответственно).

2. Организация конкурса

2.1. Решение о проведении конкурса принимается приказом Департамента.

2.2. Конкурс проводится конкурсной комиссией по выбору уполномоченной организации на реализацию и обслуживание льготных транспортных карт для осуществления обучающимися общеобразовательных организаций из многодетных семей бесплатного проезда автомобильным транспортом (за исключением такси) в городском и пригородном сообщении, городским наземным электрическим транспортом с использованием электронных средств платежа, обеспечивающих автоматизацию учета проезда на общественном транспорте (далее - комиссия).

2.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Орловской области, указами и распоряжениями Губернатора Орловской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Орловской области, приказами Департамента дорожного хозяйства, транспорта и реализации

государственных строительных программ Орловской области (далее - Департамент), а также настоящим Положением.

2.4. Состав комиссии в количестве 7 человек утверждается приказом Департамента.

2.5. Деятельность комиссии возглавляет председатель комиссии.

Председатель комиссии:

- 1) ведет заседание комиссии, распределяет обязанности между её членами;
- 2) определяет дату, место и время проведения заседания комиссии;
- 3) определяет повестку дня заседания комиссии;
- 4) контролирует выполнение решений комиссии;
- 5) подписывает протокол заседания комиссии в день проведения заседания комиссии.

Секретарь комиссии:

- 1) оформляет протокол заседания комиссии в день проведения заседания комиссии;
- 2) знакомит членов комиссии с материалами и документами, поступающими в комиссию, в срок не позднее 3 рабочих дней со дня их поступления;
- 3) извещает членов комиссии о дате, времени и месте проведения заседания комиссии в срок не позднее 5 рабочих дней до дня проведения её заседания.

Члены комиссии имеют право:

- 1) вносить предложения в повестку дня заседания комиссии;
- 2) представлять материалы по вопросам повестки дня заседания комиссии не позднее чем за 3 рабочих дня до дня проведения заседания комиссии;
- 3) голосовать по обсуждаемым вопросам;
- 4) исполнять поручения в соответствии с решениями комиссии;
- 5) подписывать протокол комиссии.

2.6. В случае отсутствия председателя комиссии его полномочия исполняет заместитель председателя комиссии, а в случае отсутствия заместителя председателя комиссии - один из членов комиссии, назначенный председателем комиссии.

В случае отсутствия секретаря комиссии его полномочия исполняет один из членов комиссии, назначенный председателем комиссии.

Заседание комиссии правомочно при условии присутствия на нем более половины членов комиссии. Решения комиссией принимаются в ходе открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании ее членов. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии.

2.7. Полномочия комиссии:

- а) готовит и публикует на официальном сайте Правительства

Орловской области в сети Интернет (www.orel-region.ru) извещение о проведении конкурса, в срок не позднее 10 календарных дней до последнего дня приема заявок на участие в конкурсе, с указанием организатора, времени, порядка его проведения, порядка приема заявок и опубликования его итогов;

б) обеспечивает прием и регистрацию заявок в журнале регистрации заявок на участие в конкурсе;

в) принимает решение о допуске (об отказе в допуске) заинтересованных юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (далее – заинтересованные лица) к участию в конкурсе;

г) организует анализ информации (материалов), представляемой заинтересованными лицами, претендующими на право осуществления функций уполномоченной организации;

д) составляет по результатам оценки и сопоставления заявок заинтересованных лиц рейтинговый лист заинтересованных лиц, претендующих на право осуществления функций уполномоченной организации.

е) отменяет принятое решение о включении кандидатуры заинтересованного лица в рейтинговый лист в случаях, предусмотренных пунктом 4.8. Положения;

ж) доводит результаты конкурса до сведения его участников;

з) размещает на официальном сайте Правительства Орловской области в сети Интернет сообщение об отмене конкурса, в случае принятия Департаментом такого решения.

3. Условия участия в конкурсе и порядок подачи конкурсных заявок

3.1. К участию в конкурсе допускаются заинтересованные лица, отвечающие следующим требованиям:

а) на имущество заинтересованного лица не должен быть наложен арест, и (или) его экономическая деятельность не приостановлена;

б) непроведение ликвидации заинтересованного лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании заинтересованного лица банкротом и об открытии конкурсного производства;

в) отсутствие у заинтересованного лица просроченной (неурегулированной) задолженности по налогам и сборам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды.

3.2. Для участия в конкурсе заинтересованное лицо подает в комиссию заявку в срок и в порядке, которые указаны в извещении о проведении конкурса.

3.3. Заявка на участие в конкурсе должна содержать следующие документы:

1) заверенные в установленном порядке копии учредительных документов (для юридических лиц);

2) предложение организации по конкурсным критериям согласно п. 4.3. настоящего Положения;

3) документы, подтверждающие полномочия лица на подписание заявки на участие в конкурсе;

4) справка налогового органа об отсутствии у заинтересованного лица неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

5) справка в свободной письменной форме о том, что на имущество заинтересованного лица не наложен арест, и (или) его экономическая деятельность не приостановлена, о непроведении ликвидации заинтересованного лица, отсутствии решения арбитражного суда о признании заинтересованного лица банкротом и об открытии конкурсного производства;

б) информация в свободной письменной форме о соответствии предлагаемой участником конкурса автоматизированной системы регистрации проезда во всех видах городского пассажирского транспорта (кроме легкового такси) и в автомобильном транспорте (кроме легкового такси) общего пользования по муниципальным, межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском и пригородном сообщении отдельными категориями граждан с использованием электронных средств платежа, обеспечивающих автоматизацию учета проезда на общественном транспорте (далее – Система) основным требованиям к проекту «Система реализации и обслуживания льготных транспортных карт для осуществления обучающимися общеобразовательных организаций из многодетных семей бесплатного проезда автомобильным транспортом (за исключением такси) в городском и пригородном сообщении, городским наземным электрическим транспортом с использованием электронных средств платежа, обеспечивающей автоматизацию учета проезда на общественном транспорте» (далее – проект Система), указанным в приложении 2 к настоящему Положению;

7) любая другая информация и документы по желанию заинтересованного лица.

3.4. Требования к оформлению заявки на участие в конкурсе:

а) все листы заявки на участие в конкурсе должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью и подписью руководителя (уполномоченного лица);

б) при описании условий и предложений заинтересованных лиц должны применяться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующего законодательства;

в) сведения, которые содержатся в заявках на участие в конкурсе, не должны допускать двусмысленных толкований;

г) документы, представленные заинтересованными лицами, должны быть подписаны руководителем (уполномоченным лицом) и скреплены

печатью;

д) подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, лицами, подписавшими заявку на участие в конкурсе (или лицами, действующими на основании доверенности);

е) все экземпляры документации должны иметь четкую печать текстов.

Заявка на участие в конкурсе составляется по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению с приложением описи всех представленных документов. Каждая заявка на участие в конкурсе, поступившая в срок, который указан в извещении о проведении конкурса, регистрируется секретарем комиссии.

3.5. Заинтересованные лица - участники конкурса несут ответственность за достоверность представленной информации.

3.6. Заинтересованное лицо вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе. Участники конкурса, являющиеся аффилированными по отношению друг к другу лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации, рассматриваются как один участник.

3.7. Заинтересованное лицо может отозвать зарегистрированную заявку путем письменного уведомления комиссии до окончания срока подачи заявок.

3.8. Комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на соответствие пунктам 3.1, 3.3 и 3.4 настоящего Положения. Рассмотрение заявок осуществляется в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня окончания срока приема заявок.

3.9. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе комиссией принимается решение о допуске к участию в конкурсе заинтересованного лица и о признании его участником конкурса или об отказе в допуске такого заинтересованного лица к участию в конкурсе в случае, если:

а) заявка подана по истечении срока приема заявок, указанного в извещении о проведении конкурса;

б) к моменту окончания приема заявок заинтересованным лицом не представлены все необходимые документы, оформленные надлежащим образом в соответствии с условиями конкурса, требованиями законодательства Российской Федерации и настоящего Положения.

3.10. По результатам приема заявок на участие в конкурсе в случае отсутствия заинтересованных лиц, соответствующих объявленным условиям конкурса, комиссией принимается решение о признании конкурса несостоявшимся.

3.11. Конкурс считается состоявшимся, если к дате его проведения поступила заявка хотя бы от одного заинтересованного лица, удовлетворяющая условиям конкурса.

3.12. Конкурс может быть отменен приказом Департамента. В случае принятия решения об отмене конкурса секретарь комиссии обеспечивает размещение информационного сообщения на официальном сайте

Правительства Орловской области в сети Интернет и информирует в письменной форме организации, подавшие заявки на участие в конкурсе, о его отмене не позднее 15 дней со дня принятия такого решения.

4. Оценка и сопоставление конкурсных заявок.

4.1. Процедура оценки и сопоставления конкурсных заявок проводится в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия решения об их соответствии условиям конкурса в соответствии с пунктом 3.9. настоящего Положения.

4.2. По результатам оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе каждой заявке присваивается рейтинговый номер в зависимости от степени выгоды содержащихся в ней условий.

4.3. Рейтинг участникам конкурса присваивается, исходя из набранного количества баллов по следующим конкурсным критериям:

1) размер вознаграждения заинтересованного лица от общей суммы денежных средств, подлежащих перечислению перевозчику за осуществление заинтересованным лицом своих обязанностей, в части организации деятельности перевозчика в автоматизированной системе регистрации проезда во всех видах городского пассажирского транспорта (кроме легкового такси) и в автомобильном транспорте (кроме легкового такси) общего пользования по муниципальным, межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском и пригородном сообщении отдельными категориями граждан и использованием электронного средства платежа, обеспечивающего автоматизацию учета проезда на общественном транспорте при обслуживании льготных транспортных карт для осуществления обучающимися общеобразовательных организаций из многодетных семей бесплатного проезда (в месяц);

2) количество организуемых пунктов выдачи и обслуживания транспортных карт с режимом работы, максимально удовлетворяющим пользователей карт, с обязательным письменным подтверждением в виде договора или соглашения между заинтересованным лицом и соответствующей организацией, предоставляющей пункты оказания таких услуг;

3) наличие сведений об участнике конкурса в реестре операторов, осуществляющих обработку персональных данных в целях соблюдения Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

4) наличие у заинтересованного лица транспортных терминалов для оснащения всех транспортных средств, находящихся в эксплуатации у перевозчиков, заключивших муниципальные и государственные контракты на перевозку пассажиров с применением электронных средств платежа, позволяющих обучающимся общеобразовательных организаций из многодетных семей регистрировать бесплатный проезд автомобильным транспортом (за исключением такси) в городском и пригородном сообщении, городским наземным электрическим транспортом Орловской области;

5) соответствие предлагаемой участником конкурса Системы регистрации проезда основным требованиям к проекту «Система реализации и обслуживания льготных транспортных карт для осуществления обучающимися общеобразовательных организаций из многодетных семей бесплатного проезда автомобильным транспортом (за исключением такси) в городском и пригородном сообщении, городским наземным электрическим транспортом с использованием электронных средств платежа, обеспечивающей автоматизацию учета проезда на общественном транспорте»;

6) наличие положительного опыта внедрения, эксплуатации и сопровождения (организационного, технического, информационного) системы реализации и обслуживания электронных средств платежа для организации льготного и бесплатного проезда автомобильным транспортом (за исключением такси) в городском и пригородном сообщении, городским наземным электрическим транспортом (подтверждается договорами или соглашениями между заинтересованным лицом и уполномоченными органами государственной/муниципальной власти);

7) наличие программно-аппаратного комплекса, предназначенного для обеспечения фотографирования льготополучателей и вывода фотографии на дисплей транспортного терминала в момент совершения регистрации проезда;

8) наличие программно-аппаратного комплекса, предназначенного для обеспечения приема к оплате (регистрации проезда) всех существующих льготных транспортных карт, использующихся в транспорте Орловской области;

9) наличие программно-аппаратного комплекса, предназначенного для обеспечения приема к оплате (регистрации проезда) льготной транспортной карты – Карты жителя Орловской области либо иной банковской карты национальной платежной системы «Мир» с присвоенным статусом «Льготная транспортная карта», на бескондукторном оборудовании;

10) наличие приложений к программе, позволяющих пользователям (пассажирам) выполнять удаленный он-лайн контроль за совершенными поездками;

11) наличие ежемесячной платы со стороны перевозчиков в адрес оператора за пользование портативными транспортными терминалами.

4.4. Конкурсные предложения участников оцениваются в соответствии с прилагаемой к настоящему Положению оценочной таблицей (приложение 3 к настоящему Положению).

Рейтинг заявки по конкурсному критерию определяется следующим образом: количество баллов, присуждаемое конкретной заявке по каждому конкурсному критерию.

Для расчета итогового рейтинга по конкурсной заявке суммируются значения, полученные каждым участником конкурса по всем конкурсным критериям.

4.5. На основании полученных итоговых рейтингов участников конкурса комиссией составляется рейтинговый лист. Участники конкурса, вошедшие в рейтинговый лист, определяются решением комиссии, исходя из итогов рассмотрения заявок по принципу максимального набранного количества баллов. Количество участников, вошедших в рейтинговый лист, не должно превышать 3.

4.6. Победителем конкурса признается лицо, набравшее наибольшее количество баллов по результатам итогового рейтинга и заявке которого присвоен номер 1. При равном количестве баллов, набранных участниками конкурса, победителем признается тот из них, чья заявка поступила ранее других заявок.

4.7. По результатам конкурса комиссия составляет протокол итогов конкурса с приложением рейтингового листа участников конкурса, который подписывается в день подведения итогов конкурса всеми присутствующими членами комиссии.

4.8. Протокол об итогах конкурса должен содержать: сведения о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления конкурсных заявок; сведения об участниках конкурса, подавших заявки, решение о допуске/отказе в допуске к участию в конкурсе организации с обоснованием такого решения и с указанием норм настоящего Положения, которым не соответствует участник конкурса; сведения о порядке оценки и о сопоставлении заявок на участие в конкурсе, о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе решении о присвоении заявкам на участие в конкурсе рейтинговых номеров, а также наименования и почтовые адреса участников конкурса, вошедших в рейтинговый лист.

4.9. Комиссия вправе отказаться от включения участника в рейтинговый лист в случае установления факта:

1) проведения ликвидации участника конкурса или принятия арбитражным судом решения о признании его банкротом и об открытии конкурсного производства;

2) нахождения имущества участника конкурса под арестом, наложенным по решению суда;

3) наличия у указанных лиц просроченной (неурегулированной) задолженности по налогам и сборам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды.

5. Заключение договора на право осуществления функций уполномоченной организации

5.1. В течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола итогов конкурса Департамент принимает решение о результатах конкурса.

Подготовка проекта приказа, его согласование с заинтересованными лицами и предоставление на подпись с приложением протокола итогов конкурса обеспечивается Секретарем комиссии в течение 2 рабочих дней со

дня подписания протокола итогов конкурса.

5.2. Информационное сообщение об итогах конкурса публикуется Комиссией на официальном сайте Правительства Орловской области в сети Интернет в течение 5 дней со дня принятия решения о результатах конкурса

5.3. Договор между Департаментом и заинтересованным лицом, заключается на условиях, предложенных заинтересованным лицом-участником конкурса в конкурсной заявке в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными нормативными актами.

5.4. Проект договора направляется победителю в срок не позднее 2-х рабочих дней с даты принятия решения о результатах конкурса.

5.5. В случае, если победитель конкурса не возвратил в Департамент подписанный экземпляр договора в течение 10 рабочих дней с даты его направления, победитель считается уклонившимся от подписания договора и Департаментом объявляется новый конкурс.

Приложение 1 к Положению
о проведении открытого конкурса по выбору уполномоченной организации на
реализацию и обслуживание льготных транспортных карт для осуществления
обучающимися общеобразовательных организаций из многодетных семей бесплатного
проезда автомобильным транспортом (за исключением такси) в городском и пригородном
сообщении, городским наземным электрическим транспортом, сроком на 5 (пять) лет

Заявка

на участие в открытом конкурсе по выбору уполномоченной
организации на реализацию и обслуживание льготных транспортных карт
для осуществления обучающимися общеобразовательных организаций из
многодетных семей бесплатного проезда автомобильным транспортом (за
исключением такси) в городском и пригородном сообщении, городским
наземным электрическим транспортом,
сроком на 5 (пять) лет

Заявитель:

_____,
(наименование юридического лица, Ф.И.О. (последнее – при наличии для
индивидуального предпринимателя)
действующий на основании _____,
(наименование документа)
ИНН _____, ОГРН _____,
Почтовый адрес: _____,
Контактный телефон: _____,

представляю документы на участие в открытом конкурсе по выбору
уполномоченной организации на реализацию и обслуживание льготных
транспортных карт для осуществления обучающимися общеобразовательных
организаций из многодетных семей бесплатного проезда автомобильным
транспортом (за исключением такси) в городском и пригородном сообщении,
городским наземным электрическим транспортом с использованием
электронных средств платежа, обеспечивающих автоматизацию учета
проезда на общественном транспорте, сроком на 5 (пять) лет.

К заявке прилагаются:

(перечень прилагаемых документов)

Настоящей заявкой подтверждаю, что в отношении

(наименование юридического лица, Ф.И.О. для индивидуального предпринимателя)

отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства, не проводится ликвидация юридического лица, прекращение деятельности индивидуального предпринимателя, отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

_____/_____/_____
(М.П. (при наличии)) (дата) (Ф.И.О. (последнее – при наличии))
(подпись)

Приложение 2 к Положению о проведении открытого конкурса по выбору уполномоченной организации на реализацию и обслуживание льготных транспортных карт для осуществления обучающимися общеобразовательных организаций из многодетных семей бесплатного проезда автомобильным транспортом (за исключением такси) в городском и пригородном сообщении, городским наземным электрическим транспортом, сроком на 5 (пять) лет

Требования к проекту «Система реализации и обслуживания льготных транспортных карт для осуществления обучающимися общеобразовательных организаций из многодетных семей бесплатного проезда автомобильным транспортом (за исключением такси) в городском и пригородном сообщении, городским наземным электрическим транспортом»

1. Термины и определения.

Система	– автоматизированная Система, реализующая функции безналичной оплаты и учета услуг пассажирской перевозки на пассажирском транспорте с использованием Транспортных карт.
Транзакция	– информационный файл, формируемый при обмене данными между Транспортным терминалом, Терминалом ревизора и программно-аппаратным комплексом Системы.
Транспортная карта	– электронное средство платежа, предназначенное для осуществления пользователем, в зависимости от используемого им вида Транспортной карты, операции подключения к Системе, регистрации проезда, активации, часть или все обязательные реквизиты билета, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

2. Характеристика объекта автоматизации.

2.1. Описание основных подразделений объекта автоматизации и их функции.

Оператор - организация, обеспечивающая в соответствии с нормативно-техническими требованиями и документацией работу Системы, а также полноценность, качество и стабильность функционирования программно-аппаратных комплексов (далее – ПАК) Системы на этапе от ПАК участников и Перевозчиков до ПАК Оператора, осуществляющая координацию действий участников и Перевозчиков Системы по организации распространения и обслуживания в Системе Транспортных карт.

Перевозчики – участники Системы, поставщики услуг перевозки, получатели денежных средств, осуществляющие (оказывающие услуги)

пассажирские перевозки в соответствии с действующим законодательством РФ, принимающие к регистрации проезда в своих транспортных средствах Транспортные карты.

Участники Системы - лица, осуществляющие свою деятельность в соответствии со статусом, определенном при заключении договора в рамках Системы, в том числе операции подключения к Системе, активации:

1) пункт выдачи Транспортных карт - специализированный пункт, предназначенный для подключения Транспортной карты к Системе и ее активации, а также для обслуживания Транспортных карт, ранее подключенных к Системе и активированных;

2) Расчетный центр – участник Системы, кредитная организация, действующая на основании Лицензии ЦБ РФ, обеспечивающая осуществление расчетов в Системе между участниками:

3) Процессинговый центр – специализированный вычислительный центр, состоящий из программно-аппаратных средств, каналов связи, прикладного и системного программного обеспечения, необходимых для обеспечения в автоматическом режиме информационного взаимодействия между Оператором и Участниками Системы по обслуживанию Транспортных карт, обработки Транзакций, формируемых при функционировании Системы, формирования отчетов и уведомлений Оператору и Участникам Системы о взаиморасчетах. Функции Процессингового центра и Оператора могут быть объединены.

2.2. Перечень автоматизируемых функций.

1) Оператор:

а) сбор и обработка данных об объемах оказанных Перевозчиками услуг пассажирской перевозки гражданам, являющимся пользователями электронных средств платежа (регистрации проезда), на основании сведений, предоставленных Процессинговым центром Системы;

б) расчет выплат Перевозчикам за оказанные пользователям электронных средств платежа услуг пассажирской перевозки;

в) оказание технической поддержки перевозчикам в рамках Системы.

2) Перевозчики: предоставление гражданам услуг пассажирской перевозки в транспортных средствах с использованием оборудования Системы, электронных средств платежа (регистрации проезда);

3) Расчетный центр: выполнение взаиморасчетов между Оператором и Участниками Системы.

3. Требования к режимам функционирования Системы.

В соответствии с требованиями, предъявляемыми к режимам функционирования транспорта общего пользования в целом, Система должна функционировать круглогодично в автоматическом режиме, обеспечивая непрерывный круглосуточный режим работы, за исключением регламентных остановок для проведения технических и профилактических работ.

4. Перспективы развития и модернизации Системы.

4.1. Система должна иметь возможность масштабирования по количеству и местоположению, при этом должна быть обеспечена возможность увеличения пропускной способности каналов информационного обмена, вычислительной мощности и объемов хранилищ данных.

4.2. Система должна поддерживать возможность масштабирования по количеству подключенных к Системе муниципальных образований.

4.3. Система должна иметь возможность модернизации для возможности удаленного обслуживания Транспортных карт, в том числе, получения информации пользователем о совершенных поездках через интернет-сайты (мобильные приложения), через СМС- сообщение.

5. Состав и содержание работ по эксплуатации и сопровождению автоматизированной системы оплаты проезда в общественном транспорте при реализации и обслуживании льготных транспортных карт для осуществления обучающимися общеобразовательных организаций из многодетных семей бесплатного проезда автомобильным транспортом (за исключением такси) в городском и пригородном сообщении, городским наземным электрическим транспортом Орловской области.

Эксплуатация и сопровождение автоматизированной системы оплаты проезда в общественном транспорте при реализации и обслуживании льготных транспортных карт для осуществления обучающимися общеобразовательных организаций из многодетных семей бесплатного проезда автомобильным транспортом (за исключением такси) в городском и пригородном сообщении, городским наземным электрическим транспортом Орловской области предусматривает реализацию функций Системы, обеспечивающих:

- 1) установку и настройку системы для обслуживания пассажиров на выбранном заказчиком транспортном предприятии и маршруте;
- 2) техническую поддержку перевозчикам;
- 3) обслуживание Транспортных карт;
- 4) консолидацию информации о поездках и ее обработку, осуществление взаиморасчетов за оказанные услуги.

Приложение 3 к Положению
о проведении открытого конкурса по выбору уполномоченной организации на
реализацию и обслуживание льготных транспортных карт для осуществления
обучающимися общеобразовательных организаций из многодетных семей бесплатного
проезда автомобильным транспортом (за исключением такси) в городском и пригородном
сообщении, городским наземным электрическим транспортом, сроком на 5 (пять) лет

Оценочная таблица

Критерий	Оценка
1. Размер вознаграждения заинтересованному лицу от общей суммы денежных средств, подлежащих перечислению перевозчику за осуществление обучающимися общеобразовательных организаций из многодетных семей бесплатного проезда автомобильным транспортом (за исключением такси) в городском и пригородном сообщении, городским наземным электрическим транспортом с использованием электронных средств платежа, обеспечивающей автоматизацию учета проезда на общественном транспорте.	От 1% до 3% (включительно) – 10 баллов Свыше 3% до 5%(включительно) – 5 баллов Свыше 5% – 3 балла
2. Количество организуемых пунктов выдачи и обслуживания транспортных карт с режимом работы, максимально удовлетворяющих пользователей карт. Подтверждается копией договора (соглашения) претендента с юридическим лицом и (или) индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность по приему платежей от физических лиц с использованием устройств самообслуживания и касс.	До 30 пунктов (включительно)– 5 баллов От 30 пунктов до 50 пунктов (включительно)– 10 баллов От 50 пунктов и выше - 20 баллов
3. Наличие сведений об участнике конкурса в реестре операторов, осуществляющих обработку персональных данных в целях соблюдения Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».	Отсутствует – 0 баллов Наличие – 10 баллов

<p>4. Наличие у заинтересованного лица транспортных терминалов для оснащения всех транспортных средств, находящихся в эксплуатации у перевозчиков, заключивших муниципальные и государственные контракты на перевозку пассажиров с применением электронных средств платежа (регистрации проезда), обеспечивающей автоматизацию учета проезда на общественном транспорте Орловской области.</p>	<p>От 750 до 800 единиц – 10 баллов От 800 единиц и более – 20 баллов</p>
<p>5. Соответствие предлагаемой участником конкурса автоматизированной системы регистрации проезда во всех видах городского пассажирского транспорта (кроме легкового такси) и в автомобильном транспорте (кроме легкового такси) общего пользования по муниципальным, межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском и пригородном сообщении отдельными категориями граждан и использованием электронных средств платежа, обеспечивающих автоматизацию учета проезда на общественном транспорте основным требованиям к проекту «Система реализации и обслуживания льготных транспортных карт для осуществления обучающимися общеобразовательных организаций из многодетных семей бесплатного проезда автомобильным транспортом (за исключением такси) в городском и пригородном сообщении, городским наземным электрическим транспортом с использованием электронных средств платежа, обеспечивающей автоматизацию учета проезда на общественном транспорте».</p>	<p>Не соответствует – 0 баллов Соответствует – 10 баллов</p>
<p>6. Наличие положительного опыта внедрения, эксплуатации и сопровождения (организационного, технического, информационного) системы реализации и обслуживания</p>	<p>Менее пяти лет– 1 балл От пяти лет (включительно) до 10 лет– 5 баллов От десяти лет (включительно) и выше – 10 баллов</p>

<p>электронных средств платежа для организации льготного и бесплатного проезда автомобильным транспортом (за исключением такси) в городском и пригородном сообщении, городским наземным электрическим транспортом. Подтверждается договорами или соглашениями между заинтересованным лицом и уполномоченными органами государственной/муниципальной власти)</p>	
<p>7. Наличие программно-аппаратного комплекса, предназначенного для обеспечения фотографирования льготополучателей и вывода фотографии на дисплей транспортного терминала в момент совершения регистрации проезда.</p>	<p>Отсутствует – 0 баллов Наличие – 20 баллов</p>
<p>8. Наличие программно-аппаратного комплекса, предназначенного для обеспечения приема к оплате (регистрации проезда) всех существующих льготных транспортных карт, использующихся в транспорте Орловской области.</p>	<p>Отсутствует – 0 баллов Наличие – 20 баллов</p>
<p>9. Наличие программно-аппаратного комплекса, предназначенного для обеспечения приема к оплате (регистрации проезда) льготной транспортной карты – Карты жителя Орловской области либо иной банковской карты национальной платежной системы «Мир» с присвоенным статусом «Льготная транспортная карта», на бескондукторном оборудовании.</p>	<p>Отсутствует – 0 баллов Наличие – 10 баллов</p>
<p>10. Наличие приложений к программе, позволяющих пользователям (пассажирам) выполнять удаленный онлайн контроль за совершенными поездками.</p>	<p>Отсутствует – 0 баллов Наличие – 10 баллов</p>
<p>11. Наличие ежемесячной платы со стороны перевозчиков в адрес оператора за пользование портативными транспортными терминалами.</p>	<p>Отсутствует – 5 баллов Наличие – 0 баллов</p>

Приложение 2 к приказу
Департамента дорожного хозяйства,
транспорта и реализации
государственных строительных программ
Орловской области
от 25 октября 2024 г. № 425

Состав конкурсной комиссии по выбору уполномоченной организации на реализацию и обслуживание льготных транспортных карт для осуществления обучающимися общеобразовательных организаций из многодетных семей бесплатного проезда автомобильным транспортом (за исключением такси) в городском и пригородном сообщении, городским наземным электрическим транспортом, сроком на 5 (пять) лет

- | | |
|---------------------------------------|--|
| Литвяков
Евгений Петрович | – заместитель руководителя Департамента дорожного хозяйства, транспорта и реализации государственных строительных программ Орловской области, председатель комиссии |
| Верижников
Александр Александрович | – начальник управления транспорта Департамента дорожного хозяйства, транспорта и реализации государственных строительных программ Орловской области, заместитель председателя комиссии |
| Черников
Павел Николаевич | – заместитель начальника управления транспорта Департамента дорожного хозяйства, транспорта и реализации государственных строительных программ Орловской области, член комиссии |
| Лихопой
Ирина Игоревна | – начальник отдела транспорта управления транспорта Департамента дорожного хозяйства, транспорта и реализации государственных строительных программ Орловской области, член комиссии |
| Злобин
Владимир Николаевич | – начальник казенного учреждения Орловской области «Организатор перевозок», член комиссии |

Шквыря
Игорь Анатольевич

- заместитель начальника казенного учреждения Орловской области «Организатор перевозок» по организации и контролю пассажирских перевозок, член комиссии

Акуленко
Ольга Викторовна

- главный специалист отдела транспорта управления транспорта Департамента дорожного хозяйства, транспорта и реализации государственных строительных программ Орловской области, секретарь комиссии