



ДЕПАРТАМЕНТ ИНФОРМАЦИОННО –
АНАЛИТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

2 декабря 2024
г. Орёл

№ 205

Об утверждении регламента реализации Департаментом информационно-аналитической работы Орловской области полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в областной бюджет, пеням и штрафам по ним

В целях реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в областной бюджет, пеням и штрафам по ним, в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 26 сентября 2024 года № 139н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним» приказываю:

1. Утвердить Регламент реализации Департаментом информационно-аналитической работы Орловской области полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в областной бюджет, пеням и штрафам по ним согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя руководителя Департамента – начальника управления пресс-службы и взаимодействия со СМИ Департамента информационно-аналитической работы Орловской области.

Исполняющий обязанности
руководителя Департамента
информационно-аналитической
работы Орловской области

А. И. Коростелёв

Внесено в реестр нормативных правовых
актов органов исполнительной власти
специальной компетенции
Орловской области
Дата 03.12. 2024 г., № 652/2024

Приложение
к приказу Департамента
информационно-аналитической
работы Орловской области
от 2 декабря 2024 г. № 205

Регламент реализации Департаментом информационно-аналитической работы Орловской области полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в областной бюджет, пеням и штрафам по ним

I. Общие положения

1. Регламент реализации Департаментом информационно-аналитической работы Орловской области полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в областной бюджет, пеням и штрафам по ним (далее также – дебиторская задолженность по доходам) устанавливает перечень мероприятий, направленных на взыскание дебиторской задолженности по доходам по видам платежей.

2. Учет поступлений в бюджет регламентируется законом Орловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период и Порядком учета Федеральным казначейством поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 декабря 2022 года № 198н «Об утверждении Порядка учета Федеральным казначейством поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации».

3. При ведении бюджетного учета денежных взысканий (штрафов) за нарушение законодательства Российской Федерации Департамент информационно-аналитической работы Орловской области применяет унифицированные формы электронных документов бухгалтерского учета, утвержденные Министерством финансов Российской Федерации.

II. Перечень структурных подразделений Департамента информационно-аналитической работы Орловской области, ответственных за работу с дебиторской задолженностью по доходам

4. Работа с дебиторской задолженностью по доходам осуществляется совместно с главным управлением бухгалтерского учета, отчетности и бюджетного планирования органов исполнительной государственной власти Администрации Губернатора и Правительства Орловской области

следующими структурными подразделениями Департамента информационно-аналитической работы Орловской области:

- отделом по работе с государственными СМИ управления пресс-службы и взаимодействия со СМИ Департамента информационно-аналитической работы Орловской области;

- отделом мониторинга управления мониторинга и контентного анализа Департамента информационно-аналитической работы Орловской области.

III. Мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам

5. Контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в областной бюджет, пеням и штрафам по ним включает в себя:

- своевременное составление Департаментом информационно-аналитической работы Орловской области, первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности или оформляющих операции по ее увеличению (уменьшению);

- указание Департаментом информационно-аналитической работы Орловской области в первичных учетных документах корректных реквизитов Департамента информационно-аналитической работы Орловской области в том числе уникальный идентификатор начисления, для уплаты плательщиками платежей в областной бюджет;

- передачу в главное управление бухгалтерского учета, отчетности и бюджетного планирования органов исполнительной государственной власти Администрации Губернатора и Правительства Орловской области Департаментом информационно-аналитической работы Орловской области составленных первичных учетных документов, а также поступивших в его адрес копий судебных актов, исполнительных листов и других документов в течение 5 рабочих дней со дня их поступления (составления) для отражения содержащихся в них данных в бюджетном учете;

- главное управление бухгалтерского учета, отчетности и бюджетного планирования органов исполнительной государственной власти Администрации Губернатора и Правительства Орловской области в целях контроля за фактическим зачислением платежей информирует Департамент информационно-аналитической работы Орловской области о поступлении денежных взысканий (штрафов) в течение 5 рабочих дней со дня их поступления на основании данных территориального органа Федерального казначейства;

- внесение Департаментом информационно-аналитической работы Орловской области информации о штрафах, налагаемых в рамках дел об административных правонарушениях, в государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах (далее – ГИС ГМП) в

течение 3 рабочих дней со дня поступления информации от главного управления бухгалтерского учета, отчетности и бюджетного планирования органов исполнительной государственной власти Администрации Губернатора и Правительства Орловской области;

- погашение (квитирование) Департаментом информационно-аналитической работы Орловской области начислений соответствующими платежами в ГИС ГМП в течение 5 рабочих дней со дня поступления информации об успешном прохождении платежей;

- контроль исполнения Департаментом информационно-аналитической работы Орловской области уплаты административного штрафа плательщиком в срок, предусмотренный частью 1 статьи 32.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее – КоАП), либо со дня истечения срока отсрочки или срока рассрочки, предусмотренных статьей 31.5 КоАП;

- проведение инвентаризации расчетов по доходам с должниками;

- контроль за исполнением графика платежей в связи с предоставлением отсрочки или рассрочки уплаты платежей и погашением дебиторской задолженности по доходам, образовавшейся в связи с неисполнением графика уплаты платежей в областной бюджет, а также за начислением процентов за предоставленную отсрочку или рассрочку и пени (штрафы) за просрочку уплаты платежей в областной бюджет в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- контроль за своевременным начислением неустойки (штрафов, пени).

6. Департамент информационно-аналитической работы Орловской области ежегодно не позднее чем за 45 дней до составления годовой бюджетной отчетности запрашивает у главного управления бухгалтерского учета, отчетности и бюджетного планирования органов исполнительной государственной власти Администрации Губернатора и Правительства Орловской области информацию о числящейся дебиторской задолженности в бюджетном учете для сбора данных о ее состоянии.

Департамент информационно-аналитической работы Орловской области при проведении инвентаризации расчетов проводит сверку данных по доходам на основании информации о непогашенных начислениях, содержащейся в ГИС ГМП, в том числе в целях оценки ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам, признания дебиторской задолженности по доходам сомнительной, а также проводит мониторинг финансового состояния должников на предмет наличия сведений:

- о взыскании с должника денежных средств в рамках исполнительного производства;

- о направлении мировому судье протокола об административном правонарушении, предусмотренном частью 1 статьи 20.25 КоАП;

- о направлении документов судебному приставу-исполнителю для исполнения в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об исполнительном производстве;

о возбуждении судебным приставом-исполнителем исполнительного производства;

о возбуждении в отношении должника дела о банкротстве.

Дополнительно, при проведении инвентаризации Департаментом информационно-аналитической работы Орловской области проводится оценка ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам, признания дебиторской задолженности по доходам сомнительной, а также подготовка необходимых документов для признания дебиторской задолженности безнадежной к взысканию.

Сверка данных по доходам проводится Департаментом информационно-аналитической работы Орловской области в течение 1 месяца со дня поступления в его адрес информации о дебиторской задолженности от главного управления бухгалтерского учета, отчетности и бюджетного планирования органов исполнительной государственной власти Администрации Губернатора и Правительства Орловской области.

IV. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в областной бюджет (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию)

7. При нарушении исполнения обязательств, предусмотренных договором (контрактом), соглашением, заключенным Департаментом информационно-аналитической работы Орловской области, Департамент информационно-аналитической работы Орловской области направляет:

- требования должнику о погашении образовавшейся задолженности (в случаях, когда денежное обязательство не предусматривает срок его исполнения и не содержит условия, позволяющего определить этот срок, а равно в случаях, когда срок исполнения обязательства определен моментом востребования);

- претензии должнику о погашении образовавшейся задолженности в досудебном порядке в установленный законом или договором (контрактом), соглашением срок досудебного урегулирования в случае, когда претензионный порядок урегулирования спора предусмотрен процессуальным законодательством Российской Федерации, договором (контрактом), соглашением.

Вместе с этим Департамент информационно-аналитической работы Орловской области рассматривает вопрос о возможности расторжения договора (контракта), предоставления отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по доходам в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8. Информацию по направленным требованиям, претензиям должнику о погашении образовавшейся задолженности Департамент информационно-аналитической работы Орловской области представляет в главное управление бухгалтерского учета, отчетности и бюджетного планирования органов

исполнительной государственной власти Администрации Губернатора и Правительства Орловской области в течение 3 рабочих дней со дня их направления.

V. Мероприятия по принудительному взысканию дебиторской задолженности по доходам

9. Департамент информационно-аналитической работы Орловской области по истечении 60-дневного срока с даты вступления в силу постановления о назначении наказания по делу об административном правонарушении в отношении лица, не уплатившего административный штраф, либо со дня истечения срока отсрочки или срока рассрочки, предусмотренных статьей 31.5 КоАП, составляет протокол об административном правонарушении, предусмотренном частью 1 статьи 20.25 КоАП, и направляет этот протокол в день его составления мировому судье, который согласно территориальной подведомственности и части 1 статьи 23.1 КоАП уполномочен рассматривать дела о таких административных правонарушениях, в сроки, установленные частью 1 статьи 28.8 КоАП.

Одновременно с возбуждением дела об административном правонарушении по части 1 статьи 20.25 КоАП Департамент информационно-аналитической работы Орловской области направляет в Федеральную службу судебных приставов заявление с соответствующей информацией об исполнительном производстве для принудительного взыскания суммы административного штрафа.

Вместе с этим Департамент информационно-аналитической работы Орловской области проводит оперативный анализ официального сайта Федеральных арбитражных судов «www.arbitr.ru» в целях своевременного получения информации о ходе дел о банкротстве должников и включении Департамента информационно-аналитической работы Орловской области в реестр требований кредиторов, а также своевременного направления уведомлений о наличии задолженности в Федеральную налоговую службу.

10. Департамент информационно-аналитической работы Орловской области обеспечивает принятие исчерпывающих мер по обжалованию актов государственных органов и должностных лиц, судебных актов о полном (частичном) отказе в удовлетворении заявленных требований при наличии к тому оснований.

11. В рамках претензионной работы в случае неисполнения должником своих обязательств по погашению образовавшейся дебиторской задолженности с учетом предусмотренных законодательством Российской Федерации процессуальных сроков Департамент информационно-аналитической работы Орловской области представляет в главное правовое управление Администрации Губернатора и Правительства Орловской области все необходимые документы и материалы для составления искового заявления (административного искового заявления, заявления, апелляционной, кассационной, надзорной и частной жалоб) для

урегулирования споров в судебном порядке, в целях осуществления правовой защиты интересов Департамента информационно-аналитической работы Орловской области в судах различных инстанций, а также для обеспечения направления исполнительных документов на исполнение в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации.

VI. Наблюдение за платежеспособностью должника в целях обеспечения исполнения дебиторской задолженности по доходам

12. Департамент информационно-аналитической работы Орловской области не реже 1 раза в полугодие проводит наблюдение (в том числе за возможностью взыскания дебиторской задолженности по доходам в случае изменения имущественного положения должника) за платежеспособностью должника в целях обеспечения исполнения дебиторской задолженности по доходам, в том числе:

мониторинг данных в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином федеральном реестре сведений о банкротстве и иных общедоступных информационных ресурсах;

мониторинг соблюдения сроков взыскания просроченной дебиторской задолженности в рамках исполнительного производства;

направление запросов судебным приставам исполнителям в рамках исполнительного производства по взысканию просроченной дебиторской задолженности.