



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05 марта 2015 года № 108-пП

г.Пенза

О внесении изменений в отдельный нормативный правовой акт Правительства Пензенской области

В целях приведения нормативного правового акта Правительства Пензенской области в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Законом Пензенской области от 22.12.2005 № 906-ЗПО «О Правительстве Пензенской области» (с последующими изменениями), Правительство Пензенской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в Порядок предоставления единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения гражданам, указанным в части 2 статьи 1 Закона Пензенской области от 28.03.2011 № 2048-ЗПО «Об обеспечении жилыми помещениями отдельных категорий граждан на территории Пензенской области», утвержденный постановлением Правительства Пензенской области от 02.09.2011 № 615-пП «О мерах по реализации Закона Пензенской области от 28.03.2011 № 2048-ЗПО «Об обеспечении жилыми помещениями отдельных категорий граждан на территории Пензенской области» (с последующими изменениями) (далее – Порядок), следующие изменения:

1.1. Пункт 5 Порядка изложить в следующей редакции:

«5. Учетные дела граждан, изъявивших желание получить единовременную денежную выплату в соответствии с условиями настоящего Порядка, должны содержать следующие документы:

- а) заявление о предоставлении единовременной выплаты;
- б) выписку из решения или копию решения органа местного самоуправления о признании гражданина нуждающимся в улучшении жилищных условий;
- в) копию документа, удостоверяющего личность гражданина и членов его семьи;
- г) справку об общей продолжительности военной службы (службы) в календарном исчислении;

д) справку об общей продолжительности службы в календарном исчислении на должностях, финансируемых из федерального бюджета, для граждан, уволенных со службы в органах внутренних дел Российской Федерации или Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий или в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы;

е) выписку из приказа об увольнении с военной службы (службы) с указанием основания увольнения;

ж) выписку из приказа об исключении из списков личного состава части;

з) копию документа, подтверждающего право на дополнительную площадь жилого помещения (в случаях, когда такое право предоставлено законодательством Российской Федерации);

и) справку о сдаче жилья по последнему месту службы или обязательство о сдаче жилого помещения по последнему месту службы;

к) обязательство о расторжении договора социального найма и освобождении жилого помещения (для граждан и членов их семей, проживающих на основании договора социального найма в жилом помещении, находящемся в государственном или муниципальном жилищных фондах);

л) обязательство о безвозмездном отчуждении в государственную собственность и освобождении жилого помещения (для граждан и членов их семей, являющихся собственниками жилого помещения, не имеющего обременения)».

1.2. Дополнить Порядок пунктом 5.1. следующего содержания:

«5.1. Для получения единовременной денежной выплаты граждане подают в Уполномоченный орган документы, указанные в подпункте а), подпунктах в) – л) пункта 5 настоящего Порядка.

Форма заявления, указанного в подпункте «а» пункта 5 настоящего Порядка, устанавливается Уполномоченным органом.

От имени гражданина документы, указанные в пункте 5.1 настоящего Порядка, могут быть представлены уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

При предоставлении гражданином или его законным представителем непосредственно в Уполномоченный орган копий документов, указанных в подпунктах в) и з) пункта 5 настоящего Порядка, указанные копии должны быть заверены специалистом Уполномоченного органа при предъявлении подлинников.

В случае если заявление и необходимые документы направляются по почте, свидетельствование подлинности подписи лица на заявлении и верности копий документов осуществляются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Заявление со всеми необходимыми документами может быть представлено в форме электронных документов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации».

1.3. Пункт 6 Порядка изложить в следующей редакции:

«б. Уполномоченный орган в установленном порядке истребует документ (либо сведения, содержащиеся в нем), указанный в подпункте б) пункта 5 настоящего Порядка, в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с последующими изменениями), в случае, если он не представлен заявителем по собственной инициативе».

2. Внести в Порядок предоставления жилого помещения в собственность бесплатно гражданам, указанным в части 2 статьи 1 Закона Пензенской области от 28.03.2011 № 2048-ЗПО «Об обеспечении жилыми помещениями отдельных категорий граждан на территории Пензенской области», утвержденный постановлением Правительства Пензенской области от 02.09.2011 № 615-пП «О мерах по реализации Закона Пензенской области от 28.03.2011 № 2048-ЗПО «Об обеспечении жилыми помещениями отдельных категорий граждан на территории Пензенской области» (с последующими изменениями) (далее – Порядок), следующие изменения:

2.1. Пункт 5 Порядка изложить в следующей редакции:

«5. Учетные дела граждан, изъявивших желание получить жилое помещение в соответствии с условиями настоящего Порядка, должны содержать следующие документы:

- а) заявление о предоставлении единовременной выплаты;
- б) выписку из решения или копию решения органа местного самоуправления о признании гражданина нуждающимся в улучшении жилищных условий;
- в) копию документа, удостоверяющего личность гражданина и членов его семьи;
- г) справку об общей продолжительности военной службы (службы) в календарном исчислении;
- д) справку об общей продолжительности службы в календарном исчислении на должностях, финансируемых из федерального бюджета, для граждан, уволенных со службы в органах внутренних дел Российской Федерации или Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий или в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы;
- е) выписку из приказа об увольнении с военной службы (службы) с указанием основания увольнения;
- ж) выписку из приказа об исключении из списков личного состава части;
- з) копию документа, подтверждающего право на дополнительную площадь жилого помещения (в случаях, когда такое право предоставлено законодательством Российской Федерации);
- и) справку о сдаче жилья по последнему месту службы или обязательство о сдаче жилого помещения по последнему месту службы;
- к) обязательство о расторжении договора социального найма и освобождении жилого помещения (для граждан и членов их семей, проживающих на основании договора социального найма в жилом помещении, находящемся в государственном или муниципальном жилищных фондах);

л) обязательство о безвозмездном отчуждении в государственную собственность и освобождении жилого помещения (для граждан и членов их семей, являющихся собственниками жилого помещения, не имеющего обременения)».

2.2. Дополнить Порядок пунктом 5.1. следующего содержания:

«5.1. Для получения жилого помещения граждане подают в Уполномоченный орган документы, указанные в подпункте а), подпунктах в) – л) пункта 5 настоящего Порядка.

Форма заявления, указанного в подпункте «а» пункта 5 настоящего Порядка, устанавливается Уполномоченным органом.

От имени гражданина документы, указанные в пункте 5.1 настоящего Порядка, могут быть представлены уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

При предоставлении гражданином или его законным представителем непосредственно в Уполномоченный орган копий документов, указанных в подпунктах в) и з) пункта 5 настоящего Порядка, указанные копии должны быть заверены специалистом Уполномоченного органа при предъявлении подлинников.

В случае если заявление и необходимые документы направляются по почте, свидетельствование подлинности подписи лица на заявлении и верности копий документов осуществляются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Заявление со всеми необходимыми документами может быть представлено в форме электронных документов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации».

2.3. Пункт 6 Порядка изложить в следующей редакции:

«6. Уполномоченный орган в установленном порядке истребует документ (либо сведения, содержащиеся в нем), указанный в подпункте б) пункта 5 настоящего Порядка, в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с последующими изменениями), в случае, если он не представлен заявителем по собственной инициативе».

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Пензенские губернские ведомости» и разместить (опубликовать) на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и на официальном сайте Правительства Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Пензенской области, координирующего вопросы социальной политики.

Губернатор
Пензенской области В.К. Бочкарев