



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 июля 2024 г. № 482-пП

г. Пенза

Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений социального обслуживания граждан Пензенской области


В соответствии с Законом Пензенской области от 14.06.2024 "О некоторых вопросах, связанных с оплатой труда работников органов государственной власти Пензенской области, работников государственных учреждений Пензенской области, и об установлении дополнительных гарантий отдельным категориям работников государственных и муниципальных учреждений Пензенской области", руководствуясь Законом Пензенской области от 21.04.2023 № 4006-ЗПО "О Правительстве Пензенской области" (с последующими изменениями), Правительство Пензенской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о системе оплаты труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений социального обслуживания граждан Пензенской области.

2. Настоящее постановление действует в части, не противоречащей закону Пензенской области о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год и на плановый период.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете "Пензенские губернские ведомости" и разместить (опубликовать) на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) и на официальном сайте Правительства Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Пензенской области, координирующего вопросы социальной политики.

Председатель Правительства
Пензенской области  Симонов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Пензенской области
18.07.2024 № 482-пП

ПОЛОЖЕНИЕ
о системе оплаты труда работников государственных бюджетных,
автономных и казенных учреждений социального обслуживания
граждан Пензенской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о системе оплаты труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений социального обслуживания граждан Пензенской области (далее - Положение) разработано в соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации с целью обеспечения заинтересованности социальных и иных работников в конечных результатах труда, совершенствования управления финансовыми, материальными и кадровыми ресурсами организаций социального обслуживания граждан Пензенской области.

1.2. Настоящее Положение включает в себя:

- размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ);
- рекомендуемые размеры повышающих коэффициентов к окладам;
- условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера в соответствии с утвержденным перечнем видов выплат компенсационного характера (за счет всех источников финансирования), критерии их установления;
- выплаты стимулирующего характера в соответствии с утвержденным перечнем видов выплат стимулирующего характера (за счет всех источников финансирования), критерии их установления;
- условия оплаты труда руководителя организации, его заместителей и главного бухгалтера.

1.3. Условия оплаты труда, включая размер оклада (должностного оклада) работника, ставки заработной платы, повышающие коэффициенты к окладам, выплаты компенсационного характера, выплаты стимулирующего характера являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.4. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени либо на других условиях, определенных трудовым договором и не противоречащих действующему законодательству.

1.5. Определение размеров заработной платы по основной должности и по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

1.6. Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

1.7. Наименования должностей руководителей, специалистов, служащих, профессий рабочих и квалификационные требования к ним должны соответствовать наименованиям и требованиям, указанным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, Едином тарифно-квалификационном справочнике работ и профессий рабочих.

1.8. Системы оплаты труда (в том числе тарифные системы оплаты труда) работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений социального обслуживания граждан Пензенской области (далее - организаций), включая размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера, повышающие коэффициенты устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Пензенской области, а также настоящим Положением.

1.9. Размер оплаты труда работников, состоящий из вознаграждения за труд, в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, компенсационных выплат (доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, и иных выплат компенсационного характера) и стимулирующих выплат (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты) не может быть менее минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством.

1.10. В случаях, когда с учетом установленного должностного оклада, а также выплаты (невыплаты) повышающих коэффициентов, выплат компенсационного и стимулирующего характера, размер начисленной месячной заработной платы работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством (далее - МРОТ), указанному работнику производится доплата за счет средств фонда оплаты труда в размере не ниже разницы между МРОТ и размером начисленной заработной платы.

1.11. Предельная доля оплаты труда работников административно-управленческого персонала в фонде оплаты труда организаций социального обслуживания граждан не должна превышать 40 %.

2. Порядок и условия оплаты труда работников

2.1. Размеры окладов (должностных окладов) работников (приложение № 1 к настоящему Положению) устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ.

Оклады заместителей руководителя структурных подразделений рекомендуется устанавливать на 5 - 10 % ниже окладов соответствующих руководителей.

2.2. К окладу по соответствующим ПКГ на определенный период времени в течение соответствующего календарного года и с учетом обеспечения финансовыми средствами применяются повышающие коэффициенты:

- повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности;
- повышающий коэффициент к окладу по организации;
- персональный повышающий коэффициент к окладу.

2.3. Руководитель организации с учетом мотивированного мнения представительного органа работников утверждает перечень профессий рабочих и должностей служащих, по которым устанавливаются повышающие коэффициенты.

2.4. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада работника на повышающий коэффициент. Рекомендуемый размер повышающего коэффициента к окладу - не более 2,5.

Применение всех повышающих коэффициентов к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении компенсационных и стимулирующих выплат.

2.5. С учетом условий труда работникам устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 7 настоящего Положения.

2.6. Работникам устанавливаются стимулирующие выплаты, предусмотренные разделом 8 настоящего Положения.

3. Особенности порядка и условий оплаты труда работников

3.1. Оплата труда педагогических работников организаций, подведомственных Министерству труда, социальной защиты и демографии Пензенской области, производится по условиям, предусмотренным для аналогичных категорий работников государственных образовательных организаций Пензенской области постановлением Правительства Пензенской области от 24.04.2024 № 261-пП "Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников государственных образовательных организаций Пензенской области" (с последующими изменениями), за исключением выплат за специфику работы в образовательных организациях, указанных в приложении № 6 к Положению о системе оплаты труда работников государственных образовательных организаций Пензенской области.

3.2. Оплата труда медицинских работников организаций производится по условиям, предусмотренным для аналогичных категорий работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений Пензенской области, учредителем которых является Министерство здравоохранения Пензенской области, за исключением выплат, установленных подпунктами 5.2.2 - 5.2.3 пункта 5.2 раздела 5 Положения о системе оплаты труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Министерство здравоохранения Пензенской области, утвержденного постановлением Правительства Пензенской области от 05.06.2018 № 303-пП "Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Министерство здравоохранения Пензенской области" (с последующими изменениями).

3.3. Оплата труда работников культуры, искусства и кинематографии организаций производится по условиям, предусмотренным для аналогичных категорий работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений, относящихся к сфере культуры, учредителем которых является Министерство культуры и туризма Пензенской области.

4. Особенности порядка и условий оплаты труда работников, занимающих общеотраслевые должности служащих

4.1. Размеры окладов работников, занимающих должности административно-управленческого и хозяйственного персонала, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими общеотраслевых должностей служащих к ПКГ.

К рекомендуемому окладу по соответствующим ПКГ работникам устанавливаются перечисленные в пункте 2.2 настоящего Положения повышающие коэффициенты, выплаты компенсационного и стимулирующего характера (разделы 7 и 8 настоящего Положения).

5. Особенности порядка и условий оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

5.1. К окладу (ставке) по соответствующим ПКГ работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, кроме перечисленных в пункте 2.2 настоящего Положения повышающих коэффициентов и выплат компенсационного и стимулирующего характера (разделы 7 и 8 настоящего Положения), может быть установлен повышающий коэффициент к окладу за выполнение важных и ответственных работ. Коэффициент применяется в отношении работников, работающих по профессиям рабочих не ниже 6 разряда соответствующего раздела ЕТКС и привлекаемых для выполнения важных и ответственных работ.

Решение о введении соответствующего повышающего коэффициента принимается руководителем организации с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

Рекомендуемый размер повышающего коэффициента к окладу - не более 2,5.

5.2. Пункт 5.1 распространяется на работников, работающих по профессиям рабочих, не включенных в ЕТКС, по которым квалификационные характеристики работ утверждены отдельными постановлениями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации.

6. Условия оплаты труда руководителя организации, его заместителей, главного бухгалтера

6.1. Заработная плата руководителя организации состоит из должностного оклада, повышающих коэффициентов к окладу, выплат компенсационного характера и стимулирующего характера.

Средняя заработная плата руководителя не должна быть ниже однократного и выше четырехкратного размера средней заработной платы работников данной организации за отчетный год.

6.2. В трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору), заключаемом Министерством труда, социальной защиты и демографии Пензенской области с руководителем организации, должны быть указаны группа по оплате труда руководителей, размер должностного оклада, наименование и размер каждого повышающего коэффициента к окладу и каждой выплаты компенсационного и стимулирующего характера, установленные руководителю организации на основании пунктов 6.3 - 6.6 настоящего Положения.

Несоблюдение установленного в соответствии с пунктом 6.1 настоящего Положения предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы его заместителей, главного бухгалтера организации является основанием прекращения трудового договора с руководителем организации.

6.3. Должностные оклады руководителям организаций устанавливаются в зависимости от группы по оплате труда руководителей в следующих размерах:

Группа по оплате труда руководителей	Размеры должностных окладов руководителей организаций (рублей)
1	24017
2	20152
3	18471
4	16736
5	15008

Размеры должностных окладов руководителей государственных образовательных организаций Пензенской области, подведомственных Министерству труда, социальной защиты и демографии Пензенской области, устанавливаются в соответствии с порядком, определенным постановлением Правительства Пензенской области от 24.04.2024 № 261-пП "Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников государственных образовательных организаций Пензенской области" (с последующими изменениями).

6.4. Отнесение учреждений к группе по оплате труда руководителей производится в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления, особенностей деятельности и значимости учреждений.

6.4.1. Критерии отнесения организаций к группе по оплате труда руководителей:

6.4.1.1. Критерии отнесения организаций к группе по оплате труда руководителей домов-интернатов (пансионатов) для престарелых и инвалидов, психоневрологических интернатов, домов инвалидов, дома ночного пребывания, домов ветеранов, пансионатов ветеранов войны и труда, организаций, принимающих решения о признании граждан нуждающимися в социальном обслуживании и составляющих индивидуальные программы:

Показатели	Критерии/баллы				
	от 15 до 49 включительно	от 50 до 99 включительно	от 100 до 299	от 300 до 499	от 500 и выше
Количество коек	1 балл	2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов
Штатная численность	от 10 до 49	от 50 до 99	от 100 до 149	от 150 до 199	от 200 и выше
	1 балл	2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов

Наличие объектов коммунальной инфраструктуры	Центральное отопление и водоснабжение без наружных сетей	Центральное отопление и водоснабжение и наличие на балансе учреждения наружных сетей	Наличие на балансе учреждения газовой котельной (автономное отопление)	Наличие на балансе учреждения газовой котельной, артезианской скважины (автономное отопление и водоснабжение)	Наличие на балансе учреждения газовой котельной, артезианской скважины, трансформаторной подстанции, очистных сооружений (автономное теплоснабжение, водоснабжение, водоотведение, электроснабжение)
	1 балл	2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов
Количество получателей государственных услуг, чел.	до 500 включительно	от 501 до 1000 включительно	от 1001 до 1500 включительно	от 1501 до 3000 включительно	свыше 3000
	1 балл	2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов
Координация работы по социальному обслуживанию	от 5 до 9 муниципальных районов, городских округов включительно	от 10 до 14 муниципальных районов, городских округов включительно	от 15 до 19 муниципальных районов, городских округов включительно	от 20 до 24 муниципальных районов, городских округов включительно	свыше 25 муниципальных районов, городских округов
	1 балл	2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов

6.4.1.2. Критерии отнесения организаций к группе по оплате труда руководителей детских домов-интернатов, социально-реабилитационных центров для детей и молодых инвалидов, центров помощи детям, оставшимся без попечения родителей, центров реабилитации:

Показатели	Критерии/баллы				
	от 15 до 24 включительно	от 25 до 30 включительно	от 31 до 40	от 41 до 50	от 51 и выше
Количество коек	от 15 до 24 включительно	от 25 до 30 включительно	от 31 до 40	от 41 до 50	от 51 и выше
	1 балл	2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов
Штатная численность	от 21 до 45	от 46 до 85	от 86 до 100	от 101 до 149	от 150 и выше
	1 балл	2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов
Наличие объектов коммунальной инфраструктуры	Центральное отопление и водоснабжение без наружных сетей	Центральное отопление и водоснабжение и наличие на балансе учреждения наружных сетей	Наличие на балансе учреждения газовой котельной (автономное отопление)	Наличие на балансе учреждения газовой котельной, артезианской скважины (автономное отопление и водоснабжение)	Наличие на балансе учреждения газовой котельной, артезианской скважины, трансформаторной подстанции, очистных сооружений (автономное теплоснабжение, водоснабжение, водоотведение, электроснабжение)
	1 балл	2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов
Количество получателей государственных услуг, чел.	от 20 до 35 включительно	от 36 до 50 включительно	от 51 до 99 включительно	от 100 до 150 включительно	свыше 150
	1 балл	2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов

6.4.2. Группы учреждений по сложности труда руководителя организации

Группа по оплате труда руководителей	Число баллов
1 группа	от 13 и выше
2 группа	от 10 до 12 включительно
3 группа	от 7 до 9 включительно
4 группа	от 4 до 6 включительно
5 группа	от 1 до 3 включительно

Отнесение руководителей к группе по оплате труда установлено приложением № 2 к настоящему Положению.

6.5. Руководителям организаций устанавливаются следующие повышающие коэффициенты к окладу:

6.5.1. Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности до 1,5 раза.

Решение о введении руководителю организации соответствующего повышающего коэффициента принимается Министерством труда, социальной защиты и демографии Пензенской области в зависимости от критериев оценки качества, установленных Министерством труда, социальной защиты и демографии Пензенской области.

6.5.2. Повышающий коэффициент к окладу за ученую степень:

- кандидата наук, ученую степень доцента - в размере 0,1;
- доктора наук, ученую степень профессора - в размере 0,2.

6.5.3. Повышающий коэффициент к окладу за почетное звание "Заслуженный работник социальной защиты населения" в размере 0,1.

6.5.4. Повышающий коэффициент к окладу по организации до 1,5 раза.

Решение о введении руководителю организации соответствующего повышающего коэффициента принимается Министерством труда, социальной защиты и демографии Пензенской области в зависимости от типа и специфики деятельности учреждений.

6.6. Выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 7 настоящего Положения, устанавливаются руководителю организации с учетом условий его труда, определенных трудовым договором (дополнительным соглашением к трудовому договору).

6.7. Руководителям организаций устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

6.7.1. Надбавка за стаж работы в должности руководителя организации в следующих размерах:

Стаж работы в должности руководителя, заместителя руководителя в организациях социального обслуживания граждан, здравоохранения, образования, культуры	Размеры надбавки за стаж работы в должности руководителя, заместителя руководителя в организациях социального обслуживания граждан, здравоохранения, образования, культуры (в процентах к окладу)
от 2 лет до 5 лет	20 %
свыше 5 лет	30 %

6.7.2. Премии по итогам работы.

Размер премии устанавливается приказом Министерства труда, социальной защиты и демографии Пензенской области с учетом результатов оценки эффективности и результативности деятельности руководителя организации. Целевые показатели и критерии оценки эффективности и результативности деятельности руководителей организаций, а также порядок и условия выплаты премии руководителям организаций устанавливаются в трудовых договорах (дополнительных соглашениях к трудовому договору) на основании соответствующего приказа Министерства труда, социальной защиты и демографии Пензенской области.

6.8. Заработная плата заместителей руководителей организаций и главных бухгалтеров состоит из должностного оклада, повышающих коэффициентов к окладу, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Должностные оклады заместителей руководителей организаций и главных бухгалтеров устанавливаются на 10 - 30 процентов ниже должностных окладов руководителей данных организаций.

Заместителям руководителя и главному бухгалтеру повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности устанавливается руководителем организации в пределах бюджетных ассигнований, экономии средств по фонду оплаты труда и выполнения установленных заданий для каждого структурного подразделения. Размер повышающего коэффициента не может быть больше, чем у руководителя организации.

Системы оплаты труда заместителей руководителей организаций и главных бухгалтеров, включая размеры должностных окладов, наименования и размеры каждого повышающего коэффициента к окладу и каждой выплаты компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаются коллективными договорами, локальными нормативными актами организаций на основании разделов 2, 3, 7, 8 настоящего Положения. Средняя заработная плата заместителей руководителей организаций и главных бухгалтеров не должна превышать среднюю заработную плату руководителя данной организации за отчетный год.

6.9. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников организации (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) (далее по тексту - предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы) для руководителя организации устанавливается в кратности до 4, заместителей руководителя, главного бухгалтера - до 3.

Решение об установлении предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы для руководителя организации, заместителей, главного бухгалтера принимается Министерством труда, социальной защиты и демографии Пензенской области и оформляется правовым актом.

6.10. Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера организации размещается в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте Министерства труда, социальной защиты и демографии Пензенской области.

Размещение информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате указанных лиц и представление ими данной информации осуществляется в порядке, установленном Правительством Пензенской области.

7. Порядок и условия осуществления выплат компенсационного характера

7.1. В соответствии с утвержденным Перечнем видов выплат компенсационного характера работникам осуществляются следующие выплаты компенсационного характера:

- оплата труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, при расширении зон обслуживания, при увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

Порядок установления выплат компенсационного характера определяется в соответствии с утвержденным разъяснением о порядке установления выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждениях.

7.2. Оплата труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

Дополнительно к факторам условий труда вводятся другие факторы, наиболее полно учитывающие специфику работы в системе социального обслуживания граждан, согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

7.3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (совмещение профессий (должностей), сверхурочная работа, работа в ночное время, расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работа в выходные и нерабочие праздничные дни), устанавливаются в соответствии с законодательством.

7.3.1. Размер доплаты за совмещение профессий (должностей), за расширение зон обслуживания, за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

7.3.2. Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов до 6 часов (статья 96 Трудового кодекса Российской Федерации).

Работникам организаций доплата за работу в ночное время производится в размере 50 процентов оклада (должностного оклада), рассчитанного за час работы работника.

Расчет доплаты за час работы в ночное время определяется путем деления оклада (должностного оклада) работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году в зависимости от продолжительности рабочей недели, устанавливаемой работнику.

7.3.3. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

Размер доплаты составляет:

не менее одинарной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада) при работе полный день, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;

не менее одинарной части оклада (должностного оклада) сверх оклада (должностного оклада) за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной части оклада (должностного оклада) сверх оклада (должностного оклада) за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

7.3.4. Повышенная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы - двойного размера в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

8. Порядок и условия осуществления выплат стимулирующего характера

8.1. С целью стимулирования к качественному результату труда и поощрения работников за выполненную работу в организации в соответствии с утвержденным Перечнем видов выплат стимулирующего характера устанавливается примерный перечень стимулирующих выплат:

8.1.1. В подразделениях организаций:

1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы:

- 1.1. надбавка за перевыполнение отраслевых норм нагрузки;
- 1.2. надбавка за участие в федеральных и отраслевых программах.

2. Выплаты за качество выполняемых работ:

- 2.1. надбавка за качественное выполнение отраслевых стандартов;
- 2.2. надбавка за применение в практической работе новых технологий;
- 2.3. надбавка за почетное звание, соответствующее профилю работы:
 - заслуженный - в размере 0,1 к окладу (должностному окладу);
 - народный - в размере 0,2 к окладу (должностному окладу);
- 2.4. надбавка за ученую степень, соответствующую профилю работы:
 - кандидат наук - в размере 0,1 к окладу (должностному окладу);
 - доктор наук - в размере 0,2 к окладу (должностному окладу).

3. Выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет:

3.1. надбавка за стаж непрерывной работы в организациях социального обслуживания граждан (приложение № 3 к настоящему Положению);

3.2. надбавка за выслугу лет в данной организации.

4. Премииальные выплаты по итогам работы.

8.1.2. Для административно-управленческого и хозяйственного персонала:

1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы.

2. Выплаты за качество выполняемых работ, в том числе надбавка за почетное звание, соответствующее профилю работы: заслуженный - в размере 0,1 к окладу (должностному окладу), народный - в размере 0,2 к окладу (должностному окладу), надбавка за ученую степень, соответствующую профилю работы: кандидат наук - в размере 0,1 к окладу (должностному окладу), доктор наук - в размере 0,2 к окладу (должностному окладу).

3. Выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет:

3.1. надбавка за продолжительность непрерывной работы в организациях социального обслуживания граждан (приложение № 4 к настоящему Положению);

3.2. надбавка за выслугу в данной организации (3 года и более).

4. Премииальные выплаты по итогам работы.

8.2. С целью поощрения работников за общие результаты труда применяется премирование по итогам работы за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год.

8.3. Решение о введении каждой конкретной премии принимает руководитель организации, при этом наименование премии и условия ее осуществления включаются в положение об оплате труда работников соответствующей организации.

8.4. Период, за который выплачивается премия, конкретизируется в положении об оплате труда работников организации. В организации одновременно вводятся несколько премий за разные периоды - по итогам работы за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год, а также премии за образцовое качество выполняемых работ, за выполнение особо важных и срочных работ, за интенсивность и высокие результаты работы.

8.5. Премирование осуществляется по решению руководителя организации в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда, а также за счет средств от приносящей доход деятельности, направленных организацией на оплату труда работников:

- заместителей руководителя, главного бухгалтера и иных работников, подчиненных руководителю непосредственно;

- руководителей структурных подразделений организации и иных работников, подчиненных заместителям руководителей, по представлению заместителей руководителя;

- остальных работников, занятых в структурных подразделениях организации, по представлению руководителей структурных подразделений.

8.6. Премирование работников организации осуществляется на основе положения о премировании, утвержденного локальным нормативным актом организации.

8.7. При премировании учитывается:

- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью организации;
- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности организации;
- участие в течение соответствующего рабочего периода в выполнении особо важных работ, мероприятий.

8.8. Премия по итогам работы выплачивается в пределах имеющихся средств.

8.9. Премия за выполнение срочных работ выплачивается работникам одновременно по итогам выполнения срочных работ с целью поощрения работников за оперативность и качественный результат труда.

8.10. При премировании учитывается:

- особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения организации);
- организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа организации среди граждан;
- непосредственное участие в реализации национальных проектов, федеральных целевых программ и государственных программ Пензенской области и т.д.

8.11. Стимулирующие выплаты (в том числе премии) устанавливаются в абсолютном значении или в процентном отношении к окладу (должностному окладу). Максимальным размером указанные выплаты не ограничены.

9. Другие вопросы оплаты труда

9.1. В случае задержки выплаты работникам заработной платы и других нарушений оплаты труда руководитель организации несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Работники по основному месту работы, за исключением работников, оплата труда которых производится в соответствии с разделом 3 Положения, имеют право на оказание материальной помощи в пределах утвержденного фонда оплаты труда. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель организации на основании письменного заявления работника.

9.3. По должностям служащих (профессиям рабочих), размеры окладов по которым не определены настоящим Положением, размеры окладов устанавливаются по решению руководителя организации, но не более чем оклад руководителя организации.

9.4. Специалистам, работающим в сельской местности и (или) рабочих поселках, поселках городского типа, за исключением работников, оплата труда которых производится в соответствии с пунктом 3.2 раздела 3 Положения, устанавливаются повышенные на 25 процентов оклады по сравнению с окладами специалистов, занимающихся этими видами деятельности в городских условиях.

Приложение № 1
к Положению
о системе оплаты труда
работников государственных
бюджетных, автономных
и казенных учреждений
социального обслуживания
граждан Пензенской области

Таблица № 1

**Размеры должностных окладов руководителей структурных
подразделений, специалистов и служащих**

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень	Наименование должности	Должностной оклад (рублей)
1	2	3	4
Служащие первого уровня	Первый квалификационный уровень	Агент по снабжению	5126
		Делопроизводитель	5021
		Кассир	5126
		Комендант	5431
		Секретарь-машинистка	5021
		Экспедитор	4919
		Экспедитор по перевозке грузов	5126
		Дежурный по режиму специальной учебно-воспитательной организации	6477
Служащие второго уровня	Первый квалификационный уровень	Администратор	6060
		Инспектор по кадрам	5650
		Лаборант	5432
		Техник всех специальностей	5126
	Второй квалификационный уровень	Заведующий складом	5650
		Заведующий хозяйством	5126
	Третий квалификационный уровень	Заведующий производством (шеф-повар)	7108
	Пятый квалификационный уровень	Начальник (заведующий) мастерской	8257

1	2	3	4
Служащие третьего уровня	Первый квалификационный уровень	Бухгалтер без категории	5854
		Инженер всех специальностей и наименований без категорий	6060
		Специалист по кадрам	6060
		Экономист	5854
		Юрисконсульт	6687
	Второй квалификационный уровень	Бухгалтер II категории	6268
		Инженер всех специальностей и наименований II категории	6477
		Экономист II категории	6268
		Техник всех специальностей II категории	5650
	Третий квалификационный уровень	Бухгалтер I категории	6687
		Инженер всех специальностей и наименований I категории	6687
		Экономист I категории	6687
		Ассистент по оказанию технической помощи	6060
		Техник всех специальностей I категории	6060
	Специалисты второго уровня	Четвертый квалификационный уровень	Социальный работник
Специалисты третьего уровня	Первый квалификационный уровень	Специалист по социальной работе	8257
		Инструктор-методист по лечебной физкультуре	6060
Служащие четвертого уровня	Третий квалификационный уровень	Директор филиала	16812
		Заведующий службой	10301
		Заведующий отделением (социальной службой)	8257

Размеры окладов (ставок) рабочих

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень	Наименование должности	Оклад (ставка) (рублей)
1	2	3	4
Рабочие первого уровня	Первый квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2, 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:	4814 - 5431
		Дворник, гардеробщик, уборщик производственных помещений, уборщик служебных помещений, уборщик территорий	4814
		Грузчик, кладовщик, садовник, сторож (вахтер), лифтер	4919
		Парикмахер	5431
		Дезинфектор	5021
		Профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием "старший" (старший по смене)	5021
Рабочие второго уровня	Первый квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено	5126 - 5431

1	2	3	4
		присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	
		Водитель автомобиля	5431
		Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин	5126
	Второй квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5650 - 5854
	Третий квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	6060
	Четвертый квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих, предусмотренных 1 - 3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные работы)	6060 - 6477

**Размеры должностных окладов работников,
относящихся к категории основного персонала,
не отнесенных к профессиональным квалификационным группам**

№ п/п	Наименование должности (категория работников)	Оклад (ставка) (рублей)
1	2	3
1.	Помощник по уходу	19250

Приложение № 2
к Положению
о системе оплаты труда работников
государственных бюджетных,
автономных и казенных учреждений
социального обслуживания граждан
Пензенской области

**Отнесение государственных бюджетных, автономных и казенных
учреждений социального обслуживания граждан Пензенской области
к группе по оплате труда руководителей**

№ п/п	Наименование организации	Группа по оплате труда руководителей
1	2	3
1.	Государственное автономное стационарное учреждение социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов системы социальной защиты населения Пензенской области "Грабовский психоневрологический интернат"	1
2.	Государственное автономное стационарное учреждение социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов системы социальной защиты населения Пензенской области "Сосновский психоневрологический интернат"	1
3.	Государственное автономное стационарное учреждение социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов системы социальной защиты населения Пензенской области "Мокшанский психоневрологический интернат"	1
4.	Государственное казенное учреждение Пензенской области "Ресурсный центр социального обслуживания населения Пензенской области"	1
5.	Государственное бюджетное учреждение системы социальной защиты населения "Областной социально-реабилитационный центр для детей и молодых инвалидов"	1
6.	Государственное бюджетное стационарное учреждение социального обслуживания Пензенской области "Мокшанский детский дом-интернат для умственно отсталых детей"	1
7.	Государственное бюджетное учреждение "Пензенский областной центр реабилитации"	1

1	2	3
8.	Государственное бюджетное стационарное учреждение социального обслуживания Пензенской области "Спасский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей"	1
9.	Государственное автономное стационарное учреждение социального обслуживания системы социальной защиты населения Пензенской области "Сердобский дом-интернат для престарелых и инвалидов"	2
10.	Государственное автономное стационарное учреждение социального обслуживания системы социальной защиты населения Пензенской области "Пензенский дом-интернат для престарелых и инвалидов"	2
11.	Государственное автономное стационарное учреждение социального обслуживания системы социальной защиты населения Пензенской области "Бековский дом-интернат для престарелых и инвалидов"	2
12.	Государственное автономное стационарное учреждение социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов Пензенской области "Сурский дом-интернат для престарелых и инвалидов"	3
13.	Государственное автономное учреждение Пензенской области "Дом ночного пребывания"	3
14.	Государственное автономное стационарное учреждение социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов Пензенской области "Золотаревский дом-интернат для престарелых и инвалидов"	4

Приложение № 3
к Положению о системе оплаты
труда работников государственных
бюджетных, автономных
и казенных учреждений
социального обслуживания граждан
Пензенской области

**Виды и размеры
выплат, связанных с иными особыми условиями труда**

№ п/п	Наименование организаций и их структурных подразделений	Наименование должностей	Повышающий коэффициент к окладу
1	2	3	4
1.	Организации социального обслуживания граждан и их структурные подразделения	Должности врачей, среднего и младшего медицинского персонала всех наименований, предусмотренные для обслуживания больных, независимо от подчиненности организации, в штате которой они состоят; руководителей, специалистов, служащих и рабочих, обслуживающих и работающих с контингентом этих организаций	0,15
2.	Организации социального обслуживания граждан	Дезинфекторы	0,15
3.	Психоневрологические интернаты, дома-интернаты для детей с дефектами физического развития, реабилитационные центры (отделения) для лиц с дефектами умственного и физического развития, специальные дома для престарелых и инвалидов, детские дома-интернаты для умственно отсталых детей	Должности врачей, среднего и младшего медицинского персонала всех наименований, предусмотренные для обслуживания больных в указанных организациях, независимо от подчиненности организации, в штате которой они состоят; директоров, их заместителей, специалистов, служащих и рабочих всех наименований	0,25

1	2	3	4
4.	Дома ночного пребывания	Должности персонала, непосредственно работающего с контингентом	0,25
5.	Отделения (палаты) для лежачих больных домов-интернатов	Должности персонала, непосредственно обслуживающего лежачих больных	0,25
6.	Центры помощи детям, оставшимся без попечения родителей	Должности врачей, среднего и младшего медицинского персонала, педагогических работников, директоров, их заместителей, специалистов, служащих и рабочих всех наименований	0,2

Приложение № 4
к Положению
о системе оплаты труда работников
государственных бюджетных,
автономных и казенных учреждений
социального обслуживания граждан
Пензенской области

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке выплаты надбавки за продолжительность непрерывной
работы в организациях социального обслуживания граждан

1. Размеры стимулирующих выплат за продолжительность
непрерывной работы в организациях социального обслуживания
граждан

1.1. Стимулирующие выплаты за продолжительность непрерывной работы в организациях социального обслуживания граждан устанавливаются в размере 20 процентов оклада за первые три года и 10 процентов за последующие два года непрерывной работы, но не выше 30 процентов оклада всем работникам организаций социального обслуживания граждан, за исключением работников, оплата труда которых производится в соответствии с разделом 3 Положения.

2. Порядок исчисления стажа непрерывной работы, дающего
право на получение надбавок

2.1. В стаж работы засчитывается время непрерывной работы:

- как по основной работе, так и работе по совместительству на любых должностях, в том числе на должностях врачей и провизоров-интернов, врачей и провизоров-стажеров, в организациях социального обслуживания, независимо от ведомственной подчиненности, здравоохранения и Госсанэпиднадзора;
- время пребывания в интернатуре на базе клинических кафедр высших медицинских образовательных организаций;
- время пребывания в клинической ординатуре, а также в аспирантуре и докторантуре по клиническим и фармацевтическим дисциплинам в образовательных организациях высшего образования и научных организациях;
- время работы в централизованных бухгалтериях при органах и медицинских организациях при условии, если за ними непосредственно следовала работа в организациях социального обслуживания граждан;
- время выполнения в медицинских организациях лечебно-диагностической работы, заведование отделениями и дополнительные дежурства, осуществляемые работниками государственных медицинских образовательных организаций высшего образования, в том числе организаций дополнительного медицинского образования, и научных организаций;

- время работы на должностях руководителей и врачей службы милосердия, медицинских сестер милосердия, в том числе старших и младших, обществ Красного Креста и его организаций;

- время непрерывной работы как по основной работе, так и работе по совместительству во врачебных и фельдшерских здравпунктах, являющихся структурными подразделениями предприятий (учреждений и организаций) независимо от форм собственности;

- время службы (работы) в военно-медицинских организациях (подразделениях) и на медицинских (фармацевтических) должностях в Вооруженных Силах СССР, СНГ и Российской Федерации, а также в медицинских организациях системы КГБ, ФСБ России, МВД России, МЧС России, ФАПСИ, ФСЖВ России, СВР России, ФПС России и ФСНП России, ГТК России, Федеральной службы Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков, Минюста России;

- время нахождения на действительной военной службе (в органах внутренних дел) лиц офицерского состава (рядового и начальствующего состава органов внутренних дел), прапорщиков, мичманов и военнослужащих сверхсрочной службы, уволенных с действительной военной службы (из органов внутренних дел) по возрасту, болезни, сокращению штатов или ограниченному состоянию здоровья, если перерыв между днем увольнения с действительной военной службы (из органов внутренних дел) и днем поступления на работу в медицинские организации и организации социального обслуживания граждан не превысил одного года. Ветеранам боевых действий на территории других государств, ветеранам, исполняющим обязанности военной службы в условиях чрезвычайного положения и вооруженных конфликтов, и гражданам, общая продолжительность военной службы которых в льготном исчислении составляет 25 лет и более, - независимо от продолжительности перерыва;

- время работы в организациях социального обслуживания граждан и медицинских организациях в период обучения студентами медицинских высших и средних профессиональных образовательных организаций, независимо от продолжительности перерывов в работе, связанных с обучением, если за ней следовала работа в организациях социального обслуживания граждан и медицинских организациях;

- время непрерывной работы в приемниках-распределителях МВД России для лиц, задержанных за бродяжничество и попрошайничество;

- время непрерывной работы в специализированных отделениях для оказания помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

- время непрерывной работы в организациях, принимающих решения о признании граждан нуждающимися в социальном обслуживании и составляющих индивидуальные программы.

2.2. Работникам при условии, если ниже перечисленным периодам непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала работа, дающая право на надбавки:

- время работы на выборных должностях в органах законодательной и исполнительной власти и профсоюзных органах;

- время, когда работник фактически не работал, но за ним сохранялось место работы (должность), а также время вынужденного прогула при неправильном увольнении или переводе на другую работу и последующем восстановлении на работе;

- время работы в организациях социального обслуживания граждан и медицинских организациях стран СНГ, а также республик, входивших в состав СССР до 1 января 1992 г.;

- время по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

2.3. Работникам без каких-либо условий и ограничений:

- время службы в Вооруженных Силах СССР, органах внутренних дел и государственной безопасности СССР и пребывание в партизанских отрядах в период Великой Отечественной войны, а также выполнения интернационального долга, в том числе нахождения военнослужащих в плену, при наличии справки военкомата.

2.4. Стаж работы сохраняется при поступлении на работу в организации социального обслуживания граждан, при отсутствии во время перерыва другой работы:

2.4.1. не позднее одного месяца:

- со дня увольнения из организаций социального обслуживания граждан и медицинских организаций;

- после увольнения с научной или педагогической работы, которая непосредственно следовала за работой в организациях социального обслуживания граждан, медицинских организациях;

- после прекращения временной инвалидности или болезни, вызвавших увольнение из организаций социального обслуживания граждан и (или) медицинских организаций, а также в случае увольнения с работы, на которую работник был переведен по этим основаниям;

- со дня увольнения из органов управления социального обслуживания граждан, здравоохранения, органов Роспотребнадзора, Федерального и территориальных фондов обязательного медицинского страхования, медицинских страховых организаций обязательного медицинского страхования, Фонда социального страхования Российской Федерации и его исполнительных органов, обществ Красного Креста, комитетов профсоюзов работников здравоохранения и с должностей доверенных врачей, Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, его территориальных органов и подведомственных учреждений с должностей, по которым в трудовые функции были включены полномочия по обязательному социальному страхованию;

- после увольнения с работы на должностях медицинского персонала дошкольных и общеобразовательных организаций, колхозно-совхозных профилакториев, которая непосредственно следовала за работой в организациях социального обслуживания граждан, медицинских организациях;

- со дня увольнения из предприятий и организаций (структурных подразделений) независимо от форм собственности, осуществляющих в установленном порядке функции медицинских организаций, при условии, если указанным периодам работы непосредственно предшествовала работа в организациях социального обслуживания граждан и медицинских организациях;

- со дня увольнения из приемника-распределителя МВД России для лиц, задержанных за бродяжничество и попрошайничество;

- со дня увольнения из специализированных отделений для оказания помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

- со дня увольнения из организаций, принимающих решения о признании граждан нуждающимися в социальном обслуживании и составляющих индивидуальные программы;

2.4.2. не позднее двух месяцев:

- со дня увольнения из организаций социального обслуживания граждан и (или) медицинских организаций после окончания обусловленного трудовым договором срока работы в районах Крайнего Севера и местностях, приравненных к районам Крайнего Севера.

Перерыв в работе удлиняется на время, необходимое для переезда к новому месту жительства;

- после возвращения с работы в организациях Российской Федерации за границей или в международных организациях, если работе за границей непосредственно предшествовала работа в организациях социального обслуживания и (или) медицинских организациях.

Время переезда к месту жительства и нахождения в отпуске, не использованном за время работы за границей, в указанный двухмесячный срок не включается.

Этот же порядок применяется в отношении членов семей, находившихся за границей вместе с работником;

2.4.3. не позднее трех месяцев:

- после окончания образовательных организаций высшего или среднего профессионального образования, аспирантуры, докторантуры, клинической ординатуры и интернатуры;

- со дня увольнения в связи с ликвидацией организации (подразделения) либо сокращением численности или штата работников организации (подразделения);

- со дня увольнения с работы (службы) в военно-медицинских организациях (подразделениях) и с медицинских (фармацевтических) должностей в Вооруженных Силах СССР, СНГ и Российской Федерации, а также в медицинских организациях системы КГБ, ФСБ России, МВД России, МЧС России, ФАПСИ, ФСЖВ России, СВР России, ФПС России и ФСНП России, ГТК России, Федеральной службы Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков, не считая времени переезда;

2.4.4. не позднее шести месяцев со дня увольнения в связи с ликвидацией организаций (подразделений) либо сокращением численности или штата работников организаций (подразделений), расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

2.4.5. не позднее одного года со дня увольнения с военной службы, не считая времени переезда, если службе непосредственно предшествовала работа в организациях (подразделениях) социального обслуживания граждан и (или) в медицинских организациях.

2.4.6. Стаж работы сохраняется независимо от продолжительности перерыва в работе и наличия во время перерыва другой работы при условии, если перерыву непосредственно предшествовала работа в организациях (подразделениях) социального обслуживания граждан и (или) в организациях здравоохранения:

- эвакуируемым или выезжающим в добровольном порядке из зон радиоактивного загрязнения;

- зарегистрированным на бирже труда как безработным; получающим стипендию в период профессионального обучения и дополнительного профессионального образования по направлению органов по труду и занятости; принимающим участие в оплачиваемых общественных работах с учетом времени, необходимого для переезда или переселения по направлению службы занятости в другую местность и для трудоустройства;

- покинувшим постоянное место жительства и работу в связи с осложнением межнациональных отношений;

- гражданам, которые приобрели право на страховую пенсию в период работы в медицинских организациях или организациях социального обслуживания граждан;

- женам (мужьям) военнослужащих (лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел), увольняющимся с работы по собственному желанию из организаций (подразделений) социального обслуживания граждан и (или) медицинских организаций в связи с переводом мужа (жены) военнослужащего (лиц рядового, начальствующего состава органов внутренних дел) в другую местность или переездом мужа (жены) в связи с увольнением с военной службы и из органов внутренних дел;

- занятым на сезонных работах в медицинских организациях, с учетом времени, необходимого для переезда по направлению службы занятости.

2.4.7. Стаж работы сохраняется также в случаях:

- расторжения трудового договора в связи с уходом за ребенком в возрасте до 14 лет (в том числе находящимся на их попечении) или ребенком-инвалидом в возрасте до 16 лет, при поступлении на работу до достижения ребенком указанного возраста;

- работы на предприятиях и в организациях системы здравоохранения (кафедрах вузах, научно-исследовательских организациях и др.), не входящих в номенклатуру медицинских организаций, в период обучения в медицинских высших и средних профессиональных образовательных организациях и обучения на подготовительных отделениях в медицинских образовательных организациях;

- отбывания наказания в виде исправительно-трудовых работ по месту работы в медицинских организациях. Надбавки за время отбывания наказания не выплачиваются и время отбывания наказания в непрерывный стаж не засчитывается.

2.5. Перерывы в работе, предусмотренные подпунктами 2.4.1 - 2.4.5 Положения, в стаж непрерывной работы, дающий право на надбавки за продолжительность работы, не включаются.

2.6. В стаж работы не засчитывается и прерывает его время работа в учреждениях, организациях и предприятиях, не предусмотренных номенклатурой организаций социального обслуживания граждан и медицинских организаций, за исключением учреждений, организаций и предприятий, упомянутых в настоящем разделе Положения.

2.7. Документами для определения стажа работы, в соответствии с которым устанавливается размер стимулирующей выплаты за продолжительность непрерывной работы в организациях социального обслуживания граждан, являются трудовая книжка, сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, военный билет, справка военного комиссариата и иные документы соответствующих государственных органов, архивных учреждений, установленные законодательством Российской Федерации.

2.8. Размер стимулирующей выплаты за продолжительность непрерывной работы в организациях социального обслуживания граждан подлежит изменению со дня достижения соответствующего стажа работы.