



# ЗАКОН Пензенской области

## О внесении изменений в Закон Пензенской области «О муниципальной службе в Пензенской области»

Принят Законодательным Собранием Пензенской области 13 сентября 2024 года

### Статья 1

Внести в приложение 11 к Закону Пензенской области от 24 апреля 2024 года № 4208-ЗПО «О муниципальной службе в Пензенской области» (Пензенские губернские ведомости, 2024, № 36) следующие изменения:

1) Порядок заключения на конкурсной основе договора о целевом обучении с обязательством последующего прохождения муниципальной службы в Пензенской области изложить в следующей редакции:

«Порядок заключения на конкурсной основе  
договора о целевом обучении с обязательством последующего  
прохождения муниципальной службы в Пензенской области

#### 1. Общие положения

1.1. Порядок заключения на конкурсной основе договора о целевом обучении с обязательством последующего прохождения муниципальной службы в Пензенской области (далее — Порядок) регулирует отношения, возникающие при заключении договора о целевом обучении с обязательством последующего прохождения муниципальной службы в Пензенской области (далее — договор о целевом обучении) между органом местного самоуправления муниципального образования Пензенской области (далее — орган местного самоуправления) и гражданами Российской Федерации, гражданами иностранных государств – участниками международных договоров Российской Федерации, в соответствии с которыми иностранные граждане имеют право находиться на муниципальной службе (далее — гражданин).

Договор о целевом обучении заключается между органом местного самоуправления и отобраным на конкурсной основе:

1) гражданином, обучающимся в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего профессионального образования, — не позднее чем за один год до окончания обучения;

2) гражданином, поступающим на обучение в профессиональную образовательную организацию или образовательную организацию высшего образования по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего профессионального образования;

3) гражданином, в том числе проходящим муниципальную службу в Пензенской области (далее — муниципальная служба), обучающимся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе высшего образования (программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры), — не позднее чем за один год до окончания обучения;

4) гражданином, в том числе проходящим муниципальную службу, поступающим на обучение в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе высшего образования (программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры).

1.2. В случае если договор о целевом обучении предусматривает условия о прохождении гражданином (муниципальным служащим) практической подготовки в органе местного самоуправления и (или) о требованиях органа местного самоуправления к успеваемости гражданина (муниципального служащего) и возможности сокращения органом местного самоуправления мер поддержки при невыполнении гражданином (муниципальным служащим) этих требований, наряду с гражданином (муниципальным служащим) и органом местного самоуправления стороной договора о целевом обучении является организация, осуществляющая образовательную деятельность, в которой гражданин (муниципальный служащий) обучается (в которую гражданин (муниципальный служащий) принят на обучение) по образовательной программе.

1.3. Право участвовать в конкурсе на заключение договора о целевом обучении (далее — конкурс) имеют граждане, владеющие государственным языком Российской Федерации, получающие профессиональное образование соответствующего уровня впервые и не имеющие обязательств по ученическому или иному договору, влекущему возникновение трудовых отношений после окончания обучения. Гражданин, участвующий в конкурсе, должен на момент поступления на муниципальную службу, а также в течение всего срока, предусмотренного договором о целевом обучении, соответствовать квалификационным требованиям для замещения должностей муниципальной службы, установленным законодательством о муниципальной службе в Российской Федерации.

1.4. Граждане (муниципальные служащие), поступающие в организации, осуществляющие образовательную деятельность, для получения высшего образования, имеют право на участие в конкурсе, если обучение по соответствующим программам высшего образования не является для них получением второго или последующего высшего образования.

1.5. Муниципальный служащий имеет право участвовать в конкурсе, проводимом органом местного самоуправления, в котором он замещает должность муниципальной службы, независимо от того, какую должность муниципальной службы он замещает в период проведения конкурса.

1.6. Конкурс проводится по решению руководителя органа местного самоуправления исходя из потребности в подготовке кадров для муниципальной службы на соответствующую группу должностей муниципальной службы.

1.7. Конкурс проводится конкурсной комиссией, образуемой в органе местного самоуправления в соответствии со статьей 17 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

1.8. Конкурс проводится органом местного самоуправления в соответствии с Методикой проведения конкурса на заключение на конкурсной основе договора о целевом обучении с обязательством последующего прохождения муниципальной службы в Пензенской области, установленной приложением к Порядку.

## 2. Проведение конкурса на заключение договора о целевом обучении

2.1. Информация о проведении конкурса подлежит опубликованию в печатном средстве массовой информации, в котором осуществляется официальное опубликование муниципальных правовых актов, и размещению на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за один месяц до даты проведения указанного конкурса.

2.2. Информация о проведении конкурса должна содержать следующие сведения:

1) наименование группы должностей муниципальной службы, на которую могут быть назначены граждане (муниципальные служащие) после окончания обучения;

2) квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы в соответствии с группой должностей муниципальной службы;

3) условия прохождения муниципальной службы, включая ограничения и запреты, установленные статьями 13 и 14 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», требования о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и обязанности, установленные Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами;

4) место и время приема документов, подлежащих представлению в соответствии с пунктами 2.3–2.10 настоящего раздела, срок, до истечения которого они принимаются;

5) дата проведения конкурса, место и порядок его проведения.

2.3. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в орган местного самоуправления:

1) заявление в письменной форме, в котором он подтверждает, что ознакомлен с условиями прохождения муниципальной службы, включая ограничения и запреты, установленные статьями 13 и 14 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», требованиями о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и обязанностями, установленными Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами;

2) анкету, предусмотренную статьей 15<sup>2</sup> Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

3) копию паспорта (паспорт предъявляется лично по прибытии на конкурс);

4) копию трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, и (или) иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность

гражданина (за исключением случаев, когда трудовая (служебная) деятельность ранее не осуществлялась);

5) заключение медицинской организации, подтверждающее отсутствие у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению, по форме, предусмотренной пунктом 4 части 1 статьи 13 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

2.4. Муниципальный служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе, подает заявление на имя руководителя органа местного самоуправления, проводящего конкурс, и представляет на рассмотрение конкурсной комиссии отзыв непосредственного руководителя об исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей с оценкой целесообразности его направления на обучение для получения высшего образования соответствующего уровня.

2.5. Гражданин, обучающийся по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего профессионального образования, или гражданин (муниципальный служащий), обучающийся по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе высшего образования (программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры), дополнительно представляет в орган местного самоуправления справку об обучении или о периоде обучения, включающую информацию об успеваемости, по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией, осуществляющей образовательную деятельность (далее — справка об обучении), в которой обучается гражданин (муниципальный служащий).

2.6. Гражданин, поступающий на обучение по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего профессионального образования, дополнительно представляет в орган местного самоуправления аттестат об основном общем образовании или аттестат о среднем общем образовании и приложение к нему или справку об обучении из организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае если получение им основного общего образования или среднего общего образования не завершено.

2.7. Гражданин (муниципальный служащий), поступающий на обучение по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе высшего образования (программе бакалавриата, программе специалитета), дополнительно представляет в орган местного самоуправления аттестат о среднем общем образовании или диплом о среднем профессиональном образовании и приложение к нему или справку об обучении из организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае если получение им среднего общего образования или среднего профессионального образования не завершено.

2.8. Гражданин, не достигший возраста 18 лет, поступающий на обучение по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего профессионального образования или высшего образования (программе бакалавриата, программе специалитета), представляет в орган местного самоуправления письменное согласие законного представителя гражданина – родителя, усыновителя или попечителя (далее — законный представитель) на участие в конкурсе.

Согласие законного представителя не требуется в случаях, если гражданин приобрел дееспособность в полном объеме в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.9. Гражданин (муниципальный служащий), поступающий на обучение по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе высшего образования (программе магистратуры), дополнительно представляет в орган местного самоуправления диплом бакалавра и приложение к нему или диплом специалиста, подтверждающий присвоение квалификации «дипломированный специалист», и приложение к нему.

2.10. Гражданин, прошедший практику или стажировку в органе местного самоуправления, проводящем конкурсе, или в иных органах местного самоуправления, федеральных государственных органах, государственных органах субъектов Российской Федерации (далее — практика или стажировка), дополнительно представляет отзыв руководителя практики или стажировки.

2.11. Документы, указанные в пунктах 2.3–2.10 настоящего раздела, представляются в орган местного самоуправления гражданином (муниципальным служащим) лично или посредством направления по почте в течение 21 календарного дня со дня размещения информации о проведении конкурса.

2.12. Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме являются основаниями для отказа гражданину (муниципальному служащему) в приеме документов.

2.13. В случае несвоевременного представления документов, представления их не в полном объеме по уважительной причине руководитель органа местного самоуправления, проводящего конкурс, вправе перенести срок приема документов.

2.14. Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются гражданами (муниципальными служащими) за счет собственных средств.

2.15. Конкурсная комиссия оценивает граждан (муниципальных служащих) на основании сведений об успеваемости и иных сведений, содержащихся в документах, представленных в соответствии с пунктами 2.3–2.10 настоящего раздела, а также на основании результатов конкурсных процедур, решение о проведении которых принимает орган местного самоуправления, проводящий конкурс. Конкурсные процедуры проводятся с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки способностей и личностных качеств граждан (муниципальных служащих), включая тестирование, анкетирование, индивидуальное собеседование, написание реферата или мотивационного письма.

2.16. Прохождение гражданином практики или стажировки, подтвержденное отзывом руководителя практики или стажировки, представление муниципальным служащим отзыва непосредственного руководителя, предусмотренного пунктом 2.4 настоящего раздела, нахождение гражданина (муниципального служащего) в кадровом резерве органа местного самоуправления учитываются конкурсной комиссией при принятии в отношении этого гражданина (муниципального служащего) решения о заключении договора о целевом обучении.

2.17. По итогам оценки граждан (муниципальных служащих) в соответствии с пунктом 2.15 настоящего раздела конкурсная комиссия определяет граждан (муниципальных служащих), с которыми будут заключены договоры о целевом обучении.

2.18. Гражданам (муниципальным служащим), участвовавшим в конкурсе, сообщается о его результатах в письменной форме в течение трех рабочих дней со дня завершения конкурса.

2.19. Граждане (муниципальные служащие), участвовавшие в конкурсе, вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 3. Размещение предложений о заключении договора или договоров о целевом обучении с использованием Единой цифровой платформы в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России»

3.1. Орган местного самоуправления размещает предложение о заключении договора или договоров о целевом обучении (далее — предложение) с использованием Единой цифровой платформы в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (далее — цифровая платформа «Работа в России») в сроки, установленные пунктом 10 Положения о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 года № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования».

3.2. Предложение формируется органом местного самоуправления в соответствии с формой предложений о заключении договора или договоров о целевом обучении по образовательной программе среднего профессионального или высшего образования, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 года № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования».

Предложение, размещаемое органом местного самоуправления на цифровой платформе «Работа в России», должно содержать сведения, предусмотренные статьей 56 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и пунктом 12 Положения о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 года № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования».

3.3. Гражданин (муниципальный служащий), желающий заключить договор о целевом обучении, может подать заявку на заключение договора о целевом обучении по образовательной программе среднего профессионального или высшего образования (далее — заявка) при приеме на обучение или непосредственно во время обучения по образовательной программе среднего профессионального или высшего образования.

При приеме на обучение заявка подается в письменном виде на бумажном носителе или электронном виде, во время обучения заявка подается в письменном виде на бумажном носителе.

При подаче заявки в письменном виде на бумажном носителе при приеме на обучение гражданин (муниципальный служащий) непосредственно обращается в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, в которую он поступает на обучение.

При подаче заявки в письменном виде на бумажном носителе в период обучения гражданин (муниципальный служащий) непосредственно обращается в орган местного самоуправления или в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, в которой осуществляется обучение.

В электронном виде заявка подается посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных

услуг (функций)» (далее — единый портал) одновременно с подачей заявления о приеме на обучение.

Гражданин (муниципальный служащий) представляет сведения, подтверждающие его соответствие требованиям, предъявляемым органом местного самоуправления к гражданам (муниципальным служащим), которые установлены пунктом 23 Положения о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 года № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования», и Порядком.

В случае если гражданин является несовершеннолетним, к заявке прилагается письменное согласие законного представителя гражданина на заключение договора о целевом обучении. Указанное согласие подается в письменном виде на бумажном носителе или посредством электронной отметки, проставляемой на едином портале (при наличии технической возможности).

Согласие законного представителя не требуется в случаях, если гражданин приобрел дееспособность в полном объеме в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. Орган местного самоуправления размещает на цифровой платформе «Работа в России» сведения о заявках, поданных в письменном виде на бумажном носителе.

#### 4. Требования, предъявляемые к гражданам, поступающим на целевое обучение

4.1. Требования, предъявляемые к гражданам (муниципальным служащим), поступающим на целевое обучение:

1) отсутствие заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению, подтвержденное заключением медицинской организации;

2) соблюдение гражданином (муниципальным служащим) условий прохождения муниципальной службы, включая ограничения и запреты, установленные статьями 13 и 14 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», требования о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и обязанности, установленные Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

4.2. При установлении требований, предъявляемых к гражданам (муниципальным служащим), орган местного самоуправления указывает конкретные нормы законодательства Российской Федерации, в соответствии с которыми устанавливаются такие требования.

4.3. В случае если для прохождения муниципальной службы в соответствии с договором о целевом обучении необходимо наличие у гражданина (муниципального служащего) допуска к сведениям, составляющим государственную тайну (далее — допуск к государственной тайне), заявка, подаваемая в электронном виде или в письменном виде на бумажном носителе, содержит уведомление о необходимости наличия допуска к государственной тайне с указанием оснований для отказа в допуске к государственной тайне, установленных статьей 22 Закона Российской Федерации от 21 июля 1993 года № 5485-1 «О государственной тайне», и об ответственности за подачу заявки, содержащей недостоверные сведения, связанные с допуском. Гражданин (муниципальный служащий), подающий заявку, заверяет

подписью факт его надлежащего уведомления и отсутствие у него на момент подачи заявки оснований для отказа в допуске к государственной тайне.

## 5. Особенности заключения договора о целевом обучении

5.1. При поступлении на обучение или во время обучения по образовательной программе гражданин (муниципальный служащий) вправе заключить договор о целевом обучении только с одним заказчиком.

5.2. По решению руководителя органа местного самоуправления перед заключением договора о целевом обучении может быть осуществлена проверка достоверности и полноты персональных данных и иных сведений, содержащихся в документах, представленных гражданином (муниципальным служащим) в соответствии с пунктами 2.3–2.10 раздела 2 Порядка.

5.3. Перед заключением договора о целевом обучении гражданин (муниципальный служащий) в обязательном порядке должен быть ознакомлен под подпись с информацией:

1) об условиях прохождения муниципальной службы, включая ограничения и запреты, установленные статьями 13 и 14 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», о требованиях о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и об обязанностях, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами;

2) о приостановлении и возобновлении исполнения обязательств по договору о целевом обучении, незаключении, расторжении договора о целевом обучении, отказе от заключения договора о целевом обучении, освобождении сторон договора о целевом обучении от исполнения (от ответственности за неисполнение) обязательств по договору о целевом обучении, предусмотренной пунктами 34–58 Положения о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 года № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

3) об ответственности за неисполнение обязательств по договору о целевом обучении, расторжение договора о целевом обучении в одностороннем порядке, отказ от заключения договора о целевом обучении, предусмотренной пунктами 83–109 Положения о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 года № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования».

5.4. Заключение договора о целевом обучении осуществляется в электронном виде или в письменном виде на бумажном носителе.

Заключение договора о целевом обучении осуществляется в порядке, предусмотренном Положением о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 года № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования».



При приеме на обучение договор о целевом обучении заключается после издания распорядительного акта о приеме гражданина (муниципального служащего) на обучение, но не позднее начала учебного года.

Во время обучения договор о целевом обучении заключается в сроки, определенные органом местного самоуправления.

Договор о целевом обучении заключается в соответствии с типовой формой договора о целевом обучении по образовательной программе среднего профессионального или высшего образования, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 года № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования».

5.5. Договор о целевом обучении с гражданином (муниципальным служащим), поступающим на обучение по образовательной программе высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Пензенской области или местного бюджета в пределах установленной квоты, заключается с учетом особенностей, установленных статьей 71<sup>1</sup> Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и разделом VI Положения о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 года № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования».

5.6. Договор о целевом обучении с гражданином (муниципальным служащим), представившим в соответствии с пунктами 2.6 и 2.7 раздела 2 Порядка для участия в конкурсе справку об обучении из организации, осуществляющей образовательную деятельность, заключается после представления им в орган местного самоуправления документа об образовании или документа об образовании и о квалификации, подтверждающего получение им образования соответствующего уровня.

5.7. Существенные условия договора о целевом обучении, предусмотренные Положением о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 года № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования», включаются в договор о целевом обучении с учетом следующих особенностей:

1) гражданину (муниципальному служащему), заключившему договор о целевом обучении по итогам конкурса, органом местного самоуправления, проводившим конкурс, в период обучения производится денежная выплата. Размер денежной выплаты составляет 50 процентов государственной академической стипендии, установленной для студентов, обучающихся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (в случае приема гражданина (муниципального служащего) на целевое обучение в пределах квоты по программам бакалавриата и программам специалитета меры материального стимулирования в период обучения устанавливаются в объеме не ниже размера государственной академической стипендии, назначаемой в порядке, предусмотренном частью 3 статьи 36 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

2) денежная выплата перечисляется органом местного самоуправления ежемесячно в установленном порядке на банковский счет гражданина (муниципального служащего), открытый в кредитной организации, начиная с месяца, следующего за месяцем начала действия договора о целевом обучении, и прекращается с месяца, следующего за месяцем прекращения действия этого договора;

3) орган местного самоуправления, с которым гражданин (муниципальный служащий) заключил договор о целевом обучении, в период обучения такого гражданина (муниципального служащего) организует его практическую подготовку, а также привлекает его к участию в семинарах, конференциях, иных мероприятиях, организуемых органом местного самоуправления;

4) орган местного самоуправления, с которым гражданин (муниципальный служащий) заключил договор о целевом обучении, заключает с гражданином (муниципальным служащим) после завершения освоения им образовательной программы трудовой договор, предусматривающий обязанность гражданина (муниципального служащего) проходить в месте, определенном договором о целевом обучении, в течение срока, который не может быть меньше срока, в течение которого орган местного самоуправления предоставлял меры поддержки гражданину (муниципальному служащему) в соответствии с договором о целевом обучении, но не менее трех лет и не более пяти лет в соответствии с полученной квалификацией с учетом трудоустройства в срок, установленный договором о целевом обучении, муниципальную службу, в том числе замещать не менее одного года должность муниципальной службы, на которую гражданин (муниципальный служащий) будет назначен после завершения освоения образовательной программы (далее — трудовой договор).

5.8. По соглашению сторон договором о целевом обучении могут предусматриваться условия:

1) о прохождении гражданином (муниципальным служащим), заключившим договор о целевом обучении, практической подготовки в органе местного самоуправления и об индивидуальном сопровождении гражданина (муниципального служащего) представителем руководителя органа местного самоуправления;

2) о требованиях органа местного самоуправления к успеваемости гражданина (муниципального служащего), заключившего договор о целевом обучении, и возможности сокращения органом местного самоуправления мер поддержки при невыполнении гражданином (муниципальным служащим), заключившим договор о целевом обучении, этих требований.

5.9. В договоре о целевом обучении, предусматривающем требования органа местного самоуправления к успеваемости гражданина (муниципального служащего), заключившего договор о целевом обучении, и возможность сокращения органом местного самоуправления мер поддержки при невыполнении гражданином (муниципальным служащим), заключившим договор о целевом обучении, этих требований, устанавливаются:

1) требования органа местного самоуправления к успеваемости гражданина (муниципального служащего), заключившего договор о целевом обучении, с указанием критериев их исполнения, в том числе в отношении отдельных дисциплин (модулей) и (или) практики, перечень которых указывается в договоре о целевом обучении;

2) порядок сокращения мер поддержки при невыполнении гражданином (муниципальным служащим), заключившим договор о целевом обучении, требований к успеваемости;

3) условия восстановления мер поддержки;

4) обязательства, предусмотренные подпунктом «г» пункта 29 Положения о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 года № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования».

Решение о неисполнении гражданином (муниципальным служащим), заключившим договор о целевом обучении, требований к успеваемости принимается органом местного самоуправления по результатам прохождения гражданином (муниципальным служащим), заключившим договор о целевом обучении, промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) обучающихся не позднее десяти рабочих дней после завершения промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) обучающихся соответственно.

5.10. Договор о целевом обучении должен предусматривать:

1) наименование органа местного самоуправления, в котором гражданин (муниципальный служащий) будет проходить муниципальную службу после окончания обучения;

2) наименование группы должностей муниципальной службы, на которые может быть назначен гражданин (муниципальный служащий) после окончания обучения с указанием области и вида профессиональной служебной деятельности;

3) право органа местного самоуправления на согласование гражданину (муниципальному служащему) темы выпускной квалификационной работы в случае, если государственная итоговая аттестация по основной образовательной программе включает в себя защиту выпускной квалификационной работы;

4) право органа местного самоуправления направлять в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, в которой гражданин (муниципальный служащий) осваивает соответствующую образовательную программу, предложения по организации практической подготовки;

5) право органа местного самоуправления на определение в пределах группы должностей муниципальной службы, указанной в договоре о целевом обучении, должности муниципальной службы, на замещение которой может претендовать гражданин (муниципальный служащий) с учетом результатов обучения;

6) право органа местного самоуправления запрашивать у образовательной организации сведения о результатах освоения гражданином (муниципальным служащим) основной образовательной программы, результатах прохождения им промежуточной и государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации).

5.11. Договор о целевом обучении может содержать иные условия, не ухудшающие положение сторон договора о целевом обучении по сравнению с установленным законодательством Российской Федерации.

5.12. По соглашению сторон договора о целевом обучении в него могут быть внесены изменения в порядке и на условиях, установленных Положением о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации

от 27 апреля 2024 года № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования».

5.13. В случае если гражданину (муниципальному служащему) для исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой он претендует, необходимо оформление допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, трудовой договор с органом местного самоуправления заключается не позднее одного месяца после завершения процедуры оформления такого допуска.

5.14. Трудовой договор, предусмотренный подпунктом 4 пункта 5.7 настоящего раздела, должен быть заключен в срок, установленный договором о целевом обучении.

5.15. Несовершеннолетний гражданин заключает договор о целевом обучении с письменного согласия законного представителя, данного в письменном виде на бумажном носителе или посредством единого портала (при наличии технической возможности). Согласие законного представителя несовершеннолетнего гражданина является неотъемлемой частью договора о целевом обучении. При отсутствии согласия законного представителя несовершеннолетнего гражданина договор о целевом обучении считается не заключенным в связи с отказом гражданина от заключения договора о целевом обучении.

Согласие законного представителя не требуется в случаях, если гражданин приобрел дееспособность в полном объеме в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.16. Порядок организации целевого обучения с обязательством последующего прохождения муниципальной службы, условия договора о целевом обучении, приостановление и возобновление исполнения обязательств по договору о целевом обучении, незаключение, расторжение договора о целевом обучении, отказ от заключения договора о целевом обучении, освобождение сторон договора о целевом обучении от исполнения (от ответственности за неисполнение) обязательств по договору о целевом обучении, взаимодействие лиц в период действия договора о целевом обучении, при расторжении договора о целевом обучении, приостановлении, возобновлении исполнения обязательств по договору о целевом обучении, замена стороны договора о целевом обучении, исключение из договора о целевом обучении стороны договора о целевом обучении, переход прав и обязанностей сторон договора о целевом обучении, ответственность за неисполнение обязательств по договору о целевом обучении, расторжение договора целевого обучения в одностороннем порядке, отказ от заключения договора о целевом обучении, не предусмотренные Порядком, определяются в соответствии со статьей 56 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 года № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования».);

2) в приложении к Порядку заключения на конкурсной основе договора о целевом обучении с обязательством последующего прохождения муниципальной службы в Пензенской области:

а) в пункте 4 слова «пунктом 4» заменить словами «пунктом 1.7 раздела 1», слова «в пункте 20» заменить словами «в пункте 2.15 раздела 2»;

б) в пункте 6 слова «с пунктами 8–15» заменить словами «с пунктами 2.3–2.10 раздела 2»;

в) в пункте 7 слова «пунктом 20» заменить словами «пунктом 2.15 раздела 2»;

г) в пункте 8 слова «с пунктами 8–15» заменить словами «с пунктами 2.3–2.10 раздела 2»;

д) в приложении 1:

в абзаце первом слова «с пунктами 8–15» заменить словами «с пунктами 2.3–2.10 раздела 2»;

в подпункте 4 слова «пунктом 9» заменить словами «пунктом 2.4 раздела 2».

## **Статья 2**

Настоящий Закон вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Пензенской области, О.В. Мельниченко



г. Пенза  
13 сентября 2024 года  
№ 4385-ЗПО