



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27 ноября 2024 г. № 939-пП

г. Пенза

### **Об утверждении Положения об оплате труда работников государственных бюджетных и казенных учреждений Пензенской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Правительство Пензенской области**

С целью установления системы оплаты труда работникам государственных бюджетных и казенных учреждений Пензенской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Правительство Пензенской области, в соответствии со статьей 3 Закона Пензенской области от 14.06.2024 № 4356-ЗПО "О некоторых вопросах, связанных с оплатой труда работников органов государственной власти Пензенской области, работников государственных учреждений Пензенской области, и об установлении дополнительных гарантий отдельным категориям работников государственных и муниципальных учреждений Пензенской области" (с последующими изменениями), руководствуясь Законом Пензенской области от 21.04.2023 № 4006-ЗПО "О Правительстве Пензенской области" (с последующими изменениями), Правительство Пензенской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда работников государственных бюджетных и казенных учреждений Пензенской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Правительство Пензенской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2024 года.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете "Пензенские губернские ведомости" и разместить (опубликовать) на "Официальном интернет-портале правовой информации" ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и на официальном сайте Правительства Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Вице-губернатора Пензенской области.

Председатель Правительства  
Пензенской области



УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Пензенской области  
27.11.2024 № 939-пП

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об оплате труда работников государственных бюджетных**  
**и казенных учреждений Пензенской области, функции и полномочия**  
**учредителя в отношении которых осуществляет**  
**Правительство Пензенской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников государственных бюджетных и казенных учреждений Пензенской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Правительство Пензенской области (далее - бюджетные учреждения, казенные учреждения, Учреждения), разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих" (с последующими изменениями), от 29.05.2008 № 248н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих" (с последующими изменениями), от 06.08.2007 № 526 "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников" (с последующими изменениями), от 18.07.2008 № 342н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников печатных средств массовой информации", в соответствии с требованиями Общероссийского классификатора профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов, утвержденного постановлением Госстандарта Российской Федерации от 26.12.1994 № 367 (с последующими изменениями), и предусматривает единые правила оплаты труда работников Учреждений.

1.2. Настоящее Положение применяется при разработке локальных нормативных актов по оплате труда работников Учреждений, заключении трудовых договоров (дополнительных соглашений к трудовым договорам) с работниками Учреждений и формировании расходов на оплату труда.

1.3. Настоящее Положение включает в себя:

1.3.1. Порядок и условия оплаты труда работников Учреждений.

1.3.2. Условия оплаты труда руководителей Учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров.

1.3.3. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера.

1.3.4. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера.

1.3.5. Другие вопросы оплаты труда.

1.3.6. Формирование фонда оплаты труда работников Учреждений.

1.3.7. Размеры должностных окладов (окладов) по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ) без отнесения к ПКГ и коэффициенты к должностным окладам (окладам) в зависимости от занимаемой должности (профессии).

1.4. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени либо на других условиях, определенных трудовым договором и не противоречащих действующему законодательству.

1.5. Определение размеров заработной платы по основной должности (профессии), а также по должности (профессии), занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей (профессии).

1.6. Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

1.7. Наименование должностей руководителей, специалистов, служащих, профессий рабочих и квалификационные требования к ним должны соответствовать наименованиям и требованиям, указанным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, Едином тарифно-квалификационном справочнике работ и профессий рабочих.

1.8. Условия оплаты труда, включая размер должностного оклада (оклада) работника, повышающие коэффициенты к должностному окладу (окладу) и иные выплаты стимулирующего характера, а также компенсационные выплаты, являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.9. Работодатель обязан обеспечить выплату месячной заработной платы работникам, отработавшим за этот период норму рабочего времени, в размере не ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством.

1.10. Система оплаты труда работников Учреждений, включая размеры должностных окладов (окладов), повышающие коэффициенты, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, устанавливается коллективным договором, отраслевым соглашением, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, законами и иными нормативными правовыми актами Пензенской области, а также настоящим Положением.

1.11. Заработная плата работников (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с новыми системами оплаты труда, не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой до введения новых систем оплаты труда, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.12. В случаях, когда с учетом установленного должностного оклада (оклада), а также выплаты (невыплаты) повышающих коэффициентов, выплат компенсационного и стимулирующего характера, размер начисленной месячной заработной платы работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством (далее - МРОТ), указанному работнику производится доплата за счет средств фонда оплаты труда в размере не ниже разницы между МРОТ и размером начисленной заработной платы.

1.13. Расчетный среднемесячный уровень заработной платы работников Учреждения не должен превышать расчетный среднемесячный уровень оплаты труда государственных гражданских служащих Пензенской области, замещающих должности государственной гражданской службы Пензенской области в Правительстве Пензенской области (далее - гражданские служащие), и работников, замещающих в Правительстве Пензенской области должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Пензенской области (далее - работники Правительства Пензенской области).

Расчетный среднемесячный уровень оплаты труда гражданских служащих и работников Правительства Пензенской области определяется путем деления установленного объема бюджетных ассигнований на оплату труда гражданских служащих и работников Правительства Пензенской области на установленную численность гражданских служащих и работников Правительства Пензенской области и деления полученного результата на 12 (количество месяцев в году) и доводится Правительством Пензенской области до руководителя Учреждения.

Расчетный среднемесячный уровень заработной платы работников Учреждения определяется путем деления установленного объема бюджетных ассигнований на оплату труда работников Учреждения на численность работников Учреждения в соответствии с утвержденным штатным расписанием и деления полученного результата на 12 (количество месяцев в году).

Настоящий пункт применяется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19.01.2019 № 17 "О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 5 августа 2008 г. № 583" в отношении Учреждений, осуществляющих исполнение государственных функций или наделенных в установленных законодательством случаях полномочиями по осуществлению государственных функций, возложенных на Правительство Пензенской области, а также обеспечивающих деятельность Правительства Пензенской области (административно-хозяйственное, информационно-техническое и кадровое обеспечение, делопроизводство, бухгалтерский учет и отчетность).

## 2. Порядок и условия оплаты труда работников Учреждений

2.1. Заработная плата работников Учреждений определяется на основе:

1) отнесения должностей руководителей, специалистов, служащих и профессий рабочих к соответствующим ПКГ и квалификационным уровням в составе квалификационных групп;

2) установления должностных окладов по ПКГ и квалификационным уровням руководителей, специалистов, служащих (приложение № 1, приложение № 3 к настоящему Положению), окладов по ПКГ и квалификационным уровням профессий рабочих (приложение № 2 к настоящему Положению), должностных окладов работников, должности которых не отнесены к профессиональным квалификационным группам (приложение № 4 к настоящему Положению), и коэффициентов в зависимости от занимаемой должности (профессии) (К1);

3) установления выплат компенсационного характера;

4) установления выплат стимулирующего характера.

2.2. Работникам Учреждений (за исключением казенного учреждения, обеспечивающего деятельность Общественной палаты Пензенской области) в зависимости от занимаемой должности (профессии) устанавливается коэффициент к должностному окладу (окладу) по занимаемой должности (профессии) (К1).

Коэффициент к должностному окладу (окладу) по занимаемой должности (профессии) не учитывается при начислении стимулирующих выплат, устанавливаемых в процентном отношении к должностному окладу (окладу), и не образует новый должностной оклад (оклад).

2.3. Месячную заработную плату работника Учреждения (за исключением казенного учреждения, обеспечивающего деятельность Общественной палаты Пензенской области) рекомендуется определять по следующей формуле:

$$З = ДО + ДО \times К1 + КВ + СВ,$$

где:

З - месячная заработная плата;

ДО - должностной оклад (оклад);

К1 - коэффициент к должностному окладу (окладу) в зависимости от занимаемой должности (профессии);

КВ - компенсационные выплаты;

СВ - стимулирующие выплаты, в том числе повышающий коэффициент к должностному окладу (окладу).

2.4. Месячную заработную плату работникам казенного учреждения, обеспечивающего деятельность Общественной палаты Пензенской области, рекомендуется определять по следующей формуле:

$$З = ДО + КВ + СВ,$$

где:

З - месячная заработная плата;

ДО - должностной оклад (оклад);

КВ - компенсационные выплаты;

СВ - стимулирующие выплаты, в том числе повышающий коэффициент к должностному окладу (окладу).

### **3. Условия оплаты труда руководителей Учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров**

3.1. Заработная плата руководителя Учреждения состоит из должностного оклада, выплат компенсационного характера и выплат стимулирующего характера.

3.2. В трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору), заключаемом учредителем с руководителем Учреждения должны быть предусмотрены показатели эффективности деятельности руководителя; размер должностного оклада; наименование, размер и условия выплат компенсационного и стимулирующего характера, установленных руководителю Учреждения на основании разделов 4 и 5 настоящего Положения. Показатели эффективности деятельности руководителя Учреждения устанавливаются нормативным правовым актом учредителя.

3.3. Размер должностного оклада заместителей руководителей Учреждений и главного бухгалтера Учреждений устанавливается на 10-30 процентов ниже должностного оклада руководителя Учреждения.

Размер должностного оклада заместителя руководителя Учреждения, главного бухгалтера Учреждения, являющегося одновременно руководителем структурного подразделения Учреждения, устанавливается по должности заместителя руководителя Учреждения, главного бухгалтера Учреждения.

Заработная плата заместителей руководителей Учреждений и главного бухгалтера Учреждений состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с разделами 4 и 5 настоящего Положения.

3.4. Выплаты стимулирующего характера руководителям Учреждений осуществляются в пределах фонда оплаты труда, на основании решения учредителя.

3.5. Месячную заработную плату руководителей Учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров рекомендуется определять по следующей формуле:

$$З = ДО + КВ + СВ,$$

где:

З - месячная заработная плата;

ДО - должностной оклад;

КВ - компенсационные выплаты;

СВ - стимулирующие выплаты.

3.6. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы, формируемый за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемый за календарный год, руководителя (его заместителей, главного бухгалтера) Учреждения и среднемесячной заработной платы работников Учреждения (без учета заработной платы руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) устанавливается для руководителя Учреждения в кратности 8 (для его заместителей и главного бухгалтера - 6).

3.7. Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров Учреждений размещается в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте учредителя.

Размещение информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате указанных лиц и представление ими указанной информации осуществляется в порядке, установленном Правительством Пензенской области.

#### **4. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера**

4.1. В соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, а также в соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.12.2007 № 822 (с последующими изменениями), работникам Учреждений производятся выплаты компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещение профессий (должностей), сверхурочная работа, работа в ночное время, расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работа в выходные и нерабочие праздничные дни, ненормированный рабочий день), устанавливаются в соответствии с законодательством;

- надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

4.2. Размер доплаты за совмещение профессий (должностей), за расширение зон обслуживания, за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.



4.3. Выплаты компенсационного характера применяются как в процентном отношении к должностному окладу (окладу), так и в абсолютных размерах, если иное не предусмотрено федеральным законодательством. Размеры, условия и порядок осуществления выплат компенсационного характера работникам устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами Учреждения в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Пензенской области.

## **5. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера**

5.1. Размеры, условия и порядок осуществления выплат стимулирующего характера работникам Учреждений устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Пензенской области.

5.2. С целью стимулирования качественного результата труда и поощрения работников Учреждений устанавливается перечень выплат стимулирующего характера:

5.2.1. Ежемесячная выплата за интенсивность и высокие результаты работы работникам Учреждений (за исключением казенного учреждения, обеспечивающего деятельность Общественной палаты Пензенской области) устанавливается в следующих размерах:

Категория работников	Процент от должностного оклада
руководители, их заместители, главные бухгалтеры, специалисты, служащие (за исключением медицинской сестры) и работники, должности которых не отнесены к профессиональным квалификационным группам	80-165
рабочие (за исключением водителей) и служащие (медицинская сестра)	90-280
водители	200-350

Ежемесячная выплата за интенсивность и высокие результаты работы работникам и руководителю казенного учреждения, обеспечивающего деятельность Общественной палаты Пензенской области, устанавливается в размере до 100 процентов должностного оклада.

Ежемесячная выплата за интенсивность и высокие результаты работы руководителю Учреждения устанавливается учредителем в зависимости от достижения показателей эффективности деятельности руководителя.

5.2.2. Ежемесячная выплата за выслугу лет для руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров, специалистов, служащих и работников, должности которых не отнесены к профессиональным квалификационным группам, Учреждения устанавливается в следующих размерах:

При стаже работы в Учреждениях	В процентах (от должностного оклада)
от 1 года до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	15
от 10 до 15 лет	20
свыше 15 лет	30

Ежемесячная выплата за выслугу лет для рабочих Учреждения устанавливается в следующих размерах:

При стаже работы в Учреждениях	В процентах (от оклада)
от 3 до 8 лет	10
от 8 до 13 лет	15
от 13 до 18 лет	20
от 18 до 23 лет	25
свыше 23 лет	30

5.2.3. Руководителям, заместителям руководителей, главным бухгалтерам Учреждений (за исключением казенного учреждения, обеспечивающего деятельность Общественной палаты Пензенской области) устанавливается ежемесячное денежное поощрение.

Для руководителей Учреждений размер вышеназванной выплаты устанавливается учредителем в трудовом договоре (дополнительных соглашениях к нему) и не может превышать 260 процентов от должностного оклада. Порядок выплаты ежемесячного денежного поощрения руководителю Учреждения устанавливается учредителем в зависимости от достижения показателей эффективности деятельности руководителя.

Для заместителей руководителей и главных бухгалтеров размер ежемесячного денежного поощрения устанавливается руководителем учреждения по итогам результатов их работы и не может превышать 260 процентов от должностного оклада.

5.2.4. Водителям автомобилей устанавливается ежемесячная выплата за классность в следующих размерах:

- 25 процентов от оклада для водителей первого класса;
- 10 процентов от оклада для водителей второго класса.

5.2.5. Премияльные выплаты по итогам работы.

5.2.5.1. С целью поощрения работников Учреждений (за исключением казенного учреждения, обеспечивающего деятельность Общественной палаты Пензенской области) за общие результаты труда применяется премирование по итогам работы за месяц, квартал, год.

С целью поощрения работников казенного учреждения, обеспечивающего деятельность Общественной палаты Пензенской области, за общие результаты труда применяется премирование по итогам работы за квартал, год.

5.2.5.2. Решение о выплате каждой конкретной премии принимают руководители Учреждений по представлению руководителей структурных подразделений, при этом наименование премии и условия ее выплаты включаются в положение о премировании, утверждаемое локальным нормативным актом Учреждения.

5.2.5.3. Премирование осуществляется в пределах фонда оплаты труда работников Учреждений.

5.2.5.4. При премировании учитывается:

- инициатива и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- качественная подготовка, проведение мероприятий и выполнение поручений, связанных с уставной деятельностью Учреждений.

5.2.5.5. Руководителю Учреждения размер премии по итогам работы за квартал (год) устанавливается учредителем, с учетом показателей эффективности деятельности руководителя Учреждения в отчетном периоде. Порядок и условия выплаты премии руководителям Учреждений устанавливаются учредителем в трудовых договорах (дополнительных соглашениях к трудовому договору).

5.2.6. Руководителям, заместителям руководителей, главным бухгалтерам, специалистам, служащим (за исключением медицинской сестры), работникам, должности которых не отнесены к профессиональным квалификационным группам, и водителям Учреждений (за исключением казенного учреждения, обеспечивающего деятельность Общественной палаты Пензенской области) производится единовременная выплата при предоставлении ежегодного основного и дополнительного оплачиваемого отпуска:

- руководителям, заместителям руководителей, главным бухгалтерам, специалистам, служащим (за исключением медицинской сестры) и работникам, должности которых не отнесены к профессиональным квалификационным группам, - в размере 13 должностных окладов;
- водителям - в размере 11 окладов.

5.2.7. С учетом уровня профессиональной подготовки работника, сложности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач устанавливается персональный повышающий коэффициент к должностному окладу (окладу):

- работникам (за исключением руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера) Учреждений (за исключением казенного учреждения, обеспечивающего деятельность Общественной палаты Пензенской области) - в пределах до 2,0;
- работникам (за исключением руководителя) казенного учреждения, обеспечивающего деятельность Общественной палаты Пензенской области, - в пределах до 0,8.

5.2.7.1. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к должностному окладу (окладу), его размерах и периоде, на который он устанавливается, принимается руководителем Учреждения персонально в отношении конкретного работника.

5.2.7.2. Размер выплат по персональному повышающему коэффициенту к должностному окладу (окладу) определяется путем умножения размера должностного оклада (оклада) на персональный повышающий коэффициент. Выплаты по персональному повышающему коэффициенту носят стимулирующий характер.

5.2.7.3. Персональный повышающий коэффициент к должностному окладу (окладу) не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к должностному окладу (окладу).

5.2.8. Единовременные премии.

5.2.8.1. За выполнение заданий особой важности и сложности за счет экономии фонда оплаты труда работникам, руководителям, их заместителям и главным бухгалтерам Учреждений выплачиваются единовременные премии, которые максимальными размерами не ограничиваются.

К категории особо важных и сложных заданий относятся:

- участие в подготовке и проведении мероприятий федерального или областного значения или масштаба;
- внедрение мероприятий, направленных на развитие, результативность и повышение эффективности деятельности Учреждений;
- выполнение обязанностей наставника.

5.2.8.2. Решение о выплате единовременной премии принимает руководитель Учреждения по представлению руководителей структурных подразделений.

Руководителю Учреждения размер единовременной премии определяется решением учредителя.

5.2.8.3. Выплата единовременной премии осуществляется за счет экономии фонда оплаты труда работников Учреждений.

5.3. Размер стимулирующих выплат (в том числе премии) устанавливается как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу (окладу). Максимальным размером указанные выплаты не ограничены.

5.4. Размер выплат, предусмотренных подпунктами 5.2.1, 5.2.3, 5.2.5 руководителям Учреждений, определяется с учетом результатов оценки эффективности деятельности руководителя, показатели которой устанавливаются нормативным правовым актом учредителя.

## **6. Другие вопросы оплаты труда**

6.1. В случае задержки выплаты работникам заработной платы и других нарушений оплаты труда руководитель Учреждения несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6.2. На основании письменных заявлений руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров, специалистов, служащих, работников, должности которых не отнесены к квалификационным группам, и рабочих из фонда оплаты труда оказывается материальная помощь на оздоровление (лечение).

За счет экономии фонда оплаты труда работникам Учреждений оказывается материальная помощь в размере до одного должностного оклада (оклада) в случае смерти близких родственников, в иных случаях, предусмотренных коллективными договорами и соглашениями, локальными нормативными правовыми актами Учреждения, трудовым договором.

6.3. При наличии экономии фонда оплаты труда могут выплачиваться поощрительные выплаты в размере одного должностного оклада (оклада):

- 1) к профессиональному празднику;
- 2) в связи с юбилейной датой со дня рождения (50 лет и каждые последующие 5 лет);
- 3) при увольнении работника в связи с выходом на пенсию.

## **7. Формирование фонда оплаты труда**

7.1. Фонд оплаты труда работников Учреждений формируется на календарный год исходя из объема денежных средств, выделенных на эти цели из бюджета Пензенской области.

7.2. При формировании фонда оплаты труда работников Учреждений сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов (окладов)

и коэффициентов к должностному окладу (окладу) в зависимости от занимаемой должности (профессии), предусматриваются следующие средства (в расчете на год):

7.2.1. Руководителям, заместителям руководителей, главным бухгалтерам Учреждений (за исключением казенного учреждения, обеспечивающего деятельность Общественной палаты Пензенской области):

- на ежемесячную выплату за интенсивность и высокие результаты работы в размере 16 должностных окладов;

- на ежемесячную выплату за выслугу лет в размере 3 должностных окладов;

- на выплату ежемесячного денежного поощрения в размере 31,2 должностного оклада;

- на премиальную выплату по итогам работы в размере 15 должностных окладов;

- на единовременную выплату при предоставлении ежегодного основного и дополнительного оплачиваемого отпуска в размере 13 должностных окладов;

- на выплату материальной помощи на оздоровление в размере 3 должностных окладов.

7.2.2. Специалистам, служащим (за исключением медицинской сестры) и работникам, должности которых не отнесены к профессиональным квалификационным группам Учреждений (за исключением казенного учреждения, обеспечивающего деятельность Общественной палаты Пензенской области):

- на ежемесячную выплату за интенсивность и высокие результаты работы в размере 16 должностных окладов;
- на ежемесячную выплату за выслугу лет в размере 3 должностных окладов;
- на выплату по персональному повышающему коэффициенту, выплаты компенсационного характера в размере 3 должностных окладов;
- на премиальную выплату по итогам работы в размере 15 должностных окладов;
- на единовременную выплату при предоставлении ежегодного основного и дополнительного оплачиваемого отпуска в размере 13 должностных окладов;
- на выплату материальной помощи на оздоровление в размере 3 должностных окладов.

7.2.3. Водителям Учреждений (за исключением казенного учреждения, обеспечивающего деятельность Общественной палаты Пензенской области):

- на ежемесячную выплату за интенсивность и высокие результаты работы в размере 33 окладов;
- на ежемесячную выплату за выслугу лет в размере 3 окладов;
- на выплаты за классность в размере 3 окладов;
- на выплату по персональному повышающему коэффициенту в размере 6 окладов;
- на выплаты компенсационного характера в размере 17,4 оклада;
- на премиальную выплату по итогам работы в размере 24 окладов;
- на единовременную выплату при предоставлении ежегодного основного и дополнительного оплачиваемого отпуска в размере 11 окладов;
- на выплату материальной помощи на оздоровление в размере 3 окладов.

7.2.4. Рабочим (за исключением водителей) и служащим (медицинская сестра) бюджетных учреждений:

- на ежемесячную выплату за интенсивность и высокие результаты работы в размере 28 окладов;
- на ежемесячную выплату за выслугу лет в размере 3 окладов;
- на выплату по персональному повышающему коэффициенту, выплаты компенсационного характера в размере 6 окладов;
- на премиальную выплату по итогам работы в размере 18 окладов;
- на выплату материальной помощи на оздоровление в размере 2 окладов.

7.2.5. Рабочим казенных учреждений (за исключением казенного учреждения, обеспечивающего деятельность Общественной палаты Пензенской области):

- на ежемесячную выплату за интенсивность и высокие результаты работы в размере 22,2 оклада;

- на ежемесячную выплату за выслугу лет в размере 3 окладов;
- на выплату по персональному повышающему коэффициенту, выплаты компенсационного характера в размере 6 окладов;
- на премиальную выплату по итогам работы в размере 18 окладов;
- материальной помощи на оздоровление в размере 2 окладов.

7.2.6. Руководителю казенного учреждения, обеспечивающего деятельность Общественной палаты Пензенской области:

- на ежемесячную выплату за интенсивность и высокие результаты работы в размере 9,4 должностного оклада;
- на ежемесячную выплату за выслугу лет в размере 1,2 должностного оклада;
- на премиальную выплату по итогам работы в размере 5 должностных окладов.

7.2.7. Заместителю руководителя, главному бухгалтеру и работникам, должности которых не отнесены к профессиональным квалификационным группам казенного учреждения, обеспечивающего деятельность Общественной палаты Пензенской области:

- на ежемесячную выплату за интенсивность и высокие результаты работы в размере 1,04 должностного оклада;
- на ежемесячную выплату за выслугу лет в размере 1,8 должностного оклада;
- на выплату по персональному повышающему коэффициенту, выплаты компенсационного характера в размере 6 должностных окладов;
- на премиальную выплату по итогам работы в размере 2,5 должностного оклада.

7.3. Руководители Учреждений при необходимости вправе перераспределять средства между выплатами, предусмотренными пунктом 7.2 настоящего Положения, с учетом безусловного обеспечения окладов и выплат компенсационного характера, установленных в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

7.4. Увеличение (индексация) должностных окладов (окладов) работников производится в соответствии с нормативным правовым актом учредителя.

При увеличении (индексации) должностных окладов (окладов) работников размеры должностных окладов (окладов) подлежат увеличению до целого рубля в сторону увеличения.

Приложение № 1  
к Положению об оплате труда работников  
государственных бюджетных и казенных  
учреждений Пензенской области,  
функции и полномочия учредителя  
в отношении которых осуществляет  
Правительство Пензенской области

**РАЗМЕРЫ**  
**должностных окладов и коэффициентов по занимаемой должности**  
**руководителей, специалистов и служащих государственных бюджетных**  
**и казенных учреждений Пензенской области, функции и полномочия**  
**учредителя в отношении которых осуществляет**  
**Правительство Пензенской области**

(в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития  
Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н "Об утверждении профессиональных  
квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов  
и служащих" (с последующими изменениями))

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень	Наименование должности	Размер должностного оклада (рублей)	Коэффициент по занимаемой должности К1
Общеотраслевые должности служащих первого уровня	1 квалификационный уровень	дежурный по гостинице	3594	2,6
	2 квалификационный уровень	старший дежурный по гостинице	3667	2,6
Общеотраслевые должности служащих второго уровня	1 квалификационный уровень	диспетчер	5649	3,4
	2 квалификационный уровень	заведующий канцелярией, заведующий складом	6353	3,4
		старший техник	6798	3,54
	3 квалификационный уровень	заведующий производством	7845	3,54
4 квалификационный уровень	механик	7928	3,54	
Общеотраслевые должности служащих третьего уровня	1 квалификационный уровень	специалист по охране труда	7760	3,54
		бухгалтер, инженер, специалист по кадрам, экономист по финансовой работе, юрисконсульт	8302	3,54
Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня	1 квалификационный уровень	начальник отдела	10054	3,54



Приложение № 2  
к Положению об оплате труда  
работников государственных  
бюджетных и казенных учреждений  
Пензенской области, функции  
и полномочия учредителя  
в отношении которых осуществляет  
Правительство Пензенской области

**РАЗМЕРЫ  
окладов и коэффициентов по профессии рабочих  
в государственных бюджетных и казенных учреждениях Пензенской  
области, функции и полномочия учредителя в отношении которых  
осуществляет Правительство Пензенской области**

(в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального  
развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н "Об утверждении  
профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих"  
(с последующими изменениями))

Профессиональ- ная квалифика- ционная группа	Квалификационный уровень	Наименование профессии	Размер оклада (рублей)	Коэффициент по профессии К1
1	2	3	4	5
Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня	1 квалификационный уровень	гардеробщик, горничная, кладовщик, кухонный рабочий, лифтер, мойщик посуды, оператор стиральных машин, рабочий по обслуживанию в бане, уборщик служебных помещений, уборщик территорий	5162	0,8
		сторож (вахтер)	5162	1,0
		повар, рабочий зеленого хозяйства	5525	1,0
	2 квалификационный уровень	старший повар, старший рабочий зеленого хозяйства	5886	2,3
Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня	1 квалификационный уровень	аккумуляторщик, маляр, монтажник оборудования связи, монтажник шин, оператор заправочной	5608	1,5

1	2	3	4	5
		станции, оператор котельной, официант, плотник, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, столяр, слесарь по ремонту технологических установок, слесарь-ремонтник, электромеханик по ремонту и обслуживанию счетно-вычислительных машин		
		слесарь по ремонту автомобилей, слесарь-сантехник, слесарь-электрик по ремонту электрооборудования, токарь, тракторист, электрогазосварщик, электромонтер по обслуживанию электроустановок, электросварщик ручной сварки	6001	2,2
		водитель автомобиля 4 разряда, водитель автомобиля 5 разряда	6001	2,46
	2 квалификационный уровень	водитель автомобиля 6 разряда	6830	2,46

Приложение № 3  
к Положению об оплате труда  
работников государственных бюджетных  
и казенных учреждений Пензенской  
области, функции и полномочия  
учредителя в отношении которых  
осуществляет Правительство  
Пензенской области

**РАЗМЕРЫ**

**должностных окладов и коэффициентов по занимаемой должности  
специалистов государственных бюджетных и казенных учреждений  
Пензенской области, функции и полномочия учредителя в отношении  
которых осуществляет Правительство Пензенской области**

(в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития  
Российской Федерации от 06.08.2007 № 526 "Об утверждении профессиональных  
квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников"  
(с последующими изменениями))

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень	Наименование должности	Размер должностного оклада (рублей)	Коэффициент по занимаемой должности К1
Средний медицинский и фармацевтический персонал	3 квалификационный уровень	медицинская сестра	5608	1,0
Руководители структурных подразделений учреждений с высшим медицинским и фармацевтическим образованием (врач-специалист, провизор)	1 квалификационный уровень	заведующий кабинетом предрейсового и после-рейсового медицинского осмотра	8998	3,54

Приложение № 4  
к Положению об оплате труда  
работников государственных  
бюджетных и казенных учреждений  
Пензенской области, функции  
и полномочия учредителя в отношении  
которых осуществляет Правительство  
Пензенской области

**РАЗМЕРЫ**

**должностных окладов и коэффициентов по занимаемой должности  
работников государственных бюджетных и казенных учреждений  
Пензенские области, функции и полномочия учредителя в отношении  
которых осуществляет Правительство Пензенской области, должности  
которых не отнесены к профессиональным квалификационным группам**

Наименование должности	Размер должностного оклада (рублей)	Коэффициент по занимаемой должности К1
Государственные бюджетные, казенные учреждения (за исключением казенного учреждения, обеспечивающего деятельность Общественной палаты Пензенской области)		
Заместитель начальника отдела	8998	3,54
Аналитик по работе с обращениями граждан	8302	3,54
Инженер по пожарной безопасности	8302	3,54
Консультант по закупкам	8302	3,54
Системный администратор	8302	3,54
Специалист по закупкам	7928	3,54
Государственное казенное учреждение, обеспечивающее деятельность Общественной палаты Пензенской области		
Специалист по связям с органами государственной власти и органами местного самоуправления	20758	-
Специалист по документообороту и связям с социально ориентированными некоммерческими организациями	13839	-