

ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

12.12.2018

№ 718-пр

Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет государственных казенных учреждений Пензенской области, находящихся в ведении Департамента государственного имущества Пензенской области

В соответствии со статьей 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации и приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018 № 26н "Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений", руководствуясь Положением о Департаменте государственного имущества Пензенской области, утвержденным постановлением Правительства Пензенской области от 26.01.2012 № 35-пП (с последующими изменениями), приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет государственных казенных учреждений Пензенской области, находящихся в ведении Департамента государственного имущества Пензенской области.

2. Настоящий приказ применяется при составлении, утверждении и ведении бюджетной сметы государственного казенного учреждения Пензенской области, находящегося в ведении Департамента государственного имущества Пензенской области, начиная с составления, утверждения и ведения бюджетной сметы такого учреждения на 2019 год (на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов).

3. Признать утратившими силу с 01.01.2019:

3.1. Приказ Министерства государственного имущества Пензенской области от 21.10.2010 № 649-пр "Об утверждении порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет государственных казенных учреждений Пензенской области, находящихся в ведении Министерства государственного имущества Пензенской области".

3.2. Пункт 4 приказа Департамента государственного имущества Пензенской области от 17.02.2012 № 89-пр "О признании утратившими силу и внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Министерства государственного имущества Пензенской области".

3.3. Приказ Департамента государственного имущества Пензенской области от 28.11.2014 № 491-пр "О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Министерства государственного имущества

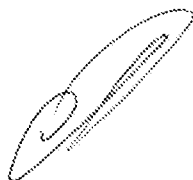
Пензенской области и Департамента государственного имущества Пензенской области".

3.4. Приказ Департамента государственного имущества Пензенской области от 29.05.2018 № 248-пр "О внесении изменений в Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет государственных казенных учреждений Пензенской области, находящихся в ведении Департамента государственного имущества Пензенской области, утвержденный приказом Министерства государственного имущества Пензенской области от 21.10.2010 № 649-пр (с последующими изменениями)".

4. Настоящий приказ разместить (опубликовать) на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и на официальном сайте Департамента государственного имущества Пензенской области в информационно-телекоммуникационной системе «Интернет».

5. Контроль выполнения настоящего приказа возложить на начальника отдела по работе с госпредприятиями и учреждениями Департамента государственного имущества Пензенской области А. П. Александрова.

Начальник



А.М. Кудинов

**ПОРЯДОК
СОСТАВЛЕНИЯ, УТВЕРЖДЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ БЮДЖЕТНЫХ СМЕТ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ,
НАХОДЯЩИХСЯ В ВЕДЕНИИ ДЕПАРТАМЕНТА ГОСУДАРСТВЕННОГО
ИМУЩЕСТВА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет государственных казенных учреждений Пензенской области, находящихся в ведении Департамента государственного имущества Пензенской области (далее – Порядок), разработан в соответствии со статьей 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации и приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018 № 26н «Об Общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений» и устанавливает требования к составлению, утверждению и ведению бюджетной сметы (далее - смета) государственного казенного учреждения Пензенской области, находящегося в ведении Департамента государственного имущества Пензенской области (далее - учреждение).

II. Составление смет учреждений

2. Составлением сметы в целях настоящего Порядка является установление объема и распределения направлений расходов бюджета на срок закона о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) на основании доведенных до учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций учреждения, включая бюджетные обязательства по предоставлению бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам (в том числе субсидии бюджетным и автономным учреждениям), субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов (далее - лимиты бюджетных обязательств).

В смете справочно указываются объем и распределение направлений расходов на исполнение публичных нормативных обязательств.

3. Показатели сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией по кодам подгрупп, элементов видов расходов классификации расходов бюджетов, а также по установленным Министерством финансов Российской Федерации кодам статей (подстатей) групп (статей) классификации операций сектора

государственного управления (кодам аналитических показателей) в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

4. Смета составляется учреждением путем формирования показателей сметы на второй год планового периода и внесения изменений в утвержденные показатели сметы на очередной финансовый год и плановый период по формам в соответствии с приложениями N 1 и 2 к Общим требованиям к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018 № 26н.

Смета составляется на основании обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, являющихся неотъемлемой частью сметы.

Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей составляются в процессе формирования проекта закона о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) и утверждаются в соответствии с главой III настоящего Порядка.

Формирование проекта сметы на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) осуществляется в соответствии со сроками, установленными в соответствии с главой IV настоящего Порядка.

5. Смета реорганизуемого учреждения составляется в соответствии с порядком составления, утверждения и ведения бюджетных смет государственных казенных учреждений Пензенской области, установленным главным распорядителем бюджетных средств, в ведение которого перешло реорганизуемое учреждение, на период текущего финансового года (текущего финансового года и планового периода) в объеме доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период).

III. Утверждение смет учреждений

6. Смета учреждения утверждается руководителем учреждения или иным лицом, уполномоченным действовать в установленном законодательством Российской Федерации порядке от имени учреждения (далее - руководитель учреждения).

Смета обособленного (структурного) подразделения учреждения без прав юридического лица, осуществляющего полномочия по ведению бюджетного учета, утверждается руководителем учреждения, в составе которого создано данное подразделение.

Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей утверждаются руководителем учреждения (обособленного (структурного) подразделения учреждения без прав юридического лица).

Утверждение сметы учреждения в соответствии с настоящим пунктом:

не содержащей сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется не позднее десяти рабочих дней со дня доведения учреждению в

установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств;

содержащей сведения, составляющие государственную тайну, - не позднее двадцати рабочих дней со дня доведения учреждению в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств.

7. В случае доведения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) до учреждения смета такого учреждения утверждается руководителем учреждения (уполномоченным лицом) после согласования с Департаментом государственного имущества Пензенской области.

Согласование сметы учреждения Департаментом государственного имущества Пензенской области оформляется после подписи руководителя учреждения (уполномоченного лица) грифом "Согласовано" с указанием наименования должности согласовавшего смету учреждения должностного лица Департамента государственного имущества Пензенской области, личной подписи, расшифровки подписи и даты согласования.

8. Утвержденные сметы с обоснованиями (расчетами) плановых сметных показателей, использованными при формировании сметы, направляются учреждением в Департамент государственного имущества Пензенской области не позднее одного рабочего дня после утверждения сметы.

IV. Ведение смет учреждений

9. Ведением сметы в целях настоящего Порядка является внесение изменений в показатели сметы в пределах доведенных учреждению в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств.

Изменения показателей сметы составляются учреждением по форме в соответствии с приложением N 2 к Общим требованиям к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018 № 26н.

10. Внесение изменений в показатели сметы осуществляется путем утверждения изменений показателей - сумм увеличения, отражающихся со знаком "плюс" и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражающихся со знаком "минус":

изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения доведенных учреждению в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, требующих изменения показателей бюджетной росписи Департамента государственного имущества Пензенской области и лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, не требующих изменения показателей бюджетной росписи Департамента государственного имущества Пензенской области и лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих объемы сметных назначений, приводящих к перераспределению их между разделами сметы.

11. Изменения в смету формируются на основании изменений показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, сформированных в соответствии с положениями пункта 4 настоящего Порядка.

В случае изменения показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, не влияющих на показатели сметы учреждения, осуществляется изменение только показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей. В этом случае измененные показатели обоснований (расчетов) плановых сметных показателей утверждаются в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка.

12. Внесение изменений в смету, требующих изменения показателей бюджетной росписи Департамента государственного имущества Пензенской области и лимитов бюджетных обязательств, утверждается после внесения в установленном законодательством Российской Федерации порядке изменений в бюджетную роспись Департамента государственного имущества Пензенской области и лимиты бюджетных обязательств.

13. Утверждение изменений в показатели сметы и изменений обоснований (расчетов) плановых сметных показателей осуществляется в сроки, предусмотренные абзацами пятым и шестым пункта 6 настоящего Порядка, в случаях внесения изменений в смету, установленных абзацами вторым - четвертым пункта 10 настоящего Порядка.

14. Изменения в смету с обоснованиями (расчетами) плановых сметных показателей, использованными при ее изменении, или изменение показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, не приводящих к изменению сметы, направляются учреждением в Департамент государственного имущества Пензенской области не позднее одного рабочего дня после утверждения изменений в смету (изменений в показатели обоснований (расчетов) плановых сметных показателей).
