



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

26.12.2018

№ 454/01-07

г. Пенза

О внесении изменений в приказ Министерства образования Пензенской области от 20.09.2018 № 313/01-07

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 13.06.2018 № 676 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации в связи с оптимизацией порядка разработки и утверждения административных регламентов», постановлением Правительства Пензенской области от 23.10.2018 № 563-пП «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Правительства Пензенской области», руководствуясь Положением о Министерстве образования Пензенской области, утвержденным постановлением Правительства Пензенской области от 05.08.2008 № 485-пП «Об утверждении Положения о Министерстве образования Пензенской области» (с последующими изменениями), п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ Министерства образования Пензенской области от 20.09.2018 № 313/01-07 «Об утверждении административного регламента исполнения Министерством образования Пензенской области государственной функции по осуществлению регионального государственного контроля за соблюдением требований законодательства Российской Федерации в сфере организации отдыха и оздоровления детей на территории Пензенской области» (далее – Приказ), следующие изменения:

1.1. Наименование Приказа изложить в следующей редакции:

«Об утверждении административного регламента осуществления Министерством образования Пензенской области регионального государственного контроля за соблюдением требований законодательства Российской Федерации в сфере организации отдыха и оздоровления детей на территории Пензенской области».

1.2. Пункт 1 Приказа изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить административный регламент осуществления Министерством образования Пензенской области регионального государственного контроля за соблюдением требований законодательства

Российской Федерации в сфере организации отдыха и оздоровления детей на территории Пензенской области.».

2. Внести в административный регламент исполнения Министерством образования Пензенской области государственной функции по осуществлению регионального государственного контроля за соблюдением требований законодательства Российской Федерации в сфере организации отдыха и оздоровления детей на территории Пензенской области, утвержденный Приказом (далее - Регламент), следующие изменения:

2.1. Наименование Регламента изложить в следующей редакции:

«Административный регламент осуществления Министерством образования Пензенской области регионального государственного контроля за соблюдением требований законодательства Российской Федерации в сфере организации отдыха и оздоровления детей на территории Пензенской области».

2.2. В разделе 1 «Общие положения» Регламента:

2.2.1. В наименовании пункта 1.1 слова «государственной функции» заменить словами «регионального государственного контроля».

2.2.2. В наименовании пункта 1.2 слова «исполняющего государственную функцию» заменить словами «осуществляющего региональный государственный контроль».

2.2.3. Пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих осуществление регионального государственного контроля.

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих осуществление регионального государственного контроля (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в региональной государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Пензенской области» (далее - РПГУ).».

2.2.4. В пункте 1.4:

2.2.4.1. В наименовании слова «государственной функции» заменить словами «регионального государственного контроля».

2.2.4.2. В абзаце первом подпункта 1.4.1 слова «государственной функции» заменить словами «регионального государственного контроля».

2.2.5. В пункте 1.5:

2.2.5.1. Абзац первый подпункта 1.5.1 изложить в следующей редакции:

«1.5.1. Должностное лицо при осуществлении регионального государственного контроля имеет право:».

2.2.5.2. Подпункт 1.5.2 дополнить подпунктами 16) - 17) следующего содержания:

«16) истребовать в рамках межведомственного информационного взаимодействия документы и (или) информацию, включенные в перечень документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках

межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля, органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.04.2016 № 724-р (далее - межведомственный перечень), от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся указанные документы;

17) не требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя представления документов и (или) информации, включая разрешительные документы, имеющиеся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, включенные в межведомственный перечень.».

2.2.6. В пункте 1.6:

2.2.6.1. В наименовании после слов «мероприятия по» дополнить словами «региональному государственному».

2.2.6.2. Подпункт 1.6.1 дополнить подпунктом и) следующего содержания:

«и) по собственной инициативе представить документы и (или) информацию, которые находятся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций и включены в межведомственный перечень.».

2.2.7. В пункте 1.7:

2.2.7.1. Наименование изложить в следующей редакции:

«1.7. Описание результата осуществления регионального государственного контроля».

2.2.7.2. В подпункте 1.7.1 слова «исполнения государственной функции» заменить словами «осуществления регионального государственного контроля».

2.2.8. Дополнить пунктом 1.9 следующего содержания:

«1.9. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых для осуществления регионального государственного контроля и достижения целей и задач проведения проверки.

1.9.1. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, истребуемых в ходе проверки лично у проверяемого юридического лица, индивидуального предпринимателя:

1) устав организации отдыха детей и их оздоровления;

2) локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие правоотношения в сфере организации отдыха детей и их оздоровления;

3) штатное расписание организации отдыха детей и их оздоровления; правила внутреннего трудового распорядка; приказы о назначении работников организации отдыха детей и их оздоровления; трудовые договоры, заключаемые с работниками; должностные инструкции работников;

4) заявления родителей (законных представителей) о зачислении ребенка в организацию отдыха детей и их оздоровления, приказы о зачислении детей в организацию отдыха детей и их оздоровления, договоры об организации отдыха и оздоровления детей;

5) локальный акт о структурном подразделении организации отдыха детей и их оздоровления, осуществляющем отдых детей и их оздоровление (в случае, если организация отдыха детей и их оздоровления является образовательной организацией);

6) программа организации отдыха детей и их оздоровления, содержащая план-график мероприятий, журналы проведения мероприятий.

1.9.2. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в ходе проверки в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в соответствии с межведомственным перечнем:

1) выписка из единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшееся (имеющиеся) у него объекты недвижимости;

2) сведения из санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии (несоответствии) видов деятельности (работ, услуг) требованиям государственных санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.».

2.3. В разделе 2 «Требования к порядку исполнения государственной функции» Регламента:

2.3.1. Наименование изложить в следующей редакции:

«2. Требования к порядку осуществления регионального государственного контроля».

2.3.2. Пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Порядок информирования об осуществлении регионального государственного контроля.

2.1.1. Информирование по вопросам осуществления регионального государственного контроля производится любым доступным способом:

- по телефону;
- письменным уведомлением;
- по электронной почте;
- через официальный сайт Министерства;
- через консультацию при личном обращении в Министерстве.

2.1.2. Информация о порядке или ходе осуществления регионального государственного контроля предоставляется следующими должностными

лицами Министерства:

- Министром;
- иными должностными лицами Министерства, в должностные обязанности которых входит проведение проверок соблюдения юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями в процессе осуществления ими на территории Пензенской области деятельности по организации отдыха и оздоровления детей требований законодательства Российской Федерации в сфере организации отдыха и оздоровления детей.

2.1.3. Основными требованиями к информированию о порядке и ходе осуществления регионального государственного контроля являются достоверность и полнота предоставляемой информации, четкость в изложении информации, наглядность форм предоставляемой информации, оперативность, удобство и доступность получения информации.

2.1.4. На информационном стенде Министерства размещается следующая информация:

- график работы Министерства;
- фамилии, имена, отчества Министра, заместителя Министра;
- номера кабинетов, где осуществляется информирование заинтересованных лиц;
- фамилии, имена, отчества должностных лиц Министерства, ответственных за осуществление регионального государственного контроля;
- номера справочных телефонов Министерства, почтовый адрес Министерства, адреса электронной почты Министерства, адрес официального сайта Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- извлечения из нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность по осуществлению регионального государственного контроля;
- текст настоящего Регламента и извещения на информационных стендах.

2.1.5. Информирование при личном обращении к Министру осуществляется должностными лицами Министерства на рабочем месте в соответствии с графиком работы Министерства.

Время приема заинтересованного лица не должно превышать 20 минут. Должностное лицо Министерства, осуществляющее устное информирование, принимает все необходимые меры для дачи полного и оперативного ответа на поставленные вопросы.

2.1.6. Информирование по телефону осуществляется должностными лицами Министерства по справочным телефонам в соответствии с графиком работы Министерства.

Ответ на телефонный звонок должен содержать информацию о наименовании Министерства и фамилии, имени, отчестве, должности соответствующего должностного лица Министерства, принявшего телефонный звонок. При ответах на телефонные звонки должностное лицо Министерства подробно, со ссылками на соответствующие нормативные правовые акты, в вежливой форме информирует заинтересованное лицо по

интересующим его вопросам. Время телефонного разговора не должно превышать 10 минут.

При ответах на телефонные звонки и устные обращения должностное лицо Министерства обязано предоставлять информацию по следующим вопросам:

- о графике работы Министерства;
- о сроках проведения проверок;
- о нормативных правовых актах по вопросу проверок соблюдения законодательства о музейном деле;
- о месте размещения на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об осуществлении регионального государственного контроля;
- о текущей административной процедуре осуществления регионального государственного контроля;
- о порядке обжалования действий (бездействия) должностных лиц и решений, принимаемых в ходе осуществления регионального государственного контроля.

Если для подготовки ответа требуется продолжительное время, должностное лицо Министерства, осуществляющее информирование, предлагает заинтересованному лицу обратиться за необходимой информацией в письменном виде либо назначает удобное для заинтересованного лица время для личного обращения непосредственно в Министерство.

2.1.7. Индивидуальное письменное информирование заявителя осуществляется посредством почтовых отправлений, в порядке и сроки, определенные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями). Ответ на обращение направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в письменной форме.

2.1.8. Справочная информация о месте нахождения и графике работы Министерства, структурного подразделения Министерства, обеспечивающего осуществление регионального государственного контроля, справочные телефоны Министерства, структурного подразделения Министерства, обеспечивающего осуществление регионального государственного контроля, адрес официального сайта Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и адрес электронной почты Министерства, структурного подразделения Министерства, обеспечивающего осуществление регионального государственного контроля, размещаются на официальном сайте Министерства и на РПГУ.».

2.3.3. Наименование пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Срок осуществления регионального государственного контроля».

2.4. В разделе 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, включая особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, в том числе с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия» Регламента:

2.4.1. В пункте 3.1:

2.4.1.1. В абзаце первом слова «Исполнение государственной функции» заменить словами «Осуществление регионального государственного контроля».

2.4.1.2. Абзац пятый исключить.

2.4.2. В пункте 3.2:

2.4.2.1. В подпункте 3.2.3 слова «исполнению государственной функции» заменить словами «осуществлению регионального государственного контроля».

2.4.2.2. В подпункте 3.2.5 слова «государственной функции» заменить словами «регионального государственного контроля».

2.4.3. В подпункте 3.3.8 после слов «предварительной проверки» дополнить словами «поступившей информации».

2.4. В разделе 4 «Порядок и формы контроля за исполнением государственной функции»:

2.4.1. В наименовании раздела слова «исполнением государственной функции» заменить словами «осуществлением регионального государственного контроля».

2.4.2. Пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1. Текущий контроль за полнотой и качеством осуществления регионального государственного контроля, за соблюдением и исполнением должностными лицами, участвующими в осуществлении регионального государственного контроля, положений настоящего Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к осуществлению регионального государственного контроля (далее - текущий контроль), осуществляется Министром.»

2.4.3. Пункт 4.4 изложить в следующей редакции:

«4.4. Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок полноты и качества осуществления регионального государственного контроля, соблюдения и исполнения положений настоящего Регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Пензенской области, выявления и обеспечения устранения выявленных нарушений, рассмотрения, принятия решений и подготовки ответов на обращения физических и юридических лиц, содержащие жалобы на действия (бездействия) должностных лиц Министерства, участвующих в осуществлении регионального государственного контроля.»

2.4.4. В пункте 4.5 слова «исполнении государственной функции» заменить словами «осуществлении регионального государственного контроля».

2.4.5. Пункт 4.7 изложить в следующей редакции:

«4.7. Должностные лица, участвующие в осуществлении регионального государственного контроля, несут персональную ответственность за полноту и качество осуществления регионального государственного контроля, за соблюдение и исполнение положений настоящего Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к осуществлению регионального государственного контроля.».

2.4.6. Абзац первый пункта 4.8 изложить в следующей редакции:

«4.8. Контроль за полнотой и качеством осуществления регионального государственного контроля включает в себя проведение проверок на предмет качества осуществления регионального государственного контроля, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение обращений заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц Министерства, принятие решений и подготовку ответов на обращения, содержащих жалобы на действия (бездействие) должностного лица, а также принимаемого им решения при осуществлении регионального государственного контроля.».

2.5. В разделе 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Министерства, а также его должностных лиц» Регламента:

2.5.1. Пункт 5.1 изложить в следующей редакции:

«5.1. Информация для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе осуществления регионального государственного контроля (надзора), а также о порядке подачи и рассмотрения жалобы, размещается на информационном стенде в Министерстве, на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», предоставляется по телефону либо при личном обращении к Министру должностными лицами Министерства.

Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель имеют право обратиться с жалобой на действия (бездействие), решения, принятые Министерством либо должностными лицами Министерства при осуществлении регионального государственного контроля.

Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, проверка которого проводилась, в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, либо с выданным предписанием об устранении выявленных нарушений в течение 15 дней с даты получения акта проверки вправе представить в Министерство в письменной форме возражения в отношении акта проверки и (или) выданного предписания об устранении выявленных нарушений в целом или его отдельных положений. При этом юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в Министерство.

Указанные документы могут быть направлены заявителем в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью проверяемого лица.».

2.5.2. В пункте 5.6:

2.5.2.1. В абзаце третьем слова «исполнения государственной функции» заменить словами «осуществления регионального государственного контроля».

2.5.2.2. В абзаце пятом слова «исполнении государственной функции» заменить словами «осуществлении регионального государственного контроля».

3. Приложение № 1 к Регламенту исключить.

4. Настоящий приказ разместить (опубликовать) на официальном сайте Министерства образования Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



А.Г. Воронков