



**МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ, ТРАНСПОРТА
И ИННОВАЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**
(Минпром Пензенской области)

П Р И К А З

от 21.02.2019 № 62

г. Пенза

Об утверждении порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет Министерства промышленности, транспорта и инновационной политики Пензенской области и государственных казенных учреждений Пензенской области, подведомственных Министерству промышленности, транспорта и инновационной политики Пензенской области

В соответствии со статьями 161, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации (с последующими изменениями) и Общими требованиями к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, утвержденных приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018 № 26н и руководствуясь Положением о Министерстве промышленности, транспорта и инновационной политики Пензенской области, утверждённым постановлением Правительства Пензенской области от 24.01.2017 № 20-пП (с последующими изменениями), **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет Министерства промышленности, транспорта и инновационной политики Пензенской области и государственных казенных учреждений Пензенской области, подведомственных Министерству промышленности, транспорта и инновационной политики Пензенской области.

2. Настоящий приказ применяется при составлении, утверждении и ведении бюджетных смет Министерства промышленности, транспорта и инновационной политики Пензенской области и государственных казенных учреждений Пензенской области, подведомственных Министерству промышленности, транспорта и инновационной политики Пензенской области на 2019 год (на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов).

3. Признать утратившими силу:

3.1. Приказ Министерства промышленности, транспорта и инновационной политики Пензенской области от 16.07.2018 № 226 «Об утверждении порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений,

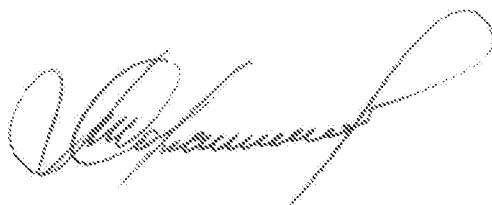
находящихся в ведении Министерства промышленности, транспорта и инновационной политики Пензенской области».

3.2. Приказ Министерства промышленности, транспорта и инновационной политики Пензенской области от 23.07.2018 № 234 «О внесении изменения в Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, находящихся в ведении Министерства промышленности, транспорта и инновационной политики Пензенской области, утвержденный приказом Министерства промышленности, транспорта и инновационной политики Пензенской области от 16.07.2018 № 226».

4. Настоящий приказ разместить (опубликовать) на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и официальном сайте Министерства промышленности, транспорта и инновационной политики Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



М.Н. Торгашин

Утвержден приказом
Министерства промышленности,
транспорта и инновационной политики
Пензенской области
от 21.02.2019г. № 62

**Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет
Министерства промышленности, транспорта и инновационной политики
Пензенской области и государственных казенных учреждений Пензенской
области, подведомственных Министерству промышленности, транспорта и
инновационной политики Пензенской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет Министерства промышленности, транспорта и инновационной политики Пензенской области и государственных казенных учреждений, подведомственных Министерству промышленности, транспорта и инновационной политики Пензенской области (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьями 161, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации (с последующими изменениями) и Общими требованиями к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018 № 26н.

2. Составление бюджетных смет

2.1. Бюджетная смета (далее - смета) составляется получателем средств бюджета Пензенской области в целях установления объема и распределения направлений расходования средств бюджета Пензенской области на срок закона о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период). Показатели сметы утверждаются в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по выполнению функций Министерством промышленности, транспорта и инновационной политики Пензенской области и государственными казенными учреждениями, находящимися в ведении Министерства промышленности, транспорта и инновационной политики Пензенской области, включая бюджетные обязательства по предоставлению бюджетных инвестиций и субсидий бюджетным и автономным учреждениям, субвенций и иных межбюджетных трансфертов (далее - лимиты бюджетных обязательств).

2.2. Министерство промышленности, транспорта и инновационной политики Пензенской области (далее - Министерство), государственные казенные учреждения, находящиеся в ведении Министерства (далее - учреждения), составляют и представляют на утверждение сметы не позднее 8 рабочих дней со дня доведения лимитов бюджетных обязательств.

2.3. Показатели сметы Министерства и учреждений формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджета Пензенской области, с детализацией до

кодов подгрупп и элементов видов расходов классификации расходов бюджетов, в рублях.

2.4. Сметы Министерства и учреждений составляются путем формирования показателей сметы на второй год планового периода и внесения изменений в утвержденные показатели сметы на очередной финансовый год и плановый период.

2.5. Сметы Министерства и учреждений составляются в 2-х экземплярах по форме, предусмотренной приложением № 1 к настоящему Порядку.

Смета Министерства подписывается начальником отдела финансового обеспечения, правовой и кадровой работы - главным бухгалтером, (в его отсутствие - лицом, исполняющим обязанности начальника), исполнителем.

Смета учреждения подписывается руководителем учреждения или иным уполномоченным им лицом (далее - руководитель учреждения), главным бухгалтером учреждения, исполнителем и направляется в Министерство.

2.6. К представленной на утверждение бюджетной смете прилагаются обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, использованных при формировании бюджетной сметы, являющиеся неотъемлемой частью сметы.

Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей составляются в процессе формирования проекта закона о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период).

2.7. Министерство вправе формировать свод смет учреждений, содержащий обобщенные показатели смет учреждений, находящихся в его ведении. Свод смет учреждений составляется по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

2.8. Формирование проекта бюджетной сметы на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

3. Утверждение смет

3.1. Смета Министерства, подготовленная отделом финансового обеспечения, правовой и кадровой работы, утверждается Министром промышленности, транспорта и инновационной политики Пензенской области или иным уполномоченным им лицом (далее - Министр), заверяется гербовой печатью.

Смета учреждения утверждается Министром и заверяется гербовой печатью.

3.2. Сметы Министерства и учреждений утверждаются не позднее 10 рабочих дней со дня доведения лимитов бюджетных обязательств.

4. Ведение смет

4.1. Ведением сметы является внесение изменений в смету в пределах, доведенных в установленном порядке соответствующих лимитов бюджетных обязательств.

4.2. Изменения показателей сметы утверждаются по форме, предусмотренной приложением № 2 к настоящему Порядку. Изменения в

показатели сметы вносятся в пределах доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств.

Одновременно с предлагаемыми изменениями в смету, представляются обоснования (расчеты).

4.3. Внесение изменений в смету осуществляется путем утверждения изменений показателей - сумм увеличения, отражающихся со знаком «плюс», и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражающихся со знаком «минус»:

- изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения доведенного в установленном порядке объема лимитов бюджетных обязательств;

- изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, требующих изменения показателей бюджетной росписи Министерства, как главного распорядителя средств бюджета Пензенской области, и лимитов бюджетных обязательств;

- изменяющих распределение сметных назначений, не требующих изменения показателей бюджетной росписи Министерства, как главного распорядителя средств бюджета Пензенской области, и утвержденного объема лимитов бюджетных обязательств;

- изменяющих объемы сметных назначений, приводящих к перераспределению их между разделами сметы;

- изменяющих иные показатели, предусмотренные Порядком ведения сметы.

4.4. Внесение изменений в смету, требующее изменения показателей бюджетной росписи Министерства, как главного распорядителя средств бюджета Пензенской области, и лимитов бюджетных обязательств, утверждается после внесения в установленном порядке изменений в бюджетную роспись Министерства и лимиты бюджетных обязательств.

4.5. Изменения в смету формируются на основании изменений показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, сформированных в соответствии с положениями пункта 2.6 настоящего Порядка.

В случае изменения показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, не влияющих на показатели сметы Министерства и учреждений, осуществляется изменение только показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей. В этом случае измененные показатели обоснований (расчетов) плановых сметных показателей утверждаются не позднее 10 рабочих дней со дня доведения лимитов бюджетных обязательств.

4.6. Министерство и учреждения осуществляют операции по расходованию средств бюджета Пензенской области в соответствии с утвержденными сметами.

4.7. Сметы с учетом внесенных изменений показателей смет составляются на конец отчетного периода Министерством и учреждениями по форме предусмотренной приложением № 1 к настоящему Порядку.

4.8. Министерство и учреждения принимают и (или) исполняют бюджетные обязательства в пределах сметных назначений, утвержденных на дату осуществления операций по исполнению сметы с учетом изменений показателей.

Приложение № 1 к Порядку
составления, утверждения и ведения
бюджетных смет Министерства
промышленности, транспорта и
инновационной политики Пензенской
области и государственных казенных
учреждений Пензенской области,
подведомственных Министерству
промышленности, транспорта и
инновационной политики
Пензенской области

УТВЕРЖДАЮ
Министр промышленности, транспорта
и инновационной политики Пензенской области
(наименование должности лица,
утверждающего бюджетную смету;
наименование главного распорядителя
(распорядителя) бюджетных средств;
учреждения)
(подпись) (расшифровка подписи)
"__" _____ 20__ г.

БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА
НА 20 __ ФИНАНСОВЫЙ ГОД
(НА 20 __ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20 __ И 20 __ ГОДОВ) <*>

		КОДЫ
	от "__" _____ 20__ г.	Форма по ОКУД 0501012
		Дата
		по Сводному реестру
Получатель бюджетных средств	_____	по Сводному реестру
Распорядитель бюджетных средств	_____	
Главный распорядитель бюджетных средств	_____	Глава по БК
Наименование бюджета	_____	по ОКТМО
Единица измерения: руб.	_____	по ОКЕИ 383

Раздел 1. Итоговые показатели бюджетной сметы

Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Сумма		
				на 20 __ год (на текущий финансовый год)	на 20 __ год (на первый год планового периода)	на 20 __ год (на второй год планового периода)
раздел	подраздел	целевая статья	вид рас- ходов	в рублях	в рублях	в рублях
1	2	3	4	5	6	7
Итого по коду БК						
Всего						

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам получателя бюджетных средств

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Сумма		
						на 20 __ год (на текущий финансовый год)	на 20 __ год (на первый год планового периода)	на 20 __ год (на второй год планового периода)
		раздел	под- раздел	целе- вая статья	вид рас- ходов	в рублях	в рублях	в рублях
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого по коду БК								
Всего				х	х			

Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Сумма		
						на 20 __ год (на текущий финансовый год)	на 20 __ год (на первый год планового периода)	на 20 __ год (на второй год планового периода)
		раз-дел	под-раз-дел	целе-вая статья	вид рас-ходов	в рублях	в рублях	в рублях
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого по коду БК								
Всего				х	х			

<*> В случае утверждения закона (решения) о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо)

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Начальник
отдела финансового обеспечения,
правовой и кадровой работы –
главный бухгалтер

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

"__" _____ 20 __ г.

Приложение № 2 к Порядку
составления, утверждения и ведения
бюджетных смет Министерства
промышленности, транспорта и
инновационной политики Пензенской
области и государственных казенных
учреждений Пензенской области,
подведомственных Министерству
промышленности, транспорта и
инновационной политики
Пензенской области

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица,
утверждающего бюджетную смету;

наименование главного распорядителя
(распорядителя) бюджетных средств;
учреждения)

(подпись) (расшифровка подписи)
"__" _____ 20__ г.

N _____
ПОКАЗАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ НА 20 __
ФИНАНСОВЫЙ ГОД (НА 20 __ ФИНАНСОВЫЙ ГОД и
ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20 __ и 20 __ ГОДОВ) <*>

		Форма по ОКЖД	КОДЫ
	от "__" _____ 20__ г.		0501013
		Дата	
		по ОКПО	
Получатель бюджетных средств	_____	по Перечню (Реестру)	
Распорядитель бюджетных средств	_____	по Перечню (Реестру)	
Главный распорядитель бюджетных средств	_____	по БК	
Наименование бюджета	_____	по ОКТМО	
Единица измерения: руб.	_____	по ОКЕИ	383

Раздел 1. Итоговые изменения показателей бюджетной сметы

Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Сумма		
				на 20 __ год (на текущий финансовый год)	на 20 __ год (на первый год планового периода)	на 20 __ год (на второй год планового периода)
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	в рублях	в рублях	в рублях
1	2	3	4	5	6	7
Итого по коду БК						
Всего						

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам получателя бюджетных средств

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Сумма		
						на 20 __ год (на текущий финансовый год)	на 20 __ год (на первый год планового периода)	на 20 __ год (на второй год планового периода)
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	в рублях	в рублях	в рублях
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого по коду БК								
Всего				х	х			

Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Сумма		
						на 20 __ год (на текущий финансовый год)	на 20 __ год (на первый год планового периода)	на 20 __ год (на второй год планового периода)
		раз-дел	под-раз-дел	целе-вая статья	вид рас-ходов	в рублях	в рублях	в рублях
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого по коду БК								
Всего				x	x			

<*> В случае утверждения закона (решения) о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Начальник
отдела финансового обеспечения,
правовой и кадровой работы –
главный бухгалтер

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (телефон)

"__" _____ 20 __ г.