



**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА, СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ И ДЕМОГРАФИИ  
ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**  
(Минтруд Пензенской области)

**П Р И К А З**

16 июля 2019 г. № 317-ОС  
г. Пенза

**О внесении изменений в приказ Министерства труда, социальной защиты  
и демографии Пензенской области от 20.06.2016 № 205-ОС  
(с последующими изменениями)**

В целях приведения нормативного правового акта Министерства труда, социальной защиты и демографии Пензенской области в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь подпунктом 4.3.6. пункта 4.3. Положения о Министерстве труда, социальной защиты и демографии Пензенской области, утвержденного постановлением Правительства Пензенской области от 31.01.2013 № 33-пП (с последующими изменениями), **п р и к а з ы в а ю:**

1. Внести в приказ Министерства труда, социальной защиты и демографии Пензенской области от 20.06.2016 № 205-ОС «Об утверждении Административного регламента предоставления органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Пензенской области государственной услуги «Предоставление ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан» (с последующими изменениями) следующие изменения:

1.1. В наименовании, пункте 1 слова «ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан» заменить словами «ежемесячной денежной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, проживающих на территории Пензенской области».

2. Внести в Административный регламент предоставления органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Пензенской области государственной услуги «Предоставление ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан» (далее - Регламент), утвержденный приказом Министерства труда, социальной защиты и демографии Пензенской области от 20.06.2016 № 205-ОС «Об утверждении Административного регламента

предоставления органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Пензенской области государственной услуги «Предоставление ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан» (с последующими изменениями), следующие изменения:

2.1. В наименовании, по тексту Регламента слова «ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» заменить словами «ежемесячной денежной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»;

2.2. в разделе II Регламента:

2.2.1. в подпункте 2.6.1.3. подпункта 2.6.1. пункта 2.6. слово «справка» заменить словами «копия справки»;

2.2.2. подпункт 2.6.1. пункта 2.6. дополнить подпунктами 2.6.1.4., 2.6.1.5., 2.6.1.6. следующего содержания:

«2.6.1.4. копия правоустанавливающего документа на жилое помещение в случае, если право на жилое помещение не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости;

2.6.1.5. копия соглашения по погашению задолженности и (или) сведения о выполнении условий соглашения – в случае наличия задолженности по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги, в том числе взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме;

2.6.1.6. копия судебного постановления об установлении места проживания заявителя и членов его семьи – в случае отсутствия иных документов, подтверждающих место его проживания.»;

2.2.3. в подпункте 2.6.2.3. подпункта 2.6.2. пункта 2.6. слова «о неполучении денежной выплаты по прежнему месту жительства» заменить словами «о произведенной компенсации или неполучении компенсации по прежнему месту жительства гражданина (в случае изменения места жительства)»;

2.2.4. в подпункте 2.6.2.4. подпункта 2.6.2. пункта 2.6. слова «зарегистрированных по месту жительства или месту пребывания в жилом помещении» заменить словами «проживающих в жилом помещении»;

2.2.5. абзац второй пункта 2.7. признать утратившим силу;

2.2.6. в подпункте 2.9.1.3. подпункта 2.9.1. пункта 2.9. слова «получает меры» заменить словами «получает аналогичные меры».

2.3. в разделе III Регламента:

2.3.1. подпункт 3.3.2. пункта 3.3. изложить в новой редакции:

«3.3.2. административная процедура включает в себя следующие административные действия:

3.3.2.1. проверка документов на предмет правильности заполнения и наличия оснований для предоставления государственной услуги;

3.3.2.2. получение сведений для расчета ежемесячной денежной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг от организаций, осуществляющих начисление платежей на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, в том числе взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме;

3.3.2.3. рассмотрение информации уполномоченным органом, полученной в порядке, указанном в подпункте 3.3.2.2. подпункта 3.3.2. пункта 3.3. настоящего раздела, в течение 4 рабочих дней;

3.3.2.4. принятие решения о приостановлении ежемесячной денежной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в случае:

а) неуплаты получателем ежемесячной денежной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг платежей за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в течение двух и более месяцев;

б) невыполнения получателем ежемесячной денежной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг условий соглашения по погашению задолженности;

3.3.2.5. уведомление уполномоченным органом заявителя в письменном виде в течение 4 рабочих дней с момента принятия решения о приостановлении ежемесячной денежной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг;

3.3.2.6. принятие уполномоченным органом решения о возобновлении ежемесячной денежной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в течение 5 рабочих дней, в случае погашения заявителем задолженности по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги и (или) заключения заявителем соглашения по погашению задолженности, и (или) возобновления его выполнение;

3.3.2.7. уведомление уполномоченным органом заявителя в письменном виде в течение 4 рабочих дней с момента принятия решения о возобновлении ежемесячной денежной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг;

3.3.2.8. формирование личного дела заявителя на бумажном и электронном носителях;

3.3.2.9. принятие решения о предоставлении ежемесячной денежной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг либо об отказе в предоставлении государственной услуги;

3.3.2.10. направление заявителю извещения о принятом решении.».

2.3.2. в подпункте 3.5.4. пункта 3.5.:

2.3.2.1. подпункт 3.5.4.1. изложить в следующей редакции:

«3.5.4.1. В день подачи заявления, подписанного электронной подписью, в соответствии с Правилами определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг», в уполномоченный орган с помощью Порталов (в первый рабочий день после подачи заявления с помощью Порталов, если заявление подано в нерабочие дни) проводит проверку соблюдения условий действительности такой подписи.»;

2.3.2.2. абзац первый подпункта 3.5.4.2. изложить в следующей редакции:

«3.5.4.2. Если в результате проверки действительности электронной подписи, в соответствии с Правилами определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг», выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности, уполномоченный орган в день получения заявления (в первый рабочий день после подачи заявления с помощью Порталов, если заявление подано в нерабочие дни) принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению заявления и направляет заявителю извещение об этом.».

2.4. приложение № 1 к Регламенту изложить в новой редакции:

«Приложение № 1  
к административному регламенту  
предоставления органами местного  
самоуправления муниципальных  
районов и городских округов  
Пензенской области  
государственной услуги  
«Предоставление ежемесячной  
денежной компенсации расходов  
на оплату жилого помещения и  
коммунальных услуг отдельным  
категориям граждан, проживающих  
на территории Пензенской области»

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(уполномоченный орган)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_ (при наличии)

Число «\_\_\_» месяц «\_\_\_\_\_»

год рождения \_\_\_\_\_

Адрес места жительства:

Улица: \_\_\_\_\_

Дом (корпус, строение) \_\_\_\_\_

квартира \_\_\_\_\_

Населённый пункт (город, село и пр.) \_\_\_\_\_

Район \_\_\_\_\_

Пензенская область

Данные документа, удостоверяющего личность:

серия \_\_\_\_\_, номер \_\_\_\_\_

Когда, кем выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Данные документа, подтверждающего  
регистрацию в системе индивидуального  
(персонифицированного) учета <\*>

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

прошу **назначить** мне с \_\_\_\_\_ года ежемесячную компенсацию расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, в том числе взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме (далее - компенсация) в соответствии с Законом Пензенской области от 30.11.2018 № 3270 - ЗПО «О мерах социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, предоставляемых отдельным категориям граждан, проживающих на территории Пензенской области», по категории

\_\_\_\_\_ (указать категорию льготника, имеющего право на получение компенсации)

**сделать перерасчет** в связи с изменениями: \_\_\_\_\_

в том числе **на совместно проживающих со мной членов моей семьи, имеющих право на компенсацию** (указываются данные о членах семьи, проживающих и зарегистрированных на данной площади, оплачивающих услуги по одному лицевого счету):

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Степень родства	Документы, подтверждающие правовые основания отнесения лиц, проживающих совместно со мной, к членам моей семьи (вид, №, серия, дата выдачи)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				

Я подтверждаю, что мы ведем совместное хозяйство.

### Сведения о зарегистрированных гражданах по указанному адресу:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Степень родства	Данные паспорта/свидетельства (№, серия, дата выдачи)	Данные документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета <*>
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

**О жилом помещении, в котором зарегистрирован(а) (проживаю) по месту жительства или по месту пребывания, сообщая следующее:**

- тип жилого помещения: многоквартирный дом, индивидуальный дом (нужное подчеркнуть);
- всего этажей в жилом помещении \_\_\_\_\_; этаж, на котором проживаю \_\_\_\_\_;
- наличие лифта (есть/нет) \_\_\_\_\_;
- размер площади: общей \_\_\_\_\_, жилой \_\_\_\_\_;
- количество комнат \_\_\_\_\_;
- наличие приборов учета потребления коммунальных услуг: свет (есть/нет) \_\_\_\_\_, газ (есть/нет) \_\_\_\_\_, вода (есть/нет) \_\_\_\_\_.

**О благоустроенности моего жилого помещения сообщая следующее:**

- наличие электричества (есть/нет) \_\_\_\_\_;
- наличие сетевого газоснабжения (есть/нет) \_\_\_\_\_;

- наличие сжиженного газоснабжения (есть/нет) \_\_\_\_\_;
- вид отопления \_\_\_\_\_;
- вид горячего водоснабжения \_\_\_\_\_;
- вид холодного водоснабжения \_\_\_\_\_;
- вид водоотведения \_\_\_\_\_;
- наличие газовой плиты для приготовления пищи (есть/нет) \_\_\_\_\_;
- наличие электрической плиты для приготовления пищи (есть/нет) \_\_\_\_\_;
- наличие газового водонагревателя (есть/нет) \_\_\_\_\_;
- наличие ванны (есть/нет) \_\_\_\_\_; размер ванны \_\_\_\_\_ (можно указать примерно);
- наличие душа (есть/нет) \_\_\_\_\_;
- наличие санузла (есть/нет) \_\_\_\_\_.

Компенсацию прошу перечислять на мой текущий счет № \_\_\_\_\_ в кредитную организацию \_\_\_\_\_, или выплачивать через отделение связи № \_\_\_\_\_ (нужное подчеркнуть).

Компенсацию я (и члены моей семьи) по другим основаниям (не) получаю (ют). Если члены семьи получают выплату, то указать по какой категории \_\_\_\_\_.

**Обязуюсь в месячный срок сообщить о наступлении обстоятельств, влекущих изменение размера выплат или их прекращение.**

Мне известно, что получение выплаты возможно только по одному основанию, и в случае не сообщения данных, влияющих на выплату компенсации, удержание будет произведено в соответствии с действующим законодательством.

С правилами назначения и выплаты компенсации ознакомлен(а).

Об ответственности за предоставление заведомо ложных сведений предупрежден (а).

К заявлению прилагаю документы (копии документов) в количестве \_\_\_ шт.,

в том числе (необходимое подчеркнуть):

- 1) копия документа, удостоверяющего личность (копии документа, удостоверяющего личность законного представителя, и документа, подтверждающего его полномочия);
- 2) копия справки федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы об установлении инвалидности (для инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов);
- 3) копия правоустанавливающего документа на жилое помещение в случае, если право на жилое помещение не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости;
- 4) копия соглашения по погашению задолженности и (или) сведения о выполнении условий соглашения;
- 5) <\*> выписка из Единого государственного реестра недвижимости, в случае если права на указанное жилое помещение зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;
- 6) <\*> копия документа или выписка из документа, подтверждающих право гражданина на денежную выплату (за исключением копии справки МСЭ);
- 7) <\*> справка уполномоченного органа о произведенной компенсации или неполучении компенсации по прежнему месту жительства гражданина (в случае изменения места жительства);
- 8) <\*> документ, содержащий сведения о гражданах, проживающих в жилом помещении, за которое начисляются платежи;
- 9) <\*> копии документов о начисленных (оплаченных) платежах за жилое помещение и коммунальные услуги, в том числе взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, за месяц, предшествующий (текущий) месяцу подачи заявления о назначении (перерасчете) компенсации, и об отсутствии задолженности;
- 10) другие документы \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » 20.. г.

\_\_\_\_\_ (подпись заявителя)

Заявление принято: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20.. г. и

зарегистрировано под № \_\_\_\_\_ Подпись специалиста \_\_\_\_\_

<\*> - представляются заявителем по собственной инициативе.

Расписка

Документы гр. \_\_\_\_\_

принял \_\_\_\_\_.

Дата \_\_\_\_\_

Входящий номер документа \_\_\_\_\_

Подпись специалиста \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

».

3. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 июня 2019 года.

4. Разместить (опубликовать) настоящий приказ на «Официальном интернет – портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и на официальном сайте Министерства труда, социальной защиты и демографии Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра, координирующего и контролирующего вопросы социальной политики.

Министр



А.А. Качан