



**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА, СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ И ДЕМОГРАФИИ  
ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**  
(Минтруд Пензенской области)

**П Р И К А З**

29 мая 2020 г. № 208-ОС

г. Пенза

**О внесении изменений в Административный регламент предоставления органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Пензенской области государственной услуги «Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг», утвержденный приказом Министерства труда, социальной защиты и демографии Пензенской области от 10.10.2013 № 532-ОС (с последующими изменениями)**

В целях приведения нормативного правового акта Министерства труда, социальной защиты и демографии Пензенской области в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь подпунктом 4.3.6. пункта 4.3. Положения о Министерстве труда, социальной защиты и демографии Пензенской области, утвержденного постановлением Правительства Пензенской области от 31.01.2013 № 33-пП (с последующими изменениями), **п р и к а з ы в а ю:**

1. Внести в Административный регламент предоставления органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Пензенской области государственной услуги «Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» (далее - Регламент), утвержденный приказом Министерства труда, социальной защиты и демографии Пензенской области от 10.10.2013 № 532-ОС «Об утверждении административного регламента предоставления органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Пензенской области государственной услуги «Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» (с последующими изменениями), следующие изменения:

1.1. В разделе II Регламента:

1.1.1. пункт 2.6. изложить в следующей редакции:

«2.6. Перечень документов, необходимых для предоставления

государственной услуги:

2.6.1. заявление по форме, приведенной в приложении № 1 к Регламенту;

2.6.2. документы или их копии, содержащие сведения о платежах за жилое помещение и коммунальные услуги, начисленных за последний перед подачей заявления о предоставлении субсидии месяц, и о наличии (об отсутствии) задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг. Если заявитель указал в заявлении о предоставлении субсидии в качестве членов своей семьи не всех граждан, зарегистрированных совместно с ним по месту его постоянного жительства, он обязан представить документы, подтверждающие размер вносимой ими платы за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги;

2.6.3. копии документов, удостоверяющих принадлежность заявителя - иностранного гражданина и членов его семьи к гражданству государства, с которым Российской Федерацией заключен международный договор, в соответствии с которым предусмотрено предоставление субсидий (с предъявлением оригинала, если копия нотариально не заверена);»;

1.1.2. пункт 2.7. изложить в следующей редакции:

«2.7. Уполномоченные органы (МФЦ) получают на основании межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ) и подключаемых к ней региональных систем межведомственного информационного взаимодействия, следующие сведения, необходимые для принятия решения о предоставлении субсидии:

2.7.1. сведения о документах, подтверждающих правовые основания владения и пользования заявителем жилым помещением, в котором он зарегистрирован по месту постоянного жительства, - в случае, если заявитель является пользователем жилого помещения государственного или муниципального жилищных фондов, а также собственником жилого помещения;

2.7.2. сведения о документах, подтверждающих правовые основания отнесения лиц, проживающих совместно с заявителем по месту постоянного жительства, к членам его семьи;

2.7.3. сведения о документах, удостоверяющих гражданство Российской Федерации заявителя и членов его семьи;

2.7.4. сведения о лицах, зарегистрированных совместно с заявителем по месту его постоянного жительства;

2.7.5. сведения, подтверждающие право заявителя и (или) членов его семьи на льготы, меры социальной поддержки и компенсации по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;

2.7.6. сведения о доходах заявителя и членов его семьи, учитываемых при решении вопроса о предоставлении субсидии.»;

1.1.3. подпункт 2.12.2.2. подпункта 2.12.2. пункта 2.12. изложить в следующей редакции:

«2.12.2.2. представление неполных и (или) заведомо недостоверных сведений;»;

1.2. В разделе III Регламента:

1.2.1. в подпункте 3.1.2. пункта 3.1. и в абзаце первом пункта 3.3. слова «документов (сведений)» заменить словом «сведений»;

1.2.2. в подпункте 3.3.2.2. подпункта 3.3.2. пункта 3.3. слово «документов» заменить словами «документов (сведений)»;

1.2.3. подпункт 3.3.2.3. подпункта 3.3.2. пункта 3.3. изложить в следующей редакции:

«3.3.2.3. истребование специалистом уполномоченного органа (МФЦ) в порядке межведомственного информационного взаимодействия сведений, указанных в пункте 2.7 раздела II Регламента:

3.3.2.3.1. в случае если документы, указанные в пункте 2.7 раздела II Регламента, не были представлены заявителем по собственной инициативе и отсутствуют в уполномоченном органе (МФЦ), а заявление и представленные документы соответствуют требованиям пунктов 2.6, 2.9 раздела II Регламента, в течение рабочего дня, следующего за днем их регистрации, осуществляется направление межведомственных запросов в органы и организации, в распоряжении которых находятся сведения, перечисленные в пункте 2.7 раздела II Регламента;

3.3.2.3.2. при отсутствии технической возможности формирования и направления межведомственного запроса в форме электронного документа по каналам СМЭВ соответствующий межведомственный запрос направляется на бумажном носителе с соблюдением норм законодательства Российской Федерации о защите персональных данных;

3.3.2.3.3. направление межведомственного запроса и представление сведений, указанных в пункте 2.7 раздела II Регламента, допускаются только в целях, связанных с предоставлением государственной услуги;

3.3.2.3.4. межведомственный запрос о представлении сведений, указанных в пункте 2.7 раздела II Регламента, формируется в соответствии с требованиями статьи 7.2 Федерального закона № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3.3.2.3.5. непредставление (несвоевременное представление) органом или организацией по межведомственному запросу сведений не является основанием для продления срока предоставления государственной услуги либо отказа заявителю в ее предоставлении;»;

1.3. приложение № 1 к Регламенту изложить в следующей редакции:

«

Приложение № 1  
к Административному регламенту  
по исполнению органами местного  
самоуправления муниципальных районов и  
городских округов переданных  
государственных полномочий  
Пензенской области по предоставлению  
государственной услуги «Предоставление  
гражданам субсидий на оплату жилого  
помещения и коммунальных услуг»

В \_\_\_\_\_  
уполномоченный орган по предоставлению субсидий  
\_\_\_\_\_ города (р-на)  
от гражданина (ки) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Домашний телефон \_\_\_\_\_  
Рабочий телефон \_\_\_\_\_  
Контактный телефон \_\_\_\_\_

## ЗАЯВЛЕНИЕ

### о предоставлении субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг

1. Прошу предоставить субсидию на оплату жилого помещения и коммунальных услуг мне и членам моей семьи:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (полностью)	Степень родства	Дата рождения/ место рождения	№ паспорта (свидетельства о рождении), кем и когда выдан	Сведения о праве на льготы, меры социальной поддержки, компенсации	Семейное положение
1.		Заявитель				

являющихся гражданами Российской Федерации, зарегистрированных со мной по месту жительства в жилом помещении по адресу: \_\_\_\_\_

2. По указанному адресу я являюсь нанимателем жилого помещения, членом ЖСК, членом ТСЖ или собственником жилого помещения: квартиры, жилого дома, \_\_\_\_\_ части квартиры или жилого дома) (нужное подчеркнуть). Реквизиты документа-основания: \_\_\_\_\_

При найме жилого помещения в частном жилищном фонде дополнительно указываются: срок действия договора найма с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_, размер платы за наем жилого помещения составляет \_\_\_\_\_ руб. в месяц.

3. Прошу перечислять субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг на мой банковский счёт: \_\_\_\_\_ выплачивать через отделение связи № \_\_\_\_\_

4. СВЕДЕНИЯ о членах семьи заявителя, проживающих по другому адресу:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (полностью)	Отношение к члену семьи заявителя	Дата рождения/ место рождения	Адрес прописки (проживания)	Социальный статус
1.					

5. СВЕДЕНИЯ о доходах заявителя и членов семьи (п. 1 и п. 4 заявления) указываются за 6 календарных месяцев (отсчет 6-ти месячного периода начинается за 6 месяцев до месяца подачи заявления о предоставлении субсидии) по видам доходов, которые невозможно получить в порядке межведомственного электронного взаимодействия:

№ п/п	Ф.И.О.	Вид дохода*	Доход за каждый месяц (руб.)**					
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								

\* Вид дохода: **не заполняются** доходы от трудовой деятельности, государственные пенсии, выплаты социального характера, пособия, компенсации и льготы ЖКУ.

\*\* Пример: при обращении в январе текущего года доходы указываются за январь-июнь предыдущего года.

6. Обязуюсь в случае изменения обстоятельств в семье (изменение места постоянного жительства, основания проживания, гражданства, состава семьи и материального положения получателя субсидии и (или) членов его семьи) представить подтверждающие документы в течение одного месяца после наступления этих событий.

7. С установленными Правилами предоставления субсидий, в том числе с порядком приостановления и прекращения предоставления субсидий, ознакомлен(а) и обязуюсь их выполнять.

8. Предупрежден(а) об ответственности за достоверность представленных сведений и документов в соответствии со ст. 159.2 «Мошенничество при получении выплат» Уголовного Кодекса Российской Федерации.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/“ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_ 20\_\_ года.  
(подпись заявителя) (фамилия) (дата)

**Дело сформировано**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/“ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_ 20\_\_ года.  
(подпись должностного лица) (фамилия) (дата)

**Дело проверено**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/“ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_ 20\_\_ года.  
(подпись должностного лица или руководителя уполномоченного органа) (фамилия) (дата)

(подпись должностного лица  
или руководителя  
уполномоченного органа)

».

2. Настоящий приказ разместить (опубликовать) на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и на официальном сайте Министерства труда, социальной защиты и демографии Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра, координирующего и контролирующего вопросы социальной защиты.

Министр

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'А.А. Качан', written in a cursive style.

А.А. Качан