

**МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ
И ИННОВАЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
(Минпром Пензенской области)**

П Р И К А З

от 22.06.2020 № 147

г.Пенза

Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве промышленности и инновационной политики Пензенской области, при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 557 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (с последующими изменениями), в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с последующими изменениями), руководствуясь Положением о Министерстве промышленности и инновационной политики Пензенской области, утверждённым постановлением Правительства Пензенской области от 27.12.2019 № 845-пП (с последующими изменениями), **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый Перечень должностей государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве промышленности и инновационной политики Пензенской области, при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

2. Признать утратившими силу:

2.1. Приказ Министерства промышленности, транспорта и инновационной политики Пензенской области от 28.11.2017 № 297

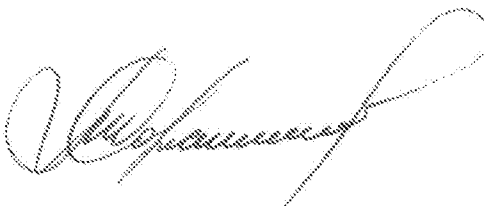
«Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве промышленности, транспорта и инновационной политики Пензенской области, при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».

2.2. Приказ Министерства промышленности, транспорта и инновационной политики Пензенской области от 22.01.2018 № 26 «О внесении изменения в приказ Министерства промышленности, транспорта и инновационной политики Пензенской области от 28.11.2017 № 297».

3. Настоящий приказ разместить (опубликовать) на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и официальном сайте Министерства промышленности и инновационной политики Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke, positioned centrally on the page.

М.Н. Торгашин

Утвержден приказом
Министерства промышленности
и инновационной политики
Пензенской области
от 22.06.2020 № 147

**Перечень
должностей государственной гражданской службы Пензенской области в
Министерстве промышленности и инновационной политики Пензенской
области, при замещении которых государственные гражданские служащие
обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и
обязательствах имущественного характера**

Управление промышленности

1. Заместитель начальника Управления – начальник отдела.
2. Главный специалист-эксперт отдела Управления, ответственный за прием и проверку документов, представленных предприятиями Пензенской области в целях получения субсидий.

Управление инновационной политики

1. Заместитель начальника Управления.
2. Главный специалист-эксперт Управления, ответственный за осуществление государственных закупок.
3. Главный специалист-эксперт Управления, ответственный за проведение организационной работы по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства, принявших на себя обязательства по созданию и (или) обеспечению деятельности центров молодежного инновационного творчества, включая подготовку соглашений с получателями субсидий и подготовку отчетов о целевом использовании субсидии на создание и (или) обеспечение деятельности центров молодежного инновационного творчества.

Отдел финансового обеспечения, правовой и кадровой работы

1. Начальник отдела – главный бухгалтер.
 2. Консультант отдела.
 3. Главные специалисты-эксперты отдела.
-