



**ДЕПАРТАМЕНТ
ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ И
СРЕДСТВ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ
ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ул. Некрасова, д.24, г. Пенза, 440008
e-mail: depsmi058@mail.ru
сайт: www.smi.pnzreg.ru
Тел/факс (8412) 94-31-10

от 13.05.2021 № 26

П Р И К А З

Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из бюджета Пензенской области субсидий на иные цели государственным автономным учреждениям Пензенской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Департамент информационной политики и средств массовой информации Пензенской области

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидии на иные цели», постановлением Правительства Пензенской области от 28.08.2020 № 590-пП «О признании утратившими силу отдельных нормативных правовых актов Правительства Пензенской области», руководствуясь постановлением Правительства Пензенской области от 26.01.2016 № 39-пП «Об утверждении Положения о Департаменте информационной политики и средств массовой информации Пензенской области» (с последующими изменениями),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и условия предоставления из бюджета Пензенской области субсидий на иные цели государственным автономным учреждениям Пензенской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Департамент информационной политики и средств массовой информации Пензенской области.

2. Настоящий приказ опубликовать (разместить) на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и официальном сайте Департамента информационной политики и средств массовой информации Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Врио начальника Департамента информационной
политики и средств массовой информации
Пензенской области

С.В. Федотов

УТВЕРЖДЕН
приказом Департамента информационной политики и
средств массовой информации Пензенской области
от «13» мая 2021 года № 26

ПОРЯДОК
определения объема и условия предоставления из бюджета Пензенской области
субсидий на иные цели государственным автономным учреждениям
Пензенской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых
осуществляет Департамент информационной политики и средств массовой
информации Пензенской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определения объема и условия предоставления из бюджета Пензенской области субсидий на иные цели государственным автономным учреждениям Пензенской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Департамент информационной политики и средств массовой информации Пензенской области (далее – Порядок), разработан в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает порядок определения объема и условия предоставления субсидий из бюджета Пензенской области государственным автономным учреждениям Пензенской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Департамент информационной политики и средств массовой информации Пензенской области (далее – учреждения) на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее – субсидия).

1.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных средств, доведенных Департаменту информационной политики и средств массовой информации Пензенской области (далее – Департамент) как главному распорядителю и получателю средств бюджета Пензенской области на цели, указанные в пункте 1.5 настоящего Порядка.

1.3. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии из бюджета Пензенской области, заключаемом между Департаментом и учреждением, на основании типовой формы, утвержденной Министерством финансов Пензенской области (далее – Соглашение).

1.4. Субсидии предоставляются на обеспечение реализации мероприятий в рамках подпрограммы 1 государственной программы Пензенской области «Региональная политика, развитие гражданского общества в Пензенской области», утвержденной постановлением Правительства Пензенской области от 27.09.2013 № 733-пП (с последующими изменениями).

1.5. Субсидии предоставляются на осуществление расходов в целях:

1.5.1 представления информации населению через средства массовой информации.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Для получения субсидии на иные цели учреждения предоставляют в Департамент следующие документы:

- пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, установленные пунктом 1.5 раздела 1

настоящего Порядка, включая расчет-обоснование суммы субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иную информацию;

- информацию о количестве физических лиц (среднегодовом количестве), являющихся получателями выплат, и видах таких выплат, в случае если целью предоставления субсидии является осуществление указанных выплат;

- иную информацию в зависимости от цели предоставления субсидии.

Предоставляемые документы должны быть подписаны уполномоченными лицами и скреплены печатью (при наличии).

2.2. Для получения субсидии на иные цели учреждение на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, должно соответствовать следующим требованиям:

- отсутствие у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Пензенской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Пензенской области.

2.3. Департамент в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, проверяет правильность оформления и комплектность поступивших документов и принимает решение о заключении с учреждением Соглашения либо направляет мотивированный отказ в предоставлении субсидии.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- непредставление (представление не в полном объеме) указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка документов;

- несоответствие представленных учреждением документов требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка;

- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением;

- несоответствие учреждения критериям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка.

2.4. Объем субсидии определяется Департаментом на основании представленных учреждениями расчетов-обоснований суммы субсидии, в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о бюджете Пензенской области на соответствующий финансовый год и плановый период на выплату субсидии на иные цели.

Расчет-обоснование суммы субсидии должен содержать калькуляцию статей планируемых расходов, подтверждаемую одним или несколькими обоснованиями:

- расчетами нормативных затрат;
- имеющимися в распоряжении сметами, прайс-листами (коммерческими предложениями) поставщиков (подрядчиков, исполнителей);
- расчетами (обоснованиями) на определенный период плановой финансовой потребности, необходимой для реализации мероприятия (достижения цели, выполнения задачи);
- нормативными правовыми актами, устанавливающими порядок определения или размер обязательств, подлежащих исполнению учреждениями за счет субсидий на иные цели.

2.5. Положения, установленные пунктами 2.1-2.3 настоящего Порядка не применяются при предоставлении субсидии на иные цели учреждениям, осуществляющим в установленных федеральными законами, законами Пензенской области случаях функции и полномочия главного распорядителя и получателя средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

2.6. Срок (периодичность) перечисления учреждению субсидий составляет десять рабочих дней со дня предоставления учреждением документов для получения субсидии, указанных в пункте 2.1 Порядка, а также предусматривается в Соглашении.

2.7. Результатами предоставления субсидий являются:

2.7.1. для субсидий, предусмотренных подпунктом 1.5.1 настоящего Порядка – количество информационных материалов о социально-экономической, общественно-политической и этноконфессиональной ситуации в Пензенской области.

3. Требования к отчетности

3.1. Учреждения предоставляют в Департамент отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, а также отчет о достижении результатов предоставления субсидий по формам согласно приложениям № 1 и № 2 к настоящему Порядку.

3.2. Учреждение представляет в Департамент отчеты, указанные в пункте 3.1 настоящего Порядка, ежеквартально нарастающим итогом в следующие сроки:

а) по состоянию на 1 апреля, 1 июля и 1 октября текущего года – не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным;

б) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным – не позднее 20 января года, следующего за отчетным.

3.3 Департамент вправе устанавливать в Соглашении дополнительные формы предоставления Учреждением указанной отчетности и сроки их предоставления.

4. Порядок осуществления контроля за соблюдением условий предоставления субсидии и ответственности за их несоблюдение

4.1. Не использованные в текущем финансовом году остатки субсидий на иные цели, предоставленные учреждениям из бюджета Пензенской области, подлежат перечислению учреждениями в бюджет Пензенской области. Данные средства могут быть использованы учреждениями в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением Департамента в порядке, установленном Министерством финансов Пензенской области.

Рассмотрение и принятие решения о наличии потребности в направлении не использованных в текущем финансовом году остатков средств субсидии на

достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, принимается Департаментом в течение 10 рабочих дней со дня предоставления учреждением информации о наличии у учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидий и (или) средства от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, а также документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам).

4.2. Поступления от возврата ранее произведенных учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых является субсидия на иные цели, подлежат перечислению в бюджет Пензенской области. Данные средства могут быть использованы учреждениями в текущем финансовом году при предоставлении учреждением информации о наличии у учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки средств субсидий и (или) средства от возврата ранее произведенных учреждением выплат, а также документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам).

Рассмотрение и принятие решения об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных учреждением выплат, для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии, принимается Департаментом в течение 10 рабочих дней со дня предоставления учреждением документов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, а также документов, обосновывающих потребность в направлении остатка субсидии на те же цели.

4.3. Контроль за соблюдением целей и условий предоставления субсидий осуществляется Департаментом и уполномоченным органом государственного финансового контроля.

4.4. В случае несоблюдения учреждением целей и условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по результатам проверок, проведенных Департаментом и уполномоченным органом государственного финансового контроля, они подлежат возврату в бюджет Пензенской области в соответствии с действующим законодательством.

4.5. В случае недостижения результатов предоставления субсидии, установленных в Соглашении, часть субсидии подлежит возврату в бюджет Пензенской области в соответствии с действующим законодательством.

Расчет размера субсидии, подлежащей возврату в бюджет Пензенской области в случае недостижения показателей результативности, производится в соответствии с утвержденными нормативными затратами на оказание услуг (выполнение работ), рассчитанными пропорционально объему неоказанных услуг (невыполненных работ).

Приложение № 1
к Порядку определения объема и условия
предоставления из бюджета Пензенской области
субсидий на иные цели государственным
автономным учреждениям Пензенской области,
функции и полномочия учредителя
в отношении которых осуществляет Департамент
информационной политики и
средств массовой информации
Пензенской области

СОГЛАСОВАНО:

(наименование должности уполномоченного лица)
Департамента _____ информационной
политики и средств массовой
информации Пензенской области

(подпись) _____ (ФИО)
«__» _____ 20__ г.

ОТЧЕТ
об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых
является субсидия на иные цели

(наименование учреждения)
за _____ 20__ года
(период с начала года)

№ п/п	Цели (направле ния расхода ния) субсидии	Код бюджетной классификаци и расходов бюджета (ГРБС Р ПР КВР КОСГУ Код субсидии)	Плановый объем бюджетных ассигнований (тыс. руб.)	Перечислено автономному учреждению на отчетную дату (тыс. руб.)	Кассовые расходы (тыс. руб.)	Остаток неиспользованных бюджетных ассигнований	
						сумма остатка (тыс. руб.)	причин ы образов ания
1	2	3	4	5	6	7 = 5 - 6	8
Итого:							

Руководитель учреждения _____

(подпись)

(ФИО)

Главный бухгалтер _____

(подпись)

(ФИО)

«__» _____ 20__ г.

МП

Приложение № 2
к Порядку определения объема и условия
предоставления из бюджета Пензенской области
субсидий на иные цели государственным
автономным учреждениям Пензенской области,
функции и полномочия учредителя
в отношении которых осуществляет Департамент
информационной политики и
средств массовой информации
Пензенской области

СОГЛАСОВАНО

(наименование должности уполномоченного лица)
Департамента информационной
политики и средств массовой
информации Пензенской области

(подпись) (ФИО)
«__» _____ 20__ г.

ОТЧЕТ
о достижении результатов предоставления
субсидии на иные цели

(наименование учреждения)
за _____ 20__ года
(период с начала года)

№ п/п	Код бюджетной классификации расходов бюджета (ГРБС Р ПР КВР КОСГУ Код субсидии)	Наименование целевого показателя	Единица измерения	План на год	Факт
1	2	3	4	5	6

Руководитель учреждения _____
(подпись) (ФИО)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (ФИО)

«__» _____ 20__ г.

МП