



**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА, СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ И ДЕМОГРАФИИ
ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**
(Минтруд Пензенской области)

П Р И К А З

09 июля 2021 г. № 267-ОС

г. Пенза

О внесении изменений в административный регламент предоставления Министерством труда, социальной защиты и демографии Пензенской области государственной услуги «Прием и рассмотрение документов, необходимых для присвоения почетного звания Пензенской области «Ветеран труда Пензенской области», утвержденный приказом Министерства труда, социальной защиты и демографии Пензенской области от 06.08.2014 № 388-ОС (с последующими изменениями)

В целях приведения нормативного правового акта Министерства труда, социальной защиты и демографии Пензенской области в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь подпунктом 4.3.6. пункта 4.3. Положения о Министерстве труда, социальной защиты и демографии Пензенской области, утвержденного постановлением Правительства Пензенской области от 31.01.2013 № 33-пП (с последующими изменениями), **п р и к а з ы в а ю:**

1. Внести в Административный регламент предоставления Министерством труда, социальной защиты и демографии Пензенской области государственной услуги «Прием и рассмотрение документов, необходимых для присвоения почетного звания Пензенской области «Ветеран труда Пензенской области» (далее – Административный регламент), утвержденный приказом Министерства труда, социальной защиты и демографии Пензенской области от 06.08.2014 № 388-ОС «Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством труда, социальной защиты и демографии Пензенской области государственной услуги «Прием и рассмотрение документов, необходимых для присвоения почетного звания Пензенской области «Ветеран труда Пензенской области» (с последующими изменениями), следующие изменения:

1.1. В разделе II Административного регламента:

1.1.1. подпункты 2.6.3. и 2.6.4. пункта 2.6 изложить в следующей редакции:

«2.6.3. документы о трудовой деятельности, трудовом стаже (за период до 01.01.2020).

Периоды работы и (или) иной деятельности после регистрации гражданина в качестве застрахованного лица подтверждаются документами об уплате соответствующих обязательных платежей, выдаваемыми в установленном порядке территориальным органом Пенсионного фонда России на основании сведений индивидуального (персонифицированного) учета.

2.6.4. документы о трудовой деятельности, трудовом стаже (за периоды после 01.01.2020).».

1.1.2. пункт 2.8. изложить в следующей редакции:

«2.8. Документы, указанные в подпунктах 2.6.4, 2.6.5 и 2.6.6 пункта 2.6 Административного регламента, при непредставлении заявителем (представителем) запрашиваются уполномоченными органами посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного информационного взаимодействия.».

1.2. В разделе III Административного регламента:

1.2.1. подпункт 3.3.2.3 пункта 3.3. изложить в новой редакции:

«3.3.2.3. направление специалистом уполномоченного органа межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного информационного взаимодействия (при отсутствии документов, указанных в подпунктах 2.6.4, 2.6.5. и 2.6.6. пункта 2.6 Административного регламента).

Межведомственный запрос осуществляется уполномоченными органами в течение трех рабочих дней со дня поступления заявления и документов граждан.».

1.2.2. абзац первый подпункта 3.3.3 пункта 3.3. изложить в новой редакции:

«3.3.3. Заявители либо их представители, вправе по собственной инициативе представить документы, указанные в подпунктах 2.6.4, 2.6.5. и 2.6.6. пункта 2.6 Административного регламента в полном объеме.».

1.2.3. В подпункте 3.5.3 пункта 3.5, в подпункте 3.6.1 и 3.6.3 пункта 3.6. слова «в пункте 2.13» заменить словами «в подпункте 2.12.2 пункта 2.12».

1.2.4. В подпункте 3.6.2.1 и 3.6.2.3 пункта 3.6 слова «в пункте 2.8» заменить словами «в подпункте 2.12.2 пункта 2.12».

2. Разместить (опубликовать) настоящий приказ на «Официальном интернет – портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и на официальном сайте Министерства труда, социальной защиты и демографии Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра, координирующего и контролирующего вопросы социальной защиты.

Временно исполняющий обязанности
Министра труда, социальной защиты
и демографии Пензенской области



А.А. Качан