

**МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ  
И ПРОМЫШЛЕННОСТИ ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ  
(МЭРП Пензенской области)**

**П Р И К А З**

от 14.02.2022 № 29

г. Пенза

**Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет Министерства экономического развития и промышленности Пензенской области и государственных казенных учреждений Пензенской области, подведомственных Министерству экономического развития и промышленности Пензенской области**

В соответствии со статьями 161, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации (с последующими изменениями) и Общими требованиями к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, утвержденных приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018 № 26н и руководствуясь Положением о Министерстве экономического развития и промышленности Пензенской области, утверждённым постановлением Правительства Пензенской области от 01.01.2021 № 663-пП (с последующими изменениями), **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет Министерства экономического развития и промышленности Пензенской области и государственных казенных учреждений Пензенской области, подведомственных Министерству экономического развития и промышленности Пензенской области.

2. Настоящий приказ применяется при составлении, утверждении и ведении бюджетных смет Министерства экономического развития и промышленности Пензенской области и государственных казенных учреждений Пензенской области, подведомственных Министерству экономического развития и промышленности Пензенской области на 2022 год (на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов).

3. Признать утратившими силу:


3.1. Приказ Министерства промышленности, транспорта и инновационной политики Пензенской области от 21.02.2019 № 62 «Об утверждении порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет Министерства промышленности и инновационной политики Пензенской области и государственных казенных учреждений Пензенской области, подведомственных Министерству промышленности и инновационной политики Пензенской области»;

3.2. Приказ Министерства промышленности, транспорта и инновационной политики Пензенской области от 22.08.2019 № 390 «О внесении изменений в Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет Министерства промышленности, транспорта и инновационной политики Пензенской области и государственных казенных учреждений Пензенской области, подведомственных Министерству промышленности, транспорта и инновационной политики Пензенской области, утвержденный приказом Министерства промышленности, транспорта и инновационной политики Пензенской области от 21.02.2019 № 62»;

3.3. Приказ Министерства промышленности и инновационной политики Пензенской области от 09.09.2020 № 185 «О внесении изменений в приказ Министерства промышленности, транспорта и инновационной политики Пензенской области от 21.02.2019 № 62 (с последующими изменениями)».

4. Настоящий приказ разместить (опубликовать) на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и официальном сайте Министерства экономического развития и промышленности Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника управления по обеспечению деятельности Министерства экономического развития и промышленности Пензенской области – главного бухгалтера.



Министр

А.Х. Хакимов

Утвержден приказом  
Министерства экономического  
развития и промышленности  
Пензенской области  
от 14.02.2022 № 29

**Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет  
Министерства экономического развития и промышленности Пензенской  
области и государственных казенных учреждений Пензенской области,  
подведомственных Министерству экономического развития и  
промышленности Пензенской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет Министерства экономического развития и промышленности Пензенской области и государственных казенных учреждений, подведомственных Министерству экономического развития и промышленности Пензенской области (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьями 161, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации (с последующими изменениями) и Общими требованиями к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018 № 26н.

**2. Составление бюджетных смет**

2.1. Бюджетная смета (далее - смета) составляется получателем средств бюджета Пензенской области в целях установления объема и распределения направлений расходования средств бюджета Пензенской области на срок закона о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период). Показатели сметы утверждаются в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по выполнению функций Министерством экономического развития и промышленности Пензенской области и государственными казенными учреждениями, находящимися в ведении Министерства экономического развития и промышленности Пензенской области, включая бюджетные обязательства по предоставлению бюджетных инвестиций и субсидий бюджетным и автономным учреждениям, субвенций и иных межбюджетных трансфертов (далее - лимиты бюджетных обязательств).

2.2. Министерство экономического развития и промышленности Пензенской области (далее - Министерство), государственные казенные учреждения, находящиеся в ведении Министерства (далее - учреждения), составляют и представляют на утверждение сметы не позднее 8 рабочих дней со дня доведения лимитов бюджетных обязательств.

2.3. Показатели сметы Министерства и учреждений формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджета Пензенской области, с детализацией до кодов подгрупп и элементов видов расходов классификации расходов бюджетов, в рублях.

2.4. Сметы Министерства и учреждений составляются путем формирования показателей сметы на второй год планового периода и внесения изменений в утвержденные показатели сметы на очередной финансовый год и плановый период.

2.5. Сметы Министерства и учреждений составляются в 2-х экземплярах по форме, предусмотренной приложением № 1 к настоящему Порядку.

Смета Министерства подписывается начальником управления по обеспечению деятельности - главным бухгалтером, (в его отсутствие - лицом, исполняющим обязанности начальника управления по обеспечению деятельности Министерства), исполнителем.

Смета учреждения подписывается руководителем учреждения или иным уполномоченным им лицом (далее - руководитель учреждения), главным бухгалтером учреждения, исполнителем и направляется в Министерство.

2.6. К представленной на утверждение бюджетной смете прилагаются обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, использованных при формировании бюджетной сметы, являющиеся неотъемлемой частью сметы.

Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей составляются в процессе формирования проекта закона о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период).

2.7. Министерство вправе формировать свод смет учреждений, содержащий обобщенные показатели смет учреждений, находящихся в его ведении. Свод смет учреждений составляется по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

2.8. Формирование проекта бюджетной сметы на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

### 3. Утверждение смет

3.1. Смета Министерства, подготовленная управлением по обеспечению деятельности Министерства, утверждается Министром экономического развития и промышленности Пензенской области или иным уполномоченным им лицом (далее - Министр), заверяется гербовой печатью.

Смета учреждения утверждается Министром и заверяется гербовой печатью.

3.2. Сметы Министерства и учреждений утверждаются не позднее 10 рабочих дней со дня доведения лимитов бюджетных обязательств.

### 4. Ведение смет

4.1. Ведением сметы является внесение изменений в смету в пределах, доведенных в установленном порядке соответствующих лимитов бюджетных обязательств.

4.2. Изменения показателей сметы утверждаются по форме, предусмотренной приложением № 2 к настоящему Порядку. Изменения в показатели сметы вносятся в пределах доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств.

Одновременно с предлагаемыми изменениями в смету, представляются обоснования (расчеты).

4.3. Внесение изменений в смету осуществляется путем утверждения изменений показателей - сумм увеличения, отражающихся со знаком «плюс», и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражающихся со знаком «минус»:

- изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения доведенного в установленном порядке объема лимитов бюджетных обязательств;

- изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, требующих изменения показателей бюджетной росписи Министерства, как главного распорядителя средств бюджета Пензенской области, и лимитов бюджетных обязательств;

- изменяющих распределение сметных назначений, не требующих изменения показателей бюджетной росписи Министерства, как главного распорядителя средств бюджета Пензенской области, и утвержденного объема лимитов бюджетных обязательств;

- изменяющих объемы сметных назначений, приводящих к перераспределению их между разделами сметы;

- изменяющих иные показатели, предусмотренные Порядком ведения сметы.

4.4. Внесение изменений в смету, требующее изменения показателей бюджетной росписи Министерства, как главного распорядителя средств бюджета Пензенской области, и лимитов бюджетных обязательств, утверждается после внесения в установленном порядке изменений в бюджетную роспись Министерства и лимиты бюджетных обязательств.

4.5. Изменения в смету формируются на основании изменений показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, сформированных в соответствии с положениями пункта 2.6 настоящего Порядка.

В случае изменения показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, не влияющих на показатели сметы Министерства и учреждений, осуществляется изменение только показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей. В этом случае измененные показатели обоснований (расчетов) плановых сметных показателей утверждаются не позднее 10 рабочих дней со дня доведения лимитов бюджетных обязательств.

4.6. Министерство и учреждения осуществляют операции по расходованию средств бюджета Пензенской области в соответствии с утвержденными сметами.

4.7. Сметы с учетом внесенных изменений показателей смет составляются на конец отчетного периода Министерством и учреждениями по форме предусмотренной приложением № 1 к настоящему Порядку.

4.8. Министерство и учреждения принимают и (или) исполняют бюджетные обязательства в пределах сметных назначений, утвержденных на дату осуществления операций по исполнению сметы с учетом изменений показателей.

Приложение № 1 к Порядку  
составления, утверждения и ведения  
бюджетных смет Министерства  
экономического развития и  
промышленности Пензенской области и  
государственных казенных учреждений  
Пензенской области,  
подведомственных Министерству  
экономического развития и  
промышленности  
Пензенской области

УТВЕРЖДАЮ  
Министр экономического развития

и промышленности Пензенской области

(наименование должности лица,  
утверждающего бюджетную смету;

наименование главного распорядителя  
(распорядителя) бюджетных средств;  
учреждения)

(подпись) (расшифровка подписи)  
"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

| БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА<br>НА 20__ ФИНАНСОВЫЙ ГОД<br>(НА 20__ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ и 20__ ГОДОВ <*><br>от "___" _____ 20__ г. <***> |  | КОДЫ    |
|--|--|---------|
| Форма по ОКУД  |  | 0501012 |
| Дата   |  |         |
| Получатель бюджетных средств _____ по Сводному реестру   |  |         |
| Распорядитель бюджетных средств _____ по Сводному реестру  |  |         |
| Главный распорядитель бюджетных средств _____ Глава по БК  |  |         |
| Наименование бюджета _____ по ОКТМО  |  |         |
| Единица измерения: руб. _____ по ОКЕИ  |  | 383     |

Раздел 1. Итоговые показатели бюджетной сметы





Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям; осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание государственного долга, исполнение судебных актов, государственных гарантий Российской Федерации, а также по резервным расходам

| Наименование показателя | Код строки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации |           |                |              | Код аналитического показателя <****> | Сумма                           |          |                   |                                 |   |                   |                                 |   |                   |  |   |  |  |
|-------------------------|------------|---|-----------|----------------|--------------|--------------------------------------|---------------------------------|----------|-------------------|---------------------------------|---|-------------------|---------------------------------|---|-------------------|--|---|--|--|
|                         |            | раздел  |           | подраздел      |              |                                      | целевая статья                  |          | вид расходов      |                                 | на 20__ год (на текущий финансовый год) |                   |                                 | на 20__ год (на первый год планового периода) |                   |  | на 20__ год (на второй год планового периода) |  |  |
|                         |            | раздел  | подраздел | целевая статья | вид расходов |                                      | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте                                | код валюты по ОКВ | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте                                      | код валюты по ОКВ |  |   |  |  |
| 1                       | 2          | 3   | 4         | 5              | 6            | 7                                    | 8                               | 9        | 10                | 11                              | 12                                      | 13                | 14                              | 15  | 16                |  |   |  |  |
| Итого по коду БК        |            |   |           |                |              | Всего                                |                                 | x        | x                 |                                 | x                                       | x                 |                                 | x   | x                 |  |   |  |  |

Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые получателем бюджетных средств в пользу третьих лиц

| Наименование показателя | Код строки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации |           |                |              | Код аналитического показателя <****> | Сумма                           |          |                   |                                 |   |                   |                                 |   |                   |  |   |  |  |
|-------------------------|------------|---|-----------|----------------|--------------|--------------------------------------|---------------------------------|----------|-------------------|---------------------------------|---|-------------------|---------------------------------|---|-------------------|--|---|--|--|
|                         |            | раздел  |           | подраздел      |              |                                      | целевая статья                  |          | вид расходов      |                                 | на 20__ год (на текущий финансовый год) |                   |                                 | на 20__ год (на первый год планового периода) |                   |  | на 20__ год (на второй год планового периода) |  |  |
|                         |            | раздел  | подраздел | целевая статья | вид расходов |                                      | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте                                | код валюты по ОКВ | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте                                      | код валюты по ОКВ |  |   |  |  |
| 1                       | 2          | 3   | 4         | 5              | 6            | 7                                    | 8                               | 9        | 10                | 11                              | 12                                      | 13                | 14                              | 15  | 16                |  |   |  |  |
| Итого по коду БК        |            |   |           |                |              | Всего                                |                                 | x        | x                 |                                 | x                                       | x                 |                                 | x   | x                 |  |   |  |  |

Раздел 5. СПРАВОЧНО: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств

| Наименование показателя | Код строки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации |           |                |              | Код аналитического показателя <***> | Сумма                                   |                   |   |                   |   |                   |    |    |    |
|-------------------------|------------|---|-----------|----------------|--------------|-------------------------------------|---|-------------------|---|-------------------|---|-------------------|----|----|----|
|                         |            | раздел  | подраздел | целевая статья | вид расходов |                                     | на 20__ год (на текущий финансовый год) |                   | на 20__ год (на первый год планового периода) |                   | на 20__ год (на второй год планового периода) |                   |    |    |    |
|                         |            |   |           |                |              |                                     | в рублях (рублевом эквиваленте)         | код валюты по ОКВ | в рублях (рублевом эквиваленте)               | код валюты по ОКВ | в рублях (рублевом эквиваленте)               | код валюты по ОКВ |    |    |    |
| 1                       | 2          | 3   | 4         | 5              | 6            | 7                                   | 8                                       | 9                 | 10  | 11                | 12  | 13                | 14 | 15 | 16 |
| Итого по коду БК        |            |   |           |                |              | Всего                               |   | x                 | x   |                   | x   | x                 |    | x  | x  |

Раздел 6. СПРАВОЧНО: Курс иностранной валюты к рублю Российской Федерации

| наименование | Валюта     |            | на 20__ год (на текущий финансовый год) | на 20__ год (на первый год планового периода) | на 20__ год (на второй год планового периода) |
|--------------|------------|------------|---|---|---|
|              | код по ОКВ | код по ОКВ |   |   |   |
| 1            | 2          | 3          | 4                                       | 5   |   |

Руководитель учреждения (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_ (должность) (подпись) (фамилия, инициалы)

Исполнитель \_\_\_\_\_ (должность) (подпись) (фамилия, инициалы)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы) \_\_\_\_\_ (телефон)

СОГЛАСОВАНО

(наименование должности лица - распорядителя бюджетных средств, согласующего изменения показателей сметы)

(наименование распорядителя бюджетных средств, согласующего изменения показателей сметы)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

<\*> В случае утверждения закона (решения) о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

<\*\*\*> Указывается дата подписания сметы, в случае утверждения сметы руководителем учреждения - дата утверждения сметы.

<\*\*\*\*> Расходы, осуществляемые в целях обеспечения выполнения функций учреждения, установленные статьей 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, N 18, ст. 2117, 2010, N 19, ст. 2291; 2013, N 52, ст. 6983).

<\*\*\*\*\*> Указывается код классификации операций сектора государственного управления код аналитического показателя в случае, если Порядком ведения сметы предусмотрена дополнительная детализация показателей сметы по кодам статей (подстатье) соответствующих групп (статье) классификации операций сектора государственного управления (кодам аналитических показателей).>.

Приложение № 2 к Порядку  
составления, утверждения и ведения  
бюджетных смет Министерства  
экономического развития и  
промышленности Пензенской области и  
государственных казенных учреждений  
Пензенской области,  
подведомственных Министерству  
экономического развития и  
промышленности  
Пензенской области

УТВЕРЖДАЮ  
Министр экономического развития

и промышленности Пензенской области

(подпись) (расшифровка подписи)  
"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ИЗМЕНЕНИЕ  
ПОКАЗАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ НА 20 \_\_ ФИНАНСОВЫЙ ГОД  
(НА 20 \_\_ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ  
ПЕРИОД 20 \_\_ И 20 \_\_ ГОДОВ) <\*>

от "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. <\*>

Получатель бюджетных средств \_\_\_\_\_

Распорядитель бюджетных средств \_\_\_\_\_

Главный распорядитель бюджетных средств \_\_\_\_\_

Наименование бюджета \_\_\_\_\_

Единица измерения: руб.

|                     | КОДЫ    |
|---------------------|---------|
| Форма по ОКУД       | 0501013 |
| Дата                |         |
| по Сводному реестру |         |
| по Сводному реестру |         |
| Глава по БК         |         |
| по ОКТМО            |         |
| по ОКЕИ             | 383     |

Раздел 1. Итоговые изменения показателей бюджетной сметы







СОГЛАСОВАНО

\_\_\_\_\_ (наименование должности лица - распорядителя бюджетных средств, согласующего изменения показателей сметы)

\_\_\_\_\_ (наименование распорядителя бюджетных средств, согласующего изменения показателей сметы)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_ "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> В случае утверждения закона (решения) о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

<\*> Указывается дата подписания изменений показателей сметы, в случае утверждения изменений показателей сметы руководителем учреждения - дата утверждения изменений показателей сметы.

<\*\*\*> Расходы, осуществляемые в целях обеспечения выполнения функций учреждения, установленные статьей 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, N 18, ст. 2117, 2010, N 19, ст. 2291; 2013, N 52, ст. 6983).

<\*\*\*\*> Указывается код классификации операций сектора государственного управления (код аналитического показателя), в случае если Порядком ведения сметы предусмотрена дополнительная детализация. ».