



**МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
И ПРОМЫШЛЕННОСТИ ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
(МЭРП Пензенской области)**

П Р И К А З

от 18.03.2022 № 67

г. Пенза

**О внесении изменений в отдельные приказы
Министерства экономического развития и промышленности
Пензенской области**

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Положением о Министерстве экономического развития и промышленности Пензенской области, утвержденного постановлением Правительства Пензенской области от 01.10.2021 № 663-пП (с последующими изменениями), **п р и к а з ы в а ю:**

1. Внести в приказ Министерства экономического развития и промышленности Пензенской области от 14.02.2022 №26 «Об утверждении порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственных учреждений Пензенской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Министерство экономического развития и промышленности Пензенской области» следующие изменения:

1.1. Признать утратившим силу Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственных учреждений Пензенской области, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Министерство экономического развития и промышленности Пензенской области утвержденный приказом Министерства экономического развития и промышленности Пензенской области.

1.2. Утвердить прилагаемый Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственных учреждений Пензенской области, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Министерство экономического развития и промышленности Пензенской области.

2. В преамбуле приказа Министерства экономического развития и промышленности Пензенской области от 14.02.2022 №29 «Об утверждении

порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет Министерства экономического развития и промышленности Пензенской области и государственных казенных учреждений Пензенской области, подведомственных Министерству экономического развития и промышленности Пензенской области» дату «01.01.2021» заменить датой «01.10.2021».

3. Настоящий приказ разместить (опубликовать) на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и официальном сайте Министерства экономического развития и промышленности Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника Управления по обеспечению деятельности министерства - главного бухгалтера Министерства экономического развития и промышленности Пензенской области.



Министр

А.Х. Хакимов

Утвержден
приказом Министерства
экономического развития и
промышленности Пензенской области
от 18.03.2022г. № 67

Порядок
составления и утверждения отчета о результатах деятельности
государственных учреждений Пензенской области, функции и полномочия
учредителя которых осуществляет Министерство экономического развития и
промышленности Пензенской области

1. Настоящий Порядок устанавливает общие требования к составлению и утверждению отчета о результатах деятельности государственных учреждений Пензенской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Министерство экономического развития и промышленности Пензенской области, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества (далее – Отчет, Министерство).

2. Отчет составляется в соответствии с настоящим Порядком государственными учреждениями Пензенской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Министерство (далее - учреждение), их обособленными подразделениями, осуществляющими полномочия по ведению бухгалтерского учета, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

3. Отчет автономных учреждений составляется, в том числе, с учетом требований, установленных Правилами опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ними имущества, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.10.2007 № 684.

4. Отчет составляется учреждением в валюте Российской Федерации (в части показателей в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

5. Отчет учреждения составляется в разрезе следующих разделов:

раздел 1 «Общие сведения об учреждении»;

раздел 2 «Результат деятельности учреждения»;

раздел 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением»;

раздел 4 «О показателях эффективности деятельности учреждения» <*>

6. В разделе 1 «Общие сведения об учреждении» указываются:

исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами;

перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами с указанием потребителей указанных услуг (работ);

перечень документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, лицензии и другие разрешительные документы);

количество структурных подразделений (за исключением обособленных структурных подразделений (филиалов)) <*>;

установленная численность учреждения (для казенных учреждений), численность в соответствии с утвержденным штатным расписанием учреждения (для бюджетных и автономных учреждений);

фактическая численность учреждения (указывается фактическая численность учреждения, данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и на конец отчетного года);

количество штатных единиц учреждения, задействованных в осуществлении основных видов деятельности <*>;

количество штатных единиц учреждения, осуществляющих правовое и кадровое обеспечение, бухгалтерский учет, административно-хозяйственное обеспечение, информационно-техническое обеспечение, делопроизводство <*>;

количество вакантных должностей (на начало и конец отчетного года) <*>;

средняя заработная плата сотрудников учреждения, в том числе: руководителей; заместителей руководителей; специалистов.

7. В разделе 2 «Результат деятельности учреждения» указываются:

изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах);

общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей;

изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности государственного учреждения (далее - План) относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию;

суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ), при осуществлении основных видов деятельности сверх государственного задания, при осуществлении иных видов деятельности;

сведения об исполнении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (для учреждений которым в соответствии с решением Министерства сформировано государственное задание);

сведения об оказании учреждениями государственных услуг (выполнении работ) (для учреждений которым в соответствии с решением Министерства сформировано государственное задание) сверх государственного задания;

сведения об иных видах деятельности (доля объема услуг (работ) в

рамках осуществления иных видов деятельности в общем объеме осуществляемых учреждением услуг (работ)) <*>;

сведения, указанные в абзаце шестом настоящего пункта, формируются учреждениями по форме, установленной приложением № 2 к Положению о порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Пензенской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания, утвержденному постановлением Правительства Пензенской области от 13 октября 2015 г. № 561-пП;

цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода);

общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей);

количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры.

Бюджетные и автономные учреждения дополнительно указывают:

суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных Планом;

суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом.

Казенные учреждения дополнительно указывают показатели кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показатели доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств.

8. В разделе 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением» учреждением указываются на начало и конец отчетного года:

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду;

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование;

общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду;

общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование;

общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду;

общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование;

общая площадь объектов недвижимого имущества, арендованного для размещения учреждения <*>;

количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления.

Бюджетными учреждениями дополнительно указываются:

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных в установленном порядке, на указанные цели;

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности;

общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления.

Раздел 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением» составляется автономным учреждением в порядке, установленном Правилами опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества утвержденными Постановлением Правительства РФ от 18.10.2007 № 684.

9. В разделе 4 «О показателях эффективности деятельности учреждения» указываются:

наименование видов деятельности учреждения, в отношении которых установлен показатель эффективности <*>;

правовой акт, устанавливающий показатель эффективности деятельности учреждения в отношении реализуемого учреждением вида деятельности <*>;

данные о достижении показателей эффективности деятельности учреждения (данный показатель приводится в разрезе наименования, установленного в правовом акте, единицы измерения, целевого значения, установленного в правовом акте, фактического значения, достигнутого за отчетный период) <*>.

10. Отчет автономного учреждения утверждается в порядке, установленном статьей 11 Федерального закона от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

Отчет бюджетного и казенного учреждения утверждается руководителем учреждения, с учетом положений, установленных абзацем четвертым настоящего пункта, и представляется в Министерство на согласование на бумажном носителе (в двух экземплярах) не позднее 1 мая года, следующего за отчетным.

Министерство рассматривает Отчет, указанный в абзаце втором настоящего пункта, в течение десяти рабочих дней, следующих за днем

поступления Отчета, и согласовывает его либо возвращает на доработку с указанием причин, послуживших основанием для его возврата.

Отчет обособленного подразделения, осуществляющего полномочия по ведению бухгалтерского учета, утверждается руководителем данного подразделения и представляется создавшему его учреждению на согласование.

Данное учреждение рассматривает Отчет, указанный в абзаце четвертом настоящего пункта, в течение десяти рабочих дней, следующих за днем поступления Отчета, и согласовывает его либо возвращает на доработку с указанием причин, послуживших основанием для его возврата.

11. Отчет, утвержденный и согласованный в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка, подлежит размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном действующим законодательством.

12. Отчет учреждения дополнительно размещается на официальном сайте Министерства экономического развития и промышленности Пензенской области, и сайте учреждения (при наличии) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

<*> Заполняется в отношении учреждений, которые в случаях, предусмотренных законодательством, наделены полномочиями по исполнению государственных функций, а также осуществляют полномочия по обеспечению деятельности государственных органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя таких учреждений.