



ДЕПАРТАМЕНТ ПО ДЕЛАМ АРХИВОВ ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от «14» апреля 2022 года №28-од

г. Пенза

Об учреждении Почетной грамоты Департамента по делам архивов Пензенской области

В целях морального поощрения работников архивных учреждений Пензенской области за безупречную и эффективную гражданскую службу, достигнутые успехи в установленной области деятельности, руководствуясь Положением о Департаменте по делам архивов Пензенской области, утвержденным постановлением Правительства Пензенской области от 01.10.2021 №665-пП «Об утверждении Положения о Департаменте по делам архивов Пензенской области», **приказываю:**

1. Учредить Почетную грамоту Департамента по делам архивов Пензенской области.
2. Утвердить Положение о Почетной грамоте Департамента по делам архивов Пензенской области согласно приложению № 1.
3. Утвердить Описание Почетной грамоты Департамента по делам архивов Пензенской области согласно приложению № 2.
4. Признать утратившим силу приказ Комитета по делам архивов Пензенской области от 12.09.2017 № 52-ОД «Об учреждении почетной грамоты Комитета по делам архивов Пензенской области».
5. Настоящий приказ разместить (опубликовать) на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и официальном сайте Департамента по делам архивов Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Департамента

З.Х. Бибарсов

Положение о Почетной грамоте Департамента по делам архивов Пензенской области

1. Почетная грамота (далее - Почетная грамота) Департамента по делам архивов Пензенской области (далее - Департамент) является поощрением за активное участие в развитии архивного дела и большой вклад в обеспечение сохранности, комплектование и использование документов, а также за безупречную и эффективную гражданскую службу, достигнутые успехи в установленной сфере деятельности.

2. Почетной грамотой Департамента награждаются:

- граждане и коллективы предприятий, организаций, учреждений Российской Федерации независимо от форм собственности, внесшие существенный вклад в развитие архивного дела;
- государственные гражданские служащие Пензенской области, замещающие должности государственной гражданской службы в Департаменте, за безупречную и эффективную гражданскую службу.

3. С ходатайством о награждении Почетной грамотой Департамента могут обращаться:

- граждане и коллективы предприятий, организаций, учреждений Пензенской области независимо от форм собственности;
- руководители органов местного самоуправления муниципальных образований Пензенской области;
- руководство ГБУ «Государственный архив Пензенской области»;
- руководители исполнительных органов государственной власти.

4. К государственным гражданским служащим Пензенской области, замещающим должности государственной гражданской службы в Департаменте и имеющим дисциплинарное взыскание, до его снятия поощрения не применяются.

5. Для рассмотрения вопроса о награждении Почетной грамотой на имя Начальника Департамента представляются следующие документы:

- ходатайство о награждении Почетной грамотой;
- характеристика представляемого к награждению с указанием конкретных заслуг;
- протокол собрания трудового коллектива.

6. Награждение Почетной грамотой производится на основании приказа Департамента.

7. Вручение Почетной грамоты Департамента в торжественной обстановке

Начальником Департамента.

По поручению Начальника Департамента и от его имени Почетную грамоту может вручать заместитель Начальника Департамента. По просьбе Начальника Департамента Почетную грамоту могут вручать представители других исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления, руководители организаций.

8. Награждение Почетной грамотой может быть приурочено:

- к профессиональным праздникам;
- общероссийским праздничным дням и юбилейным датам;
- к юбилейным датам награждаемых лиц - 50 лет и далее через каждые последующие 5 лет со дня рождения;
- к юбилейным датам организаций - 10, 25 лет и далее через каждые 25 лет со дня основания организации.

9. В течение календарного года Почетной грамотой по ходатайствам каждого из инициаторов представления могут быть награждены не более десяти работников от одного трудового коллектива.

10. Ходатайство о награждении Почетной грамотой Департамента принимается к рассмотрению не позднее чем за месяц до дня ее предполагаемого вручения.

11. Материалы, поступившие с нарушениями установленных требований и сроков, возвращаются на переоформление.

Описание Почетной грамоты Департамента по делам архивов Пензенской области

Почетная грамота Департамента по делам архивов Пензенской области представляет собой мелованный лист бумаги размером 297 x 210 мм. Лист по периметру окаймлен орнаментной рамкой шириной 15 мм.

В центре верхней части листа помещен полный герб Пензенской области в многоцветном исполнении размером 20 x 30 мм.

В центре листа на бежевом фоне, обрамленном одной полосой золотого цвета шириной 0,5 мм, в верхней части помещена надпись «Департамент по делам архивов Пензенской области Почетная грамота», напечатанная в две строки прописными буквами золотого цвета, верхняя строка высотой по 5 мм, нижняя – 16 мм.

Ниже оставлено место для текста о награждении.

Оборотная сторона листа белого цвета без изображений и надписей.