



**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА, СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ И ДЕМОГРАФИИ
ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**
(Минтруд Пензенской области)

П Р И К А З

20.05.2022

№ 314-ОС

г. Пенза

О внесении изменений в приказ Министерства труда, социальной защиты и демографии Пензенской области от 14.12.2021 № 528-ОС

В целях приведения нормативного правового акта Министерства труда, социальной защиты и демографии Пензенской области в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь подпунктом 4.3.6. пункта 4.3. Положения о Министерстве труда, социальной защиты и демографии Пензенской области, утвержденного постановлением Правительства Пензенской области от 31.01.2013 № 33-пП (с последующими изменениями), **приказываю:**

1. Внести в приказ Министерства труда, социальной защиты и демографии Пензенской области от 14.12.2021 № 528-ОС «Об утверждении примерного положения об отделении дневного пребывания граждан пожилого возраста и инвалидов» (далее – приказ) следующие изменения:

1.1. Наименование приказа изложить в следующей редакции:

«Об утверждении примерного положения об отделении (центре) дневного пребывания для граждан, нуждающихся в уходе».

1.2. Подпункт 1.1. пункта 1 приказа изложить в следующей редакции:

«1.1. Примерное положение об отделении (центре) дневного пребывания для граждан, нуждающихся в уходе, согласно приложению № 1 к настоящему приказу;».

1.3. Подпункт 1.2. пункта 1 приказа изложить в следующей редакции:

«1.2. Примерный перечень мебели, оборудования, технических средств реабилитации для оснащения отделения (центра) дневного пребывания для граждан, нуждающихся в уходе, согласно приложению № 2 к настоящему приказу.».

1.4. Приложение № 1 к приказу изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Приложение № 2 к приказу изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Разместить (опубликовать) настоящий приказ на «Официальном интернет

- портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и на официальном сайте Министерства труда, социальной защиты и демографии Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра, координирующего и контролирующего вопросы социальной защиты.

Министр

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'А.А. Качан', written in a cursive style.

А.А. Качан

Приложение № 1 к приказу
Министерства труда, социальной
защиты и демографии
Пензенской области
от 20.05.2022 № 314-ОС

Приложение № 1 к приказу
Министерства труда, социальной
защиты и демографии
Пензенской области
от 14 декабря 2021 № 528-ОС

**Примерное положение
об отделении (центре) дневного пребывания для граждан,
нуждающихся в уходе**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Примерное положение об отделении (центре) дневного пребывания для граждан, нуждающихся в уходе, определяет условия предоставления социальных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам в отделении (центре) дневного пребывания.

1.2. Отделение (центр) дневного пребывания для граждан, нуждающихся в уходе (далее – центр дневного пребывания), создано для предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания и включает в себя совокупность социальных услуг, предусмотренных перечнем социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Пензенской области.

1.3. В своей деятельности центр дневного пребывания руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (с последующими изменениями), приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.12.2021 № 929 «О реализации в отдельных субъектах Российской Федерации в 2022 году Типовой модели системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе», нормативными правовыми актами Пензенской области, локальными актами организации социального обслуживания.

1.4. Деятельность центра дневного пребывания осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к размещению, устройству, оборудованию, содержанию, санитарно-гигиеническому и противоэпидемическому режиму работы, установленными законодательством Российской Федерации. Медицинские услуги в центре дневного пребывания предоставляются на основании лицензии.

1.5. Руководство организации деятельности центра дневного пребывания осуществляет заведующий, назначаемый на должность и освобождаемый от занимаемой должности руководителем организации социального обслуживания.

1.6. Должностные обязанности, права и ответственность специалистов центра дневного пребывания устанавливаются должностными инструкциями организации социального обслуживания.

1.7. Контроль за деятельностью центра дневного пребывания осуществляет руководитель организации социального обслуживания. В период его отсутствия контролирующие функции за деятельностью центра дневного пребывания возлагаются на заместителя руководителя организации социального обслуживания.

2. Основные принципы, цели и задачи центра дневного пребывания

2.1. Деятельность центра дневного пребывания строится на следующих принципах:

- адресность предоставления социальных услуг;
- доступность социальных услуг;
- добровольность;
- гуманность;
- конфиденциальность.

2.2. Основной целью создания центра дневного пребывания является поддержка граждан, осуществляющих уход, посредством предоставления гражданам, нуждающимся в уходе, социальных услуг, в том числе входящих в социальный пакет долговременного ухода, вне дома.

Для организации работы центра дневного пребывания необходимо наличие оснащенных надлежащим образом помещений, предназначенных для предоставления социальных услуг, организации сна, отдыха, приема пищи, дневной занятости, обеспечения личной гигиены и др., оборудованных инженерными системами (электроосвещение, хозяйственно-питьевое и горячее водоснабжение, водоотведение, отопление и вентиляция, а в газифицированных районах – газоснабжение), а также соответствующих работников.

2.3. Задачи центра дневного пребывания:

- 1) помощь в поддержании физического и психического здоровья получателей социальных услуг;
- 2) предоставление человеку, зависимому от посторонней помощи, и его семье системы поддержки, с целью укрепления его способности и желания продолжать жить дома;
- 3) поддержание уровня социальной активности получателей социальных услуг;
- 4) адаптация к самообслуживанию при снижении функционирования;
- 5) помощь получателю социальных услуг в адаптации к изменившемуся уровню функционирования (или способности к самообслуживанию);
- 6) улучшение качества жизни человека, нуждающегося в посторонней помощи и укрепление его самооценки;

7) ведение документации о состоянии получателя социальных услуг согласно рекомендациям врача и плану ухода (плану мероприятий, плану оказания услуг);

8) обеспечение досуга, с целью участия в социальной жизни, наряду с обеспечением всей необходимой пожилому человеку и инвалиду помощи;

9) обеспечение питанием и необходимым уходом (гигиена, помощь в одевании/раздевании и т.д.) во время пребывания в центре дневного пребывания;

10) предоставление транспортных услуг получателям социальных услуг для получения социальных услуг до центра дневного пребывания и обратно;

11) создание комфортной атмосферы и условий для пребывания в центре дневного пребывания;

12) поддержка семьи, облегчая ей бремя ухода за пожилым человеком с особыми потребностями.

3. Основные направления деятельности центра дневного пребывания

С целью реализации основных задач центр дневного пребывания осуществляет следующие направления деятельности:

- выявление и учет граждан пожилого возраста и инвалидов, нуждающихся в предоставлении социальных услуг в центре дневного пребывания;

- информирование и консультирование граждан о видах, условиях, сроках и порядке предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания;

- заключение договоров о предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания на основании заявления в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг (далее - ИППСУ);

- оказание социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала в полустационарной форме социального обслуживания;

- организация межведомственного взаимодействия с организациями здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта, общественными объединениями и организациями, благотворительными фондами, волонтерами;

- взаимодействие с негосударственными организациями;

- повышение профессионального уровня специалистов центра дневного пребывания в соответствии с установленными требованиями к образованию и профессиональной подготовке;

- подготовка информационно-аналитических материалов о деятельности центра дневного пребывания.

4. Организация деятельности центра дневного пребывания

4.1. Центр дневного пребывания предназначен для предоставления социальных услуг в полустационарной форме гражданам пожилого возраста и инвалидам, в том числе гражданам с психическими расстройствами, признанным

в установленном порядке нуждающимися в социальном обслуживании по причине полной или частичной утраты способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности, который признан нуждающимся в социальном обслуживании.

4.2. В рамках системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидов (далее – СДУ) центр дневного пребывания предназначен для пожилых людей и инвалидов, имеющих различные физические и/или когнитивные ограничения, позволяет им функционировать более самостоятельно, тем самым снимая часть нагрузки по оказанию помощи с семьи и ближайшего окружения.

4.3. Предоставление социальных услуг в центре дневного пребывания осуществляется в соответствии с ИППСУ, разработанной с учетом уровня нуждаемости в уходе, а также на основании договора о предоставлении социальных услуг.

4.4. Сотрудники центра дневного пребывания должны обеспечивать постоянное наблюдение за физическим состоянием получателей социальных услуг. Необходимо обращать внимание на существенные изменения в состоянии получателей социальных услуг и сообщать о них семье.

В зависимости от потребностей, центр дневного пребывания обеспечивает участникам помощь в выполнении повседневных функций, в том числе помощь при передвижении, купании, поддержании личной гигиены, присмотр, помощь во время еды, помощь при одевании, бритье, помощь в использовании туалета и помощь во время участия в различных мероприятиях центра дневного пребывания.

4.5. При организации предоставления социальных услуг установлены следующие форматы работы центра дневного пребывания:

Непрерывный – получатели социальных услуг посещают центр дневного пребывания ежедневно в рабочие дни и находятся там в течение всего дня или установленных часов работы.

Групповой – получатели социальных услуг посещают центр дневного пребывания в течение всего года 2-3 раза в неделю (объединение зависимых от посторонней помощи людей в группы для усиления их вовлеченности и укрепления чувства собственных способностей и возможностей).

4.6. В центре дневного пребывания также проводятся занятия по следующим направлениям:

- 1) занятия, тренирующие когнитивную функцию;
- 2) специальные физкультурные занятия;
- 3) эмоциональные занятия для развития памяти;
- 4) занятия на тренировку органов чувств: обоняния, слуха, вкуса, осязания, зрения.

4.7. Дополнительно для групп пожилых людей с деменцией предусматриваются более короткие занятия, которые требуют концентрации в течение менее продолжительного периода (до 45 минут), работу в маленьких группах, более простые и легкие занятия, в том числе спокойные игры, музыкальные занятия, работа с воспоминаниями и т.д. Для такой группы в

отделении организуется отдых в отдельных комнатах. Сотрудниками центра дневного пребывания оказываются участникам этой категории больше помощи в занятиях и других мероприятиях.

4.8. В центре дневного пребывания виды занятий определяются по согласованию с получателем социальных услуг, адаптированные к его возможностям. На каждой встрече поощряется общение между участниками для дополнительного когнитивного и социального стимула. Занятия могут проводиться как в больших, так и в маленьких группах или индивидуально. Занятия должны подчеркнуть и укрепить способности и умения получателей социальных услуг, а не их ограничения, а также укреплять навыки и самостоятельность.

4.9. Занятия проводят сотрудники центра дневного пребывания, обладающие соответствующим опытом и образованием, а также приглашенные специалисты.

Сотрудники центра дневного пребывания должны регулярно проходить обучение и повышать уровень профессионального мастерства.

4.10. В центре дневного пребывания формируют программу занятий на неделю и информируют о ней получателей социальных услуг и их близких с использованием досок объявлений, информационных листков, сообщений в мессенджерах и др.

4.11. Центр дневного пребывания работает для получателей социальных услуг до 6 дней в неделю, не менее 6 часов в день.

4.12. Социальное обслуживание получателей социальных услуг осуществляется в дневное время (от 4 до 6 ч в день) в течение времени, установленного Правилами внутреннего распорядка для получателей социальных услуг в центре дневного пребывания.

4.13. Получателям социальных услуг 1-3 уровня нуждаемости предоставляются транспортные услуги для посещения центра дневного пребывания в соответствии с графиком.

4.14. Сотрудниками центра дневного пребывания оказывается помощь пожилым людям и инвалидам при посадке и высадке из транспортного средства и, при необходимости, помощь при выходе из дома.

4.15. Получатели социальных услуг 1-3 уровня нуждаемости, проводящие в центре дневного пребывания более четырёх часов день, обеспечиваются горячим питанием минимум 1 раз.

4.16. На каждого получателя социальных услуг формируется личное дело, в котором хранятся документы, предоставленные получателем социальных услуг при его приеме на социальное обслуживание в полустационарной форме в соответствии с нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации.

4.17. Ежемесячно сотрудники центра дневного пребывания представляют заведующему отделением отчеты о количестве оказанных услуг по каждому получателю.

Приложение № 2 к приказу
Министерства
от 20.05.2022 № 314-ОС

Приложение № 2 к приказу Министерства
от 14 декабря 2021 № 528-ОС

Примерный перечень мебели, оборудования, технических средств реабилитации

№ п/п	Наименование оборудования
1.	Кровать медицинская функциональная
2.	Стол для занятий песком
3.	Устройство для вызова персонала (для лиц с выраженными ограничениями способности самостоятельно передвигаться)
4.	Стеллаж (полки)
5.	Телевизор
6.	Диваны, кресла
7.	Тележка для перевозки пищи
8.	Шкафы для верхней одежды и обуви
9.	Оборудование для душевой
10.	Оборудование туалета
11.	Поручни, табло «Бегущая строка», световые маяки для обозначения габаритов дверей
12.	Моноблок
13.	МФУ
14.	УПС
15.	Стол письменный
16.	Набор губок
17.	Бритва мужская с кисточкой для бритья
18.	Профессиональный набор для маникюра
19.	Кресло поворотное для душа
20.	Раковина для инвалида
21.	Поручни для раковины
22.	Смеситель локтевой для санузла
23.	Универсальный держатель