



**МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГРАЖДАНСКОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ  
ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

от 26.05.2022 г. № 27/ОД

г. Пенза

**О внесении изменений в Порядок определения объема и условий предоставления из бюджета Пензенской области субсидий на иные цели государственным бюджетным и автономным учреждениям Пензенской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Министерство жилищно-коммунального хозяйства и гражданской защиты населения Пензенской области, утвержденный приказом Министерства жилищно-коммунального хозяйства и гражданской защиты населения Пензенской области от 15.10.2021 № 25/ОД**

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели» (с последующими изменениями), постановлением Правительства Пензенской области от 28.08.2020 № 591-пП «Об определении уполномоченных органов исполнительной власти Пензенской области», руководствуясь Положением о Министерстве жилищно-коммунального хозяйства и гражданской защиты населения Пензенской области, утвержденного Постановлением Правительства Пензенской области от 19.07.2021 № 424-пП (с последующими изменениями), приказываю:

1. Внести в Порядок определения объема и условий предоставления из бюджета Пензенской области субсидий на иные цели государственным бюджетным и автономным учреждениям Пензенской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Министерство жилищно-коммунального хозяйства и гражданской защиты населения

Пензенской области, утвержденный приказом Министерства жилищно-коммунального хозяйства и гражданской защиты населения Пензенской области от 15.10.2021 № 25/ОД (далее – Порядок) следующие изменения:

1.1. Пункт 2.8. Порядка признать утратившим силу.

1.2. Раздел 3 Порядка изложить в следующей редакции:

### **«3. Требования к отчетности**

3.1. Учреждение в срок до 15 числа месяца, следующего за кварталом, в котором была предоставлена субсидия, представляет в Министерство отчетность о достижении результатов предоставления субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку, о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

3.2. Министерство имеет право устанавливать в соглашении формы представления учреждением дополнительной отчетности и сроки их представления.».

1.2. Приложение № 1 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

1.3. Дополнить Порядок приложением № 4 согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Настоящий приказ действует в части, не противоречащей Закону Пензенской области о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год и плановый период.

4. Настоящий приказ опубликовать (разместить) на официальном сайте Министерства жилищно-коммунального хозяйства и гражданской защиты населения Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



М.А. Панюхин

Приложение № 1  
к Приказу Министерства жилищно-коммунального хозяйства  
и гражданской защиты населения Пензенской области  
от 26.05.2022 г. № 27/ОД

Приложение № 1  
к Порядку  
определения объема и условий  
предоставления из бюджета  
Пензенской области  
субсидий на иные цели  
государственным бюджетным  
и государственным автономным  
учреждениям Пензенской области,  
в отношении которых функции  
и полномочия учредителя  
осуществляет Министерство  
жилищно-коммунального хозяйства  
и гражданской защиты населения  
Пензенской области

## МЕРОПРИЯТИЯ В ЦЕЛЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ НА ИНЫЕ ЦЕЛИ

N п/п	Наименование основного мероприятия (регионального проекта), мероприятия	Нормативный правовой акт	Срок (периодичность) перечисления субсидии	Показатели результата мероприятия
1	Основное мероприятие "Формирование эффективной системы предупреждения, локализации и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций техногенного характера, в том числе локализации и ликвидации аварийных разливов нефти и нефтепродуктов на территории Пензенской области"	Постановление Правительства Пензенской обл. от 29.10.2013 N 801-пП "Об утверждении государственной программы Пензенской области "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности в Пензенской области" (с последующими изменениями)		
	Создание, модернизация и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию региональной		В течение 10 рабочих дней со дня представления учреждением одного или нескольких	Количество разработанной проектной документации и количество мероприятий по проведению

	автоматизированной системы централизованного оповещения населения (РАСЦО)		первичных учетных документов: - счет-фактура; - накладная; - акт поставки; - акт выполненных работ; - акт приема-передачи	модернизация РАСЦО
2	Основное мероприятие "Обеспечение устойчивого функционирования пожарно-спасательных подразделений Пензенской области", в том числе:	Постановление Правительства Пензенской обл. от 29.10.2013 N 801-пП "Об утверждении государственной программы Пензенской области "Защита населения и		
	Приобретение спецтехники и оборудования для повышения эффективности выполнения аварийно-спасательных и других неотложных работ, в том числе по локализации и ликвидации аварийных разливов нефти и нефтепродуктов	территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности в Пензенской области" (с последующими изменениями)	В течение 10 рабочих дней со дня представления учреждением одного или нескольких первичных учетных документов: - счет-фактура; - накладная; - акт поставки; - акт выполненных работ; - акт приема-передачи	Количество приобретенной спецтехники и оборудования
3	Основное мероприятие "Совершенствование системы подготовки населения к действиям в чрезвычайных ситуациях, создание резерва материальных ресурсов для организации первоочередного жизнеобеспечения пострадавшего населения", в том числе			
	Подготовка к пропуску весеннего половодья и летне-осенних паводков		В течение 10 рабочих дней со дня	Количество приобретенной спецтехники

			представления учреждением одного или нескольких первичных учетных документов: - счет-фактура; - накладная; - акт поставки; - акт выполненных работ; - акт приема-передачи	
4	Основное мероприятие "Повышение защищенности населения и среды его обитания от негативных влияний опасных химических веществ и биологических агентов", в том числе			
	Мероприятия по обеспечению мобилизационной готовности экономики		В течение 10 рабочих дней со дня представления учреждением одного или нескольких первичных учетных документов: - счет-фактура; - накладная; - акт поставки; - акт выполненных работ; - акт приема-передачи	Количество приобретенных СИЗ, закладываемых в резерв Правительства Пензенской области, шт., проведенных лабораторных испытаний СИЗ, партий
5	Основное мероприятие "Создание информационно-технической инфраструктуры системы-112 на территории Пензенской области", в том числе			
	Организация эксплуатации системы обеспечения вызова		В течение 10 рабочих дней со дня	Количество принятых и обработанных вызовов

	экстренных оперативных служб по единому номеру "112", обеспечение приема и обработки вызовов		представления учреждением одного или нескольких первичных учетных документов: - счет-фактура; - накладная; - акт поставки; - акт выполненных работ; - акт приема-передачи	
	Аттестация информационной безопасности системы вызова экстренных оперативных служб по единому номеру "112" Пензенской области		В течение 10 рабочих дней со дня представления учреждением одного или нескольких первичных учетных документов: - счет-фактура; - накладная; - акт поставки; - акт выполненных работ; - акт приема-передачи	Количество выполненных работ по модернизации системы информационной безопасности
6	Основное мероприятие "Предоставление дополнительных гарантий спасателям Пензенской области"			
	Ежемесячная денежная выплата спасателям		В течение 10 рабочих дней со дня представления учреждением справки с информацией о количестве физических лиц (среднегодовом количестве), являющихся получателями выплат, и расчетом сумм выплат	Количество человек, получающих ежемесячную денежную выплату спасателям, достигшим возраста 40 лет, принимающим непосредственное участие в проведении аварийно-спасательных работ и проработавшим не менее 15 лет в профессиональных аварийно-спасательных

				службах Пензенской области
7	Основное мероприятие «Повышение защищенности населения и среды его обитания от негативных влияний опасных химических веществ и биологических агентов»			
	Мероприятия по недопущению возникновения чрезвычайной ситуации в связи с хранением с нарушением установленных правил специальных изделий, содержащих взрывчатые вещества на территории ОАО «ЗИФ ПЛЮС»		В течение 10 рабочих дней со дня представления учреждением одного или нескольких первичных учетных документов: - счет-фактура; - накладная; - акт поставки; - акт выполненных работ; - акт приема-передачи	Количество выполненных работ (услуг) по погрузке, вывозу и утилизации взрывчатых веществ и специализированных элементов боеприпасов с территории ОАО «ЗИФ ПЛЮС»

Приложение № 2  
к Приказу Министерства жилищно-коммунального хозяйства  
и гражданской защиты населения Пензенской области  
от 26.05.2022 г. № 27/ОД

Приложение № 4  
к Порядку определения объема и условий  
предоставления из бюджета  
Пензенской области субсидий  
государственным бюджетным  
и государственным автономным  
учреждениям Пензенской области,  
в отношении которых функции  
и полномочия учредителя  
осуществляет Министерство  
жилищно-коммунального хозяйства  
и гражданской защиты населения  
Пензенской области

ОТЧЕТ  
о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии  
\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(наименование учреждения)

N п/п	Показатель результата предоставления субсидии	Единица измерения показателя	Значение показателя результата		Мероприятие Плана мероприятий по достижению результата предоставления субсидии	Информация о выполнении мероприятия
			план	факт		
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель учреждения \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
МП