



ДЕПАРТАМЕНТ ПО ДЕЛАМ АРХИВОВ ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от « 05 » августа 2022 года № 63-од

г. Пенза

Об утверждении Порядка сообщения государственными гражданскими служащими Пензенской области, замещающими должности государственной гражданской службы Пензенской области в Департаменте по делам архивов Пензенской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с последующими изменениями), Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (с последующими изменениями), Указом Президента Российской Федерации от 22.12.2015 № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Президента Российской Федерации», руководствуясь Положением о Департаменте по делам архивов Пензенской области, утвержденным постановлением Правительства Пензенской области от 01.10.2021 № 665-пП, **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок сообщения государственными гражданскими служащими Пензенской области, замещающими должности государственной гражданской службы Пензенской области в Департаменте по делам архивов Пензенской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Признать утратившим силу приказ Комитета по делам архивов Пензенской области №80-од от 01.12.2017 «Об утверждении Порядка сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Пензенской области в Комитете по делам архивов Пензенской области о

возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов».

3. Настоящий приказ разместить (опубликовать) на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и на официальном сайте Департамента по делам архивов Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Департамента



З.Х. Бибарсов

Утвержден
приказом
Департамента по делам архивов
Пензенской области
от 05.08.2022 № 63-од

**Порядок
сообщения государственными гражданскими служащими Пензенской
области, замещающими должности государственной гражданской
службы Пензенской области в Департаменте по делам архивов
Пензенской области, о возникновении личной
заинтересованности при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру сообщения государственными гражданскими служащими Пензенской области, замещающими должности государственной гражданской службы Пензенской области в Департаменте по делам архивов Пензенской области (далее - гражданский служащий), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Действие настоящего Порядка не распространяется на государственных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы Пензенской области в Департаменте по делам архивов Пензенской области (далее-Департамент), назначение на должность и освобождение от должности которых осуществляется Губернатором Пензенской области.

2. Для целей настоящего Порядка используются понятия «конфликт интересов» и «личная заинтересованность», установленные статьей 10 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с последующими изменениями).

3. Гражданский служащий обязан сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем, когда ему стало об этом известно, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов. Сообщение оформляется в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление), составленного в письменной форме, согласно приложению к настоящему Порядку.

При невозможности сообщить о возникновении личной заинтересованности в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, по причине, не зависящей от гражданского служащего, уведомление представляется не позднее одного рабочего дня после ее устранения.

4. Уведомление представляется (направляется лично или посредством почтовой связи) на имя начальника Департамента (далее - представитель нанимателя) сотруднику Департамента, отвечающему за профилактику коррупционных и иных правонарушений (далее-ответственное лицо).

5. Уведомление в день его поступления регистрируется ответственным лицом Департамента в журнале регистрации входящей корреспонденции.

Копия уведомления с отметкой о регистрации в течение двух рабочих дней со дня его регистрации вручается лицу, представившему уведомление, под расписку или направляется посредством почтовой связи по указанному в уведомлении адресу.

6. Уведомление в течение двух рабочих дней со дня его регистрации направляется представителю нанимателя.

Приложение
к Порядку
сообщения государственными
гражданскими служащими
Пензенской области,
замещающими должности
государственной гражданской
службы Пензенской области
в Департаменте по делам архивов
Пензенской области,
о возникновении личной
заинтересованности при
исполнении должностных
обязанностей, которая
приводит или может привести
к конфликту интересов

_____ (должность, ф.И.О. представителя нанимателя)

от _____

_____ (замещаемая должность, ф.И.О.)

_____ (адрес места жительства)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей, которая
приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: _____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в отношении государственных гражданских служащих Пензенской области, замещающих должности государственной гражданской службы Пензенской области в Управлении транспорта Пензенской области, при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

"__" _____ 20__ г.

_____ (подпись лица, направляющего уведомление) _____ (расшифровка подписи)