



**МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГРАЖДАНСКОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ  
ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

от 31 октября 2022 № 47/ОД

г. Пенза

**О внесении изменений в отдельные приказы Министерства  
жилищно-коммунального хозяйства и гражданской защиты населения  
Пензенской области**

В соответствии с частью 3 статьи 21 Федерального закона от 31 июля 2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь постановлением Правительства Пензенской области от 19.07.2021 № 424-пП «Об утверждении Положения о Министерстве жилищно-коммунального хозяйства и гражданской защиты населения Пензенской области» (с последующими изменениями) приказываю:

1. Внести в приказ Министерства жилищно-коммунального хозяйства и гражданской защиты населения Пензенской области от 21.04.2022 № 24/ОД «Об утверждении форм документов, используемых Министерством жилищно-коммунального хозяйства и гражданской защиты населения Пензенской области при осуществлении регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами» (далее – Приказ № 1) следующие изменения:

1.1. В подпункте 1.1. пункта 1. Приказа № 1 после слов «профилактического визита» дополнить словами «(обязательного профилактического визита)»;

1.2. Приказ № 1 дополнить подпунктом 1.17 следующего содержания:  
«1.17. форму решения о проведении профилактического визита (обязательного профилактического визита) согласно приложению № 17.».

1.3. Приказ № 1 дополнить подпунктом 1.18 следующего содержания:  
«1.18. форму журнала учета, проводимых профилактических визитов (обязательных профилактических визитов) согласно приложению № 18.».

1.14. В наименовании и по тексту приложения № 1 к Приказу № 1 после слов «профилактического визита» дополнить словами «(обязательного профилактического визита)» в соответствующем числе и падеже.

1.15. Приказ № 1 дополнить приложениями № 17 и № 18 следующего содержания:

«

## Приложение № 17

### Форма

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование органа исполнительной власти)

Решение  
о проведении профилактического визита (обязательного профилактического визита)

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ г., \_\_\_ час. \_\_\_ мин. N \_\_\_\_\_

QR-код

ПМ N \_\_\_\_\_

1. Решение \_\_\_\_\_ принято

\_\_\_\_\_

(указывается наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) Министра (Первого заместителя Министра))

2. Решение принято в соответствии со ст. 52 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и п. 3.7. Положения о региональном государственном лицензионном контроле за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденного постановлением Правительства Пензенской области от 30.12.2021 №945-пП.

3. Профилактический визит (обязательный профилактический визит) проводится в рамках осуществления \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(указывается наименование вида государственного контроля (надзора))

4. Для проведения профилактического визита (обязательного профилактического визита) уполномочены: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии), должность инспектора, уполномоченного на проведение профилактического визита (обязательного профилактического визита))

5. Профилактический визит (обязательный профилактический визит) проводится в отношении деятельности (указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, индивидуальный номер налогоплательщика организации, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), в отношении которого проводится профилактический визит) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

с целью информирования об обязательных требованиях, предъявляемых к деятельности лица, в отношении которого проводится профилактически визит (обязательный профилактический визит) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

6. Профилактический визит (обязательный профилактический визит) проводится в форме:

1) беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица (объекта контроля), по адресу:

2) беседы с помощью видео-конференц-связи.

7. Профилактический визит (обязательный профилактический визит) проводится в следующие сроки: "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Срок проведения профилактического визита (обязательного профилактического визита) не может превышать 1 рабочий день.

\_\_\_\_\_  
(должность лица, вынесшего решение) (подпись) (инициалы и фамилия)

--

## Приложение № 18

Форма

### Журнал учета профилактических визитов (обязательных профилактических визитов), проводимых в рамках осуществления регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами

№ п/п	Номер и дата решения о проведении профилактического визита (обязательного профилактического визита) Должность, ФИО лица его проводившего	Дата проведения и окончания профилактического визита (обязательного профилактического визита)	Наименование объекта контроля (надзора), в отношении которого проводился профилактический визит (обязательный профилактический визит) и место его проведения	Сведения об уведомлении контролируемого лица о проведении профилактического визита (обязательного профилактического визита)	Форма проведения профилактического визита (обязательного профилактического визита)	Сведения об отказе контролируемого лица от проведения профилактического визита (обязательного профилактического визита)

».

2. Внести в Приказ Министерства жилищно-коммунального хозяйства и гражданской защиты населения Пензенской области от 24.02.2022 № 13/ОД «Об утверждении форм документов, используемых Министерством жилищно-коммунального хозяйства и гражданской защиты населения Пензенской области при осуществлении регионального государственного жилищного

контроля (надзора)» (с последующими изменениями) (далее – Приказ № 2) следующие изменения:

2.1 В подпункте 1.1. пункта 1. Приказа № 2 после слов «профилактического визита» дополнить словами «(обязательного профилактического визита)»;

2.2. Приказ № 2 дополнить подпунктом 1.17 следующего содержания: «1.17. форму решения о проведении профилактического визита (обязательного профилактического визита) согласно приложению № 17.».

2.3. Приказ № 2 дополнить подпунктом 1.18 следующего содержания: «1.18. форму журнала учета, проводимых профилактических визитов (обязательных профилактических визитов) согласно приложению № 18.».

2.4. В наименовании и по тексту приложения № 1 к Приказу № 2 после слов «профилактического визита» дополнить словами «(обязательного профилактического визита)» в соответствующем числе и падеже.

2.5. Приказ № 2 дополнить приложениями № 17 и № 18 следующего содержания:

«

Приложение № 17

Форма

---

---

(наименование органа исполнительной власти)

Решение  
о проведении профилактического визита (обязательного профилактического визита)

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ г., \_\_\_ час. \_\_\_ мин. N \_\_\_\_\_

QR-код

ПМ N \_\_\_\_\_

1. \_\_\_\_\_ Решение \_\_\_\_\_ принято

---

(указывается наименование должности, фамилия, имя, отчество  
(при наличии) Министра (Первого заместителя Министра))

2. Решение принято в соответствии со ст. 52 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и п. 3.7. Положения о региональном государственном жилищном контроле (надзоре) на территории Пензенской области, утвержденного постановлением Правительства Пензенской области от 24.12.2021 № 906-пп.

3. Профилактический визит (обязательный профилактический визит) проводится в рамках осуществления \_\_\_\_\_

---

(указывается наименование вида государственного контроля (надзора))

4. Для проведения профилактического визита (обязательного профилактического визита) уполномочены: \_\_\_\_\_

---

---

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии), должность инспектора, уполномоченного на проведение профилактического визита (обязательного профилактического визита))

5. Профилактический визит (обязательный профилактический визит) проводится в отношении деятельности (указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, индивидуальный номер налогоплательщика организации, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), в отношении которого проводится профилактический визит) \_\_\_\_\_,

с целью информирования об обязательных требованиях, предъявляемых к деятельности лица, в отношении которого проводится профилактический визит (обязательный профилактический визит) \_\_\_\_\_

6. Профилактический визит (обязательный профилактический визит) проводится в форме:

1) беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица (объекта контроля), по адресу:

2) беседы с помощью видео-конференц-связи.

7. Профилактический визит (обязательный профилактический визит) проводится в следующие сроки: "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Срок проведения профилактического визита (обязательного профилактического визита) не может превышать 1 рабочий день.

\_\_\_\_\_ (должность лица, вынесшего решение)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы и фамилия)

--

## Приложение № 18

### Форма

### Журнал учета профилактических визитов (обязательных профилактических визитов), проводимых в рамках осуществления регионального государственного жилищного контроля (надзора)

N п/п	Номер и дата решения о проведении профилактического визита (обязательного профилактического визита) Должность,	Дата проведения и окончания профилактического визита (обязательного профилактического визита)	Наименование объекта контроля (надзора), в отношении которого проводился профилактический визит (обязательный профилактический визит) и место его проведения	Сведения об уведомлении контролируемого лица о проведении профилактического визита (обязательного профилактического визита)	Форма проведения профилактического визита (обязательного профилактического визита)	Сведения об отказе контролируемого лица от проведения профилактического визита (обязательного)
-------	---	---	--	---	--	--

	ФИО лица его проводившего					ого профилактического визита)

3. Настоящий приказ разместить (опубликовать) на официальном сайте Министерства жилищно-коммунального хозяйства и гражданской защиты населения Пензенской области <https://uprgkh.pnzreg.ru/> и на официальном интернет-портале правовой информации <http://pravo.gov.ru/>.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



М.А. Панюхин